

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോഴിക്കോട്-673020

ഇ-മെയിൽ: dokkd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0495-2371012

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: KSA/KKD/P3/1485/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോഴിക്കോട്-673020
തീയ്യതി: 19/10/2024
ഇ-മെയിൽ: dokkd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0495-2371012

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച

ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),

2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കോഴിക്കോട്.

3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: KSA/KKD/P3/1485/2024

തീയ്യതി: 19/10/2024

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 19-07-2023 മുതൽ 22-07-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 29 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 23 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ

മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീ (വ
ശ്രീമതി നന്ദന.എസ്.പിള്ളൈ(കെ.എ.എസ്)	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	23-07-2024	3

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
23-07-2024	30-07-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രിമതി ശ്രീജ തെക്കൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹയർ ഗ്രേഡ്)
ശ്രീമതി ഷൈന എ.കെ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ ദേവാനന്ദ് ടി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ സഹദ് ഒ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
കുമാരി അയന എൻ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി സരിത.എ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ ഫൈസൽ.എം	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	06-07-2023
ശ്രീ ബ്രിജേഷ്.എം	സെക്രട്ടറി	07-07-2023	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ സുഭാഷ്.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	20-08-2023
ശ്രീമതി രേണുക.കെ.വർമ്മ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	21-08-2023	31-03-2024
ഡോ. ജെറീഷ്	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ രൂപക്.ടി	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	07-12-2023
ശ്രീമതി രമ്യ.എം	കൃഷി ഓഫീസർ	08-12-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി വത്സല.എം	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി അനുപ്രിയ ടി.ടി	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023	31-12-2023
ശ്രീമതി സെറീന	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-01-2024	31-03-2024
ശ്രീ അബ്ദുൾ ലത്തീഫ്.കെ	വി.ഇ.ഒ -കുരുവട്ടൂർ സർക്കിൾ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ഷേളിത വി.ടി	വി.ഇ.ഒ -പയമ്പ്ര സർക്കിൾ	01-04-2023	01-08-2023

ശ്രീ അബ്ദുൾ ലത്തീഫ്.കെ	വി.ഇ.ഒ -പയമ്പ്ര സർക്കിൾ	02-08-2023	25-08-2023
ശ്രീമതി ബീന.ടി	വി.ഇ.ഒ -പയമ്പ്ര സർക്കിൾ	26-08-2023	24-02-2024
ശ്രീ അബ്ദുൾ ലത്തീഫ്.കെ	വി.ഇ.ഒ -പയമ്പ്ര സർക്കിൾ	25-02-2024	31-03-2024
ശ്രീ അബ്ദുൾ കരീം	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-04-2023	13-07-2023
ശ്രീമതി സുമ പി.കെ	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	14-07-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി.ദീപ്തി.ഇ.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ.ഉഷാദേവി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എച്ച്.സി)	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ.ജിബിൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ. ദിവ്യ എ.വി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവ്വേദം)	01-04-2023	31-03-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	എല്ലാ പത്രികകളും സമർപ്പിച്ചില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിൽ പൊരുത്തക്കേട്	1-1-2
4	ഒരേ ആവശ്യത്തിന് ഒന്നിലധികം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ	1-1-3
5	സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-4
6	ലെഡ്ജറുകളിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല	1-1-5
7	വരവ് രജിസ്റ്ററുകളിൽ സംക്ഷിപ്തമില്ല	1-1-6
8	വാടക കുടിശ്ശികയിൽ പൊരുത്തക്കേട്	1-1-7
9	ഔദ്യോഗികാവശ്യത്തിനുള്ള മുൻകൂർ -തുകയിൽ വ്യക്തതയില്ല	1-1-8
10	ഫെസ്റ്റിവൽ അഡ്വാൻസ് - രജിസ്റ്ററിലും ധനകാര്യപത്രികയിലും വ്യത്യാസം	1-1-9
11	തൊഴിലുറപ്പ് - അഡ്വാൻസ് തുകയിൽ പൊരുത്തക്കേട്	1-1-10
12	അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമല്ല	1-1-11
13	ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ പൊരുത്തക്കേട്	1-1-12
14	നിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയില്ല	1-1-13
15	സ്റ്റേഷനറി/സ്റ്റോറുകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പ് വാല്യൂ ബേസ്ഡ് ആയി കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-14
16	ആസ്തിരജിസ്റ്റർ ബാലൻസ് ഷീറ്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-15
17	മെയിന്റനൻസ് പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ ഇൻകം & എക്സ്പെന്റിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ പ്രതിഫലിച്ചില്ല	1-1-16
18	ഇ-ടെണ്ടർ ഫീ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് കൈമാറിയില്ല	1-1-17

19	ബഡ്ജറ്റ്	1-2
20	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
21	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
22	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
23	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-6
24	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
25	തനത്ഫണ്ട് കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നത് മൂലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പലിശ നഷ്ടം	1-8
26	ബാങ്ക് ബുക്കിൽ ക്യത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തുന്നില്ല	1-9
27	ഫീസ് നൽകി പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്ന കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തുനികുതി ഈടാക്കേണ്ടത് സംബന്ധിച്ച്.	1-10
28	കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗക്രമം അനുസരിച്ച് നികുതി ചുമത്തിയില്ല.	1-11
29	തൊഴിൽ നികുതി അപാകതകൾ	1-12
30	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് അർഹമായ സ്കോളർഷിപ്പ് തുക നൽകിയില്ല.	1-13
31	അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാരം - പ്രോജക്ട് നിർവ്വഹണം - അപാകതകൾ	1-14
32	അങ്കണവാടി കെട്ടിടം വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥലം - തുടർനടപടി വിവരം ലഭ്യമല്ല.	1-15
33	എസ്.എസ്.കെ വിഹിതം - ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പങ്കാളിത്തമില്ല	1-16
34	വരുമാന പരിധി കൂടിയയാൾക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകി	1-17
35	ഒരേ വാഹനത്തിന് വ്യത്യസ്ത പ്രൊജക്റ്റുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഇരട്ടവാടക നൽകി	1-18
36	ജി.ഐ.എസ് മാപ്പിംഗ് സർവ്വേ - സർക്കാർ നിർദ്ദേശപ്രകാരം നടപ്പിലാക്കിയില്ല.	1-19

37	ആസ്തി കാലികമാക്കൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയില്ല	1-20
38	കൃത്യമായ ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധതികൾ ഇല്ലാത്തതിനാൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് അധിക ചെലവ് വരുന്നു.	1-21
39	പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് ടെണ്ടർ പരസ്യം നൽകിയതിലെ അപാകത	1-22
40	സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല	1-23
41	കരാറുകാർ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ ഇൻഷുറൻസ് - എടുക്കുന്നില്ല	1-24
42	പദ്ധതികൾ ലക്ഷ്യപ്രാപ്തി കൈവരിച്ചില്ല	1-25
43	മൃഗാശുപത്രിയ്ക്ക് കെട്ടിടം - പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നില്ല.	1-26
44	കറവപശുകൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ വിതരണം നടത്തിയതിലെ അപാകതകൾ	1-27
45	കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച്	1-28
46	വിവിധ ഏജൻസികൾക്ക് തുക നൽകി - പൂർത്തീകരണം, വിനിയോഗ വിവരം എന്നിവ ലഭ്യമല്ല.	1-29
47	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - നിർമാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-30
48	ത്രീ ഫേസ് കണക്ഷൻ ഉറപ്പാക്കാതെ ബെയ്‌ലിംഗ് മെഷീൻ വാങ്ങി	1-31
49	ഹരിതകർമ്മസേന-ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - പ്രവർത്തനാവലോകനം	1-32

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

1	ഒരേ വാഹനത്തിന് വ്യത്യസ്ത പ്രൊജക്റ്റുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഇരട്ടവാടക നൽകി	3-1

ഭാഗം 4		
1	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രൊജക്റ്റുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കുകൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരം	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4
5	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-8
9	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024 മാർച്ച് 3 വർഷത്തെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31.03.2024 ത് ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പ ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉ ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 23.05.2024 തീയതിയ തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 29.05.2024 തീയതിയി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നില പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011 ലെ കേര (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വക ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയി പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ എന്നിവ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ച വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ പഞ്ചായത്ത്രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്ക അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവ

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചി സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ, പഞ്ചായത്ത്രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളു ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നി വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിന നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്ന ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഇ

മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക ധന വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായ പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപന വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

<u>വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രാ</u>

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അതിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന ക അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തേയ്ക്ക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2024ൽ അവസാനിച്ച വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യാ നൽകുന്നു.

കോഴിക്കോട്

08.10.2024 **ഡെപ്യ**

1-1-1 എല്ലാ പത്രികകളും സമർപ്പിച്ചില്ല

അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള അടിസ്ഥ
അക്കൗണ്ടിങ്ങ് നയങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച കുറിപ്പുകൾ
ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിൽ പൊരുത്തക്കേട്

ക്യാഷ്ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ
പത്രികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള
ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും (2,44,29,583/-) തമ്മിൽ പൊരുത്തക്
സൂചിപ്പിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറിക്കുള്ള (നം. 27/23-
മറുപടിയായി ക്യാഷ്ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് ഓട്ടോമാറ്റിക്ക് ആയാണ
എന്നും, അപാകത ഐ.കെ.എം-നെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നുമാ
അപാകത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-3 ഒരേ ആവശ്യത്തിന് ഒന്നിലധികം ബാങ്ക് അക്കൗ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്ന എം.പി ഫണ്ട് കൈകാര
ഒന്നിലധികം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഓ
പേരിൽ പുതുതായി അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കണമെന്ന് ഉ
അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് വീണ്ടും അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചത് എന്നാ
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറിക്ക് (നം. 27/23-24 തീയതി 30.
സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. നിലവിൽ തുക ലഭിച്ച് കൊണ്ട
നിലനിർത്തി, പഴയ അക്കൗണ്ട് ആവശ്യമില്ലെങ്കിൽ അവസ
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-4 സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖ

വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവയ
സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തു
വർഷാരംഭത്തിലും, തുടർന്ന് പുതിയ ഡിമാന്റുകൾ ഉണ്ടാ
ഡിമാന്റ് എൻട്രി രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് പകരം സാമ്പത്തിക
വർഷാവസാനത്തിലുമാണ് ഡിമാന്റ് എൻട്രി രേഖപ്പെടു
സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറിക്കുള്ള (നം. 27/23-
മറുപടിയായി അപാകത ആവർത്തിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കുന്നതാ

അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ലെഡ്ജറുകളിൽ സമയബന്ധിതമായി ഡ
രേഖപ്പെടുത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-5 ലെഡ്ജറുകളിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ

ലെഡ്ജർ ബാലൻസുകളും ആ ശീർഷകവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ര
പ്രതിമാസം പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല. അപാകത
ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറിക്ക് (നം. 27/23-24 തീയതി 30.07.2024) മറു
പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണ് എന്ന് സെക്രട്ട
അപാകത ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-6 വരവ് രജിസ്റ്ററുകളിൽ സംക്ഷിപ്തമില്ല

കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമ്മിറ്റ് രജിസ്റ്റർ, ലേലം രജി
പ്രൊഫഷണൽ ടാക്സ് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ വാർഷിക സംക്ഷി
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-7 വാടക കുടിശ്ശികയിൽ പൊരുത്തക്കേട്

വാടക വരവ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് വർഷാന്ത്യത്തി
കുടിശ്ശികയുണ്ട്. എന്നാൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയു
പ്രകാരം വാടക കുടിശ്ശിക 8,700/- രൂപയാണ്. അഡ്വാൻസ് വാങ
റീകൂപ്പ് ചെയ്യാനുള്ള തുക കിഴിച്ചാണ് ബി-15 ഷെഡ്യൂളിൽ കാ
സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറിക്ക് (നം. 27/23-2
മറുപടിയായി സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. മറുപടി തൃ
പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-8 ഔദ്യോഗികാവശ്യത്തിനുള്ള മുൻകൂർ -തുകയിത

മുൻവർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ബി-18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാ
Official Purpose എന്ന ശീർഷകത്തിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 10,20,675/-
അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ തൻവർഷ മുന്നിരിപ്പായി കാണിച്ചിര
ആണ്. രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ഈ ഇനത്തിൽ തൻവർഷം നൽകി
17,100/- രൂപയാണ്. എന്നാൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക
(460100103) ഈ ഇനത്തിൽ തൻവർഷം നൽകിയ തുക
കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. രജിസ്റ്ററിലെയും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക
പൊരുത്തപ്പെടുത്തി മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-9 ഫെസ്റ്റിവൽ അഡ്വാൻസ് - രജിസ്റ്ററിലും ധനകാര്യ വ്യത്യാസം

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ബി-18 ഷെഡ്യൂൾ
അഡ്വാൻസ് (460100101) എന്ന ശീർഷകത്തിലെ നീക്കിയിരി
എന്നാൽ അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ഇത് 12,000/- രൂപയാണ്.

