കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
മലപ്പുറം-676505

ഇ-മെയിൽ: dompm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0483-2734951

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം-(9)/1552/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
മലപ്പുറം-676505
തീയ്യതി: 05/09/2024
ഇ-മെയിൽ:
dompm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0483-2734951

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-

പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, മലപ്പുറം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം-(9)/1552/2024

തീയ്യതി: 05/09/2024

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18, (1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4))** എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-09-2023 മുതൽ 30-06-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 37 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 32 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ചിത്രലേഖ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	08-07-2024	18-07-2024

കെകെ ,കെഎഎസ്			

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	**തീയതി (വരെ)**
08-07-2024	18-07-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ നസ്സീർ .ടി.കെ ,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ സന്തോഷ് .പി.ടി ,അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ ഷജീർ കെ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി ഹുസ്ന വി.സി ,ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
അഡ്വ. കെ. അസ്ഗർ അലി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ. വിവേകാനന്ദൻ ആലംപറ്റ	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	04-07-2023
ശ്രീ. ജോസഫ്. കെ. വി	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	05-07-2023	10-07-2023
ശ്രീമതി താഹിറ എൻ കെ	സെക്രട്ടറി	11-07-2023	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. ജോസഫ്. കെ. വി	അസി.സെക്രട്ടറി	01-04-2023	31-03-2024

ശ്രീമതി. നവ്യ. എ. പി.	അസി എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023	12-07-2023
ശ്രീ ജിതീഷ് എസ്	അസി എഞ്ചിനീയർ	13-07-2023	18-07-2023
ശ്രീ അബ്ദുൽ ജലീൽ തയ്യിൽ	അസി എഞ്ചിനീയർ	19-07-2023	31-03-2024
ശ്രീ.സമീർ അലി. എം.	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ. അഞ്ജലി	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി. ഷീജ. എം.	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ മുഹമ്മദ് ഫൈസൽ പി വി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആരോഗ്യം	01-04-2023	19-06-2023
ഡോ അബ്ദുള്ള മണിമ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആരോഗ്യം	20-06-2023	09-07-2023
ഡോ ജോസ് ആൽഡ്രിൻ പാട്രിക്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആരോഗ്യം	10-07-2023	05-01-2024
ഡോ സോഫിയ പി എ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആരോഗ്യം	06-01-2024	31-03-2024
ഡോ മീര പി വേണു	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദ	01-04-2023	13-08-2023
ഡോ സംസാദ് പി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദ	14-08-2023	28-12-2023
ഡോ മുഹമ്മദ് ഷാനവാസ് തയ്യിൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദ	29-12-2023	31-03-2024

ശ്രീമതി സുഹറ	വി ഇ ഒ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ ശ്രാവൺ രാജ് കെ പി	വി ഇ ഒ	01-04-2023	26-07-2023
ശ്രീ സന്തോഷ്	വി ഇ ഒ	27-07-2023	31-03-2024
ഡോ മുഹമ്മദ് മുസ്തഫ എം	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി റുമീന കെ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023	31-03-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിലെ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-2
4	ACR ചെലവു തുകകൾ വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-3
5	വായ്പ തുക വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-4
6	വാർഷിക കണക്കിൽ തുക തെറ്റായ ഹെഡിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി	1-1-5
7	യഥാസമയം ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ വരുത്തുന്നില്ല.	1-1-6
8	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-7
9	അക്കൗണ്ട് വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-8
10	ബജറ്റ്	1-2
11	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
12	ഫണ്ട് വിനിയോഗം (ACR പ്രകാരം)	1-4
13	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
14	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
15	ക്ഷേമപെൻഷൻ പദ്ധതിൾ	1-7
16	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
17	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
18	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
19	ഹരിത കർമ്മ സേന -അവലോകനം	1-11

20	കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ ഭീമമായ തുക നിലനിർത്തുന്നു- വരുമാന നഷ്ടം	1-12
21	തൊഴിൽ നികുതി -അപാകതകൾ	1-13
22	100 ച.മീ താഴെയുള്ള താമസ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പെർമിറ്റ് ഫീസ് ഈടാക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.	1-14
23	കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ മുതൽക്കൂട്ടാൻ അവശേഷിക്കുന്നു.	1-15
24	സ്കൂളുകളിലെ അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾ -തുടർനടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.	1-16
25	വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയം- വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടാതണ്	1-17
26	CHC : മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല.	1-18
27	മഴക്കാല പൂർവ്വ ശുചീകരണം- തുക ചെലവഴിക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.	1-19
28	ഫിറ്റ്നസ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഇല്ലാതെ സ്കൂൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-20
29	കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷന് ശേഷമുള്ള തുക നൽകൽ"-വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-21
30	സ്പോർട്സ് കിറ്റ് വിതരണം- ക്ലബ്ബുകളുടെ 23-24 ലെ രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.	1-22
31	ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന നിർമ്മാണം- പൂർത്തീകരണ പുരോഗതി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.	1-23
32	പബ്ലിക്ക് ടോയ്ലെറ്റ് ടേക്ക് ഏ ബ്രേക്ക് റെസ്റ്റ് ഹൗസ് - അപാകതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.	1-24
33	ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തികൾ- അധിക നിരക്കിൽ ഓവർ ഹെഡ് ചാർജ് നൽകി. അധിക തുക 18915/- രൂപതിരിച്ചടവാക്കി	1-25
34	കോൺട്രാക്ടേഴ്സ് റീടെൻഷൻ തുക പഞ്ചായത്തിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്.	1-26

35	R – ട്രാക്ക് സർവ്വേ-പൂർത്തീകരണ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.	1-27
36	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - പൊതു അവലോകനം	1-28
37	ലൈബ്രറി സെസ്സ് അടവാക്കൽ -സർക്കാർ നിർദേശം പാലിക്കണം	1-29
38	ബഡ്സ് &റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെന്റർ നടത്തിപ്പ് -അപാകതകൾ	1-30
39	എസ് .സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്-സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.	1-31
40	തെരുവ് വിളക്ക് റിപ്പയർ -അപാകതകൾ	1-32
41	എസ്.എസ്.എ വിഹിതം നൽകൽ -അപാകതകൾ	1-33
42	പത്രപ്പരസ്യം -ഡിസ്ക്കൗണ്ട് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-34
43	ഹരിതമിത്രം സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം -തുടർ നടപടി വിവരംലഭ്യമാക്കണം	1-35
44	ദുരിതാശ്വാസ നിധി -പ്രവർത്തന ക്ഷമമാക്കണം	1-36
45	തെരുവ് വിളക്ക് -സ്ട്രീറ്റ് മെയിൻ സ്ഥാപിക്കൽ -സർക്കാർ ഉത്തരവ് പാലിക്കണം	1-37
46	കുടിവെള്ള പൊതു ടാപ്പ് -സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കണം	1-38
47	കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്ക് മോട്ടോർ മാറ്റിവെക്കൽ -അപാകതകൾ	1-39
48	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി അവലോകനം	1-40
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2

3	ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്	4-4
5	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം.	4-8
9	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	വാർഷിക കണക്ക് സംക്ഷിപ്തം	

ഭാഗം –1

പൊതു അവലോകനം

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 62-2 (ഇ) പ്രകാരമുള്ള അക്കൗണ്ടിന്മേലുള്ള ചട്ടം 62-2(എഫ്) പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ, 62(3) പ്രകാരം മുൻവർഷത്തെ താരത എന്നിവ തയ്യാറാക്കി വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2024 തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 07.06.2024 തീയതിയിലെ 2 നം. തീരുമാ അംഗീകരിച്ച് 10.06.2024 തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994ലെ കേരള രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേര ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥക കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസി കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചും ഞാൻ വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മാ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ, പഞ്ചാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ചാ ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞ ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും ത സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എ റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിശ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അതിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ (2023-24) വ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2024ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇട 31.03.2024ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

ഡെപ്യൂ

സ്ഥലം : മലപ്പുറം

തീയതി: 05-09-2024

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിലെ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും (1544146/-) ക്യാഷ് ഫ്ലോ ... മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും (6009024/-) തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-3 ACR ചെലവു തുകകൾ വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ചെലവ് തുകകൾ വാർഷിക കണക്ക്, ACR എന്നിവയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ഗ്രാന്റ് ഇനം	ACR പ്രകാരം	AFS പ്രകാരം (I6+B3)
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	16895969+2529650 (Source Deduction) =19425619	17436225
വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	6564538	6867499
ടൈഡ്	4141069	3751915

1-1-4 വായ്പ തുക വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ലോൺ ഇനത്തിലെ തുകകൾ രജിസ്റ്റർ വാർഷിക കണക്ക് എന്നിവയിൽ ചുവടെചേർ വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

ഇനം	**തുക (₹)**	
	രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം	**വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം**
മുൻബാക്കി	3767798	4176798
തൻവർഷം വന്ന തുക	12615100	12615100
ആകെ	16382898	16791898

തിരിച്ചടവ് (സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ)	12900000 419817 Total -13319817	(Go Project) 1259450
ബാലൻസ്	3063081	16372081

2022-23 വർഷത്തെ ജി ഒ പ്രൊജക്റ്റ് പ്രകാരം 2 തവണകളിലായി ചിലവ് വന്ന പദ്ധതിയിൽ സുല ചിലവ് മാത്രമാണ് കാണിച്ചത് . ആയതിനാലാണ് ഓപ്പണിംഗ് ബാലൻസ് തുകയിൽ വ്യത്യാ കാരണം (രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ചേർത്ത തുകയാണ് യഥാർത്ഥ മുന്നിരിപ്പ്). എന്നാൽ 2023-24 വർഷ തിരിച്ചടവ് തുകയിൽ 25.03.24 വരെ കിഴിവ് വന്ന ചിലവ് കാണിച്ചെങ്കിലും അതിന് ശേഷം സുലേ ചെലവ് കാണിച്ചിട്ടില്ല

1-1-5 വാർഷിക കണക്കിൽ തുക തെറ്റായ ഹെഡിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-12 പ്രകാരം Other Investments എന്ന ഇനത്തിൽ (Headcode 420800199) 8,845 അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത് സാംഖ്യയിലെ B-11 പ്രകാരമുള്ള Other Construction എന്ന ഇനര (Headcode 410300399) സാംഖ്യയിൽ നിന്ന് ILGMS ലേക്ക് മാറിയപ്പോൾ ഹെഡ് തെറ്റായി ചേർത്ത അപാകത ഐ കെ എം ന്റെ ശ്രദ്ധയിപ്പെടുത്തുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

1-1-6 യഥാസമയം ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ വരുത്തുന്നില്ല.

അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരവുകൾക്ക് വർഷാരംഭത്തിലും തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും ഡിമ നടത്താതെ 31.03.2024 തീയ്യതിയിൽ മാത്രമാണ് ഡിമാന്റ് എൻട്രി വരുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

1-1-7 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല.

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ (സചിത്ര) കാലികമാക്കാത്തതിനാൽ വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം ആസ്തിക കണക്കാക്കിയതിന്റെ ആധികാരികത പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പ് വരുത്താനായില്ല.

