

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

മുള്ളൻകൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
വയനാട്-673121

ഇ-മെയിൽ: dowyd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0493-6203672

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ഡബ്ല്യൂ.വൈ.ഡി-പി3-725/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
വയനാട്-673121
തീയ്യതി: 16/10/2024
ഇ-മെയിൽ: dowyd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0493-6203672

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
മുള്ളൻകൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : മുള്ളൻകൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മുള്ളൻകൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, വയനാട്.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ഡബ്ല്യൂ.വൈ.ഡി-പി3-725/2024

തീയ്യതി: 16/10/2024

വയനാട് ജില്ലയിലെ മുള്ളൻകൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

വയനാട് ജില്ലയിലെ മുള്ളൻകൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-09-2023 മുതൽ 07-07-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 21 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 15 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 19-07-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ

ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രി. അഖിലാമോഹൻ. കെ.എ.എസ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	08-07-2024	19-07-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
08-07-2024	19-07-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ ഷഹീൻ പി ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ സമീർ എം അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി ലത ടി കെ സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ വിപിൻചന്ദ്രൻ എം ടി ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.പി.കെ വിജയൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ.പ്രദീപൻ സി.പി	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	10-07-2023

ശ്രീ.തദ്ദേയൂസ്.ഡി	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	11-07-2023	13-07-2023
ശ്രീമതി.ഷോബി കെ.ബി	സെക്രട്ടറി	14-07-2023	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയ (വ
തദ്ദേയൂസ് ഡി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	31-0 202
സുമിന ടി.എസ്	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	31-0 202
ബിനോയ് അഗസ്റ്റിൻ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2023	31-0 202
രമ്യ അരവിന്ദ്	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023	31-0 202
ഡോ.തോമസ് മാത്യു തെക്കേടത്ത്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (അലോപ്പതി)	01-04-2023	29-0 202
ഡോ.പ്രേം സുലജലത ബി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (അലോപ്പതി)	01-03-2024	31-0 202
ഡോ.എലിസബത്ത് സൂസൻ വർഗീസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (ഹോമിയോ)	01-04-2023	31-0 202
ഡോ. സൌമ്യ മാത്യു	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (ആയുർവ്വേദം)	01-04-2023	15-0 202
ഡോ.ദീപാറാണി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (ആയുർവ്വേദം)	16-03-2024	31-0 202

ഡോ.ലക്ഷ്മി.എസ്.അരവിന്ദ്	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	01-04-2023	31-0 202
അബ്ദുള്ള കെ പി	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	01-04-2023	22-0 202
അനാമിക മരിയ ബാബു	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	23-02-2024	31-0 202
നവീൻ രാജ് എം.പി	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023	31-0 202
ശരണ്യ.എം.രാജ്	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023	25-0 202
ഹരിത സി	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	26-08-2023	31-0 202
ആഷ ടി.ടി	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-04-2023	05-0 202
ബിന്ദു അഗസ്റ്റിന്	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	06-06-2023	15-0 202
ഷാജി എ.ഐ	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	16-06-2023	31-0 202

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	പ്രതിമാസ ധനകാര്യ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-2
4	ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രിക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-3
5	എയിംസ് സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേന സമർപ്പിച്ച വാർഷികകണക്കിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയ Cash Flow Statement ലെ ആകെ തുകയും ഹാർഡ്കോപ്പിയായി സമർപ്പിച്ച വാർഷികകണക്കിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയ Cash Flow Statement ലെ ആകെ തുകയും വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.	1-1-4
6	Excess Of Income Over Expenditure നെഗറ്റീവ്	1-1-5
7	വരവ് ഹെഡ് മാറി പോസ്റ്റ് ചെയ്തു	1-1-6
8	ലെഡ്ജറുകളുടെ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-7
9	കുടിശ്ശിക തുകയ്ക്ക പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-8
10	ബാധ്യതകൾ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-9
11	സർക്കാർ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പ്രത്യേക ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ആരംഭിച്ച ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-10
12	ഇ - ടെണ്ടർ ഫീ തുക ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയില്ല	1-1-11
13	ഡിമാന്റ് എൻട്രി കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-12
14	ചെലവഴിച്ച തുക നിക്കീയിരിപ്പായി കാണിച്ചു	1-1-13