1-1-10 തൊഴിലുറപ്പ് - അഡ്വാൻസ് തുകയിൽ പൊരുത്ത

Advance To MGNREGA/AUEGS Administrative Expense (460500801)
തൻവർഷം അഡ്വാൻസായി നൽകിയിരിക്കുന്ന തുക രജിസ്റ്റ
രൂപയും, വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം 5,43,691/- രൂപയുമ

1-1-11 അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമല്ല

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം ടൂർ ട്രാവലിങ്ങ് അ
(460100105), അഡ്വാൻസ് റ്റു കോൺട്രാക്ടേർസ് (46040020
ഇംപ്ലിമെന്റിംഗ് ഓഫീസേർസ് (460500501) എന്നീ ശീർഷ
അഡ്വാൻസ് തുകകളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അ
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-12 ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ പൊരുത്തക്കേട്

Auction Deposit Received (340200102) എന്ന ശീർഷകത്തി
തുകയായി വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ (ആർ
കാണിച്ചിട്ടുള്ളത് 34,050/- രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഡെപ്പോ
രേഖപ്പെടുത്തൽ പ്രകാരം ഇത് 1,24,000/- രൂപയും, രജി
സംക്ഷിപ്തത്തിലെ രേഖപ്പെടുത്തൽ പ്രകാരം ഇത് 25,000/- രൂപയുമ

1-1-13 നിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയുടെ ബി-12 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാര 7,500/- രൂപയുടെ നിക്ഷേപമുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതുമായി ബ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-14 സ്റ്റേഷനറി/സ്റ്റോറുകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പ് വാല്യൂ ക കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല

സ്റ്റേഷനറി/സ്റ്റോറുകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പ് വ കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-14 ഷെ സ്റ്റോറുകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പായി കാണിച്ചിട്ടുള്ള 2,04,645/- രൂപ പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

1-1-15 ആസ്തിരജിസ്റ്റർ ബാലൻസ് ഷീറ്റുമായി പൊരുത്ത

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിരജിസ്റ്റർ വാർഷിക ധനകാര്യപ ഷീറ്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-16 മെയിന്റനൻസ് പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഇൻകം & എക്സ്പെന്റിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ പ്രതിഫലി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പാക പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകളൊന്നും വാർഷിക ധ I-14(E) ഷെഡ്യൂളിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല.

1-1-17 ഇ-ടെണ്ടർ ഫീ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് കൈമാ

പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ഇ-ടെണ്ടർ സ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിലുള്ള (എസ്.ബി.ഐ കക്കോടി ശാഖ, അക്കൗണ്ട് നം.379087 വർഷാവസാനം നീക്കിയിരിപ്പുള്ള 1,17,515/- രൂപ പഞ്ചാ കൈമാറിയിട്ടില്ല. ഈ തുക ലഭിക്കാനുള്ളതായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുമില്ല.

1-2 ബഡ്ജറ്റ്

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത 15.03.2023 തീയതിലെ 64/2023 നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരവും, പുതു

ലെ 41/2024 നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരവും അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടു. പ്രതീക്ഷിത വരവ് ചെലവ് കണക്ക് താഴെ ചേർക്കുന്നു.

മുന്നിരിപ്പ്	92,63,721
വരവ്	24,96,87,000
ആകെ	25,89,50,721
ചെലവ്	25,44,82,880
നീക്കിയിരിപ്പ്	44,67,841

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

(റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)

മുന്നിരിപ്പ്	2,20,58,935
വരവ്	7,69,97,757
ആകെ	9,90,56,692
ചെലവ്	5,25,68,174
നീക്കിയിരിപ്പ്	4,64,88,518

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ട്	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)	0	24912000	24912000	22306605

വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	0	7593000	7593000	5585771
വികസന ഫണ്ട് (ടി.എസ്.പി)	0	0	0	0
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് (റോഡ്)	0	10626000	10626000	3953270
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് (നോൺ-റോഡ്)	0	2491400	2491400	2488609
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ആൺ-ടൈഡ്)	603058	4251194 (4125000 അലോട്ട്മെന്റ് + 126194 പലിശ)	4854252	3466690
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	3139319	3094000	6233319	2379371

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത്	പദ്ധതി അടങ്കൽ (തുക)	നടപ്പാക്കിയവ (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് (തുക)	നടപ്പാക്കാത (എണ്ണം)

176	15,36,76,488/-	123	7,28,04,268/-	53

1-6 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താ എണ്ണം
കർഷകത്തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	34,20,800	2395
വിധവാ പെൻഷൻ	1,46,48,300	10425
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	2,61,22,200	19617
വികലാംഗ പെൻഷൻ	42,40,900	2720
അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	19,94,600	1356
വിധവകളുടെ പെൺമക്കൾക്കുള്ള വിവാഹധനസഹായം	60000	2

1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994- ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ വകുപ്പ് 6(4) ബാലൻസ് പരിശോധന 23.07.2024ന് രാവിലെ 11.00 മണി ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പര് രൂപയുടെ ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പ് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 തനത്ഫണ്ട് കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പലിശ നഷ്ടം

ഓൺലൈനായി അടവാക്കപ്പെടുന്ന നികുതികൾ, ഫ ചാർജ്ജുകൾ തുടങ്ങിയ തനതു വരവുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ കുന്ദമംഗലം ശാഖയിൽ ആ (അക്കൗണ്ട് നം. 67096003740) സാമ്പത്തിക വർഷാവസാ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. കൂടാതെ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസിൽ ക്യൂ.ആർ കോ പണം സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ക ആരംഭിച്ച അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ട് നം.42165862838) സാമ്പത

7,56,897/- രൂപയും നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. മേൽപ്പറഞ്ഞവ രണ്ടും ക
ആയതിനാൽ അക്കൗണ്ടിലെ തുകയ്ക്ക് പലിശയൊന്നും ലഭിക്ക

നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയ്ക്ക് പലിശ ലഭിക്കുകയോ, നീക്കി
ലഭിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റിയിടുകയോ ചെയ്യാത്തത് മൂല
പലിശയിനത്തിൽ നഷ്ടം സംഭവിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുന്നുണ്ട്. ര
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിയ്ക്ക് (നം.28/23-24 തീയതി
ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ക്യൂ.ആർ കോഡ് സ്കാനിങ്ങ് മുഖേന
ജൂലായ് മാസം മുതൽ തനതുവരുമാനം അടവാക്കുന്ന എസ്.ബി.
മാറ്റിയിട്ടുണ്ട് എന്നും, ഇ-പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ടിലേത് ഇ
അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റുന്നതാണ് എന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ
ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ അടിയന്തിരമായി സ
ആവശ്യകത ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെ

1-9 ബാങ്ക് ബുക്കിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ

പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാ
എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും താഴെ കൊടു
ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

1. ബാങ്ക് ബുക്കിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്താ
പിൻവലിക്കൽ നടത്തുന്നു

ചെക്ക് മുഖേന ബാങ്കിൽ നിന്നും പണം പിൻവലിക്കല
ബാങ്ക്ബുക്കിൽ അശ്രദ്ധമായി രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തു
ചെക്ക് നമ്പറുകൾ ചേർക്കാതിരിക്കുകയോ, ചെക്ക് ന
രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ ചെക്ക് മുഖേനയുള്ള
കൃത്യത ഓഡിറ്റിന് ഉറപ്പ് വരുത്താൻ സാധിക്കുന്നില്ല. (ഉദാ
ചേർക്കുന്നു). അപാകതകൾ ആവർത്തിക്കാതിരി
ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്	പിൻവലിച്ച തീയതി	ചെക്ക് നം	ത
SBI E-PAYMENT (3740)	5.2.24	114284	15,4
SBI E-PAYMENT (3740)	9.2.24	114286	1(

SBI E-PAYMENT (3740)	23.2.24	114292	74
SBI E-PAYMENT (3740)	19.3.24	114298	39
KUNNAMNAGALAM CO-OP BANK OWN FUND (3829)	27.5.23	67847	2
KUNNAMNAGALAM CO-OP BANK OWN FUND (3829)	23.9.23	48648	6
KUNNAMNAGALAM CO-OP BANK OWN FUND (3829)	9.8.23	48629	5

2. ചെലവുകൾ ബാങ്ക് ബുക്കിൽ വൈകി ബുക്ക് ചെയ്യുന്നു

പല ചെലവുകൾക്കും ചെക്ക് കൈമാറി ബാങ്കിൽ നിന്നും ര ശേഷം മാത്രമാണ് ബാങ്ക് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് . ഇ കൊടുക്കുന്നു.

ചെക്ക് നം	തുക	പിൻവലിച്ച തീയതി	ബാങ്ക് ബുക്കിര രേഖപ്പെടുത്തി തീയതി
48641	157400	26.8.23	2.9.23
48642	35000	26.8.23	2.9.23
48638	13750	26.8.23	2.9.23

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓ (13/2024- 27-7-24) ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അപാകത വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ഭാവിയിൽ ഇപ്രകാരമു ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ അറിയിക്കേ

1-10 ഫീസ് നൽകി പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പ്രവേശിക്കാവു നിന്നും വസ്തുനികുതി ഈടാക്കേണ്ടത് സംബന്ധിച്ച്.

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ജിംനേഷ്യങ്ങൾ, ടർഫുകൾ, തുടങ്ങി ഫീസ് നൽകി പ്രവേശിക്കാവുന്ന വാണിജ്യ സ്വഭാവത്തോടു കൂടിയ കെട്ടിട സഞ്ചയയിൽ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ ലഭ്യമായില്ല. ടി സ്ഥാപനങ്ങ അടക്കമുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡ (നം. 13/23-24 തീയതി 27.07.24) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പഞ്ചായ തലത്തിലും പരിശോധന നടത്തി ഇത്തരത്തിലുള്ള സ്ഥാ അവയിൽ നിന്നും വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിട അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-11 കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗക്രമം അനുസരിച്ച് നികു ചുമത്തിയില്ല.

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് പൂർത്തീകരിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിന്റെ വിവര രേഖപ്പെടുത്തി സെക്ഷൻ 203 പ്രകാരം നികുതി നിശ്ചയിക്കേ നിശ്ചയിച്ചുകഴിഞ്ഞ് ഉപയോഗക്രമത്തിൽ വരുത്തുന്ന മ സെക്രട്ടറിയെ അറിയിക്കേണ്ടതും, ആയത് അനു നിശ്ചയിക്കേണ്ടതുമാണ്. കണ്ണാടിക്കൽ – പറമ്പിൽ ബസാർ റോ "കാത്തിബി -വെൽനെസ്സ്" ക്ലിനിക്ക് എന്ന സ്ഥാപനം പ്രവർ ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടതിനെ തുടർന്ന്, ടി സ്ഥാപനത വസ്തുനികുതി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന സെക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി. ലഭ്യമായ വിവര പ്രകാരം 15 -ാം വാർഡ് എ , 459 ബി , 459 സി , 459 ഡി , 461, 462, 463, 464 എന്നീ കെട്ടിട സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പെർമിറ്റ് ഒക്യുപെൻസി നൽകിയ തീയതി എന്നീ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമ ഓഡിറ്റ് എൻകയറി (11/24-27.7.24) ക്ക് മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല.

സഞ്ചയ പ്രകാരം ടി കെട്ടിടത്തിന്റെ വസ്തു നികുതി കണ പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്കു നികുതി ഈടാക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിട നം	കെട്ടിട ഉടമയുടെ പേര്	പ്ലിന്ത് ഏരിയ (ച.മീ)	നികുതി നി വന്ന വർ

459 A	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	70.15	2013 ആദ്യ പ
459 B	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	70.15	2013 ആദ്യ പ
459 C	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	70.53	2013 ആദ്യ പ
459 D	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	70.53	2013 ആദ്യ പ
461	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	65	2013 ആദ്യ പ
462	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	65	2013 ആദ്യ പ
463	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	65	2013 ആദ്യ പ
464	ഹസ്സൻ മുസലിയാർ	65	2013 ആദ്യ പ

കൂടാതെ 459 എ, ബി, സി, ഡി എന്നീ കെട്ടിടങ്ങളിമേൽ മുതൽ 2023 -24 രണ്ടാം പകുതി വരെ ഡിമാൻഡ് അടവാക്കിയതായും കാണുന്നില്ല. വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കു

കെട്ടിട നം	2013 -14 ആദ്യപകുതി മുതൽ 20 രണ്ടാം പകുതി വരെ അടവാക അവശേഷിക്കുന്ന തുക
459 A	3912/-
459 B	3912/-
459 C	3912/-
459 D	3912/-

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ (11/24-27.7.24) ക്ക് മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. സഞ്ചയ പ്രകാരം നികുതി ഈടാക്കാൻ ആരംഭിച്ചത് 2013 ആദ്യ പകുതി മുതലാണ് സ്ഥാപനം ഉപയോഗക്രമം മാറ്റി ആശുപത്രി ആക്കി മാറ്റിയ വസ്തുനികുതി പുനർ നിർണയിച്ച് ഈടാക്കി ഓഡിറ്റിൽ അറിയി

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ഇത്രയും കെട്ടിടങ്ങളിലായി
സ്ഥാപനത്തിന്റെ നികുതി നിർണ്ണയം കൃത്യമാണെന്ന്
അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. പോസ്റ്റ് ഒക്യുപെൻസി ഓഡിറ്റ്
നികുതിയിനത്തിൽ പഞ്ചായത്തിന് ഇത്തരം നഷ്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക
എല്ലാ വാർഡുകളിലും കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ പോസ്റ്റ് ഒ
നടത്തി സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉപയോഗക്രമം മാറ്റി പ്രവർത്തിക്കുന്നി
ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ ഉപ
മുതലുള്ള വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ച് ഉടമകളിൽ
അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-12 തൊഴിൽ നികുതി അപാകതകൾ

തൊഴിൽനികുതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട റിട്ടേണുക
പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ താഴെ കൊടുക്ക

1)റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയില്ല

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന റേഷ
തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.
ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തി വിവരം തൊഴിൽ
രേഖപ്പെടുത്തിയതായും കാണുന്നില്ല. (സിവിൽ സപ്ലൈസ് കമ്മ
ലെ No. (CS)എ 9-764/2009 നമ്പർ ഉത്തരവ് കാണുക). ടി സ്ഥ
തൊഴിൽനികുതി, സ്ഥാപന തൊഴിൽനികുതി എന്നിവ
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്തിന് വരുമാനനഷ്ടം
അപാകതകൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

2)രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകത

കുരുവട്ടൂർ എൽ.എസ്.ജി.ഡി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറു
ജീവനക്കാരൻ ശ്രീ. അതുൽ എസ്.ആർ എന്നവരുടെ രണ്ട
തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. കൂടാതെ ഐ
ജൂനിയർ സ്കൂൾ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തെ സ്ഥ
ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. മേൽ കുടിശ്ശിക ഈടാക്കുന്നതിന് സ്ഥ
സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (29/2023-24, 30/07/202
ആർ എന്നവരുടെ രണ്ടാം അർദ്ധവാർഷിക തൊഴിൽനികുതി
വർഷം ഈടാക്കുന്നതാണെന്നും, ഐഡിയൽ നഴ്സറി ആന്റ്
സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്ഥാപന നികുതി 2024-25 മുതൽ ഈടാ
മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയത്.