1-1-8 അക്കൗണ്ട് വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പഞ്ചായത്തിന് ദുരിതാശ്വാസനിധിക്കായി കടന്നമണ്ണ സർവ്വീസ് ബാങ്കിൽ (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ-002(അക്കൗണ്ട് ഉണ്ടെങ്കിലും ആയത് വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

2023-24ലെ ബജറ്റ് പാസ്സാക്കിയ തീരുമാനം നം./തിയ്യതി	2023-4ലെ ബജറ്റ് പുതുക്കിയ തീരുമാനം നം./തിയ്യതി
1(1)/17.03.2023	4/09.02.2024

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

ഇനം	തുക (₹)
മുന്നിരിപ്പ്	2,85,67,640
വരവ്	195898535
ആകെ	22,44,66,175
ചെലവ്	189889511
നീക്കിയിരിപ്പ്	34,576,664

(കുറിപ്പ്- വരവ് RP+ ACR ചെലവ് +B Fund +EFMS എന്നിവ ചേർന്നതാണ്.)

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം (ACR പ്രകാരം)

ഫണ്ട് ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	സി.ബി
പ്ലാൻ (ജനറൽ)	0	16899615	16899615	16895969	3646
പ്ലാൻ (SCP)	0	7095735	7095735	6564538	531197
പ്ലാൻ (TSP)	0	0	0	0	0
CFC (Tied)	0	2331500	2331500	4141069	-1809569
CFC (UnTIED)	0	3109000	3109000	3143753	-34753
റോഡ് (MG)	0	14756000	14756000	13030702	1725298
റോഡിതരം(MG)	0	4140000	4140000	4137839	2161

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രൊജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ (₹)	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് (₹)	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തി പ്രോജക്ട ശതമ
338	184912370	238	98359996	60	40	70.4

പൂർത്തിയാക്കാതെ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികൾ.

ഇല്ല.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് (₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)	ചെലവ് (₹)	നീ
ഭരണചെലവുകൾ	1,63,157	832726	995883	993406	
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	1,99,99,764	1,99,99,764	1,99,99,764	

കുറിപ്പ്- RP 30 പ്രകാരം 953033/- രൂപയാണ് തൻവർഷത്തെ ഭരണചെലവുകളിലെ വരവ് ആ
കണക്കിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. ആയതിൽ തൊഴുത്തുനിർമ്മാണത്തിന് അനുവദിച്ച 120307 രൂപ
മാറിയതിനാൽ തിരികെ രശീതി ചെയ്ത് ശരിയായ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റിയിട്ടുള്ളതിനാൽ 832726/
യഥാർത്ഥ വരവ് . (കാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള തുക).

1-7 ക്ഷേമപെൻഷൻ പദ്ധതിൾ

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	22,92,600	198
വിധവാപെൻഷൻ	1,50,52,200	1356
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	2,10,37,400	2059
വികലാംഗപെൻഷൻ	63,37,900	571
വിവാഹ ധനസഹായം	1,20,000	4
50 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	12,01,000	107

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ്
08.07.2024 ന് 11.150 AM മണിക്ക് സ്ഥാപന തലവന്റെ/ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാ
നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ നീക്കിയിരിപ്പൊന്നും ഇല്ലായെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

1) പൊതു കുടിവെള്ള ടാപ്പുകൾ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി സംയുക്ത പരിശോധന നട
പുനക്രമീകരിക്കണം

2)ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് സംവിധാനം പൊതു ജനങ്ങൾക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുത്താൻ ജലലഭ്യത ഉറപ്പ് വരുത

3) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ എണ്ണം ഇനം തിരിച്ച് വാർഡ് അടി
വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം മീറ്ററിങ്
നടപ്പിലാക്കണം

4)എം.സി.എഫിന് സ്ഥിരം സംവിധാനം ഉറപ്പ് വരുത്തണം

5) അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, ഡയറി ഫാം ഇൻസ്റ്റക്ടർ എന്നീ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പ്രോജ
സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

6) വിവിധ പ്രൊജക്റ്റുകളുടെ മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തേണ്ട വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ ചുമതല നിറവേറ്റുന്നില്ല.

7) പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ കുന്നുകൂടിക്കിടക്കുന്ന ഉപയോഗശൂന്യമായ ഫർ
ലൈറ്റ് ഉപകരണങ്ങൾ, ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ ലേലം ചെയ്യാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീ

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി

പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	07.11.22-08.11.22	01.04.2022 മുതൽ 31.10.2022 വരെ	08.11.2022
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	09.01.2017-23.01.2017	2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെ	06.03.2017

1-11 ഹരിത കർമ്മ സേന -അവലോകനം

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 07.06.2024 ലെ ഡി.കെ.എസ്.എ.471/സി.എ.ആർ.3/ കത്ത് പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് "ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉ കേരളത്തിലെ മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിത കർമ്മ സേനയിലൂടെ " എന്ന വിഷയം സംബന്ധി പരിശോധന പ്രകാരം മങ്കട ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ഹരിതകർമ്മ സേനയുമായും മാലിന്യ സംസ് ബന്ധപ്പെട്ട് പരിശോധിച്ച് തയ്യാറാക്കിയ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സുസ്ഥിര മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വികേന്ദ്രീകൃത രീതിയിൽ കാണുന്നതിന് രൂപീകരിച്ച നൂതന സംരംഭമാണ് ഹരിത കർമ്മസേന. ഹരിത കേരള മിഷ നിർമ്മാർജ്ജനവും, സ്ത്രീ ശാക്തീകരണവും മുഖ്യ വിഷയമായി ഏറ്റെടുത്തു പ്രവർത്തിക്കുന്ന കുടുംബ ശുചിത്വമിഷൻ, ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി, ഉറവിടമാലിന്യ സംസ്കരണ ഉപാധികൾ നിർമ സഹായകമാവുന്ന തൊഴിലുറപ്പ് മിഷൻ, കേരള സംസ്ഥാന പൊലൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡ്, സംയോജിത സഹായത്തോടെ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലൂടെ പ്രാവർത്തികമാക്കുന്ന ‍ തൊഴിൽ സംരംഭ ഗ്രൂപ്പുകളിലൂടെയാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

ഹരിതകേരള മിഷന്റെ മാലിന്യരഹിത കേരളം എന്ന കാമ്പയിന്റെ ഭാഗമായാണ് ഹരിത കർമ്മസേന സംരംഭ ഗ്രൂപ്പുകൾ രൂപീകരിക്കുന്നത്.

1)അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

1)പഞ്ചായത്തിലെ ആകെ ജനസംഖ്യ	34872
2)ആകെ വാർഡുകളുടെ എണ്ണം	18
3)ഓരോ വാർഡിലെയും ആൾ താമസമുള്ള വീടുകളുടെ എണ്ണം	7667
4) ഓരോ വാർഡിലും പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	547
5)വാർഡിലെ ഹരിത കർമ്മ സേനയിലെ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	18

2)മാലിന്യ ശേഖരണ കാര്യക്ഷമത

പഞ്ചായത്ത് 100% കവറേജ് അവകാശപ്പെടുന്നുണ്ട് 2 മാസം കൂടുമ്പോൾ വീടുകളിലും എല്ലാ മാസങ്ങളിൽ സ്ഥാപനങ്ങളിലും വേസ്റ്റ് കളക്ഷന് ഹരിത കർമ്മസേന സന്ദർശനം നടത്തി വരുന്നുണ്ട് .

3)മാലിന്യ വേർത്തിരിവ് പാലിക്കൽ

വീടുകളിൽ നിന്നും വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യം MCF ൽ എത്തിച്ച വേർതിരിക്കുന്നത്. ജനങ്ങൾ വീടുകളിൽ നിന്നും എല്ലാ തരം അജൈവ മാലിന്യങ്ങളും കൈമാറുന്ന വേഗം നിരയുന്ന സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്.

4)റീസൈക്ലിഗ്

വീട്ടുകളിൽ നിന്നും വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യം MCFൽ എത്തിച്ച് സെ പ്രോസസ് ചെയ്യുന്നു. റീസൈക്ലിംഗ് പ്രോസസ് നടപ്പാക്കുന്നില്ല.

5)കമ്മ്യൂണിറ്റി എൻഗേജ്മെന്റ്

പഞ്ചായത്തിലെ മാലിന്യശേഖരണ പരിപാലന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ജനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ സഹകരണം ബോധവത്കരണം നടത്തി വരുന്നു. ബോധവത്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി എല്ലാ കവലകളിലും സംഘടിപ്പിച്ചു.

6)തൊഴിൽ സൃഷ്ടിക്കൽ

ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന് യൂസർ ഫീ, മാലിന്യങ്ങൾ വിൽക്കുമ്പോൾ ല എന്നിവക്ക് പുറമെ സ്റ്റീൽ പാത്രങ്ങൾ, സ്റ്റീൽ ഗ്ലാസ്സുകൾ എന്നിവ വാടകക്ക് നൽകുന്ന സംരംഭവും ആര

ആകെ വരവ്		**ആകെ ചെലവ്**	
ഗ്യാപ്പ് ഫണ്ട്	-	ഹരിത കർമ്മസേന ശമ്പളം	1765000
യൂസർഫീ	1650,000	പർച്ചേസ്	
സ്ക്രാപ്പ് വിൽപ്പന	115,000	മറ്റ് ചെലവ്	78000
ക്ലീൻ കേരള	-		
മറ്റ് വരവ്	-		
അകെ	**1765000**		**2545000**

7)അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം

12-08-2020 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധാ) നമ്പർ 1496/2020/ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം അജൈവ പ സംഭരണം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ എം.സി.എഫുകൾ വാർഡ് തലത്തിലും (കുറഞ്ഞത് 2 വാർ സ്ക്വയർ ഫീറ്റിൽ കുറയാതെ വിസ്തീർണ്ണം വേണം) തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന തലത്തിൽ 1000 സ്ക കുറയാതെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള എം.സി.എഫുകൾ നിർമ്മിക്കുകയോ വാടകക്ക് ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കു എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനുള്ള സ്ഥിരം സംവിധാനം എന്ന നിലയിൽ സ എം.സിഎഫ് നാളിതുവരെ സാധ്യമായിട്ടില്ല.മങ്കടയിൽ ഒരുവാടക കെട്ടിടത്തിലാണ് (വാർഡ്12) നിലവിൽ പ്രവർത്തിയ്ക്കുന്നത്. മിനി എം.സി.എഫുകൾ പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തത്തിയ്ക്കുന്നില്ല.

8)പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം

9)പരിശീലനവും വികസനവും

ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്കും ജനപ്രതിനിധികൾക്കും പഞ്ചായത്ത് നേരിട്ടും ശുചിത്വമിഷനും പര നല്കിവരുന്നുണ്ട്.