15	ജില്ലാ/ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം ചെലവഴിക്കാതെ തനത് ഫണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.	1-1-14
16	മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-1-15
17	CFC Untied യഥാർത്ഥ ചെലവും വാർഷികകണക്കും വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.	1-1-16
18	ബജറ്റ്	1-2
19	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
20	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
21	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
22	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി (ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരം)	1-6
23	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
24	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
25	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
26	ആശുപത്രി മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വാർഷിക കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.	1-10
27	കെട്ടിടങ്ങളുടെ തറവിസ്തീർണ്ണം വിഭജിച്ച് നമ്പരുകൾ നൽകി കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ നികുതി നിശ്ചയിച്ചതുമൂലമുള്ള നഷ്ടം	1-11
28	ടർഫിന്റെ വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടില്ല.	1-12
29	ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് തൊഴിൽ നികുതി -അപാകതകൾ	1-13
30	ലൈസൻസില്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു.	1-14
31	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല – തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-15
32	അഡ്വാൻസ് നൽകി വർഷങ്ങൾക്ക് ശേഷവും തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-16

33	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഇലക്ഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടിയില്ല	1-17
34	ജില്ല - ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം - ചെലവഴിക്കാതെ /തിരിച്ചടയ്ക്കാതെ സൂക്ഷിക്കുന്നു.	1-18
35	മെനുസ്ട്രുവൽ കപ്പ് വിതരണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല. 69898 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-19
36	റോഷ്യോ ഹയർഗ്രേഡ് കുടിശ്ശിക നൽകിയത് സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടില്ല. ₹75,903 ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു.	1-20
37	യാത്രാബത്ത മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. ₹20,300 ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-21
38	മഴക്കാല പൂർവ്വ ശുചീകരണം വിനിയോഗ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.₹1,80,000 ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-22
39	വാഹന ഉപയോഗം - അപാകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്	1-23
40	വെറ്ററിനറി ഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - അധിക തുക വകയിരുത്തേണ്ടത് ആവശ്യമാകുന്നു	1-24
41	പൊതുശ്മശാനം- സ്ഥലം സംരക്ഷിച്ചിട്ടില്ല – രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.	1-25
42	ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിത കർമ്മസേനയിലൂടെ	1-26

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

1	റോഷ്യോ ഹയർഗ്രേഡ് കുടിശ്ശിക നൽകിയത് സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടില്ല. ₹75,903 ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു.	3-1

ഭാഗം 4

1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	4-1

2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-4
5	വായ്പ/ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.	4-8
9	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	Abstract Of Annual Financial Statements	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്ര വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 62 പ്രകാ പത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും ധ മുൻവർഷത്തെ താരതമ്യ തുകകൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. 6/24നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി അ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിച്ച 2023-24 വർഷത്തെ വാർഷിക കണക്കുക അനുപാതങ്ങൾ (റേഷ്യോസ്), സാമ്പത്തിക പത്രികയിൽ മുൻവർഷ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല എന്ന അപാകതയ്ക്ക് സെക്രട്ടറി സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ 886/2020/തസ്വഭവ തീയതി 14.05.2020 പ്രകാരം വിന്യസിക്കപ്പെട്ട ഐ,എൽ.ജി,എം.എസ് എന്ന സോഫ്റ്റ് വെയർ ഉപ ധനകാര്യ പത്രിക തയ്യാറാക്കുന്നതെന്നും. നിലവിൽ ഐ,എൽ.ജി,എ വെയറിൽ രസീത് ആന്റ് പെയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് , ഇൻകം അ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ്, ട്രയൽ ബാലന റിപ്പോർട്ട് ഓപ്ഷനിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ (റേഷ്യോസ്) ജ എന്നുമാണ്. ഐ,എൽ.ജി,എം.എസ് എന്ന സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ നിന്ന് കണക്കിൽ എല്ലാ സ്റ്റേറ്റ്മന്റുകളും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ബന്ധപ്പെട്ട് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് അപാകത പരിഹരിച്ച് അറിയ