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 205 ബി പ്രക
ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉടമയോടോ, കൈവശക്കാരനോ
നടത്തിപ്പുകാരോടോ അവരുടെ കെട്ടിടത്തിലോ മുറിയിലോ
കുറിച്ചും അവരുടെ തൊഴിലിനേയോ ഉദ്യോഗത്തേയോ കല
വാടകയെക്കുറിച്ചും രേഖാമൂലമുള്ള ഒരു ലിസ്റ്റ്
ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. പഞ്ചായത്തിന് അർഹതപ്പെട്ട മു
നിന്നും തൊഴിൽനികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കി പഞ്
വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാ
തൊഴിൽനികുതി പരിശോധിച്ചതിൽ 100% തൊഴിൽനികുതി
എന്നാൽ 100% തൊഴിൽനികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യുന്നില്ല എന്നത
ഡിമാന്റ് 100% ആണെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തുന്ന വിധം ഇടപെടലുക
ഈ വിഷയത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കു
പരിഹരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന ക
അർഹമായ സ്കോളർഷിപ്പ് തുക നൽകിയില്ല.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	103/24 ഭിന്നശേഷി കുട്ടികൾ സ്കോളർഷിപ്പ്
വകയിരുത്തിയ തുക	1414440(വികസന ഫണ്ട്) + 630000(വിഹിതം) + 210000(ജില്ലാ പഞ്ച വിഹിതം) = 2254440
ചെലവു തുക	1414440(വികസനഫണ്ട്)+ 390000(വിഹിതം)+ 210000 (ജില്ലാ പഞ്ച വിഹിതം)= 2014440
നിർവ്വഹണം	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈ

തൻവർഷം ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടു
സ്കോളർഷിപ്പ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. അതിൽ 75 പേർ മ
നേരിടുന്നവരും 23 പേർ ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ ലഭ്യമാക്കിയ തൻവർഷ
വിതരണം സംബന്ധിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മന്റ്, രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരി
മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന 12 കുട്ടികൾക്ക് 66800/-

വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന 19 കുട്ടികൾക്ക് 59060/- രൂപയും ഉ
അർഹമായ സ്കോളർഷിപ്പ് തുകയുടെ വിതരണത്തിൽ കുറവ്

ബ്ലോക്ക് വിഹിതം വകയിരുത്തിയതിലും കുറവ് ലഭ്യമായ
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകാൻ സാധിക്കാതിരുന്നതെന്നാ
സൂപ്പർവൈസർ അറിയിച്ചത്. തൻവർഷം ലഭിക്കേണ്ട ബ്ലോക്ക്
രൂപയുടെ കുറവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. **സ.ഉ.കൈ.നം. 84/2022 എൽ.എ
ഖ. 3.5.4 പ്രകാരം** സംയുക്ത പ്രോജക്ടിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ട ബ്ലോക്
ഇടപെടലിലൂടെ ലഭ്യമാക്കി അർഹമായ മുഴുവൻ സ്കൂ
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതായിരുന്നു.

ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അർഹമായ മുഴുവൻ തുകയും ലഭ്യമ
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാരം - പ്രോ
അപാകതകൾ

പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര് - 103/24 അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷ

വകയിരുത്തിയ തുക – 4800000 (2800000 – വികസന ഫണ്ട് + 1500
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം + 500000- ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട്)

ചെലവ് തുക – 3565589 (2004208 – വികസന ഫണ്ട് + 1461381 –
100000 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട്)

ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ നിർവ്വഹണം നട
അനുപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ താഴ
അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1.അങ്കണവാടികളിൽ വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള ഗ്യാസ് കണക്ഷ

പഞ്ചായത്തിൽ 32 അങ്കണവാടികളാണുള്ളത്. അനുപ
വിതരണം ഓഡിറ്റ് ചെയ്തതിന്റെ ഭാഗമായി പാചകവാതക
പരിശോധിച്ചതിൽ 16 അങ്കണവാടികളിൽ വാണിജ്യാവ
കണക്ഷനുകളും 16 അങ്കണവാടികളിൽ ഗാർഹികാവ
കണക്ഷനുകളുമാണുള്ളതെന്ന് കാണുന്നു. ഈയിനത്തിൽ വ
ഓരോ വർഷവും ചെലവഴിക്കുന്നത്. ലാഭേച്ഛയ
സേവനാടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അങ്കണവാടി
നിരക്കിലുള്ള സിലിണ്ടറുകൾക്ക് പകരം വാ
സിലിണ്ടറുകളുടെ കണക്ഷനുകളാണ് ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കു

2.ന്യൂട്രിമിക്സ് ഉത്പന്നം - ബിൽ തുകയിൽ നിന്ന് ടി.ഡി.എസ്. ഈട

അങ്കണവാടി പോഷകാഹാര പദ്ധതിയിൽ നാചറൽ ഫുഡ് എ
എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നാണ് താഴെ പറയും പ്രകാരം 'അമൃ
യും, 2.5% SGST യും ഉൾപ്പെടെ നല്കി വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. എന്ന
നടപ്പിലാക്കിയപ്പോൾ ഉത്പന്നത്തിന്റെ ആകെ മൂല്യം
അധികരിക്കുന്നുവെങ്കിലും സ്രോതസിൽ നിന്നും ജി.എസ്.ടി
ഈടാക്കി സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

ഓഡിറ്റ് വർഷം അമൃതം ഫുഡ് വാങ്ങിയതിന്റെ വിശദാംശം ചു

ഇൻവോയ്സ് നം/തിയ്യതി	ന്യൂട്രിമിക്സിന് CGST,SGST (5%) ഉൾപ്പെടെ അനുവദിച്ച ബിൽ തുക	ഈട ജി.എ
046/29-3-23	124950	
049/2-05-23	110250	
105/2-06-23	103900	
114/25-09-23	110250	
117/8-11-23	150675	
120/1-12-23	156554	
054/30-06-23	104884	
125/4-3-24	169050	
ആകെ		2

CGST ആക്ട് 2017 ലെ വകുപ്പ് 51(1) പ്രകാരം വിതരണത്തിന്
ലക്ഷത്തിൽ അധികരിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെയോ
രണ്ടിന്റേയോ ബില്ലിൽ നിന്നും 1% ടിഡിഎസ്
നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. SGST ആക്ട് 2017 ലെ വകുപ്പ് 51
നിർദ്ദേശമുള്ളതാണ്. ആയതിനാൽ ആകെ മൂല്യം 2.5 ലക്ഷത്
ബില്ലുകളിൽ നിന്നും SGST, CGST ഇനങ്ങളിൽ 1% വീതം

സ്രോതസിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു വർഷത്തിൽ ചെയ്യുന്ന ഉത്പന്നത്തിന്റെ ആകെ മൂല്യം 2.5 ലക്ഷത്തി സാഹചര്യത്തിലും (ചെറിയ തുകയുടെ ബില്ലുകളായിട്ടാ നടത്തിയിരിക്കുന്നത്) ബില്ലുകളിൽ നിന്നും SGST, CGST ഇന ആയി 2% നികുതി ഈ'ടാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അങ്കണവാടികളിലെ പോഷകാഹാരവിതരണത്തിന്റെ ഭ ചെയ്യുന്ന 'അമൃതം ഫുഡ്' വാങ്ങിയപ്പോൾ SGST, CGST ഇന ഈടാക്കാതെ മുഴുവൻ തുകയും അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം വാണിജ്യാവശ്യത്തിനു ലഭിച്ച 16 അങ്കണവാടികളിൽ ഗാർഹിക നിരക്കിലുള്ള സിലി നൽകുകയോ, ആയത് ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശം അറിയിക്കേ ഉത്പന്നത്തിന്റെ ബിൽ തുകയിൽ നിന്ന് സ്രോതസ്സിൽ ഈടാക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണെന്നും നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകപയറിക്ക് (8/26-7-24) ലഭ്യമാക അങ്കണവാടികളിൽ നിലവിലുള്ള വാണിജ്യാടിസ്ഥാനത്ത മാറ്റുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം ഭരണസമിതിയിൽ വച്ച് എടുത്ത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാ ഗ്യാസ് കണക്ഷൻ ലഭിച്ച അങ്കണവാടികളിൽ ഗാർഹിക നിര ലഭ്യമാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഇനി മുതലുള്ള ബില്ലുകളിര ടി.ഡി.എസ് ആയി ഈടാക്കുന്നതാണ് എന്നാണ് അറിയിച്ചത്. നാചറൽ ഫുഡ് പ്രൊഡക്ട്സ്, കക്കോടി എന്ന സ്ഥാപനം ജി.എസ്.ടി റിട്ടേൺസ് പരിശോധിച്ച് ജി.എസ്.ടി കൃത്യമായി എന്നത് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും, കൃത്യമായി തുടർന്നുള്ള ജി.എസ്.ടി, ടി.ഡി.എസ് ഈടാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-15 അങ്കണവാടി കെട്ടിടം വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥലം - തുടർ ലഭ്യമല്ല.

6-ാം വാർഡിൽ പെരാട്ടുകുന്നുമ്മൽ അങ്കണവാടിക്ക് കെട്ടി സർവ്വെ നം.12/2ൽപ്പെട്ട 3 സെന്റ് സ്ഥലം പുല്യേത്ത് വീട് മരണപ്പെട്ട രവീന്ദ്രൻ മകൻ പ്രഭിലാഷ് അനുവദിച്ച് തന്നിട്ടുള്ള മിനുട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്മേൽ സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത

തിയ്യതിയിലെ 234/23 നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനമെടുത്തി
സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യ
ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറിക്ക് (10/26-7-24) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ
വഴി ലഭ്യമാവാത്തതിനാൽ സ്ഥലം സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ
സംബന്ധിച്ച് നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലെന്നും വഴി ലഭി
നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക്
സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർനടപടികൾ
പഞ്ചായത്തിന്റെ പേരിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 എസ്.എസ്.കെ വിഹിതം - ആസൂത്രണത്തിലും നി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പങ്കാളിത്തമില്ല

ഹെഡ്മാസ്റ്റർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ 02/23-24 നമ്പർ പ്രോ
അഭിയാൻ വിഹിതം നൽകൽ) പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എസ്
അദ്ധ്യയന വർഷത്തേക്കുള്ള വിഹിതമായി 6,20,000/- രൂപ നര
ബിൽ നം. 146/23-24 തീയതി 17.12.23].

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ വ
തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകിക
പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള 19.04.2022ലെ സ.ഉ(കൈ) 84/2022/ തസ്വഭവ
അനുബന്ധത്തിന്റെ ഖണ്ഡിക 8.6 (3)ൽ സമഗ്ര ശിക്ഷാ കേ
പ്രോജക്റ്റിന്റെ കർമ്മ പരിപാടി തയ്യാറാക്കുന്നതും
തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പൂർണ്ണ പങ്കാളിത്തത്തോടെ
പ്രോജക്റ്റ് പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേഷം എസ്.എസ്.കെ വിശദാ
സ്ഥാപനത്തിന് നൽകേണ്ടതാണ് എന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടു
ഖണ്ഡിക 8.6 (4) പ്രകാരം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എസ്.എ
നൽകുന്ന തുകയുടെ വിനിയോഗം, ഓരോ സ്കൂളിലും നടത്തു
പരിപാടികൾ എന്നീ വിവരങ്ങൾ എസ്.എസ്.കെ പ്രോജക്റ്റ
തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളെ അറിയിക്കണം. കൂടാതെ എസ്.എ
തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഹിതവും ചേർത്ത് നട
പദ്ധതികളിൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഭാരവാഹി
അടക്കമുള്ള പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കണമെന്നും, ഓരോ വർഷവും
സ്ഥാപനങ്ങൾ എസ്.എസ്.കെയ്ക്ക് നൽകേണ്ട വിഹിത
എസ്.എസ്.കെ പ്രോജക്റ്റ് ഡയറക്ടർ തദ്ദേശഭരണ
അറിയിക്കണമെന്നും, തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫണ്ട് ചെലവഴി

വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എസ്.എസ്.കെ കൃത്യമായി നൽ
ഖണ്ഡികയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയുടെ ഖണ്ഡിക 8.6(5) പ്രകാരം പഠന നി
വിദ്യാർത്ഥി/വിദ്യാർത്ഥിനികളുടെ സർഗ്ഗാത്മക ശേഷികൾ
പരിശീലനം സംഘടിപ്പിക്കുക തുടങ്ങിയ ഗവേഷണാത്മ
എസ്.എസ്.കെ, വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് എന്നിവയുടെ പരിപാടിക
അല്ല എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയ ശേഷം മാത്രമാണ് തദ്ദേശഭര
ഏറ്റെടുക്കാവുന്നത്. ഇത്തരത്തിലുള്ളവയുടെ ആവർത്തനം
എസ്.എസ്.കെ പ്രൊജക്റ്റുകളുടെ ആസൂത്രണ പ്രക്രിയയിൽ
പങ്കാളിയാവുകയും, ഏതെല്ലാം പ്രൊജക്റ്റുകളാണ് എസ്.എസ്
എന്ന് വ്യക്തമായി അറിഞ്ഞിരിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് വിഹിതം ന
എസ്.എസ്.കെ കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പ്രൊജക്റ്റ് കോർഡിനേറ്റ
തീയതിയിലെ ബി-1005/2023/ SSKനമ്പർ കത്തിൽ ഗ്രാമപ
എസ്.എസ്.കെ ആകെ 24.17 ലക്ഷം രൂപയുടെ
നടത്താനുദ്ദേശിക്കുന്നതായും, ആയതിന്റെ 40 ശതമാനം തുക
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകേണ്ടതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ
ഉപയോഗിച്ച് നടപ്പാക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളെ
വിവരങ്ങളൊന്നും കത്തിൽ ഇല്ല. എസ്.എസ്.കെ ആവശ്യപ്പെട്ട
പകരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 6,20,000/- രൂപയാണ് നൽകിയിരിക്
അടിസ്ഥാനവും വ്യക്തമല്ല. വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലയിൽ എസ്.എ
പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിലും
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പങ്കാളിയായത് സംബന്ധിച്ച് ഗ്രാമ
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ കമ്മിറ്റിയിലോ, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിലോ, അ
സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയിലോ, ഭരണസമിതിയിലോ ചർച്ചകൾ നട
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകിയ വിഹിതം ചെലവഴിച്ചതായി കാ
പ്രൊജക്റ്റ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ നൽകിയ തീയതി വയ്ക
എസ്.എസ്.കെ നമ്പർ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രത്തിലും
ഏതെല്ലാ സ്കൂളുകളിൽ എന്തെല്ലാം പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് നടപ്പാക്
വിശദാംശങ്ങളൊന്നും ഇല്ല.
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ എസ്.എസ്.കെ നടപ്പാക്കുന്ന
ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത
ഇടപെടൽ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-17 വരുമാന പരിധി കൂടിയയാൾക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി ന

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	46/24 വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ
വകയിരുത്തിയ തുക	600000(വികസന ഫണ്ട് എസ്.സി +300(തനതു ഫണ്ട്) = 600300
ചെലവു തുക	245520(വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.
നിർവ്വഹണം	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബിൽ സാങ്ഷൻ നമ്പർ	457/25-3-24

തൻവർഷം 60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ പട്ടികജാതി വയോജനങ്ങൾക്കാണ് ആർട്ടോയിൽ നിന്നും ഒരു കട്ടിലിന് 3 കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ഇതിൽ താഴെ ഗുണഭോക്താവിന്റെ കാര്യത്തിൽ സബ്സിഡി മാനദണ്ഡപ്രകാര പാലിക്കാതെ കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകിയതായി കണ്ടു.