10)നിയമങ്ങൾ പാലിക്കൽ

മാലിന്യനിർമ്മാർജ്ജനം, ശുചീകരണം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച നിയമങ്ങൾ ജനങ്ങളെ ബോധവല്ക നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു. നിയമലംഘനം കണ്ടെത്തുന്നതിന് പരിശോധനകളും പിഴ നടപടികളും സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു

11)ഹരിതകർമ്മസേനാഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം

മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി (MCF) റിസോഴ്സ് റിക്കവറിഫെസിലിറ്റി (RRF)

1)അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

1)MCF/RRF (സ്ഥിരം /താത്കാലികം)	2 എണ്ണം, താത്കാലികം വാർഡ്-12 ഏലച്ചോല പ്രദേശം
2)ബെയ് ലിങ് /ഷ്രഡിങ് യുണിറ്റുകൾ ഉണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന് സ്ഥല വിവരം	ഇല്ല
3)MCF വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള എണ്ണം	
4)MCF പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നുണ്ടോ ?	ഉണ്ട്
5)MCFന് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഉണ്ടോ? (ടാപ്പിങ് ഏരിയ, സ്റ്റോറേജ് ഏരിയ, സോർട്ടിങ് ഏരിയ,മെഷിനറി ഏരിയ, ശുചിമുറി എന്നിവ	1500 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ്
6)MCFന് റോഡ് ഗതാഗത സൗകര്യം ഉണ്ടോ ?	ഉണ്ട്
7)MCF മായി ബന്ധപ്പെട്ട് സാമൂഹിക പ്രശ്നങ്ങൾ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഇല്ല

2)മാലിന്യകൈമാറ്റ കാര്യക്ഷമത

വീടുകളിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും മാലിന്യങ്ങൾ കൈമാറുന്നതിലുള്ള സഹകരണം ഉ കൂടുതൽ ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ നടത്തി കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

3)മാലിന്യ സംഭരണ ശേഷി

1) ദിവസേന കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന മാലിന്യത്തിന്റെ അളവ് ജൈവം /അജൈവം	500 KG അജൈവം
2)ആകെ വിസ്തൃതി – 1500 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ് A)ടാപ്പിങ് ഏരിയ – 200 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ്	MCF 1500 സ്ക്വയർ

B)സ്റ്റോറേജ് ഏരിയ – 700 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ് C)സോർട്ടിങ് ഏരിയ – 200 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ് D)മെഷിനറി എരിയ – 200 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ് E)കളക്ഷൻ ഏരിയ – 200 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ്	ഫീറ്റ്

4)മാലിന്യം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

വാർഡുകളിൽ നിന്നും ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾ അജൈവമാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നു. അവ വ MCFൽ എത്തിച്ചശേഷം സെഗ്രിഗേറ്റ് ചെയ്ത് മൂല്യമുള്ള സാധനങ്ങൾ വില്ക്കുകയും റിജക്ടഡ് വേസ്റ്റ കൈമാറുകയും ചെയ്യുന്നു.

5)ശുചിത്വമാനദണ്ഡങ്ങൾ

ശുചിത്വമാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്നുണ്ട്.

6) യഥാസമയം മാലിന്യം ക്ലീൻ കേരളയ്ക്ക് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

റിജക്ടഡ് വേസ്റ്റ് MCFൽ നിന്നും കൊണ്ടു പോകുന്നതിന് കരാർ എടുത്തിട്ടുള്ളത് മലബാർ ഇക്കോ ‌ എന്ന സ്ഥാപനമാണ്. മാലിന്യം യഥാസമയം കൈമാറുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ പഞ്ചായത്ത വരുന്നു.7

1-12 കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ ഭീമമായ തുക നിലനിർത്തുന്നു- വരുമാന നഷ്ടം

2023-24 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക RP-40(A), RP-40(B) എന്നിവ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ച പെയ്മെന്റിനു വേണ്ടി സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയിൽ ആരംഭിച്ച കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ നമ്പർ-67384551930) 01.04.23 ന് 68,48,308/- രൂപ മുൻബാക്കിയും 31.3.2024 ന് 10,100, നീക്കിയിരിപ്പും ഉണ്ട്. പാസ് ബുക്ക് ബാലൻസ് യഥാക്രമം 45,91,589.49/- രൂപ , 99,53,338 31.05.2024 ലെ ലഭ്യമാക്കിയ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 1,04,64,041.49/- രൂപ നീക്കിയിരിപ്പ് ഉണ്ട്.

പലിശ ഇല്ലാത്ത കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ ഇത്തരത്തിൽ ഭീമമായ തുക നിലനിർത്തുന്നത് പലി ലഭ്യമാക്കേണ്ടിയിരുന്ന വരുമാന നഷ്ടത്തിന് കാരണമായിട്ടുണ്ട്. അപാകതക്ക് വിശദീകരണം നൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (13/09.07.24) അക്കൗണ്ടിലെ തുക പിൻവലിച്ച് ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോ മാറ്റുന്നതിന് ഭരണസമിതി അനുമതി തേടിയെങ്കിലും തീരുമാനം ലഭ്യമായിട്ടില്ലായെന്നും അടുത്ത യോഗത്തിൽ വീണ്ടും തീരുമാനത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുടർനട ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 തൊഴിൽ നികുതി -അപാകതകൾ

1. കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കാത്തത് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി അടവാക്കി

പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ മരാമത്ത് പ്രവർത്തികൾക്ക് ടെണ്ടർ നേടി പഞ്ചായത്തുമായി കരാർ പത്ര ചുവടെ ചേർത്ത കരാറുകാരിൽ 2023-24 ഒന്നും രണ്ടും അർദ്ധവർഷങ്ങളിലെ തൊഴിൽ നികുതി ഡ

ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (2/08.07.24) നൽകിയതിനെ കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കി രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കി. വിശദാംശ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	കരാറുകാരൻ	അടവാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ തുക/രശീതി നമ്പർ/തിയതി
1	സുധീർ അലി .യു.കെ	2500/1240700926/08.07.24
2	മൻസൂർ ബാബു .ഇ	2500/1240700930/09.07.24
3	കൃഷ്ണകുമാർ	2500/1240700937/10.07.24
4	അബ്ദുൾ സാലാം .ടി.പി	2500/1240700973/12.07.24
5	അനിൽകുമാർ.എം	2500/1240700978/12.07.24

6	സുരേഷ് കെ	2500/1240700979/12.07.24
7	അബ്ദുൾ റഷീദ് ടി പി	2500/1240700979/12.07.24
8	ഫൈസലുദ്ധീൻ	2500/1240700979/12.07.24
9	വാസു കെ	2500/1240700979/12.07.24
10	കുഞ്ഞിമുഹമ്മദ് .പി.കെ	2500/1240700981/15.07.24

11	ഗംഗാധരൻ .കെ	നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

നമ്പർ 11 പ്രകാരമുള്ള ആളുടെ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കി വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണെ ലഭ്യമാക്കി.വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. റേഷൻകടയിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല.

തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്ര റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. പഞ്ചായത്ത് പരി മുഴുവൻ റേഷൻ ഡീലേഴ്സിനും ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് നൽകി, തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയത ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്(2/08.07.24) തൊഴിൽ നികുതി ഈടാ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുടർവിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 100 ച.മീ താഴെയുള്ള താമസ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പെർമിറ്റ് ഫീസ് ഈടാക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 85/2023/LSGD Dtd 31.03.2023 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2019 പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിലവിൽ ഈടാക്കു ഫീസ് നിരക്ക് 10.04.2023 പ്രാബല്യത്തിൽ പരിഷ്കരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ മുതൽ 150 ച.മീറ്റർ വരെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള താമസക്കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് 50 രൂപ/M2 എന്ന നിരക്കിലാ ഫീസ് ഈടാക്കേണ്ടത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പെർമിറ്റ്/ക്രമവൽക്കരണ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ 100 ച.മീറ്റർ താമസ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പെർമിറ്റ് ഫീസ്/ക്രമവൽക്കരണ ഫീസ് ഈടാക്കുന്നില്ലയെന്ന് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെ ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫയൽ നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം
4138/23/05.07.23	76.24 M2
4250/23/11.07.23	92.98 M2
4251/23/11.07.23	90.89 M2
4731/23/05.08.23	93.98 M2
6560/23/07.12.23	98.24 M2
368/23/25.01.24	98.56 M2

മേൽപ്രകാരം 100 M2 ൽ താഴെയുള്ള താമസ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പെർമിറ്റ്ഫീസ്/ക്രമവൽക്ക ഈടാക്കാത്തതിന് കാരണം വിശദമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (36/17.0 ചേർക്കും പ്രകാരം മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

2019 ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട നിർമ്മാണചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 8(Xiii) പ്രകാരം കാറ്റഗറി 2 പഞ്ചാ

2 നിലകളിലായി പരിമിതപ്പെടുത്തിയതും ആകെ നിർമ്മിത വിസ്തീർണ്ണം 100 ച മീ വരെയായതും / വിനിയോഗത്തിൽ ഉള്ളതുമായ കെട്ടിടങ്ങളെ പെർമിറ്റിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ളതിനാലും 85/ സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ ഖണ്ഡിക 3 ൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ ഭേദഗതി വരു എന്ന് പറഞ്ഞെങ്കിലും അപ്രകാരം ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാലുമാണ് നിലവിൽ 100 M2 ത താമസ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പെർമിറ്റ്ഫീസ്/ക്രമവൽക്കരണ ഫീസ് ഈടാക്കാത്തത്. എന്നാൽ മേൽ (2019 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥ നിലവിൽ ഈടാക്കുന്ന അപേക്ഷാ ഫീസ്, പെർമിറ്റ് ഫീസ് എന്നിവയുടെ നിരക്ക് 10-4-20 പ്രാബല്യത്തിൽ പരിഷ്കരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതിനാൽ ഇ വ്യക്തത വരുത്തി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ മുതൽക്കൂട്ടാൻ അവശേ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വാർഷിക കണക്കിലെ ഷെഡ്യൂൾ B-7 പ്രകാരം ചുവടെ ചേർത്ത ഡെ(അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	തുക	കുറിപ്പ്
1	Contractor's Earnest Money Deposit	6275	-
2	Supplier's Earnest Money Deposit	220166	2013 മുതലുള്ള തുക അവശേഷിക്കുന്നു.
3	Bidder's Earnest Money Deposit	21500	-
4	Supplier's Security Deposit	36032	01.04.2017 ന് 13786 രൂപയും 2018-19 മുതൽ 23-24 വരെ 27282 രൂപയും മുന്നിരിപ്പായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
5	Bidder's Security Deposit	80000	2017-18 മുതൽ 80000 രൂപ മുന്നിരിപ്പ് ഉണ്ട്.
6	Contractor's Retension	36197	2017-18 മുതൽ 36197 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പായി അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്.

7	Election Deposit	75500	രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ ഇല്ല.
8	Auction Deposit	38000	01.04.2017 ൽ 20000 രൂപ മുന്നിരിപ്പായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.
9	Rent Deposit	38958	2011 മുതലുള്ള തുക
10	Other Deposit	2585	രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ ഇല്ല.
Total		555213	

കേരള ഫിനാൻസ് കോഡ് ആർട്ടിക്കിൾ 56 (ബി) പ്രകാരം Liability Periodന് ശേഷം മൂന്ന് വർ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതായിരുന്നു. മേൽപ്പറഞ്ഞവയിൽ കാ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ മുതൽക്കൂട്ടാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (28/12.07.24) ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക സംബ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്ന മുറക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ മുതൽക്കൂട്ടാൻ ഭരണസമിതിക്ക് അം സമർപ്പിക്കുന്നതാണെന്നും ഇലക്ഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക റിട്ടേണിംഗ് ഓഫീസറിൻ നിന്നു ലഭ്യമാകാത്തതിനാലാണ് തിരികെ നൽകാത്തതെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുടർനടപ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-16 സ്കൂളുകളിലെ അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾ -തുടർനടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്</u>

പഞ്ചായത്തിൽ ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് വേണ്ടി വിവിധ സ്കൂളുകൾ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷക അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ ഫിറ്റ്നസ് നൽകിയ സ്കൂൾ ക്ലാസ്സ്മുറികളുടെ വിവരവും പഞ്ചായത്തിൽ നന കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരവും പരിശോധിച്ചതിൽ സ്കൂളുകളുടെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണത്തിൽ വലിയ വ്യത്യാസ ഇതിൽ നിന്ന് അനധികൃത കെട്ടിട നിർമ്മാണം നടന്നിട്ടുണ്ട് എന്ന് വ്യക്തമാണ്. പഞ്ചായത്ത ലഭ്യമാക്കിയ PTM സ്കൂളിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സ്കൂൾ	പഞ്ചായത്ത് നമ്പർ നൽകിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ വിവരം. (സഞ്ചയയിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാക്കിയത്)	ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിനുള്ള അപേക്ഷയിൽ അവകാശപ്പെട്ട ക്ലാസ്സ് മുറികളുടെ വിസ്തീർണ്ണം
PTM HSS വെള്ളില	3/231-250 ച മീ	28.60x8.55=244.53x3(GF,FF,SF)=733.59 M2 34.90x8.55=298.395x2(GF,FF)=596.79 M2
	ആകെ=250 M	**ആകെ - 1330.38 M2**

[കുറിപ്പ് . ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് നൽകുന്ന അപേക്ഷയിൽ ക്ലാസ്സ് മുറികളുടെ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് എന്നതിനാൽ യഥാർത്ഥത്തിലുള്ള കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണം മുകളിലെ പരാമർശിച്ചതിലും വളരെയധികം വർദ്ധിക്കാം.]