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. മുള്ളൻക്കൊല്ലി പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്ത ഭരണസമിതിയുടെ 18.06.2024 തീയതിയിലെ 6/24 നം. തീരുമാനം പ്രകാര തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാന്വ എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ എന്നി പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചും വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ച മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേ രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ

അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ
നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ
മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡ
നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശ
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകക
തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പ
പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാ
വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണ
ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടി
റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വ
അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ പ
ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാ
വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റ
നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തു

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടി
വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണ
മുളളൻക്കൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023 – 24 വർഷത്തേ
ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2024ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വ
ഇടപാടുകളുടെയും 31.03.2024ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യ
ചിത്രം നൽകുന്നു.

ജില്ലാ ഓഡ

സ്ഥലം: കൽപ്പറ്റ
തീയതി: 16.10.2024

1-1-2 പ്രതിമാസ ധനകാര്യ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 61 അനുസര
പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല എന്ന അപാകതയ്ക്ക് സെക്രട്ടറി ലഭ്യമ
സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ എല്ലാമാസവും വിവിധ ബാങ്ക് അക്കൌ
അക്കൌണ്ടുകളുടെയും റീകൺസിലിയേഷൻ പൂർത്തീകരിച്ച് പഞ്ചാ
ധനകാര്യസ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ വരവ് ചെലവ് കണ
അംഗീകരിച്ച് വരുന്നുണ്ടെന്നും, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ
ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 61 അനുസരിച്ച് പ്രതിമാസ ധനകാര്യ പത്രിക തയ്യാറ
തുടർവർഷത്തെ ഓഡിറ്റിൽ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതുവരെ പ

1-1-3 ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രിക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും, പ
നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയു

ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോ	-73,91,572
മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം	1,12,85,666

മേൽ അപാകതയ്ക്ക് സെക്രട്ടറി ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ഐ,
സോഫ്റ്റ് വെയർ ഉപയോഗിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ത
ILGMS സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേന ലഭിക്കുന്ന ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മന്റി
കാണുന്നതെന്നും പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ട് സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ
ലഭിക്കുന്നതാണെന്നുമാണ്. ഐ.കെ.എമുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തുടർ
അപാകത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-4 എയിംസ് സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേന സമർപ്പിച്ച വാർഷികകണക്കിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയ Cash Flow S തുകയും ഹാർഡ്കോപ്പിയായി സമർപ്പിച്ച വാർഷികക ഉൾപ്പെടുത്തിയ Cash Flow Statement ലെ ആകെ തുകയും വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

	എയിംസ് സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേന സമർപ്പിച്ച വാർഷികകണക്കിൽ	ഹാർഡ്കോപ്പി സമർപ്പി വാർഷികക
A (Operating Activities) Total	39,08,88,526	19,54,44,263
NET CASH GENERATED/(USED UP) BY OPERATING ACTIVITIES	- 42640836.00	-2,13,20,418
(B)-INVESTING ACTIVITIES	32918036	1,64,59,018
NET CASH GENERATED/(USED UP) BY FINANCING ACTIVITIES	5060344	-25,30,172
GRANT TOTAL (A+B+C)	-14783144	-73,91,572

മേൽ അപാകതയ്ക്ക് മേൽ അപാകതയ്ക്ക് സെക്രട്ടറി ലഭ്യമ
ഐ,എൽ.ജി,എം.എസ് എന്ന സോഫ്റ്റ് വെയറിലെ സാങ്കേതിക പിഴവ്
ടോട്ടൽ എന്ന കോളത്തിൽ തുക വ്യത്യാസപ്പെട്ടതെന്നും. ഐ,എൽ.ജി,
വെയറിൽ ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് ഓപ്പൺ ചെയ്യുന്ന അവസരത്തി
ഒന്നിലധികം തവണ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ അത്രയും ഇരട്ടിപ്പ് ടോട്ട