ക്രമനം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	റിമാർക്സ്
1	ബാലൻ.എം പുതിയോട്ടിൽ മീത്തൽ, പറമ്പിൽ ബസാർ, കുരുവട്ടൂർ	കുരുവട്ടൂർ വില്ലേജ് ഓ 5-7-23 ലെ 79128266 നം സർ പ്രകാരം ഗുണഭോക് വാർഷിക വരുമാനം രൂപയാണ്. 18-09-2021 ന് ഇ റേഷൻ കാർഡ് പ്രകാരം കാർഡുടമ, വയസ്സ് 69, ബ ബാലൻ, ഭർത്താവ്, എന്നിവരുടെ തൊഴിൽ സർക്കാർ ജീവനം എന്ന് ത്തിയിട്ടുണ്ട്. രണ്ടുപേരും പെൻഷണർ മാരാണ്.

സ.ഉ (എം.എസ്) നം.115/2022/ത.സ്വ.ഭവ സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേ
ലക്ഷത്തിലധികം വരുമാനമുള്ളവർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകി
ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകപയറിയ്ക്ക് (24/2
ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ 3960/- രൂപ ഗുണഭോക്താവി
അറിയിക്കുന്നതാണെന്ന് പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് ചൂണ്ടിക്കാ
അനർഹമായി നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നത് ശ
അനർഹരായ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഗ്രാമസഭയിൽ ഉൾ
പരിശോധിക്കേണ്ടതും ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുമ്പോൾ ക
പരിശോധിച്ച് അർഹത ഉറപ്പാക്കിയ ശേഷം മാത്രം ന
ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്. 3960/- രൂപ ഗുണഭോക്താ
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 ഒരേ വാഹനത്തിന് വ്യത്യസ്ത പ്രൊജക്റ്റുകളിൽ ഉ ഇരട്ടവാടക നൽകി

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം പ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പുമായ
വാടകയ്ക്കടുക്കുന്നതിനായി തനത്ഫണ്ട് വകയിരുത്തി മെഡ
നിർവ്വഹണത്തിൽ പ്രൊജക്ട് (117/23-24, പ്രതിരോധ കുത്തി
വാടക) രൂപീകരിച്ച് നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പ്രൊജക്ടി
സുധീഷ് കുമാർ എന്ന വ്യക്തിക്ക് 26.05.2023 ന് വാഹന വ
നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതേ ദിവസം തന്നെ 123/23-24
(പകർച്ചവ്യാധി തടയുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി) ഉൾപ്പെടുത്തി ശ്രീ സു
വാഹനത്തിന്റെ തന്നെ വാടകയായി 900/- രൂപ വേറെയും അ
ദിവസം ഒരേ വാഹനത്തിന് രണ്ട് തവണ വാടക അനു
അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ
ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-19 ജി.ഐ.എസ് മാപ്പിംഗ് സർവ്വേ - സർക്കാർ നിർദ്ദേശ നടപ്പിലാക്കിയില്ല.

നൂതന സാങ്കേതിക വിദ്യകൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി ആസ്തികളും ബിൽഡിംഗുകളും പാർപ്പിടങ്ങളും സർവ്വെ ചെയ്ത് ചെയ്യുന്നതിനും വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച് വെബ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും ആണ് ULCC മുഖേന സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത് . പദ്ധതിയുടെ ഒന്നാം ഘട്ടത്തിര 14 Sq.Km ഡ്രോൺ സർവ്വെ പൂർത്തീകരിക്കുകയും Sq.Km ന് 20000/- രൂപയും 18% ജി.എസ്.ടി-യും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 330400/- രൂപ കോൺട്രാക്ട് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റിക്ക് നൽകുകയും സാങ്ഷൻ നം-458/25-3-24 -വികസന ഫണ്ട്) .

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. പദ്ധതിനിർവ്വഹണത്തിൽ ഐ. കെ. എം. സൂപ്പർവിഷൻ

24.10.19 ലെ സ.ഉ.(സാധാ) 2556 /18/ത.സ്വ.ഭ.വ ഉത്തരവ് പ്രകാര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജി.ഐ.എസ് മാപ്പിംഗ് നടത്തുന്നതിന് അക്രഡ ഊരാളുങ്കൽ ലേബർ കോൺട്രാക്ട്റ്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ തീരുമാനിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് പഞ്ചായ വിവരശേഖരണത്തിനായി ULCC യെ തെരഞ്ഞെടുത്തത്. ജി.ഐ.എസ് മാപ്പിംഗ് ഐ.കെ.എം. സൂപ്പർവിഷനി അനുശാസിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ ഐ ഉണ്ടായതായി കാണുന്നില്ല. പ്രവൃത്തി തുടങ്ങുന്നതിനു മുൻ ഏതെങ്കിലും ഘട്ടത്തിലോ ഐ.കെ.എം – ന്റെ സൂപ്പർവിഷ പഞ്ചായത്ത് ആവശ്യപ്പെട്ടതായുള്ള വിവരം ഫയൽ പ്രകാര പ്രകാരം യു.എൽ.സി.സിയുടെ പ്രവൃത്തികൾ സർക്കാർ മാനദ എന്ന് ഐ.കെ.എം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ അ കാണുന്നില്ല.

2. ഐ. കെ. എം. സോഫ്റ്റ്വെയറുകളുമായി സംയോജന

മേൽ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഐ.കെ.എം ഡെവലപ്പ് ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട സോഫ്റ്റ്വെയറുകളുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് മാപ്പിംഗ് നടത്തേണ്ടത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ആസ്തി കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമ്മിറ്റ് നൽകൽ, കെട്ടിട നി തുടങ്ങിയവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സചിത്ര, സങ്കേതം, സോഫ്റ്റ്വെയറുകളടക്കം ഐ.കെ.എം വികസിപ്പിച്ച് വ

സോഫ്റ്റ്വെയറുമായും നിലവിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ജി.പ
സംയോജിപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും മേൽ ന
ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് പ്രോജക്ടിന്റെ രണ്ടാംഘട്ട പ്രവർത്തനം ന
ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ എന
തീയതി 26-07-24) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ജി.ഐ.എസ് ഡാ
മുറയ്ക്ക് ഐ.കെ.എം. സോഫ്റ്റ്വെയറുകളുമായി സംയോജ
നൽകുന്നതാണ് എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ജി.ഐ.എസ് മാപ്പിങ്
വികസിപ്പിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വിന്യസിച്ചിട്ടുള്ള സോഫ
ഉപയോഗപ്രദമായ രീതിയിൽ സംയോജിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ന
ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. അതുവരെ ചെലവ് തുക
തടസ്സത്തിൽ വയ്ക്കുന്നു.

1-20 ആസ്തി കാലികമാക്കൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയില്ല

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ

പദ്ധതി - സ്പിൽ ഓവർ 142/24 (221/22-23)

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള ആസ്തികൾ
കാലികമാക്കുന്നതിനാണ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയത്. 54000/- ര
വകയിരുത്തി 2022-23 വർഷത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ പദ്ധതി സ്പി
വർഷത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയെങ്കിലും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.
പദ്ധതിയ്ക്കായി തുകയൊന്നും ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. പദ്ധതി ന
വാർഡ് ഒന്നിന് 3000 രൂപ വീതം അനുവദിച്ചുകൊണ്ട്, കുരുവട്ടൂർ
റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി മാപ്പിങ്ങ് (R-Track) ആസ്തി വിവരങ്ങ
ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്ത് ഹാർഡ് കോപ്പി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
കരാറിൽ ശ്രീ. വിഷ്ണു.കെ.പിയെ പ്രവൃത്തി ഏൽപ്പിച്ചതായി കാ
AE/KVR/57A/22-23/17.2.23). എന്നാൽ ആസ്തി ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ
(Kerala State Remote Sensing And Enviornment Centre) തയ്യാറ
പ്ലാറ്റ്ഫോമിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ
പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ 31.10.22 ലെ PAN/3173/2021-JI(DP) സർ
-ട്രാക്ക് ൽ ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ഡാറ്റയ്ക്ക് അനുസരിച്ച് മാത്രമേ മ
ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. 2022 നവംബറിനകം പൂർത്തിയ
സർക്കുലറിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നത്. പദ്ധതി പൂർത്തിയാക്കാത്

ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിയ്ക്ക് (14/2
എഞ്ചിനീയർ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ചില സാങ്കേത
പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് കാലതാമസം നേരിട്ട ആർ-ട്രാക്ക് പ
എന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആർ-ട്രാക്ക് ആപ്പിൽ വെരിഫിക്കേഷൻ പൂ
വിവരങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ആയത്
സോഫ്റ്റ്വെയറുമായി ലിങ്ക് ചെയ്ത് ഉപയോഗപ്രദമാക്കു
നടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-21 കൃത്യമായ ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധതികൾ ഇല്ലാത
പഞ്ചായത്തിന് അധിക ചെലവ് വരുന്നു.

റോഡ് റോഡിതര ആസ്തികളുടെ സംരക്ഷണത്തിന് ഗ്ര
സംരക്ഷണ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ആസ്തി സം
നടപ്പിലാക്കുന്നതിലുള്ള വീഴ്ച മൂലം റോഡുകൾ സമയാസമയങ്ങ
ചെയ്യാത്തതിനാൽ പൂർണമായും പൊളിഞ്ഞു പോകുന്ന അ
റോഡ് മെയിന്റനൻസ് പ്രവൃത്തികൾ നടത്തേണ്ടി വരുമ്പോ
ഉപരിതലം മുഴുവനും സ്കാരിഫൈ ചെയ്ത് പുതിയ റോഡ് ഉ
എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കേ
സമയബന്ധിതമായി റോഡുകൾ മെയിന്റനൻസ് ചെ
റോഡുകൾ പൂർണമായും തകർന്നു പോകുന്ന അവസ്ഥ ഉ
നടപ്പിലാക്കിയ റോഡുകളുടെ മെയിന്റനൻസ് പ്ര
ഇത്തരത്തിൽ സമയബന്ധിതമായി മെയിന്റനൻസ് പ്രവർത്ത
അധിക ചെലവ് വന്ന പ്രവർത്തികളാണ്. റോ
പ്രവൃത്തികളിലെല്ലാം സമയബന്ധിതമായി മെയിന്റ
നടത്താത്തതിനാൽ ഫൗണ്ടേഷൻ പ്രിപ്പറേഷൻ, വെറ്റ്മിക്സ് മെ
എന്നീ ഇനങ്ങൾ ചെയ്യേണ്ടി വന്നതിനാലാണ് അധിക
പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ റോഡുകളുടെ മെയിന്റനൻ
മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പാക്കുന്നതിൽ
റോഡുകളുടെ ബിറ്റുമിൻ പ്രതലം പൂർണ്ണമായി നഷ്ടപ്പെട്ട
മെയിന്റനൻസ് പ്രവൃത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നത് റോഡ് പ്രത
ജി.എസ്.ബി, ഡബ്ല്യു.എം.എം എന്നിവ വീണ്ടും നിർവ്വഹിക്കേ
ചെലവിന് കാരണമാകുന്നുണ്ട്. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്ക

പ്രൊജക്ട് നം, പേര്	ബേസ് പുനർ നിർമ്മാണ	ബേസ് പുനർ നിർമ്മാണത

		ത്തിനായി നിർവ്വഹിച്ച ഇനങ്ങളും അളവും	ചെലവഴിച്ച ര
	73/24 പയമ്പ്രവയൽ മേലെ കളറാത്ത് റോഡ് റീ ടാറിങ്ങ്	3.1 Scarify 238.935 M^2@35 =8362.73 3.7 Soil Removal 5.999 M^3 @30=167.97 OD GSB 6.820^{m3} @157=1070.74 4.1.A.1 GSB 28.048^{m3} @2510=70400.48 4.9 WMM 52.823 M^3 @2802=148010.05	228012
	191/24 പുടുകയിൽ വൻകണക്കിൽ റോഡ്	3.1 Scarify 230.204 M^2@42.65 =9818.20 4.9 WMM 36.143 M^3 @3336.88=120604.85	130423.05
	100/24 പയമ്പ്ര പൊയിൽ താഴം റോഡ്	3.5 Escavation 70.874 M^3@302 =21403.95 4.1.A.1 GSB 24.356^{m3} @2478=60354.17 4.9 WMM 36.533 M^3 @2802=102365.47	184123.59
	79/24 പെരുന്തലേരി പുതിയോട്ടിൽ മീത്തൽ റോഡ് റീടാറിംഗ്	3.1 Scarify 181.321 M^2@42.65 =7733.24 4.9 WMM 25.497m^3@3336.88=	85080.43