പഞ്ചായത്തിലെ മുഴുവൻ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും കെട്ടിടങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് നിർമ്മിതികൾ കണ്ടെത്തി നിയമപ്രകാരം ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരി ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (29/15.07 ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സ്കൂളുകളിലെ അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾ അധികൃതമാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ വിശദാംശങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയം- വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടാതണ്

2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവനനികുതിയും സർചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങൾ 3(3) കെട്ടിടത്തോട് അനുബന്ധിച്ച് സ്വിമ്മിംഗ്പൂൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിസ്തീർണം കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണത്തോട് ഉൾപ്പെടുത്തി വസ്തു നികുതി ചുമത്തേണ്ടതാണ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 11ാം വാർഡിൽ അൻവർ പി ടി, പള്ളിയാൽത്തൊടി ഹൗസ് എന്നവർക്ക് നമ്പർ നൽകിയ താമസ കെട്ടിടത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫയൽ നമ്പർ	3311/23 Dtd 22.05.23
സർവ്വേ നമ്പർ	29/2-2,32/3A-9, 29/1-2, 29/3-3, 3-4, 32/5-3
വിസ്തീർണ്ണം	2139.63 M2
കെട്ടിട നമ്പർ	11/465/D

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ കംപ്ലീഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരം ഒന്നാം നിലയിൽ ഒരു സ്വി ഉള്ളതായി (500c.M.X1020c.M.) രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആയതിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം നിർണ്ണയത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമായി. സ്വിമ്മിംഗ് പൂളിന്റെ വിസ്തീർണ്ണത്തിന് നി വസ്തു നികുതി ചുമത്താത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എ (37/17.07.24) സഞ്ചയയിൽ ആയതിന്റെ നികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ച് ഡിജിറ്റൽ സൈൻ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെ ലഭ്യമാക്കി.

മേൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കെട്ടിടം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പ്ലോട്ടിൽ ഒരു വാണി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ആയതിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

Ground Floor -533.39 Sq M

First Floor -669.34 Sq M

Seccond Floor -669.34 Sq M
Third Floor -290 .00sq M

TotaL -2162.07 Sq M

ഫയൽ നോട്ട് പരിശോധിച്ചതിൽ വാണിജ്യകെട്ടിടത്തിലെ 2 നിലകൾക്ക് പഞ്ചായത്ത് നില അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതായും മുകൾനിലയിലെ അധിക നിർമ്മാണം ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിന് 5159/2023 പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ടി അപേക്ഷയിൽ അപാകത ഉള്ളതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു

മേൽ വാണിജ്യകെട്ടിടത്തിലെ അധിക നിർമ്മാണത്തിന് പഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ച തുടർനടപ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (37/17.07.24) അപേക്ഷ പരിശോധനയി ചെയ്തിട്ടുള്ള അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് കക്ഷിക്ക് നോട്ടീസ് നൽകിയെങ്കിലും ആയത്

പരിഹരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ അടിയന്തിരമായി വീണ്ടും നോട്ടീസ് നൽകി തുട
സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
ഫയലിൽ സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 CHC : മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-സി.എച്ച്.സി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ചുവടെ ചേർത്ത പദ്ധതി പ്രക ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് KMSCLന് മുൻകൂറായി പണം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ മരുന്ന് ല വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രൊജക്റ്റ്	അതിദരിദ്രർക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ 96/24
അടങ്കൽ	50000/- പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ വിഹിതം
ചെലവ്	50000/-
ബിൽ നമ്പർ	23151152025701471575/24.03.24
പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ	PRF3812/06.02.24

മരുന്ന് ലഭ്യമാകാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (18/10.07.24) മരുന്ന് ലഭ്യ കെ എം സി എലുമായി ബന്ധപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും ആയത് ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കി സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാ

1-19 മഴക്കാല പൂർവ്വ ശുചീകരണം- തുക ചെലവഴിക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

മഴക്കാല പൂർവ്വ ശുചീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി 10,000/- രൂപ വീതം 18 വാർഡുകൾക്ക് നൽക വൗച്ചർ നം.22300136/08.08.23.23 പ്രകാരം 1,80,000/- രൂപ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (CHC) ക്ക് ന ഓരോ വാർഡുകളിലെയും ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ 01.04.202 ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നതായി വ്യക്തമായി. (24.06.24 ന് വീണ്ടും തുക അനുവദി പാസ്ബുക്കിൽ നിന്നും വ്യക്തമാണ്. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. (08.08.23 ന് N നിന്നും ഓരോ വാർഡിനും 10000 രൂപ വീതം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.)

വാർഡ് നം	പാസ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള ബാലൻസ് തുക (31.032024)
1	26919/-
2	44984/-
3	31235/-

4	19840/-
16	27763/-
17	36716/-

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും നൽകുന്ന തുകയുടെ ചെലവ് വിവരം പരിശോധിക്കുന്നതിന് പ്രത്യേ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ചെലവ് തുക പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റിയ ത സമയത്തിനകം ചെലവഴിച്ചില്ല എങ്കിൽ പലിശ സഹിതം തിരികെ ഈടാക്കാൻ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം അനുവദിച്ച തുക ചെലവഴിക്കാതെ 24-25 വർഷം വീണ്ടും തുക അനുവദിച്ചതിന് വ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (27/12.07.24) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. കമ്മറ്റികൾ പഞ്ചായത്ത്, ശുചിത്വമിഷൻ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാവുന്ന തുക സമയ ചെലവഴിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 ഫിറ്റ്നെസ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഇല്ലാതെ സ്കൂൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പിന്റെ 30.12.16 ലെ 792455/ഇ.ഡബ്ല്യു 3/2016/ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ സർക്ക പ്രി പ്രൈമറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ സർക്കാർ/ എയ്ഡഡ്/ നോൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളും ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിർബന്ധമായും കൈവരിക്കേണ്ടതാണ് എന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റില്ലാതെ സ്കൂളുകൾ / സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലെന്ന് അതത് തദ്ദേ ഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ മേധാവി നടപടി സ്വീകരിച്ച് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ് എന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ **മങ്കട അൽ അമ സെക്കണ്ടറി സ്കൂളിലെ** ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് വ്യക്ത അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ലഭ്യമാക്കിയ 2023-24 വർഷത്തേക്ക് ഫിറ്റ്നസ് നൽകിയ സ്കൂളുക പരിശോധിച്ചതിൽ ഈ സ്കൂളിന് ഫിറ്റ്നസ് നൽകിയതിന്റെ രേഖകൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നേടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിശദാംശങ്ങളും ഫിറ്റ്നസ് ഇല്ലാതെ വിദ്യഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല എന്ന് ഉറപ്പ ഗ്രാമപഞ്ചാത്ത് സ്വീകരിച്ച നടപടികളും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
മേൽ സ്ഥാപനം പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ഫിറ്റ്നെസ് നേടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങ ലഭ്യമാക്കേണ്ടാതണ്.

1-21 കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷന് ശേഷമുള്ള തുക നൽകൽ"-വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ICDS സൂപ്പർവൈസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ "കോക്ലിയാർ ഇ ശേഷമുള്ള തുക നൽകൽ" എന്ന പദ്ധതി (Project No: 110/2023-24) പ്രകാരം State Health Agency നമ്പർ 1581373 21.11.2023 പ്രകാരം 50,000 രൂപ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജര വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കാനാവശ്യ സൂപ്പർവൈസർക്ക് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (19/11.7.2024) നൽകിയ മറുപടിയിൽ

സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകുന്ന മുറക്ക് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ് എന്ന് അറിയിച്ചു. വിനിയോഗ ലഭ്യമാക്കി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 സ്പോട്സ് കിറ്റ് വിതരണം- ക്ലബ്ബുകളുടെ 23-24 ലെ രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ഹാജ

ഹെഡ്മാസ്റ്റർ നിർവഹണം നടത്തിയ "യുവജന ക്ലബ്ബുകൾക്ക് സ്പോർട്സ് കിറ്റ് വിതരണം" എ 41/2023-24) പ്രകാരം ക്ലബ്ബുകൾക്ക് സ്പോർട്സ് കിറ്റ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് തനതു ഫണ്ടിൽ നമ്പർ: 275/3.01.2024 പ്രകാരം 250380 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഫയലിനോടൊപ്പം ലഭ്യമാക്കിയത വർഷങ്ങൾക്ക് മുമ്പുള്ള രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകളാണ്. ക്ലബ്ബുകളുടെ പുതുക്കിയ രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് ഹെഡ്മാസ്റ്റർക്ക് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (22/11.7.2024) നൽകിയ ക്ലബ്ബുകൾ രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്നും, പുതുക്കിയ രജിസ്ട്രേഷ ലഭ്യമാകുന്ന മുറക്ക് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കുന്നതാണ് എന്നും അറിയിച്ചു. ക്ലബ്ബുകളുടെ 2023-24 ലെ പുതുക്കിയ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നത് വരെ ചെലവ് തുക 250380 രൂപ തടസ്സം ചെയ്യുന്നു. രേഖകം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന നിർമ്മാണം- പൂർത്തീകരണ പുരോഗതി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2023-24 വർഷത്തിൽ വി.ഇ.ഒ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ "ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന നിർമ്മാ എന്ന പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി അഡ്വാൻസ് തുക മാത്രം കൈപ്പറ്റിയ താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക നിർമ്മാണത്തിൽ നാളിതുവരെ യാതൊരു പുരോഗതിയും ഇല്ല എന്നാണ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ച ഓഡിറ്റിന് ബോധ്യപ്പെട്ടത്. വിശദ വിവരം ചുവടെ:

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റിയ ആകെ തുക	ബിൽ നം/തിയ്യതി
1	പാത്തുമ്മ (സുഹറ), കുന്നമ്മൽ	40,000	23151152026000331668, 19.07.2023
2	സുലൈഖ അഷ്റഫ്, പണിക്ക വീട്ടിൽ	40,000	23151152026000331668, 19.07.2023
3	അബ്ദുൾ ഹമീദ്, ഊരക്കോട്ടിൽ	40,000	23151152026000331668, 19.07.2023

പ്രസ്തുത ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും ഉണ്ടെങ്കിൽ പുരോഗ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കാനും ആവശ്യപ്പെട്ട് വി.ഇ.ഒ ക്ക് നൽകിയ 31/15.07.2024 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എ നൽകിയ മറുപടിയിൽ, ശ്രീമതി.പാത്തുമ്മ (സുഹറ), കുന്നമ്മൽ എന്നവർ അസുഖം കാരണമാണ് വൈകിയത് എന്നും മറ്റു രണ്ട് ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട്ടു പണി നടക്കുന്നുണ്ട് എന്നും അറിയിച്ചു. കരാ വർഷം കഴിഞ്ഞിട്ടും അഡ്വാൻസ് തുക മാത്രം കൈപ്പറ്റിയ പ്രസ്തുത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ തുടർ പുരോഗതി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 പബ്ലിക്ക് ടോയ്‌ലെറ്റ് ടേക്ക് ഏ ബ്രേക്ക് റെസ്റ്റ് ഹൗസ് - അപാകതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

വിശ്രമ കേന്ദ്രത്തിന്റെ നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിശദാംശ ചേർക്കുന്നു.

പ്രൊജക്റ്റ് നമ്പർ/ പേര്	224/24 പബ്ലിക്ക് ടോയ്‌ലെറ്റ് ടേക്ക് ഏ ബ്രേക്ക് റെസ്റ്റ് ഹൗസ്
അടങ്കൽ	10,28,845 - ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്
ചെലവ്	8,32,510 ബിൽ നമ്പർ-258/8.12.23 (ACR പ്രകാരം) വൗച്ചർ നമ്പർ. 56/23-24 തീയതി, 18-12-23
ടി എസ്	LSGD/TS/2021-22 63139 Dt. 30.10.21
കരാറുകാരൻ	മൻസൂർ ബാബു
കരാർ നമ്പർ.	AE/LSGD/MKD/60/21-23 Dt. 16-11-21
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസി. എഞ്ചിനീയർ

മങ്കട ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ പത്താം വാർഡിൽ പബ്ലിക്ക് ടോയ്‌ലറ്റ് ടേക്ക് ഏ ബ്രേക്ക് വ 26.9.23 ന് പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുകയും തുറന്ന കൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 832510 രൂപ ചെലവഴി കെട്ടിടത്തിൽ ഇപ്പോൾ കുടുംബശ്രീ കാന്റീൻ കൂടി പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നുണ്ട്.
വിശ്രമ കേന്ദ്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനത്തിന്റെ ഭാഗമായി അളവ് പുസ്തകം നമ്പർ ഇനം 60 പ്രകാരം 27,000 രൂപ ചെലവഴിച്ച് ടോയ്‌ലറ്റിൽ സാനിറ്ററി നാപ്കിൻ ഇൻസിനറേറ്റർ സ്ഥ എന്നാൽ ഇൻസിനറേറ്റർ നാളിതുവരെ പ്രവർത്തിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. ആയത് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുവാൻ അറി അവിടെയുണ്ടായിരുന്ന ജീവനക്കാർ അറിയിച്ചത്. മേൽ ഇൻസിനറേറ്റർ നിഷ്ക്രിയ ആസ്തി ആ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കുവാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ജ ബോധവൽക്കരണം നടത്തേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ അനധികൃത നിർമ്മാണം (മുൻഭാഗം റോഡിലേ ഫാൾസ് ഭിത്തി കെട്ടി മറച്ചിരിക്കുന്നു) നടത്തിയതായും ജലലഭ്യത ഉറപ്പു വരുത്തുവാൻ നടപടികൾ സ എന്നും 15.7.2024 ന് നടത്തിയ സ്ഥല പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായി. അനധികൃത നിർമ്മാണം ന വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തികൾ- അധിക നിരക്കിൽ ഓവർ ഹെ നൽകി. അധിക തുക 18915/-രൂപതിരിച്ചടവാക്കി

ഗുണഭോക്തൃ സമിതികൾ മുഖേന നടപ്പാക്കുന്ന മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിൽ, GST നിലവിൽ വന്ന ഒടുക്കേണ്ടതില്ലാത്തതിനാൽ ബിൽ തുക നൽകുമ്പോൾ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഓവർഹെഡ് ചാർജ്ജ് ഉൾപ്പെടുത്തിയ 7.5 ശതമാനത്തിൽ നിന്നും 5% തുക കുറവ് ചെയ്യേണ്ടതാണ് എന്ന് എൽ.എസ്. എഞ്ചിനിയറുടെ 16.03.2018 തിയ്യതിയിലെ ഡി.ബി3-9058/17/സി.ഇ/ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ജി.എസ്.ടി അടവാക്കുന്നതിനുള്ള 18 % തുക മൂല്യ നിർണ്ണയ തു നൽകുകയും (GST Compensation) ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഓവർഹെഡ് ചാർജ്ജിൽ നിന്നു ചെയ്താണ് ബിൽ നൽകേണ്ടിയിരുന്നത്. ആയത് കുറവ് വരുത്താതെയാണ് ബിൽ തുക അനുവദിച്ച ചെലവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രൊജക്റ്റ്	കർക്കിടകം സ്കൂൾ നവീകരണം (115/23-24)
1	ഫണ്ട്/അടങ്കൽ/ ചെലവ്	2023-24 വർഷം തനത് ഫണ്ട്/2,00,000/2,00,000(23-24 വർഷത്തിൽ നൽകിയത്)
	ടി എസ് .നമ്പർ/ തുക	LSGD/CELSSGD/EST-TS/83678/2023 Dt.23.9.23 508354 രൂപ
	കരാർ	135/AE/LSGD/MKD/2023-24/9.2.2024
	എം ബുക്ക്	E M Book
	കൺവീനർ	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്സ് ജി.എൽ.പി.എസ്, കർക്കിടകം
	വൗച്ചർ നമ്പർ	വൗച്ചർ നമ്പർ. 141/23-24 തീയതി, 26-3-24 200000 രൂപ
	ആകെ മൂല്യനിർണ്ണയം	508354 രൂപ
	അധിക ചെലവിന്റെ വിവരം	
	ആകെ ബിൽ തുക	508354 (ആകെ 599858) (399858 2024-25 വർഷത്തെ ചെലവാണ്)
	തുക [5% കുറവ് ചെയ്യേണ്ട തുക]	508354 X 5/107.5 = 23644. 37
	അധികം	23644

മേൽ പ്രവൃത്തിയിൽ കൺവീനർമാർക്ക് അധിക നിരക്കിൽ ഓവർ ഹെഡ് ചാർജ് നൽ 23644/- രൂപയുടെ അധിക ചെലവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. അധിക നിരക്ക് തിരിച്ച പിടിക്കുവാൻ നടപടികളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നമ്പർ 15/10.7.24 പ്രക എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നു. തുടർന്ന് അധിക നിരക്കിൽ ഓവർഹെഡ് ചാർജ് നൽകിയ തുകയിൽ 1240700972/ 11.7.2024 നമ്പർ രശീതി പ്രകാരം തിരിച്ചടവാക്കി. ബാക്കി തുക 4729/- രൂപ കൂട് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-26 കോൺട്രാക്റ്റേഴ്സ് റീടെൻഷൻ തുക പഞ്ചായത്തിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്.

മങ്കട ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ 2023-24 വർഷത്തെ വാർഷിക കണക്ക് (Schedule B7) പ്രകാരം പ്രകാരം തുക Contractors Retention ഇനത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

	Amt
Contractors Retention	36,197

പ്രസ്തുത തുകയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ ഏതെല്ലാമാണെന്ന് അറിയിക്കേണ്ടതാണ് എന നമ്പർ 12/ 9.7.24 പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നു. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്കുള്ള പഞ്ചായത്തിലെ ലെഡ്ജർ ബുക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ 25,592 രൂപ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നടത്തിയ ഓഫീസ് ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷൻ പദ്ധതിയുടെ റീടെൻഷൻ തുകയും ബാക്കി 10605 രൂ വർഷത്തിന് മുമ്പുള്ള വർഷങ്ങളിലെ റീടെൻഷൻ തുകയുമാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കാര റീടെൻഷൻ തുക പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്.

1-27 R – ട്രാക്ക് സർവ്വേ-പൂർത്തീകരണ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

അസി. എഞ്ചിനീയർ നിർവഹണം നടത്തിയ R-ട്രാക്ക് ജിയോ ടാഗ് ചെയ്യുന്നതിന് തുക ന
പ്രൊജക്റ്റിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	2023-24
പ്രൊജക്ട് നമ്പർ/പേര്	204/23-24 R-ട്രാക്ക് ജിയോ ടാഗ് ചെയ്യുന്നതിന് വേതനം നൽകൽ So
ആകെ അടങ്കൽ	54,000രൂപ (വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	27,000 രൂപ ബിൽ നമ്പർ 231511520254002922227/10-7-23
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസി. എഞ്ചിനീയർ മങ്കട ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്

മങ്കട ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ റോഡുകൾ R ട്രാക്ക് സർവ്വേ നടത്തുന്നതിന് ശ്രീ മുഹമ്മദ് അനസ് വീട് , കുട്ടിൽ എന്നയാൾക്ക് 27,000 രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ പ്രൊജക്റ്റിന്റെ നിർവ്വഹണവുമായി ബ കൈപ്പറ്റിയ രശീതിയും സർവ്വേ റിപ്പോർട്ടും സർവ്വേയുടെ പുരോഗതി വിവരവും ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാ എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നമ്പർ 11/9.7.24 പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നു. ഓഡിറ്റ് എൻ മറുപടിയിൽ R-ട്രാക്ക് മൊബൈൽ അപ്ലിക്കേഷൻ വഴി 882 സർവ്വേ സ്കെച്ചിലായി പഞ്ചായത്ത കിലോമീറ്റർ സർവ്വേ നടത്തി വിവരങ്ങൾ അപ്‌ലോഡ് ചെയ്ത് ഒന്നാംഘട്ടം പൂർത്തികരിച്ചിട്ടു പൂർത്തീകരിച്ച പഞ്ചായത്ത് റോഡുകളുടെ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ തല വെരി നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.മുഴുവൻ പ്രവൃത്തിയും പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേ

1-28 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - പൊതു അവലോകനം

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ 2023-24 ൽ നടപ്പാക്കിയ പ്രൊജക്ടുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ത കാര്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിപ്പെട്ടു.

I). പ്രവൃത്തികളുടെ നടത്തിപ്പ്

2023-24 വർഷത്തിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി പ്രൊജക്ടുകളാണ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ആയതിൽ 132 എണ്ണം നടപ്പിലാക്കി. ഇതിൽ 47 എണ്ണം പ്രൊജക്ടുകളാണ്. 11 സ്പിൽ ഓവർ പ്രവൃത്തികൾ സ്പിൽ ഓവറായ വർഷവും പൂർത്തീകരിച്ചി നിർവഹണം നടത്തിയ 136 പ്രൊജക്ടുകളിലായി 32348953 രൂപയാണ് ചെലവഴിച്ചത്.

ആകെ പദ്ധതി	215	ആകെ അടങ്കൽ	61489203
നടപ്പിലാക്കിയത്	132	ചെലവ്	32348953
ശതമാനം	61%	ചെലവ് ശതമാനം	53%

സമയ ബന്ധിതമായി പ്രവൃത്തി പൂർത്തികരിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേ

2 ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലും മേൽനോട്ടത്തിലും നിയന്ത്രണത്തിലുമുള്ള റോഡ്, ആസ്തികളുടെ സംരക്ഷണത്തിന് ഒരു ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കാൻ പദ്ധതി മാ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള ആസ്തികളുടെ സമഗ്ര വികസനമാണ് ഉ

ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. പദ്ധതി പരിശോധിച്ചതിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കും പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി സംരക്ഷ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് വ്യക്തമായി. പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് മുൻപ് ആസ്തി സംരക്ഷ തയ്യാറാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ ക സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.ഇതു സംബന്ധിച്ച് നമ്പർ 32/ 17.7.24 പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് നൽകിയിരുന്നു.മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

1-29 ലൈബ്രറി സെസ്സ് അടവാക്കൽ -സർക്കാർ നിർദേശം പാലിക്കണം

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

ഓരോ അർദ്ധ വർഷവും പിരിച്ചെടുക്കുന്ന ലൈബ്രറി സെസ്സ് തുക അർദ്ധവർഷം കഴിഞ്ഞ് 30 ദിവ അടയ്ക്കേണ്ടതാണെന്ന് സർക്കുലർ നമ്പർ 17263/I3/ത.സ്വ.ഭ.വ, തീ. 29.12.2000 പ്രകാരം നിർദ്ദേശം ഈടാക്കിയ ലൈബ്രറി സെസ്സ് കൃത്യസമയത്ത് അടവാക്കിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ 2% പിഴപ്പലിശ ലൈ ബാധ്യതയായി വരുന്നതാണ്. എന്നാൽ 2022-23 വർഷത്തെ രണ്ടാം ഗഡു ലൈബ്രറി ര അടവാക്കിയതിൽ മേൽ സർക്കുലറിലെ വ്യവസ്ഥ പാലിച്ചിട്ടില്ല. തുക അടവാക്കിയതിന്റെ വി ചേർക്കുന്നു.