78/24 പറമ്പടം കുന്ദംകണ്ടാരി റോഡ്	3.1 Scarify 467.913 M^2@35 =16376.96 OD GSB 14.037^{m3} @157=2203.81 4.9 WMM 59.188 ^{M3} @2792.59=165288	183868.59

സമയബന്ധിതമായി പുനരുദ്ധാരണ പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിലുണ്ടായിട്ടുള്ള വീഴ്ച മൂലം സ്ഥാ സംരക്ഷണത്തിനായി അധിക തുക ചെലവഴിക്കേണ്ടി വന്നിട്ടു

സ.ഉ.(കൈ) നം.84/തസ്വഭവ തീയതി. 19.04.2022 പ്രക പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ വാർഷിക പദ്ധതികൾ മാർഗ്ഗരേഖയിലെ ഖണ്ഡിക 6.8 പ്രകാരം മെയിന്റനൻസ് കഴിയുന്ന തനതുഫണ്ടും ഉപയോഗപ്പെടുത്തി റോഡ്-റോഡ സംരക്ഷണത്തിന് ഒരു പ്രത്യേക ആസ്തി സ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണെന്നും ഘടകസ്ഥാപന മേധാവികള അംഗീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളാണ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സ്ഥാപനത്തിൽ നാളിതുവ സംരക്ഷണപദ്ധതി തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. റോഡിതര മെ ഉപയോഗിച്ച് കൈമാറിക്കിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പരിപാല നൽകി വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാ നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഇതിനായി പഞ്ചായത്തിലെ ആസ്തികളു മതിയായ പ്രാധാന്യം നൽകി പ്രൊജക്ടുകൾ ആവിഷ്കരിക്കേണ്ട ഫണ്ട് വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ഉത്തരവുകളിലെയും സർക്കുലറുകളിലെയും നിബന കൊണ്ടായിരിക്കണം ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേ അസറ്റ് മാനേജ്മെന്റ് പ്ലാൻ അംഗീകരിച്ചതായോ, അതി സ്വീകരിച്ചതായോ പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ മിനുട്ട്സ് ബുക്കുക കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. അതുകൊണ്ടുതന്നെ ഇപ്രകാരമുള്ള ഒര അഭാവത്തിലാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അതിന്റെ ആസ്തി പരിപാലനം, കൈയൊഴിയൽ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കാണുന്നു. അപാകതയ്ക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതി

എൻകെയറിയ്ക്ക്(18/29.07.24) അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ല
തൃപ്തികരമല്ല. ആസ്തി സംരക്ഷണത്തിൽ പ്രവൃത്തി
നിശ്ചയിക്കുന്നതിനായി ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധത
പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതും, GSW/WMM
നഷ്ടപ്പെടുന്നതുവരെ റോഡുകൾ അറ്റകുറ്റപണി നടത്താതെ
പ്രവൃത്തിയിൽ അധികചെലവ് വരുത്തുന്നതിന്
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. അപാകത ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ മ
തയ്യാറാക്കിയ ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധതി പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാ

1-22 പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് ടെണ്ടർ പരസ്യ അപാകത

ജി.ഒ(പി) നം.259/2010/ത.സ്വ.ഭ.വ. തിയ്യതി.8.11.2010 പ്രകാരം 10000
മതിപ്പു വിലയുള്ള ടെണ്ടറുകളിൽ വ്യാപക പ്രചാരമുള്ള ഒരു
മലയാള പത്രത്തിലും പരസ്യം നൽകേണ്ടതാണ്. അസി
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോസ്ഥസ്ഥയായി തൻവർഷം നടപ്പിലാക്കിയ പ്ര
ടെണ്ടർ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച്
നടത്തുന്നതിനായി പത്രപരസ്യം നൽകിയതിന്റെ രേഖക
ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ടെണ്ടർ ഫയലിൽ ഇ-ടെണ്ടറിനാ
വെബ്സൈറ്റിൻ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്ന ടെണ്ടർ നോട്ട്
ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. പരസ്യത്തിന്റെ അഭാവം കൊണ്ടാണോ പ
കരാറുകാർ പങ്കെടുക്കാതിരിക്കുകയും കുറച്ച് പേർ മാത്രം പ
സിംഗിൾ ടെണ്ടർ ആകുകയും ചെയ്യുന്നത് എന്നത് വ്യക്തമല്ല.
മാത്രമാണ് ഇ-ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നത്. കൂടാതെ സാമ്പത
തുടക്കത്തിൽ തന്നെ പദ്ധതികൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിക്കുന
നടപ്പിലാക്കാൻ തുടങ്ങുന്നത് വളരെ കാലത്തിനു ശേഷമാണ്. 0
ഈ വർഷത്തെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ ആരംഭിക്കുന്നത്.

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതി
എൻകെയറിയ്ക്ക് 19/29.07.2024 ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി ഇ-ടെ
നൽകാത്തതിന് തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണമല്ല. ചെല
പഞ്ചായത്തിന്റെ എല്ലാ പരസ്യങ്ങളും ഒരു വിൻഡോ പരസ്യ
ആവശ്യത്തെ തുടർന്ന് പഞ്ചായത്തിലേക്ക് അതാത് സമയ
എന്നാണ് മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളത്. ടെണ്ടർ പരസ്
ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാ

പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി ടെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന കരാറുകാർ കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിന് മു 3% തുകയ്ക്കുള്ള സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ സെക്യൂരിറ്റി നി വിശദാംശങ്ങൾ സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപ രജിസ്റ്റർ, കരാർ ര രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ചില സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപങ്ങൾ പരി പറയുന്ന പ്രവൃത്തികളിൽ വേണ്ടത്ര സുരക്ഷിത നിക്ഷേപ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	കരാറുകാരൻ	പ്രവൃത്തി മുല്യം	സെക്യൂ ഹാജരാ യതിന്റെ വിശദാം
35/24ഉണ്ണ്യോച്ചം കണ്ടി അടിയോടിപ്പറമ്പ് റോഡ്	ശ്രീ. റിത്തു. എം.വി 4/24/16.10.23	308941	9268/- രൂ സെക്യൂ പകരം 4 രൂപയു സെക്യൂ ണ് ഹാജരാ
33/24 മുള്ളംകുളം മണപ്പുറം റോഡ്	ശ്രീ. റിത്തു. എം.വി 14/24/16.10.23	313320	9400/- രൂ സെക്യൂ പകരം 4 രൂപയു സെക്യൂ റ്റിയാണ് ഹാജരാ (ടെണ്ടർ അഡീഷ സെക്യൂ

122/2 വാഹന വാടക	ശ്രീ. ഷെൻഫിർ. ഇ 29/24/30.11.23	400000	12000 രൂ സെക്യൂ ഹാജരാ

അപാകതയ്ക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നത് എൻകെയറിയ്ക്ക് (20/29.07.24) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പര ഹാജരാക്കാൻ സാധിക്കാതിരുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചു. മറുപ സെക്യൂരിറ്റി പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 കരാറുകാർ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ ഇൻഷു എടുക്കുന്നില്ല

നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ ബിഡ് ഡോക്യുമെന്റ് കരാറുകാർ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തിയ്യതി മുതൽ പൂർത്തീകര ഡിഫക്ട് ലയബിലിറ്റി കാലയളവ് വരെയും ഉള്ള രണ്ടു ഇൻഷുറൻസ് കവറേജ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. എല്ലാ പോളിസി കരാറുകാരൻ എഞ്ചിനീയർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇ ഇൻഷുറൻസിന്റെ കവറേജ് കരാർ തുകയുടെ 0.5% ആയിര 2,00,000/-), ഇൻഷുറൻസ് വിശദാംശം പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച് 15 സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണെന്ന് പ്രവൃത്തി ഏൽപ്പിച്ചു കൊണ്ട ആക്സപ്റ്റൻസി"ൽ ക്രമ നമ്പർ 6 ആയി വിവരിക്കുന്നുണ്ട്. എ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളിലൊന്നിലും കരാറുകാർ പ്രവൃത്ത പോളിസി ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. പോളിസി ഇല്ലാത്തതിനാൽ കരാ ബില്ലിൽ നിന്നും ഫൈൻ ആയി കുറവു വരുത്തുന്നരീതിയാണ് കരാറുകാർ പ്രവൃത്തി ഇൻഷൂറൻസ് എടുക്കാത്തത് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകെയറിയ്ക്ക് (17/ മറുപടിയിൽ കരാറുകാർ ഇൻഷുറൻസ് ഹാജരാക്കുന്നില്ലെന്നു തുക ഈടാക്കാറുണ്ടെന്നും അറിയിച്ചു. കരാറുകാരെക്കൊണ്ട് പ്ര ചെയ്യിക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ

1-25 പദ്ധതികൾ ലക്ഷ്യപ്രാപ്തി കൈവരിച്ചില്ല

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പി പ്രവൃത്തികൾ നേരിൽ പരിശോധിക്കുന്നതിനായി 29-07-24 ന് അ എഞ്ചിനീയറുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ സ്ഥലപരിശോധന നടത്തിയ നിർവ്വഹണത്തിൽ കണ്ട അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവ് തുക	അപാകതകൾ
114/24 പകൽവീട് പൂർത്തീകരണം	234603 ബിൽ നമ്പർ- 518/29.3.24	പകൽവീട് നിർമ പൂർത്തിയാ യ വൈദ്യുതി സംരക്ഷണ മുതലായ സൗകര ഏർപ്പെടു ത്തി പക പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്ക രീതിയിൽ സമഗ്ര പദ്ധതി തയ്യാ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിന ലഭ്യമാക്കിയ മറുപട ലഭ്യമായ കുറവായതിനാലാണ് സമഗ്രമായി ത തയ്യാറാക്കാതിരുന്നത് അറിയിച്ചു. ഈ ല ലക്ഷ്യം രിക്കുന്നതിന് മുൻ നൽകി പദ്ധതി തയ്യാ പകൽവീട് പ്രവർ ആരംഭിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
161/24ശിശു മന്ദിരം കെട്ടിട നവീകരണം	117436 ബിൽ നമ്പർ- 425/24.3.24	ശിശുമന്ദിരം കെട്ടിടത്തിന്റെ മുകൾനിലയിൽ ടോയ നിർമ്മിക്കുന്നതിനായ പദ്ധതി എന്നാൽ ടോയ നിർമ്മിക്കു ന്നതിന് കെട്ടിടത്തിന് മുകളിര ഉറപ്പ് കുറവാ യതിനാ

			എസ്റ്റിമേറ്റ് റിവൈസ് ക
കെട്ടിടത്തിന്റെ മുക
നിലയിലെ സൈഡ് റൂ
ജി.ഐ ഷീറ്റ് ഉപയോഗ
കവർ ചെയ്യു കയും ന്
ടൈൽ ഇടുകയും
ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ
ശിശുമന്ദിരവും
മുകൾനിലയിൽ
സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള
വനിതകൾക്കായുള്ള
ഷ്യവും പ്രവർത്തിക്കു
ജിംനേഷ്യത്തി ന് ഡ്രസ
റൂം നിർമ്മിക്കുന്നതിന
പദ്ധതി
നടപ്പിലാക്കിയതെന്ന്
മറുപടിയിൽ
വിശദീകരിച്ചു. ജിംനേ
പ്രവർത്തനം ആരംഭി
വിവരം
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

സമഗ്രമായി പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കി പദ്ധതി ലക്ഷ്യം
വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മ
ഉപയോഗപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്നത് വരെ ചെലവു തുക 3,52,0
തടസ്സത്തിൽ വയ്ക്കുന്നു.

1-26 മൃഗാശുപത്രിയ്ക്ക് കെട്ടിടം - പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കു

വെറ്ററിനറി സർജൻ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി രൂപീക
പദ്ധതിയിൽ മൃഗാശുപത്രി കെട്ടിടത്തിനും ഒര
പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനും വാടക നൽകുന്നതിന് തുക
പ്രതിമാസം 5580/-രൂപയായിരുന്ന മൃഗാശുപത്രി കെട്ടിട
എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ 17.11.22 ലെ 02/D3/2022 നമ്പർ

21.6.21 പ്രാബല്യത്തിൽ 7822/-രൂപയായി വർദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേര നിയമം 166 വകുപ്പ് (1) ഉപവകുപ്പ് 3-ാം പട്ടിക പ്രകാര ഉപകേന്ദ്രങ്ങളും നടത്തേണ്ടത് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ പൊതു കൂടാതെ കൈമാറിക്കിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി കെട്ട് പൊതുമരാമത്ത് മേഖലയിലെ ചുമതലയാണ്. സ്വന്തമായി കെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വാടകയിനത്തിൽ വലിയ ബാധ്യ ഭരണസമിതിയോ, വികസന സ്റ്റാന്റിങ്ങ് കമ്മറ്റിയോ ചർച്ചകളൊന്നും നടത്തിയിട്ടില്ല. 10.1.23 ലെ വർക്കിങ്ങ് ഗ്രൂപ്പ് മീറ്റ കെട്ടിട നിർമ്മാണം ത്വരിതഗതിയിൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന സ്വീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2023-24, 20 പദ്ധതികളൊന്നും തയ്യാറാക്കി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. ഗ്രാമപ കെട്ടിടം പണിയുന്നതിന് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാത്തതിന് വിശദീ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറിയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയ് ണത്തിനായി പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാൻ അടിയന്തിര നടപട അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മൃഗാശുപത്രിയ്ക്ക് സ്വന്തമായി കെട്ടിട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാടക ബാധ്യത ഒഴിവാക്കി വിവരം അ

1-27 കറവപശുകൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ വിതരണം നടത്തി അപാകതകൾ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ - ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ

പദ്ധതി നമ്പർ - 86/24

ചെലവ് തുക - 500000 (200000- വികസഫണ്ട് ജനറൽ, 200000- ബ്ലോ 100000 ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, 500000- ഗുണഭോക്തൃ വിഹിത

ബിൽ നമ്പർ -266/12.1.23, 306/6.2.24, 305/6.2.24, 369/7.3.24, 407/24.3.24, 4

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ കറവപശുക്കളുള്ള ക സബ്സിഡി നിരക്കിൽ കാലിത്തീറ്റ വിതരണം നടത്തു നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ ച

1.സംഘം വാങ്ങിയ നിരക്കിനേക്കാളും ഉയർന്ന നിര കാലിത്തീറ്റ വിതരണം ചെയ്തു.