പിരിച്ചെടുത്ത തുക (₹)	അടവാക്കേണ്ട തിയ്യതി	അടവാക്കിയ തിയ്യതി (വൗച്ചർ)
1,63,484	30.04.2023	22300152/23.5.23

ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഇനത്തിൽ പിരിച്ചെടുത്ത തുക അടവാക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം വന്നതിന് വ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (10/9.7.2024)സമർപ്പിച്ച നിലവിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പാലിക്കുന്നതായി അറിയിച്ചു.

1-30 ബഡ്സ് &റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെന്റർ നടത്തിപ്പ് -അപാകതകൾ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : അസി.സെക്രട്ടറി

പ്രോജക്ട് നം/ പേര്	97/24 : ബഡ്സ് സ്കൂൾ നടത്തിപ്പ്	അടങ്കൽ/ ഫണ്ടിനം	800000 (പ്ലാൻ ജനറൽ) 46000 (തനത്)
ചെലവ്	491879/- 35500/-	ബിൽ നം/തീ	6/7.6.23 -80500 62/6.7.23 -124879 63/7.7.23 -80500 90/7.8.23 -80500 132/18.9.23 -45000 229/5.12.23 -80500 146/25.10.23 -35500 (Own Fund)

(1)അസി. സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം ബഡ്സ് &റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെ സ്പെഷൽ എജ്യുക്കേറ്റർ ശ്രീമതി സനിത.കെ, ആയ ശ്രീമതി സബിത.കെ.പി എന്നിവർക്ക് പ്രതിമാസം 30000 രൂപ, 15,000 രൂപ എന്നിങ്ങനെ ഹോണറേറിയം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

സ്പെഷൽ എജ്യുക്കേറ്റർ ശ്രീമതി സനിത .കെയുടെ യോഗ്യത ബി.എഡ് സ്പെഷൽ എഡ്യുക്കേഷൻ (MR) ((എം.എസ്)115/2022/തസ്വഭവ/ 28/05/2022 പ്രകാരം പ്രസ്തുത യോഗ്യതയുള്ള സ്പെഷൽ എജ്യുക്കേറ്റ

രൂപയും ആയക്ക് 18,390 രൂപയുമാണ് പ്രതിമാസം നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അപ്രകാരം അർ
ബഡ്സ് സ്കൂൾ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്നില്ല.ഇതു സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (21/11.7.2024
സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം തുക അനുവദിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചു.

(2) ബഡ്സ് &റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെന്ററിലേക്ക് വാഹനം വാടകയ്ക്ക് നൽകിയതിന് ശ്രീ. അബ്ദുൾ ന
228379/-രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ 1% ആദായ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. ആയത് ഈടാക്കേ
തുടർ നടപടി വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 എസ് .സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്-സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : അസി.സെക്രട്ടറി

പ്രാജക്ട് നം/പേര്	111/24 : എസ് .സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	അടങ്കൽ/ ഫണ്ടിനം	1400000(എസ്.സി.പി-700000, ജില്ല പഞ്ചായത്ത്-700000)
ചെലവ്	1400000	ബിൽ നം/ തീ	472/25.3.24-255000/- 342/21.02.24-445000/- 295/27.1.24 -700000/-

അപാകതകൾ

1. അസി. സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് (
നൽകിയതിൽ താഴെപ്പറയുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ജി.ഒ (എം.എസ്) 115/2022/തസ്വഭവ തി.
ഖണ്ഡിക7-2(4) പ്രകാരമുള്ള തുകയല്ല നൽകിയിട്ടുള്ളത് .

ക്രമ നം.	പേര്	കോഴ്സ്/ സ്ഥാപനം	നൽകിയ തുക	നൽകാവുന്നത്	അധിക/ കുറവ്
1	മേഘ.എൻ (W-11)	MSc ബോട്ടണി, MES അസ്മാബി, തൃശ്ശൂർ	20,000	30,000	(-) 10,0(
2	കിരൺ കൃഷ്ണ (W-11)	B.Tec, ഗവ: എൻജിനിയറിങ് കോളേജ്, ശ്രീകൃഷ്ണപുരം	20,000	25,000	(-) 500(
3	സാരംഗി.കെ (W-16)	BSc നഴ്സിങ്, അൽഷിഫ, പെരിന്തൽമണ്ണ	20,000	25,000	(-) 5,00

4	കാർത്തിക (W-15)	എം.എ (ജെ.എം.സി), കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി	20000	30000	(-)1000(
5	പ്രിണോയ്.കെ.കെ(W-5)	എം.എ(ഹിസ്റ്ററി), ഗവ : ബ്രണ്ണൻ കോളേജ്	20000	30000	(-)1000(

സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള അർഹമായ തുക വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നൽകാത്തത് സംബന്ധിച്ച് വ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം-24/12.7.2024) ഫ പര്യാപ്തമല്ലാത്തതിനാലാണ് തുക കുറവായി നൽകാൻ കാരണമെന്നും ഭാവിയിൽ ആയത് പരിഹ അറിയിച്ചു. ഭാവിയിൽ ഇത്തരം അപാകതകൾ വരാതെ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 തെരുവ് വിളക്ക് റിപ്പയർ -അപാകതകൾ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

പ്രാജക്ട് നം/ പേര്	259/24-സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയർ 246/24-സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയർ	അടങ്കൽ/ ഫണ്ടിനം അടങ്കൽ/ ഫണ്ടിനം	600000(തനത്) 80640 (തനത്)
ചെലവ്	453750/- 80640/-	ബിൽ നം/തീ	148/26.10.23-144430 230/5.12.23-68510 276/5.1.24-66200 330/15.2.24-66070 339/16.2.24-39720 390/14.3.24-42900 391/14.3.24-25920 ------ 17/23.6.23-50400 60/4.7.23-30240
കോൺട്രാക്ടർ	ഏഷ്യൻ മാർക്കറ്റിങ് -279010(പർച്ചേസ്) അബ്ദുൾ ലത്തീഫ് -255380 (റിപ്പയർ	നിരക്ക്	എസ്റ്റിമേറ്റ്

മേൽ പ്രൊജക്ടിൽ ബൾബുകൾ (9w എൽ.ഇ.ഡി 850 എണ്ണം) സപ്ലൈ ചെയ്യാൻ ഏഷ്യൻ മാർക്കറ്റിങ്, റിപ്പയർ , ശ്രീ അബ്ദുൾ ലത്തീഫ് എന്നിവർക്കാണ് അനുമതി നൽകിയിട്ടുള്ളത്)

1. പദ്ധതിക്ക് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. നിലവിൽ കത്താത്ത വിളക്കുകൾ മാറ്റി എത്ര വാട്ടിന്റെ വി സ്ഥാപിക്കേണ്ടത് എന്ന് ടെണ്ടർ നോട്ടീസിലില്ല.

2. സ്ഥാപിക്കുന്ന വിളക്കുകളുടെ സാമ്പിൾ ഹാജരാക്കിയതിന്റെയോ, ആയതിന്റെ വിദഗ്ദ പരിശോധ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കിയതിന്റെയോ രേഖകൾ ഫയലിലില്ല.

3. കരാറുകാരൻ ലഭ്യമാക്കിയ ലിസ്റ്റ് വാർഡ് മെമ്പർമാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വാർഡ് മെമ്പർമാർ സാക്ഷ്യപത്രത്തിൽ എത്ര വാട്ടിന്റെ വിളക്കുകളാണ് സ്ഥാപിച്ചത് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുമില്ല.

4. കോൺട്രാക്ടർക്ക് തുകകൾ നൽകുന്നതിന് മുമ്പായി Maintenance Report തയ്യാറാക്കി ക്ഷമതയുള്ള ഉ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

5. തെരുവുവിളക്കുകളുടെ പരിപാലനം സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ 17.08.2015 ലെ ജി2-4 കത്തിൽ പരാമർശിച്ചതിൽ പ്രകാരം, ഉപയോഗശൂന്യമായവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ തി അതാത് ദിവസം തന്നെ രജിസ്റ്റർ ഓഫ് അൺസർവ്വീസബ്ൾ ഐറ്റംസ് എന്ന രജിസ്റ്ററിൽ വിവരവും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

6. ശ്രീ.അബ്ദുൾ ലത്തീഫ് ആദായ നികുതി 2553/- രൂപ (255380 X 1%) അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

7.ഏഷ്യൻ മാർക്കറ്റിങ് GST TDS നടത്തിയിട്ടില്ല. 5580രൂപ (279010 X 2%)

8.പർച്ചേസ് ചെയ്ത ബൾബുകൾക്ക് ഒരു വർഷത്തെ വാറന്റി കാലയളവിൽ കരാറുകാരൻ തെരുവ് അറ്റകുറ്റ പണി സൗജന്യമായി നിർവഹിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച രേഖ നടത്തിയിട്ടില്ല.

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എ (നം-25/12.7.24)മേൽ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചു. സർക്കാർ നിർദ്ദേ നിർവ്വഹണം നടത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 എസ്.എസ്.എ വിഹിതം നൽകൽ -അപാകതകൾ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

പ്രൊജക്ട് നം/ പേര്	24/24 -S.S.A വിഹിതം നൽകൽ (GENERAL) 25/24 -S.S.A വിഹിതം നൽകൽ (SC)	അടങ്കൽ/ ഫണ്ടിനം	500000(പ്ലാൻ) 375000(എസ്.സി)
ചെലവ്	500000/- (ജനറൽ) 375000/- (എസ്.സി)	ബിൽ നം/തീ	73/25.7.23-500000/- 74/25.7.23 -375000/-

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 875000/- രൂപ സ്റ്റേറ്റ് പ്രൊജക്ട് ഡയറക്ടർ, എസ്.എസ്.കെ ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള (സ.ഉ(കൈ)നം.84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി.19.04.2022) ഖണ്ഡിക 8.6(3) പ്രകാരം ഗ്രാമ പ