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ കറ കർഷകർക്ക് 50% സബ്സിഡി നിരക്കിൽ കാലിത്തീറ്റ വിതരണം ക ക്ഷീരോത്പാദക സഹകരണ സംഘം മുഖേനയാണ് കാ

നടത്തിയിരിക്കുന്നത്. കേരള ഫീഡ്സിൽ നിന്നും സംഘം കാലിത
തീറ്റ ഓരോ കർഷകനും വിൽപ്പന നടത്തിയതിന്റെ ബ
സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയതിന്റെ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് സബ്സിഡ
അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി ഫയലും,
പരിശോധിച്ചതിൽ സംഘം കേരള ഫീഡ്സിൽ നിന്നും വാങ്ങു
ഉയർന്ന നിരക്കിൽ കർഷകർക്ക് വിൽപ്പന നടത്തുകയും, ഈ
50% സബ്സിഡിയാണ് സംഘത്തിന് അനുവദിക്കുന്നതെന്നും കാണ

കേരള ഫീഡ്സിന്റെ ഇൻവോയ്സ് പ്രകാരം ഒരു ബാഗ് ക
രൂപയാണ് സംഘത്തിന് നൽകുന്ന നിരക്ക്. എന്നാൽ സംഘങ്ങൾ
നടത്തുന്നത് 1530/-രൂപയ്ക്കാണ്. സൊസൈറ്റി സ്റ്റാഫിന്റെ സ
ചാക്കിന് 10/- രൂപയാണെന്ന് ഇൻവോയ്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ
സംഘം വാങ്ങിയ നിരക്കിനേക്കാൾ ഉയർന്ന നിരക്കിൽ കർ
വിതരണം ചെയ്തതിനാൽ ഓരോ ചാക്കിലും സംഘങ്ങൾക്
ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ഇതിൽ 50% സബ്സിഡിയായി പഞ്ചായത്ത

സംഘം വാങ്ങിയതിനേക്കാൾ ഉയർന്ന നിരക്കിന് സബ്സിഡി
സാഹചര്യം വ്യക്തമല്ല. സംഘത്തിനുണ്ടായ യഥാർത്ഥ ചെലവി
സബ്സിഡി അനുവദിക്കുന്നതിനു പകരം കൂടുതൽ തു
നൽകിയതുമൂലം അധിക ചെലവ് ഉണ്ടായി.

2. <u>സബ്സിഡി തുക ഗുണഭോക്താവിന് നൽകുന്നില്ല.</u>

2023 -24 ൽ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന് ബാധകമായ (സ.ഉ(കൈ
തീയതി 28/05/2022) പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പൊതുനിർദ്ദേശം 2.12
അനുവദിക്കപ്പെട്ട സാഹചര്യങ്ങളിലൊഴികെ ഗുണഭോക്
അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ധനസഹായം നൽകാവൂ എ
ഗുണഭോക്താക്കൾ കാലിത്തീറ്റ ക്ഷീരസഹകരണ സംഘങ്ങൾ
സബ്സിഡി തുക കൈമാറിയിരിക്കുന്നത് ക്ഷീരസഹകരണ
സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്താവിന് നേ
നടത്തുകയാണെങ്കിലോ, നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ കാലിത്തീറ്റ
സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് നേരിട്ട് വാങ്ങി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
വിതരണം നടത്തുകയാണെങ്കിലോ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ഇ
ഇനത്തിലും അധിക ചെലവ് ഒഴിവാക്കാമായിരുന്നു. മാർഗ്ഗരേഖ
ക്ഷീരസഹകരണ സംഘങ്ങൾ മുഖേന വിതരണ

നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും സബ്സിഡി തുക ക്ഷീരസ
കൈമാറണം എന്ന് പ്രതിപാദിച്ചിട്ടില്ല.

3.<u>എല്ലാ വിഭാഗം കർഷകർക്കും ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നില്ല.</u>
പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ക്ഷീര സഹകരണ സംഘങ
നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ ക്ഷീര സഹകരണ സംഘങ്ങൾ മുഖേ
അളക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടാതെ പോ
അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-28 കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി വിനിയോഗം സംബ</u>

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - വെറ്ററിനറി സർജൻ

പദ്ധതി നമ്പർ -148 /24 (സ്പിൽ ഓവർ)

ചെലവ് - 600000 വികസന ഫണ്ട്

ബിൽ നമ്പർ, തിയ്യതി -32/6.6.23, 168/16.11.23

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി 12,500/- രൂപ വീതം 48 ഗുണഭോക്ത
രൂപ കാഫ്ഡീഡ് സബ്സിഡി സ്കീം അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗ
ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 26.7.24 ൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള യൂട്ടിലൈസേഷൻ സ
3,89,286/- രൂപ പദ്ധതിയ്ക്കായി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബാക്കിയുള്ള
ചെലവാക്കി പദ്ധതി പൂർത്തിയാക്കിയതിന്റെ വിവ
സർട്ടിഫിക്കറ്റും പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധ
മുറയ്ക്ക് വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കുമെന്ന് മറുപട
വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്നത് വരെ വിനിയോഗ
തുക 2,10,714/- രൂപ തടസ്സത്തിൽ വയ്ക്കുന്നു.

<u>1-29 വിവിധ ഏജൻസികൾക്ക് തുക നൽകി - പൂർത്തീക</u>
<u>വിനിയോഗ വിവരം എന്നിവ ലഭ്യമല്ല.</u>

2023-24 വർഷം സെക്രട്ടറി നടപ്പിലാക്കിയ വിവിധ പദ്ധ
ഏജൻസികൾക്ക് വ്യത്യസ്ത ആവശ്യങ്ങൾക്കായി തുക നൽ
വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കാത്തവയുടെ വിശദാംശം താ

ക്രമ നം	പദ്ധതിയുടെ നമ്പർ/ പേര്	ചെലവ് തുക/ ഫണ്ടിനം	ബിൽ സാങ്ഷൻ	റിമാർ

				നമ്പർ, തീയതി	
	1	18/24 അനിമൽ ബർത്ത് കൺട്രോൾ പ്രോഗ്രാം	100000 (വികസന ഫണ്ട്)	243/26-12-23	ജില്ലാ പഞ്ചാ തുക തെരു നായ്ക് വന്ധ്യ എ.ബി. നടത്ത് തൊരു സെന്റ നിർമ്മ എന്നി തുക കൈമ ജില്ലാ പഞ്ചാ ഗ്രാമപ ത്തും നടപ്പില സംയു പദ്ധതി പൂർത്ത സംബ തുകയ കൈപ്പ വിനി എന്നി സ്ഡിച്ചു വിവര
	2	153/24, 9/24 ഐ.കെ.എം വിഹിതം കൈ	17308+100000= 117308	148/07-11-23, 205/04-12-23	ഐ.കെ എക്സി

	മാറൽ, ഐ.കെ. എം മെമ്പർഷിപ്പ് ഫീസ്	(വികസന ഫണ്ട്)		ഡയറ കൈമ വിനി വിവര
3	19/24 ഐ.ടി അടിസ്ഥാന ടെക്നോളജി ഇൻക്യുബേഷൻ സെന്ററർ	50000 (വികസന ഫണ്ട്)	234/22-12-23	കോഴി ജില്ലാ പ ത്തിന് വർഷ പദ്ധതി തലക്ക ഐ.ടി ഇൻക്യ സെന്റ തുക ജ പഞ്ചാ കൈമ ഇൻക്യ സെന്റ പൂർത്ത വിവര തുകയ കൈപ്പ വിനി വിവര ലഭ്യമല
	ആകെ	**267308/-**		

മേൽ പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചതിന്റെ വിവരവും വിനിയോ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. അതുവരെ ചെലവ് തുക തടസ്സത്തിൽ വയ്ക്കുന്നു.

1-30 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - നിർമാണം പൂർത്തീകരിച്ച്

വി.ഇ.ഒ. നടപ്പിലാക്കിയ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരം വർഷങ്ങളിൽ കരാർ വെച്ച് ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് ധനസഹാ ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതുവരെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീക ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച തീയതി	അർഹമായ ധനസഹായം	നാളി വരെ കൈപ്പ തുക
1.	വിപില	29/07/21	400000	30000
2.	ദിനേശ്	05/03/22	400000	20000
3.	ശാന്ത സി.പി.	10/03/22	400000	35000
4.	മുഹമ്മദ് നജാഫ്	23/05/23	400000	4000

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീക നടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് എൻകയറി (2/2023-24/ 23/07/2024) ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ ഗുണഭോക്താക്കളിൽ 2 പേർ റൂഫ് വരെ പൂർത്തീകരിച്ച ബേസ്മെന്റ് വരെ മാത്രം പൂർത്തിയാക്കിയതായും ഒരാൾ തുടങ്ങിയിട്ടില്ല എന്നുമുള്ള വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ഭരണസമി ഉദ്യോഗസ്ഥനും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതാണ്. നിർമ്മാ കൊണ്ടുപോകാൻ താത്പര്യമില്ലാത്തവരാണ് എങ്കിൽ അവരിത് സഹിതം തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടി സ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 ത്രീ ഫേസ് കണക്ഷൻ ഉറപ്പാക്കാതെ ബെയ്ലിംഗ് മ

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	174/24 എം.സി.എഫ് വിപുലീ
വകയിരുത്തിയ തുക	500000 (150000 CFC ഫണ്ട്+ 350000 സ മിഷൻ ഫണ്ട്)
ചെലവു തുക	329810 (98943 CFCഫണ്ട് +230867സ മിഷൻ ഫണ്ട്)
നിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി
ബിൽ സാങ്ഷൻ നം	412/24-3-24,411/24-3-24

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ടെണ്ടർ മുഖേന എം.സി.എ മെഷീൻ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് കാ തൈക്കാട്ടുകര, ആലുവ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുമാണ് 25 To മോട്ടോറോടു കൂടിയ ബെയ്ലിംഗ് മെഷീൻ 3,29,810/- രൂപയ്ക്ക് സ്ഥപനവുമായി വച്ച കരാർ പ്രകാരം ഡെലിവറി ഡേറ്റ് മുതൽ മെഷീനിന്റെ വാറന്റി കാലാവധി. നിലവിൽ മെഷീൻ മാസത്തോളമായി. 29-7-2024 തീയതിയിൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമ പരിശോധനയിൽ പണ്ടാരപ്പറമ്പ് എന്ന സ്ഥലത്ത് സ്ഥിത കെട്ടിടത്തിലുള്ള എം.സി.എഫിൽ ബെയ്ലിംഗ് മെഷീൻ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതായി കണ്ടു. എം.സി.എഫിൽ നിലവിൽ ലഭ്യമല്ല. ഇക്കാര്യം പഞ്ചായത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ കെട്ടിട ഉടമ കെ.എസ്.ഇ.ബിക്ക് അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും കെ.എസ്.ഇ.ബി നടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും എത്രയും പെട്ടെന്ന് കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കി ഇൻസ്റ്റാൾ ചെയ്യുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അടിസ്ഥാന വരുത്താതെ ബെയിലിങ് മെഷീൻ വാങ്ങിയ നടപടി അംഗീകര

വാറന്റി കാലയളവിനുള്ളിൽ ബെയ്ലിംഗ് മെഷ പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 ഹരിതകർമ്മസേന-ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉ പ്രവർത്തനാവലോകനം

നവകേരളം കർമ്മപദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായുള്ള നാല് വി ഉൾപ്പെടുന്നതാണ് ഹരിതകേരളം മിഷൻ. ഹരിതകേരളം മിഷന ഒന്നാണ് ശുചിത്വ മാലിന്യ സംസ്കരണം. ശാസ്ത്രീയ മാലിന്യ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ സുസ്ഥിരമാ ശുചിത്വ മാലിന്യ സംസ്കരണ ഉപദൗത്യത്തിന്റെ പ്രധാന ലക്ഷ്യ ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അ 15.07.2017 ലെ സ.ഉ(സാധാ) 2420/2017/തസ്വഭവ നമ്പരായി പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളു ബഹുജന പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പുവരുത്തി ജൈവമാലിന്യങ്ങ സംസ്കരണം, അജൈവ മാലിന്യം ശേഖരിച്ച് സംഭരിച്ച് റീസൈ കൈമാറ്റം ചെയ്യൽ, അതിനൊക്കെ സഹായകമായ അ ആസ്തികളുടെ നിർമ്മാണം എന്നിവ വഴി കേരളം രാജ്യത്തിന

വിധത്തിൽ മാലിന്യമുക്തമാക്കുക എന്നുള്ളതാണ് പ്രസ്തുത മാർ
ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. അതുപ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന
സംസ്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫീൽഡുതല പ്രവർത്തനങ്ങൾ ന
സംവിധാനമാണ് ഹരിതകർമ്മസേന.

ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ വിശദമായ പ്രവർത്തന മാർ
കൊണ്ട് 12.08.2020 ലെ സ.ഉ(സാധാ) നം. 1496/2020/തസ്വഭവ നമ്പ
ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഹരിതകർമ്മസേന
ഹരിതസേനാംഗങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്, പരിശീലനം, മ
സംഘടനാ സംവിധാനം, സംരംഭ പ്രവർത്തനം, കൺസോ
സാമ്പത്തിക സ്രോതസ്സ്, അക്കൗണ്ടുകൾ/യൂസർഫീ കൈകാ
കോർപ്പസ് ഫണ്ട്, മറ്റു വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾ, ഓഫീസ് സംവിധ
ഓഡിറ്റ്, തൊഴിൽ മാന്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ
ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട
ചുമതലകൾ എന്നിവയെക്കുറിച്ചെല്ലാം പ്രസ്തുത ഉത്തര
പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കുരുവട്ടൂർ
രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അജൈവമാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനം
2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി പരിശ
പരിശോധനഫലമായുള്ള വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1) അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

വാർഡുകളുടെ എണ്ണം	18
ജനസംഖ്യ (2011 സെൻസസ് പ്രകാരം)	34
ആകെ വീടുകൾ (സഞ്ചയ പ്രകാരം)	10
ആകെ വാസേതര കെട്ടിടങ്ങൾ (സഞ്ചയ പ്രകാരം)	82
ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	36

2) ഹരിത കർമ്മസേന

കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹരിതകർമ്മ സേന 22/0
പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചുവെങ്കിലും കുടുംബശ്രീയുടെ കീഴ
കൺസോർഷ്യമായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടില്ല.

നിലവിൽ 36 പേരടങ്ങുന്ന ഹരിത കർമ്മസേനയിലെ അംഗങ്ങ
ടീം ആക്കി മാറ്റി 6 വാർഡ് വീതം (10 ദിവസം) യൂസർഫീ പിരിക്

അംഗങ്ങൾ സെഗ്രിഗേഷൻ ജോലിയിൽ ഏർപ്പെടു
ദിവസവേതനമായി ഒരു റസിപ്റ്റിന് 2 പേർക്ക് 20+20 രൂപ നര
അക്കൗണ്ടിൽ സേവ് ചെയ്യുന്ന രീതിയാണ് നിലവിൽ
സെഗ്രിഗേഷൻ ജോലിയിൽ ഏർപ്പെടുന്നവർക്ക് ദിവസവേതന
ഉറപ്പു നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ഹരിത കർമ്മസേനയുടേതായി മറ്റ്
ഇതുവരെ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

2023-24 ൽ റിജക്ടഡ് വേസ്റ്റ് കയ്യൊഴിയുന്നതിന് 5,94,000/
പഞ്ചായത്ത് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പ്രൊജക്റ്റ്	ചെലവഴിച്ച
1	157/23-24, റിജക്റ്റഡ് വേസ്റ്റ് കൈമാറുന്നതിന്	420666
ആകെ		420666

ഈ കാലയളവിൽ ഹരിത കർമ്മസേന പിരിച്ചെടു
ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ ചെലവുകളും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പിരിച്ചെടുത്ത യൂസർ ഫീ	202
സെഗ്രിഗേറ്റ് ചെയ്ത വേസ്റ്റിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം	168
സേനാംഗങ്ങൾക്ക് നൽകിയ വേതനം	165
റിജക്റ്റഡ് വേസ്റ്റ് കൈമാറുന്നതിന്	420

മേൽ കാലയളവിൽ ശേഖരിച്ച സെഗ്രിഗേറ്റ് ചെയ്ത മാലിന്
168353/-രൂപ ഗ്രീൻ വേംസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ഹ
അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4) നിലവിലെ അവസ്ഥ

മാലിന്യനീക്കത്തിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഗ്രീൻ വേംസ് ഇ
എന്ന സ്ഥാപനവുമായി 25.09.2023 ൽ ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാറി
കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഗ്രാമപഞ്ച
മാലിന്യശേഖരണവും കയ്യൊഴിയലും നടന്നു കൊണ്ടിരിക്കു
ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം ഉറപ്പാക്കൽ, എം.സി.
എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നേതൃത്വപരമ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വഹിക്കേണ്ടതാണ്. എം.സി.എഫ്
സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ താത്കാലികമായതോ സ്ഥിരമ
സൗകര്യം, ഇതിലേക്ക് ആവശ്യമായ വൈദ്യുതി, വെള്ള
സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2023-24 ഹരിതകർമ്മസേനയ്ക്ക് യൂണിഫോം, സുരക്ഷാ ഉപക
ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് 90,000/- രൂപ വകയിരുത്തി ഗ്രാമപഞ്ചായത
നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പ്രൊജക്റ്റ്	ചെലവഴിച്ച തുക
1	167/23-24, ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് യൂണിഫോം	53080
ആകെ		53080

ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് നിലവിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം
ഉള്ളത്

ക്രമ നം.	അക്കൗണ്ട് നം	ബാങ്ക്	നീക്കിയിരി
1	4018910108026	കേരള ഗ്രാമീണ ബാങ്ക്, കുരുവട്ടൂർ	69079 (31.03.2 തീയതിയിൽ

5) മാലിന്യ ശേഖരണ കാര്യക്ഷമത

വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ലഭ്യമാക്കിയ കണക്കുകൾ പ്ര
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ യൂസർഫീ പിരിച്ചെടുക്കാവുന്ന 10978
കെട്ടിടങ്ങളുമാണ് ഉള്ളത്. യൂസർഫീ നൽകുവാൻ കഴിവില്ല
കുടുംബങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഉണ്ട്. അവരിൽ നിന്
ഈടാക്കിയിട്ടില്ല എങ്കിലും മേൽ ഫീ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2
പദ്ധതിയായി (171/2023-24) 50,000/- വകയിരുത്തി 2,000/- രൂപ അടവ

2023/2024 മാർച്ച് മാസങ്ങളിൽ യൂസർഫീ പിരിച്ചെടുക്
സംബന്ധിച്ച വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു

	2023 മാർച്ച് മാസം		2024 മാർച്ച്	
	വീടുകൾ	കെട്ടിടങ്ങൾ	വീടുകൾ	6
യൂസർ ഫീ പിരിച്ചെടുക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടങ്ങളുടെ എണ്ണം	3323	550	5108	6
പിരിച്ചെടുത്ത ആകെ യൂസർ ഫീ	166150	55000	2,55,400	6

പിരിവ് ശതമാനം	30.27	66.34	46.53	7

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ യൂസർഫീ പിരിവും മാലിന്യ ശേഖര എന്ന് മേൽ കണക്കുകളിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാണ്.

മാലിന്യ ശേഖരണ-നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയിട്ടു പതിക്കൽ പ്രവൃത്തി ഇതുവരെ 90 ശതമാനം പൂർത്തി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് പദ്ധതിയും ഹരിതമിത്രം ആ

6) മാലിന്യ വേർതിരിവ് പാലിക്കലും റീസൈക്ലിങ്ങും

ഹരിതകർമ്മസേന ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ഉറവി വേർതിരിച്ച് ക്രമീകരിക്കുന്നില്ല. ഇതുമൂലം പുനരുപയോഗം സാ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള സാധ്യത ഇല്ലാതെ പോകുന്നുണ്ട്.

7) കമ്മ്യൂണിറ്റി എൻഗേജ്മെന്റ്

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ഉറപ്പുവരുത്തി ജൈവമാലിന്യങ്ങളുടെ ഉറവിടത്തിലെ സ മാലിന്യം ശേഖരിച്ച് സംഭരിച്ച് റീസൈക്ലിങ്ങ് മേഖലയ്ക്ക് കൈ ശുചിത്വ മാലിന്യ സംസ്കരണ ഉപദൗത്യത്തിന്റെ പ്രധാന ല അതിനായി മാലിന്യസംസ്കരണ രീതികളെക്കുറിച്ച് ബോധവത്കരിക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്. ഇ ബോധവൽക്കരണത്തിനായി ശുചിത്വ പദ്ധതിയെ കുറിച്ച് ഗ്രാമ പൊതുപരിപാടികളിലൂടെയും ജനങ്ങളെ ബോധവത്കരി അറിയിച്ചു. എന്നാൽ അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ അലക്ഷ്യമായ് കത്തിക്കുകയും ചെയ്തതിന് കുരുവട്ടൂർ പഞ്ചായത്തിൽ വ്യക്തികളിൽ നിന്നായി 55,700/- രൂപ പിഴ ചുമത്തിയിട്ടുണ്ട്. അ അലക്ഷ്യമായി വലിച്ചെറിയുകയും കത്തിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ക്രിയാത്മകവും നൂതനവുമായ ബോധവൽക്കരണ നടത്തേണ്ടതാണ്.

8) അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം

വീടുകളിൽ നിന്നും മറ്റു കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖര കേന്ദ്രത്തിലെത്തിക്കുന്നതിനുള്ള വാഹന വാടക നിലവിൽ നൽകുന്നത്. 2022-23 ൽ 15,600/- രൂപയും 2023-24 ൽ 99,795/- രൂ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

9) മെറ്റീരിയൽ കലക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിലവിൽ 2 മെറ്റീരിയൽ ക
(എം.സി.എഫ്) ആണ് നിലവിലുള്ളത്. ഒന്ന് പറമ്പിൽ ബസാർ (വ
പണ്ടാരപ്പറമ്പ് (വാർഡ് -7) ലും സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു. പ
പ്രവർത്തിക്കുന്ന എം.സി.എഫിന് 470 സ്കയർ ഫീറ്റ് മാത്ര
ആയത് 9 വാർഡുകളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്
ഉൾക്കൊള്ളാവുന്നതല്ല. കൂടാതെ ഹരിതകർമ്മ സേനാ
യാതൊരുവിധ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളും നിലവിൽ
ശുചിമുറിയോ വൈദ്യുതിയോ കുടിവെള്ള സൗകര്യമോ ന
മേൽക്കൂര ചോർന്നൊലിക്കുന്നുണ്ടെന്നും ഹരിത കർമ്മസേനാം

പണ്ടാരപ്പറമ്പിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന എം.സി.എഫ്
വാടകകെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു. എന്നാൽ 2023-24 ത
ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് ഇതിലേക്കായി ഒരു ബെയ്ലിംഗ് മെഷീ
ആയതിനാവശ്യമായ 3 ഫേസ് കണക്ഷൻ ഇല്ലാത്തതിനാൽ
നാളിതുവരെ പ്രവർത്തന സജ്ജമാക്കിയിട്ടില്ല. എം.സി.എഫ് ക
ആവശ്യമായ താത്കാലികമായതോ സ്ഥിരമായതോ ആയ
ഇതിലേക്ക് ആവശ്യമായ വൈദ്യുതി, വെള്ളം, ശുചിമുറ
സൗകര്യങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

10)പ്രവർത്തന അവലോകനം

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം പ്രതിമാ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അവലോകനം ചെയ്ത് വരുന്നുണ്ട്. എന്നാ
ശേഖരിച്ച മാലിന്യവും പിരിച്ചെടുത്ത യൂസർ ഫീയും അ
എന്നതിനപ്പുറം ഹരിതകർമ്മസേന ശാക്തീകരണത്തിന് ഉത
ചർച്ചകളൊന്നും അവലോകന യോഗങ്ങളിൽ നടന്നു വരുന്നില്ല.

11) ഓഡിറ്റ് നിഗമനവും നിർദ്ദേശങ്ങളും

സുസ്ഥിരമായ മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനം ഒരു
കർമ്മസേനയെ ശാക്തീകരിക്കുന്നതിനും സ്വയംപര്യാപ്തമാക്
ഭാവനാപൂർണ്ണവും ക്രിയാത്മകവുമായ നടപടികളൊന്നു
സ്വീകരിച്ച് നടപ്പാക്കുന്നില്ല എന്നാണ് മേൽ വസ്തുതകളിൽ നി
ഖരമാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിക്കുകയും കയ്യൊഴിയുകയും ചെയ്യുക
കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ 166(1) വകുപ്പ്
പട്ടികയിലെ ക്രമ നം. 6 അനുസരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്
ചുമതലയാണ്.

നാളിതുവരെ സ്ഥിരവും സൗകര്യപ്രദവുമായ ഒരുക്കാനാവാത്തത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഏറ്റവും വലിയ വേംസുമായുള്ള കരാർ അവസാനിച്ച് ഹരിതകർമ്മസേന മാലിന്യശേഖരണം നടത്തി കയ്യൊഴിയേണ്ട സാഹചര്യം ന എം.സി.എഫിന്റെ അഭാവമായിരിക്കും മാലിന്യസംസ്ക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നേരിടാൻ പോവുന്ന പ്രധാന വെല്ലുവ പരിഹരിക്കുന്നതിനും, ശുചിത്വപരിപാലനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനു സംവിധാനം സുസ്ഥിരമാക്കുന്നതിനുമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് ശിപാർ

1 ഹരിതകർമ്മ സേന ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യം സംഭരിക്കുന ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള എല്ലാവിധ സൗകര്യങ്ങളും നിലവിലുള്ള എ ഫെസിലിറ്റികളിൽ (എം.സി.എഫ്) ഉണ്ടെന്നും എം.സി.എഫ ശുചിമുറി, മറ്റ് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ പര്യാപ്തമാണെന അടിയന്തിരമായി ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ശേഖരിക്കുന്ന അജൈവമാലിന്യം താൽക്കാലികമായി സംഭരി മിനി എം.സി.എഫ് സൗകര്യം എല്ലാം വാർഡുകളിലും ഒരുക്കേ

2. സ്മാർട്ട്ഗാർബേജ് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായുള്ള ക്യൂ.ആർ അടിയന്തിരമായി പൂർത്തിയാക്കി, ഹരിതമിത്രം ആപ്പ് പൂർണ്ണമ പിരിവ് 100 ശതമാനത്തിലേക്കെത്തിക്കുന്നതിനുള സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3. ഹരിത കർമ്മസേന ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ഉറവിട വേർതിരിച്ച് ക്രമീകരിക്കുന്നിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേ മാലിന്യത്തിന് അവയുടെ തൂക്കത്തിനനുസരിച്ചുള്ള വില അതുവഴി അവ കയ്യൊഴിയുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് എ വലിയ ബാദ്ധ്യത ഒഴിവാക്കാവുന്നതുമാണ്.