ഗവൺമന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക എസ്.എസ്.കെ. പ്രോജക്ടുകൾക്ക് വകയിരുത്തണം. എസ്.എസ
ശിക്ഷാകേരളം) പ്രോജക്ടിന്റെ കർമ്മ പരിപാടി തയ്യാറാക്കുന്നതും നടപ്പിലാക്കുന്നതും
സ്ഥാപനത്തിന്റെ പൂർണ്ണ പങ്കാളിത്തത്തോടെയായിരിക്കണം. പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേ
ശിക്ഷാ കേരളം വിശദാംശങ്ങൾ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകേണ്ടതാണ്. ഖണ്ഡിക 8.6
തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ സമഗ്ര ശിക്ഷാ കേരളം പ്രോജക്ടിന് നൽകുന്ന തുകയുടെ വിനിയോ
സ്കൂളിലും നടത്തുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പരിപാടികൾ എന്താണ് എന്നീ വിവരങ്ങൾ അതത്
സ്ഥാപനങ്ങളെ എസ്.എസ്.കെ. പ്രോജക്ട് ഓഫീസർ അറിയിക്കണം. എസ്.എസ്.കെ വിഹിതവും
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഹിതവും ചേർത്ത് നടപ്പാക്കുന്ന വികസന പദ്ധതികളിൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥ
ഭാരവാഹികളുടെ ഇടപെടൽ അടക്കമുള്ള പങ്കാളിത്തം എസ്.എസ്.കെ ഉറപ്പാക്കണം .
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കുമ്പോൾ അതിന്റെ വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമഗ്ര ശിക്ഷാ
നിന്നും കൃത്യമായി നൽകണമെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ പ്രോജക്ട് ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ച
മാർഗ്ഗരേഖയിൽ അനുശാസിക്കുന്നത് പ്രകാരം പ്രൊജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീ
വിവരം, പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽപ്പെട്ട സ്കൂളുകളിൽ പ്രസ്തുത തുക ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിശദ
ഉൾക്കൊള്ളുന്ന വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവയും ലഭ്യമല്ല. (എ-1646/23-24/SSK തിയ്യ
എസ്.എസ്.കെ. പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം മാർഗ്ഗ രേഖ അനുശാസിക്കും പ്രക
എസ്.സി വിഹിതത്തിന് പ്രത്യേകം വിശദമായ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം നൽകാത്തത്
വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം-33/17.7.24
എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമാക്കാൻ എസ്.എസ്.എക്ക് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ആയത് ലഭ്യമാ
സമർപ്പിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി നൽകി. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കുന്നത് വരെ 8,
തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

1-34 പത്രപ്പരസ്യം -ഡിസ്കൗണ്ട് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പത്രങ്ങളിൽ പരസ്യങ്ങൾ നൽകുമ്പോൾ ഗവ. ഉത്ത
No.288/14/I&PRD Dated 10/09/2014 പ്രകാരം 15% ഡിസ്കൗണ്ടിന് അർഹതയുണ്ട്. എന്നാൽ ഗ്രാമ
പത്രത്തിന് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തുക അനുവദിച്ചതിൻ മേൽ ഇപ്രകാരം ഡിസ്കൗണ്ട് ലഭ്യമായിട്ടില്ല.
താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

(വൗച്ചർ നമ്പർ 22300084/27.4.2023 -3427 ചന്ദ്രിക ദിനപത്രം
22300085/27.4.2023 -8567 ചന്ദ്രിക ദിനപത്രം
22300432/1.9.2023 -17993 ചന്ദ്രിക ദിനപത്രം
22300457/4.9.2023 -18207 വീക്ഷണം ദിനപത്രം

ഡിസ്കൗണ്ട് കൂടാതെ ബിൽ തുക പൂർണമായി അനുവദിച്ചതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം-34/17.7.2024) അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതാണെ
ലഭ്യമാക്കി. ഡിസ്കൗണ്ട് തുക ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 ഹരിതമിത്രം സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം -തുടർ നടപടി വിവരംലഭ്യ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : അസി.സെക്രട്ടറി

പ്രൊജക്ട് നം/ പേര്	359/24 -സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിട്ടറിങ്	അടങ്കൽ/ ഫണ്ടിനം	204900 (CFC)
ചെലവ്	204900/-	ബിൽ നം/തീ	262/21.12.2

ഹരിതമിത്രം സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം ആപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ലാപ്ടോപ്പ്, എ ചാർജ് , ക്യൂ ആർ കോഡ് ചാർജ്, സർവ്വീസ് ചാർജ് എന്നിവക്കായാണ് കെൽട്രോണിന് തുക ലഭ്യമായ ലാപ്ടോപ്പ്, ക്യൂ ആർ കോഡ് എന്നിവയുടെ വിവരവും സിസ്റ്റം പ്രവൃത്തിപഥത്തിൽ വ വിവരം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ എൻക്വയറി 35/ 17.07.2024ന് ഹരിതമിത്രം സ്മാർട്ട മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം ആപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി 02.02.2024 ന് ലാപ്ടോപ്പും 07.06.2024 ന് 70 ആർ കോഡും ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെന്നും പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിന് 12/04/20 പ്രൊജക്ട് അസിസ്റ്റന്റിനെ നിയമിച്ചതായും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. എന്നാൽ ഹരിതമിത്രം ആപ്പ് സജ്ജമാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ക്യൂ ആർ കോഡ് പതിപ്പിക്കുന്ന ആളുകളെ കണ്ടെത്തി പരിശീലനം പരിശീലനം പൂർത്തിയായതിനുശേഷം മാത്രം ആപ്പ് പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കിയതും റിപ്പോർട്ട് ചെ തുടർ നടപടി വിവരം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം-35/17.7.24) പദ്ധതി ഉ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് . തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-36 ദുരിതാശ്വാസ നിധി -പ്രവർത്തന ക്ഷമമാക്കണം

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

2003ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരണവും വിനിയോഗവും) ചട്ടങ്ങ പേമാരി, വെള്ളപ്പൊക്കം, പ്രകൃതിക്ഷോഭം, അഗ്നി ബാധ, കൊടുങ്കാറ്റ്, കടലാക്രമണം, മാറാരോഗങ്ങൾ എന്നിവ മൂലം ദുരിതമനുഭവിക്കുന്ന ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് നിവാസികളും ന വ്യക്തികൾക്ക് അടിയന്തിര സഹായം നൽകുന്നതിനായി ഒരു പ്രമേയം മൂലം മറ്റ് ഫണ്ടുകളിൽ ന സൂക്ഷിക്കുന്ന ഒരു ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്. കലാ കായിക വിനോദ സംഘടിപ്പിച്ചും, വ്യക്തികൾ, സംഘടനകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിൽ നിന്ന് സംഭാവനകൾ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് ധനം സ്വരൂപിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ബാങ്ക് തുടങ്ങേണ്ടതും വരവ് ചെലവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ഒരു രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. നിധി ചെയ്യുന്നതിനായി പ്രസിഡന്റ്, സെക്രട്ടറി, ഒരു മെമ്പർ എന്നിവർ അടങ്ങുന്ന ഒരു രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ദുരിതമനുഭവിക്കുന്ന അർഹരായ വ്യക്തികൾക്ക് 500/- രൂപ വരെ അടിയന്ത നൽകാൻ ചട്ടം വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ദുരിതാശ്വാസ നിധി തുടങ്ങിയ അക്കൗണ്ട് വിവരം ലഭ്യമാക്കിയത് പരിശോധിച്ചതിൽ ആയത് വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾ കണ്ടെത്തി. അക്കൗണ്ട് വിവരം വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതും പ്രവർത്തന ക്ഷമമാ ലഭ്യത ഉറപ്പാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-37 തെരുവ് വിളക്ക് -സ്ട്രീറ്റ് മെയിൻ സ്ഥാപിക്കൽ -സർക്കാർ ഉത്തരവ് പാലിക്കണം

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

പഞ്ചായത്തിൽ 18 വാർഡുകളിലായി തെരുവ് വിളക്ക് വൈദ്യുത ഉപകരണങ്ങളുടെ വൈദ്യ ഇനത്തിൽ 960688/- രൂപ തൻവർഷം ചെലവ് വന്നിട്ടുണ്ട് (3/2024 ൽ 84346/-). നിലവിൽ രേഖകൾ പ്രകാരം 18 വാർഡുകളിലായി എത്ര ഇലക്ട്രിക്ക് പോസ്റ്റുകൾ ഉണ്ടെന്ന വിവരം ലഭ്യമാ പൂർണ്ണമായും എൽ.ഇ.ഡി ബൾബുകൾ സ്ഥാപിക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിച്ചതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാ പഞ്ചായത്ത് മുഴുവനായും സ്ട്രീറ്റ് മെയിൻ സ്ഥാപിക്കൽ പൂർത്തീകരിക്കാത്തതിനാൽ മീറ്റ അടിസ്ഥാനത്തിലല്ല കെ.എസ്.ഇ.ബിയുടെ ഡിമാന്റ്. ആയതിനാൽ ഡിമാന്റിൽ കൃത്യതയില്ലെ വിലയിരുത്തുന്നു. പഞ്ചായത്ത് ഇത് സംബന്ധിച്ച് KSEB യുമായി സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തിയത് ഫയൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഈ വിഷയത്തിൽ വാർഡ് മെമ്പർമാരുടെ അഭിപ്രായം തേടേണ്ടതും വ എല്ലാ ഉപകരണങ്ങളും പ്രവർത്തനക്ഷമമാണോ എന്ന വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്ക യഥാർത്ഥത്തിൽ മേൽപ്പറയും പ്രകാരം ഉള്ളവ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടോയെന്നും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ് KSEBയുടെ ഡിമാൻറ് നോട്ടീസ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതും സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പൂർണ്ണതേ മെയിൻ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് അന്വേ (4/8.7.24) സമർപ്പിച്ച മറുപടിയിൽ തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചു

1-38 കുടിവെള്ള പൊതു ടാപ്പ് -സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കണം

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 18 വാർഡുകളിലായി 14 പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ പ്രതിമാ രൂപ അടവാക്കുന്നതായി കാണുന്നു. തൻവർഷം ഈയിനത്തിൽ 130472/-രൂപ ചെലവുണ്ട് . വാർഡ പൊതുടാപ്പുകളുടെ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്ത മുറയ്ക്ക് പൊതു ടാപ്പുകൾ കാലോചിതമായി ഒഴിവാക്കി വ്യക്തിഗത ടാപ്പുകൾക്ക് ഊന്നൽ നൽകണമെ പദ്ധതി മാർഗ്ഗ രേഖയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി സംയുക്ത പരിശോ യഥാർത്ഥ ഡിമാന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-39 കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്ക് മോട്ടോർ മാറ്റിവെക്കൽ -അപാകതകൾ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

പ്രോജക്ട് നം/പേര്	254/24 : നരമടച്ചോല കുടിവെള്ള പദ്ധതി മോട്ടോർ മാറ്റൽ	അടങ്കൽ/ ഫണ്ടിനം	234900(CFC)
ചെലവ്	136150/-	ബിൽ നം/തീ	193/20.11.2023
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി	എഗ്രിമെന്റ് നം	10/23-24/24.5.2023
കോൺട്രാക്ടർ	വിവേകാനന്ദൻ	നിരക്ക്	-20%

അപാകതകൾ

1. മേൽ പ്രകാരം പഴയ 7.5 HP മോട്ടോർ മാറ്റി പുതിയ 7.5HP സ്ഥാപിച്ചപ്പോൾ ഐറ്റം നം -15 ആയി ചെയ്ത 7.5 HP മോട്ടോർ സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും ലേലം ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2. 1 HP (Open Well Submersible)മോട്ടോറിന് എല്ലാ അനുബന്ധ സാമഗ്രികളും ഉൾപ്പെടെ പുതിയത് ന തയ്യാറാക്കുന്ന ഒബ്സർവ്വഡ് ഡാറ്റ നിരക്ക് (ഉത്തരവ് നം-KWA /HO/SP/333/2011 പ്രകാരം)13500 മോട്ടോറിന് പരമാവധി 101250-രൂപ) എന്നിരിക്കെ 7.5 Hp മോട്ടോറിർ റിപ്പയറിന് 136150-രൂപ ജില്ലാ ഇലക്ട്രിക്കൽ വിഭാഗം എഞ്ചിനീയർ DSR പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം അനുവദിച്ചത് ക്ര

ഇത് സംബന്ധിച്ച എൻക്വയറിക്ക് (നം-8/8.7.2024) പഴയമോട്ടോർ പഞ്ചായത്തിന് കൈമാ നടപടി സ്വീകരിച്ച് വരുന്നതായി മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. എസ്റ്റ്മേറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിലെ പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്. മറുപടി ലഭ്യമാക്കുന്നതുവരെ തുക 1,36,150 രൂപ തടസ്സം ചെയ്യുന്നു.

1-40 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി അവലോകനം

ക്രമനം.	വിശദാംശം	2023-24
1	രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	4610
2	തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിച്ച കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	4610
3	തൻവർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	143
4	തൻവർഷത്തെ ആകെ അടങ്കൽ	2.60 കോടി
5	തൻവർഷം നടപ്പിലാക്കിയ ആകെ പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	178
6	തൻവർഷം പൂർത്തീകരിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	127
7	സാധന സാമഗ്രികൾ ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ എണ്ണം	41
8	തൻവർഷത്തെ വരവ് (മുന്നിരിപ്പും പലിശയും ഉൾപ്പെടെ)	20995647
9	തൻവർഷത്തെ ചെലവ്	
10	തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	604
11	തൻവർഷം തൊഴിൽ ലഭിച്ച കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	582
12	100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭിച്ച കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	256
16	തൻവർഷം സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ വിവരം	41
19	സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെ സ്ഥലത്ത് പൊതു ആവശ്യത്തിനായി സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ആസ്തികളുടെ വിവരം (ആസ്തി, വിവരം)	ഇല്ല

2023-24 വർഷത്തിൽ സാധനസാമഗ്രികൾ ഉൾപ്പെടുന്ന 41 പ്രവർത്തികൾ തൊഴിലുറപ്പപ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നിർവ്വഹിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രവർത്തി	എണ്ണം 2023-24
റോഡ്	6

കോഴിക്കൂട്	4
ആട്ടിൻകൂട്	5
തൊഴുത്ത്	7
കയർ ഭൂവസ്ത്രം	3
മറ്റുള്ളവ	16
ആകെ	41

രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാൻ സാധിക്കുന്ന വാർഷിക പദ്ധതി തയ്യാറാക്കി നിർവ്വഹണം നടത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേ

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേ

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/ തീയതി
2023-24	2023-24 വാർഷിക ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധന നടത്തി	ഈ റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗമാക്കി.

4-2 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	പദ്ധതി നം, പേര്	ലഭിച്ച തുക (₹)	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	നീക്ക

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	18/24 - സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	289460	289460
	135/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി	880000	880000
	138/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	240000	240000
	27/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി	300000	300000
	10/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	900000	900000
	12/24 - ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	50000	50000
	6/24- ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	604800	604800
	167/24-പുളിക്കപറമ്പ് പാലക്കത്തടം റോഡ് റീ ടാറിംഗ്	250000	250000
	ആകെ	**35,14,260**	**35,14,260**
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	18/24- സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	289460	289460
	138/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	660000	660000
	12/24 - ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	503973	503973
	131/24 ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	47055	47055
	342/24 എസ് സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	700000	700000
	6/24-- ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	334000	334000
	ആകെ	**25,34,488**	**25,34,488**
മറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	253/24-മൂർക്കനാട് കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്ക് ടാങ്ക് നിർമ്മിക്കാൻ സ്ഥലം വാങ്ങൽ	770000	770000

4-3 ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല.

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്

ഇല്ല.

4-5 വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ക്രമ നം.	വായ്പയുടെ പേര് / ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തിയ്യതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക (₹)	തൻവർഷം ലഭ്യമായ വായ്പ തുക (₹)	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക (₹)		വർഷാവ തിരിച്ചടയ്ക്ക ബാക്കിയു തുക (₹)
					മുതൽ	പലിശ	
1	ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി – KURDFC	-	37,67,798	12615100	13319817	0	3063081

കുറിപ്പ് :- വായ്പ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വിശദാംശങ്ങളാണ് പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ആയത് കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വാർഷിക കണക്ക് അപാകതകയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

ഇല്ല.
B-12 പ്രകാരം Other Investments ഇനത്തിൽ 8845976/- രൂപ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് Other എന്ന ഇനത്തിലുള്ള തുക ഹെഡ് മാറി ചേർത്തതാണ്. വാർഷിക കണക്ക് അപാകതയായി ഉൾപ്പെടു

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല.

4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം.

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷി വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴ അവസ

	67	2003-04	പൊതു പരാമർശങ്ങൾ	പദ്ധതി ഫണ്ട് തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മാറ്റി പദ്ധതിച്ചെലവായി കാണിച്ചത്	
ലഭ്യമല്ല	ലഭ്യമല്ല	2015-16	3.7.5	പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണം പ്രവർത്തനാവലോകന റിപ്പോർട്ട്	ലഭ്യമല്ല
2014-15	2(2)	2016-17	അനുബന്ധം -4	തൊഴിൽ നികുതി	

4-9 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല.

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

എ). സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ് (₹)	195898535
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (₹)	189889511
വരവിനങ്ങളിലെ നഷ്ടം (₹)	0
ചെലവിനങ്ങളിലെ നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക (₹)	0
ഓഡിറ്റിൽ തടസപ്പെടുത്തിയ തുക (₹)	1261530

ബി). പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം.

ഇല്ല.

സി). ഓഡിറ്റിൽ തടസപ്പെടുത്തിയ തുക.

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-22	250380	ഡോ. മുഹമ്മദ് മുസ്തഫ. എം, ഹെഡ്മാസ്റ്റർ

ഡി) കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല.

ഇ) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ.

ഇല്ല.

എഫ്) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസങ്ങൾ

ഇല്ല.

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ

ക്രമ നം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്ക അവശേഷി ഖണ്ഡികകളു
1	1996-97	എൽ.എഫ്.എം.14/446/98/07.10.2010	2
2	1997-98	എൽ.എഫ്.എം.9/495/19/14.10.2019	14
3	1998-99	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/495/19/14.10.2019	2
4	1999-00	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/495/19/14.10.2019	3
5	2000-01	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/495/19/05.06.2014	13
6	2001-02	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/495/19/16.07.2014	7
7	2003-04	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/495/19/16.07.2014	5
8	2004-05	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/495/19/16.07.2014	3
9	2005-06	എൽ.എഫ്.എം.12/714/09/07.10.2010	6
10	2006-07	എൽ.എഫ്.എം.12/927/08/07.10.2010	8
11	2007-08	എൽ.എഫ്.എം./11/720/12/25.06.2012	8
12	2008-09	എൽ.എഫ്.എം/11/771/12/25.06.2012	14
13	2009-10 2010-11	എൽ.എഫ്.എം.11/2676/14/03.06.2015	18
14	2011-12 2012-13	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/2117/22(1)/27.09.2022	7
15	2013-14 2014-15	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/2117/22(2)/27.09.2022	5
16	2015-16	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/499/2020(1)/16-06-2023	4
17	2016-17	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/499/2020(2)/16-06-2023	1
18	2017-18	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/499/2020(3)/16-06-2023	3
19	2018-19	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/1276/20/23.11.2020	20

20	2019-20	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/1230/21/20.08.2022	16
21	2020-21	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/1231/21/20.08.2022	26
22	2021-22	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/2889/22/28.04.2023	15
23	2022-23	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.9/2166/23/23.05.2024	21

ഡെപ്യൂട്ടി ഡ

കേരള സംസ്ഥാന

Annexure-1

Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 07-06-2024 and submitted on 10-06-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the Mankada Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of Mankada Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 05/09/2024 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Mankada Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

Nil

2.Other Observations

1.The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules of Kerala Panchayath Raj (Accounts),
2011 are not submitted for audit.
a)Ratios
b)notes on accounts
c) comparative amounts of previous year.
2.Net increase/decrease in cash flow does not match with the net cash generated by operating, investing and
financial activities and closing balance of cash and cash equivalents .
3.Grant expenditure of Development fund (General, SCP), Tied Fund etc. in Annual Financial Statement is not abiding with Appropriation Control Register
4.Loan details in AFS do not match with Loan register
5.Amount booked in wrong headcode
6.Accrual basis demands not generated on time.
7.Asset register is not up to date and is not reliable for audit.
8.Account for distress Relief fund is not included in AFS

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ മങ്കട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, മലപ്പുറം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

annexure -3

വാർഷിക കണക്ക് സംക്ഷിപ്തം

1

	Mankada Grama Panchayat **INCOME & EXPENDITURE STATEMENT**		
	For the period from 01-April-2023 to 31-March-2024		
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	INCOME		
110000000	Tax Revenue	I-1	7491582.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	317241.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	8157025.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	304104.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	142236761.00
170000000	Income from Investments	I-7	0.0
171000000	Interest Earned	I-8	179282.00
180000000	Other Income	I-9	0.0
190000000	Prior Period Income	I-19	320151.00
	Total Income		**158685995.00**
	EXPENDITURE		
210000000	Establishment Expenses	I-10	14269092.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	1261418.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	1779405.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	6133.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	9845088.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	38905691.00

252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	26364215.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	16348308.00
254000000	Expenditures of Transfered Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	46041100.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	993406.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0

2

	Mankada Grama Panchayat BALANCE SHEET		
	For the period from 01-April-2023 to 31-March-2024		
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	-17045102.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	0.0
312000000	Reserves	B-3	103461192.00
	Total Reserve & Surplus		**86416090.00**
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	22154579.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		**22154579.00**
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	16372081.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
	Total Loans		**16372081.00**
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	555213.00
341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	3304205.00
360000000	Provisions	B-10	0.0
	Total Current Liabilities and Provisions		**3859418.00**
	TOTAL LIABILITIES		**128802168.00**
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	2479209.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	2413344.00
413000000	Annual Plan - Capital Expences (Productive	B11-(c)	301972.00

	Sector)		
414000000	Annual Plan - Capital Expences (Service Sector)	B11-(d)	37886480.00
415000000	Annual Plan - Capital Expences (Infrastructure Sector)	B11-(e)	88421986.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-65361676.00
	Total Fixed Assets		**66141315.00**
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	8845976.00

3

	Mankada Grama Panchayat RECEIPT & PAYMENT STATEMENT		
	For the period from 01-April-2023 to 31-March-2024		
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	RECEIPTS		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	28441928.00
Cash	Cash	RP-40(a)	125712.00
	Operating		
110000000	Tax Revenue	RP-1	1608515.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	0.0
140000000	Fees & User Charges	RP-4	7850688.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	304104.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	15052500.00
171000000	Interest Earned	RP-9	179282.00
190000000	Prior Period Income	RP-11	338296.00
220000000	Administrative Expenses	RP-13	5.00
251000000	Decentralised Plan Programme - Service Sector	RP-17	11107.00
290000000	Transfer to Reserve Funds / Prior Period Item(ILGMS)	RP-25	12581.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	25881750.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	12563441.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	188642.00
	Non Operating		
180000000	Other Income	RP-10	0.0
330000000	Secured Loans	RP-31	20335100.00
340000000	Deposits Received	RP-33	66385.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	3185700.00
	Grand total		**116145736.00**
	PAYMENTS		

	Operating		
210000000	Establishment Expenses	RP-12	134010.00
220000000	Administrative Expenses	RP-13	18424.00
240000000	Interest & Finance Charges	RP-15	5160.00
250000000	Decentralised Plan Programme- Productive Sector	RP-16	1860.00
251000000	Decentralised Plan Programme- Service Sector	RP-17	34422.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	878504.00