4. സുസ്ഥിരമായ മാലിന്യസംസ്കരണ രീതികളെക്കുറിച്ച ബോധവത്കരിക്കുന്നതിനുള്ള പരിപാടികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ

5. നൂതനമായ മാലിന്യ സംസ്കരണ രീതികൾ നടപ്പാക്ക ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് പരിശീനം നൽകേണ്ടതും, അവ സ്വയംപര്യാപ്തമാക്കന്നതിനായി സംരംഭങ്ങൾ തുടങ കാര്യങ്ങൾക്ക് സഹായം ചെയ്തു നൽകേണ്ടതുമാണ്.

6. അജൈവമാലിന്യ സംസ്കരണത്തോടൊപ്പം സംസ്കരണമേഖയിലേക്കും ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ വ്യാപിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപ്പാക്കുക വഴി മാലിന്യ സം പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് സ്വയംപര്യ സംവിധാനം എന്ന നിലയിലേക്ക് ഹരിത കർമ്മസേനയെ വരേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2
വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റ ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3
ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റ ഭാഗം]

3-1 ഒരേ വാഹനത്തിന് വ്യത്യസ്ത പ്രൊജക്റ്റുകളിൽ ഉൾ ഇരട്ടവാടക നൽകി

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം പ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പ്പുമായ വാടകയ്ക്കടുക്കുന്നതിനായി തനത് ഫണ്ട് വകയിരുത്തി മെഡ നിർവ്വഹണത്തിൽ പ്രൊജക്ട് രൂപീകരിച്ച് നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട് (6 പ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പ്പിനുള്ള വാഹന വാടക). ശ്രീ സുധീ ഹൗസ്, പയിമ്പ്ര എന്ന വ്യക്തിയെയാണ് വാഹനം ലഭ്യമാക മുഖേന തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ളത്. പ്രതിദിനം 900/- രൂപയാണ് വാഹന വാടക. 26.05.2023 ന് രാവിലെ 9.00 മണി മുതൽ ഉച്ച സമയത്ത് പ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മെഡിക്ക നഴ്സ് എന്നിവരെ KL 10 U 0559 നമ്പർ ജീപ്പിൽ കുരുവട്ടൂർ ആരോഗ അങ്കണവാടി എന്നിവിടങ്ങളിൽ കൊണ്ടു പോയി തിരിച്ചെത്ത

കുമാറിന് മേൽ പ്രൊജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 900/- രൂപ അനുവദിച്ച
നം. 59/23-24 തീയതി 27.06.2023, ആകെ ബിൽ തുക 9,000/- രൂപ)

എന്നാൽ ഇതേ ദിവസം തന്നെ 123/23-24 നമ്പർ പ്രൊജ
തടയുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി) ഉൾപ്പെടുത്തി ശ്രീ സുധീഷ് കുമാറിന
വാഹനത്തിന്റെ വാടകയായി 900/- രൂപ വേറെയും
(മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്-നോൺ റോഡ്, സാംഖ്യ ബിൽ നം. 58/23
ആകെ ബിൽ തുക 9,000/- രൂപ). രാവിലെ 9.00 മണി മുതൽ
വരെയുള്ള സമയത്ത് വിവിധ സ്കൂളുകളിൽ പരിശോധന
ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ, ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻ
കൊണ്ടുപോയതിനുള്ള വാഹന വാടകയായാണ് മേൽ തുക നൽ

ഒരേ ദിവസം ഒരേ സമയത്ത് ഒരേ വാഹനത്തിൽ രണ്ട് വ്യത
വ്യത്യസ്ത ആളുകളെ കൊണ്ടുപോയതായി കാണിച്ച് സമർപ്പ
അംഗീകരിച്ച് വാഹന വാടക നൽകിയതിലെ അപാകത സൂച
നൽകിയ വാഹന വാടക തിരികെ അടവാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെ
എൻകയറിക്ക് (നം. 04/2023-24 തീയതി 26.07.2024) 29.07.2024 ലെ
പ്രകാരം മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ മറുപടി നൽകിയ
കുത്തിവയ്പ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വാഹനം ഉപയോഗിച്ചത് രാവി
1.30 വരെയാണെന്നും, എന്നാൽ സ്കൂളുകളിലും മറ്റും
പോയിട്ടുള്ളത് അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 2.00 മണി മുതൽ
വരെയാണെന്നും, ട്രിപ്പ് ഷീറ്റ് തെറ്റായി എഴുതിപ്പോയതാണ് എന
അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. പുതുക്കിയ ട്രിപ്പ് ഷീറ്റും മറുപടിയോടൊപ്പം

117/23-24 നമ്പർ പ്രൊജക്റ്റിൽ (പ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പ്പിന
വാഹനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ശ്രീ സുധീഷ് കുമാറിനെ
തെരഞ്ഞെടുത്തത് പ്രതിദിനം 900/- രൂപ വാടക നിശ്ചയിച്ചിട്ട
ലഭ്യമാക്കുന്ന വാഹനം അന്നേ ദിവസം മുഴുവൻ ഉപയോഗപ്പെ
ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം മറ്റൊരു പ്രൊജക്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അതേ
വാടക അനുവദിച്ചത് ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. അ
വാഹന വാടകയായ 900/- രൂപ ബന്ധപ്പെട്ട ഫണ്ടിലേക്ക്
ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോ

4-1 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യ നൽകിയതിന്റെ വിവരം

സാമ്പത്തിക വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫി നമ്പർ/തീ
2023-24	29.07.2024 & 30.07.2024	ഈ റിപ്പോർട്ടിനേ പുറപ്പെടു

4-2 സംയുക്ത പ്രൊജക്റ്റുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയേ

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	പ്രൊജക്റ്റ്	ലഭിച്ച തുക	ചെല
കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2023-24	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (ജനറൽ)	2650000	26500
		ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി)	400000	4000(
		ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്	210000	2100(
		ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	166665	1666(
		കറവപ്പശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ സബ്സിഡി	100000	1000(
		നെൽകൃഷിക്ക് ആനുകൂല്യം നൽകൽ	98000	9800
കുന്ദമംഗലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		അംഗനവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാരം	100000	1000(

			ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (ജനറൽ)	990000	9900(
			ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി)	791346	7913
			ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്	390000	3900(
			ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	166665	1666(
			കറവപ്പശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ സബ്സിഡി	200000	2000(
			നെൽകൃഷിക്ക് ആനുകൂല്യം നൽകൽ	84000	8400
ആകെ				6346676	

4-3 ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കുകൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ

ഓഡിറ്റ് വർഷം ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനായി തുകയൊന്നും ന

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻ നൽകിയിട്ടില്ല.

4-5 വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ എടുത്തതിന്റെയും, തിരിച്ചടച്ചതിന്റെ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ ഉദ്ദേശം	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം എടുത്ത വായ്പാ തുക	ആകെ	തൻവർ തിരിച്ച തുക

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി	52,80,146	51,40,000	1,04,20,146	22,99,3

4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഇൻവെസ്റ്റ്മന്റ് രജിസ്റ്റർ, വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയി എന്നിവ പ്രകാരം കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ നിക്ഷേ ചേർക്കുന്നു.

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	7,500
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	--
ആകെ	7,500
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	--
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	7,500

ഇൻവെസ്റ്റ്മന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം വർഷാവസാ സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് (ബാങ്ക്/ ട്രഷറി/ പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്)	നിക്ഷേപിച്ച തിയതി	കാലയള
1	കോഴിക്കോട് ജില്ലാ സഹകരണ ആശുപത്രി (ഷെയർ നം.2987)	ലഭ്യമല്ല	ലഭ്യമല്ല
2	കരിപ്പൂർ വിമാനത്താവളം പലിശ രഹിത നിക്ഷേപം	ലഭ്യമല്ല	ലഭ്യമല്ല
ആകെ			

മേൽ പ്രകാരമുള്ള നിക്ഷേപങ്ങളുടെ നിക്ഷേപ സർട്ടിഫ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാ

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

തൻ വർഷം ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ തുകയൊന്നും ലഭ

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം
1999-2000		2003-04	11.14	മണൽ ലേലം ക്രമക്കേട്
2000-01		2004-05 (പൊതു പരാമർശം)	11.1.3.10	നികുതി പിരിവിൽ അലംഭാവം
2001-02		2004-05	11.1.3.50	നികുതി പിരിവിൽ അലംഭാവം

2014-15	2-2	2016-17	അനുബന്ധം 4	തൊഴിൽ നികുതി അപാകതകൾ
2015-16	2-5	2016-17	അനുബന്ധം 5	തൊഴിൽ നികുതി അപാകതകൾ
2019-20	1-20	2020-21	അനുബന്ധം-2	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോമിയോ (പേയ്മെന്റ്)
2019-20	1-22	2020-21	അനുബന്ധം-2	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവ്വേദം (പേയ്മെന്റ്)

4-9 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷം ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികൾ മു
ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ആകെ വരവ് (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	7,69,9
ആകെ ചെലവ് (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	5,25,6

ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	9(
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	11,6(

(ബി). <u>പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്</u>

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേ ഉദ്യോഗപ്പേരും
3-1	900	ഡോ. ഉഷാദേവി, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എച്ച് കുരുവട്ടൂർ
ആകെ	900/-	

<u>ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക</u>

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ (ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-19	3,30,400	ശ്രീ ബ്രിജേഷ്.എം, സെക്രട്ട
1-25	3,52,039	ശ്രീമതി ദീപ്തി ഇ.കെ, അസി എഞ്ചിനീയർ
1-28	2,10,714	ഡോ. ജെറീഷ്, വെറ്ററിനറി സ
1-29	2,67,308	ശ്രീ ബ്രിജേഷ്.എം, സെക്രട്ട
ആകെ	11,60,461/-	

(സി) <u>കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം</u>

– ഇല്ല -

(ഡി) <u>നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവ</u>

– ഇല്ല –

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സ
ഉത്തരവാദികളായ വരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിര മേൽവില
ഡോ. ഉഷാദേവി, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി, കുരുവട്ടൂർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി, കുരുവട്ടൂർ	കുന്നത്ത് പറമ്പിൽ ((പി.ഒ കോഴിക്കോ
ശ്രീ. ബ്രിജേഷ്.എം, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	എം.വി ഭ കുതിരവട്ടം കോഴിക പിൻ-673
ശ്രീമതി ദീപ്തി ഇ.കെ, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	രമണിക (വിരുപ്പിൽ വയൽ പുതിയങ്ങ (പി.ഒ പിൻ-673
ഡോ. ജെറീഷ്, വെറ്ററിനറി സർജൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ, ഗവർമ്മെണ്ട് വെറ്ററിനറി ഡിസ്പെൻസറി, കുരുവട്ടൂർ	കൊല്ല തൊടിക്കു (വീട് പി.സി പ (പി.ഒ നരിക്കു പിൻ-673

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം	ത അ ഫ ഖ

1999-00	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി/P3/ 1735/2022(3)തീയതി. 19.12.2022	1	31
2001-02	എൽ.എഫ്.കെ.കെ.ഡി/പി3/ 1533/09(12) തീ.07.06.2011	1	7
2002-03	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി/ പി3/ 1735/2022(4) തീ-19.12.2022	2	3-
2007-08	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി/ പി3/ 1454/2022(1) തീ-22.12.2022	3	2-
2010-11, 2011-12	എൽ.എഫ്.കെ.കെ.ഡി/പി3/ 1454/2022(3)തീയതി 22.12.2022	1	3-
2012-13	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/ 1458/15/തീയതി 9.10.15	15	1- 2- 2- 3, 3-
2013-14 2014-15	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/1454/2022(4) തീ.22.12.2022	3	2-
2015-16	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/1454/2022(5) തീ.22.12.2022	12	2- 3- 3- 3-
2016-17	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/1454/2022(6) തീ.22.12.2022	8	2- 4, 1(
2017-18	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/1454/2022(7) തീ.22.12.2022	17	1- 1, 8, 1: 1(2:

2018-19	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/1454/2022(8) തീ.22.12.2022	16	1- 12 16 24 28
2019-20	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/ 175/2023 തീ-01.03.2023	21	1- 13 17 20 25 29 2,
2020-21	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/ 806/2023 തീയതി 19.07.2023	17	1- 24 7, 12 1- 1- 3-
2021-22	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/ 1190/25 തീയതി 01.02.2024	21	1- 1- 1- 1- 1- 1- 11
2022-23	കെ.എസ്.എ.കെ.കെ.ഡി./ പി3/ 1177/23 തീയതി 06.05.2024	23	1- (1 4- 1- 4-

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 95/24 dated 95/24 dated 23-05-2024 and submitted on 29-05-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the Kuruvattur Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of Kuruvattur Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 19/10/2024

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Kuruvattur Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

1. Non production of investment and other share certificates for verification.

2.Other Observations

1. The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted
1) Basic Ratios 2) Note to Accounts.
2. In Cash Flow Statement, Net Increase/Decrease in cash flow does not match with the difference
between the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents.
3. Tender fee not transferred to Panchayath account.
4. More than one Bank account maintained for the same purpose.
5. No time bound demand entries in the ledger of Property Tax and Profession Tax.
6. No monthly Reconciliation of ledgers with corresponding registers.
7. No Abstracts in DCB Registers relating to Building permit, Profession tax of Traders & Auction
8. Mismatch in AFS and Rent Register regarding Rent arrear.
9. Advance Register not Complete. Mismatch with AFS in Advances relating to Official purpose, MNREGA
and Festival Advance.
10. Items in Deposit Register Mismatches with AFS.
11. No value based assessment of balance Stock/Stores
12. Asset Register does not match with AFS
13. Expenditure regarding Maintenance works not reflected in Income and Expenditure Statement

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ കുരുവട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കോഴിക്കോട്
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്