വരുന്നുവെന്നുമാണ്. ഐ.കെ.എമ്മു മായി ബന്ധപ്പെട്ട് തുടർനടപടികൾ
പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-5 Excess Of Income Over Expenditure നെഗറ്റീവ്

വാർഷിക കണക്ക് ബി 1 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം Excess Of Income Over
രൂപയാണ് പ്രസ്തുത തുക നെഗറ്റീവ് ആയി മ
വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.ഐ,എൽ.ജി,എം.എസ് എന്ന സോഫ്റ്റ് വെ
വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക തയ്യാറാക്കുന്നത്.നിലവിൽ ILGMS നി
ലഭിക്കുന്ന ബി1 ഷെഡ്യൂളിൽ 310900101-Excess Of Income Over Expenditure- എ
എന്നാണ് തുക കാണുന്നതെന്നും പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ട് സോഫ്റ്റ് വെയ
ലഭിക്കുന്നതാണെന്നുമാണ്. അപാകത പരിഹരിച്ച് തുടർനടപടികൾ അ

1-1-6 വരവ് ഹെഡ് മാറി പോസ്റ്റ് ചെയ്തു

വാർഷിക കണക്ക് RP 30 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം Other Liabilities എന്ന
പദ്ധതിയ്ക്കായി ചെലവഴിച്ച ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് തുകയിൽ
34192/ രൂപ ഭൂജലവകുപ്പിൽ നിന്നും തിരികെ വരവ് വന്നത് തനത് ഫ
ആയത് ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടിലേ
Period Expenditure എന്ന ഹെഡിൽ വരവായി രേഖപ്പെടുത്ത
വ്യക്തമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിക്ക് ലഭ്യമാ
വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ട് നമ്പർ 91
കോളനി കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം എന്ന പദ്ധതിക്ക് ധനകാര്യ കമ്മീ
ഭൂജല വകുപ്പിന് തുക അടവാക്കുകയും ബാക്കി വന്ന തുകയായ 34
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിക്കുകയും ചെയ്
പ്രസ്തുത തുകയുടെ ചെലവ് സുലേഖ സോഫ്റ്റ് വെയറിലും ഇഗ്രാ
രേഖപ്പെടുത്തി കഴിഞ്ഞിട്ടുള്ളതാണ്. നിലവിൽ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ
നടത്തുന്നത് ഇഗ്രാംസ്വരാജ് പോർട്ടലിൽ പ്രസ്തുത ആവശ്യ
ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള പി.എഫ്.എം.എസ് അക്കൌണ്ട് മുഖേനയാണ്.
സർക്കാരിലേക്ക് ചലാൻ മുഖേന തിരിച്ചടവാക്കേണ്ട സാഹച
ഇഗ്രാംസ്വരാജ് പോർട്ടലിൽ ചെയ്യാൻ കഴിയാത്തതിനാലാണ് പ്രസ്തുത
തന്നെ സൂക്ഷിക്കുന്നതെന്നുമാണ്. ഭൂജല വകുപ്പ് തിരികെ അടവാക്കി
ഗ്രാന്റ് ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റി തുടർനടപടികൾ അറിയിക്കേ

1-1-7 ലെഡ്ജറുകളുടെ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ

ലെഡ്ജറുകളുടെ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ ലെഡ്ജർ
ശീർഷകവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസ
നടത്തിയിട്ടില്ല എന്ന അപാകതയ്ക്ക് സെക്രട്ടറി ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയ
വർഷം മുതൽ ലെഡ്ജറുകളുടെ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നട
അപാകത പരിഹരിച്ച് തുടർനടപടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-8 കുടിശ്ശിക തുകയ്ക്ക പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്ത

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15 പ്രകാരം വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ ക
ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് 152/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആ
ചട്ടം58(4)(എച്ച്) എന്നിവ പ്രകാരം നികുതി, നികുതിയേതര കുടിശ്ശിക ല
തുക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി ഇൻകം & എക്സ്പെ
പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല എന്ന അപാകതയ്ക്ക് സെക്രട്ടറി ല
2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ കുടിശ്ശിക ഇ
പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതാണ് എന്നാണ്. തുടർവർഷത്തെ
തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-9 ബാധ്യതകൾ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി

ഫണ്ടിന്റെ അപര്യാപ്തത കാരണം വർഷാവസാനം പേയ്മെ
പൂർത്തിയാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ തുക ബാധ്യതയായി
ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഫണ്ടിന്റെ അപര്യാപ്തത കാരണം വർഷ
നടത്താനാവാത്ത പൂർത്തീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ തുക ബാധ്യതയാ
ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അത്തരത്തിൽ പൂർത്തികരിച്ചതും
ലഭിക്കാത്തതിനാൽ പെയ്മെന്റ് നടത്താനാവാത്തതുമായ പ്രോജക
ഓവറായി തൊട്ടടുത്ത വർഷത്തിലെ പദ്ധതി വിഹിത
അനുവദിക്കുന്നതെന്നും, ഇത്തരം സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് പ്രത്യേ
അനുവദിക്കുന്നില്ല എന്നുമാണ്. ആയതുകൊണ്ടാണ് ഫണ്ടിന്റെ
വർഷാവസാനം പെയ്മെന്റ് നടത്താനാവാത്ത പൂർത്തീകരിച്ച
ബാധ്യതയായി ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതെന്നുമാണ് ഓഡ
/17/04/2024 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. തുടർവർഷത്തെ പദ്ധതിക
നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്

1-1-10 സർക്കാർ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പ്രത്യേക ആവശ്യ ആരംഭിച്ച ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ വാർഷികകണക്കി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ബാങ്ക്	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	ആവശ്യം
കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്ക്	40116101040403	ശുചിത്വമിഷൻ PFMS നു
	40116101044436	BMC
	40116101049963	Life Mission Hudco Loan

പ്രത്യേക ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ആരംഭിച്ച ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ
ഉൾപ്പെടുത്താത്തതിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ
(11/23-24/17/07/2024) പ്രസ്തുത അക്കൌണ്ടുകളിൽ തുക വരവ് ഇല്ലാത്ത
ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ലൈഫ് മിഷൻ-ഹഡ്കോ ലോണിനായി കേരള
ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള 40116101049963നമ്പർ അക്കൌണ്ടിൽ 2024-25 വർഷ
വരികയും തുകയുടെ വരവ് രേഖപ്പെടുത്തിയതിനാൽ 2024-25 വ
ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട് എന്നുമാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ പേര
വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടുവെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-1-11 ഇ - ടെണ്ടർ ഫീ തുക ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കേണ്ട പൊതുമരാമത്ത് പ്രവർത്തികളുടെ നിലവിൽ ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരി നിക്ഷേപിക്കുന്നത്. പ്രസ്തുത തുക വാർഷിക കണക്കിൽ ലഭ് ഉൾപ്പെടുത്താത്തതിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ (11/23-24 തീയതി 17/07/2024) സെക്രട്ടറി ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി അ നിർവഹണം നടത്തുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ പദ്ധതികളു സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ ആയത് വാർഷിക ഭാഗമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അസിസ്റ്റന്റ് ല ലഭ്യമാക്കി വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത നാളിതുവരെയുള്ള ഇ - ടെണ്ടർ ഫീ തുക ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കി ത മുതൽ കൂട്ടി രേഖകൾ സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-12 ഡിമാന്റ് എൻട്രി കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന

നിലവിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുക (റ റസിഡൻഷ്യൽ) വർഷാരംഭത്തിൽ ഡിമാന്റ് തുകയായി രേഖപ്പെടു 24ൽ അസസ്സ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുനികുതി ഉൾപ്പെടെയുള്ള, അക്രൂവ വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമ്മറി സ്റ്റേ രജിസ്റ്റർ, അസസ്സ്മെന്റ്/ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നിവയുടെ അടിസ ഡിമാന്റ് ജേണൽ എൻട്രി മുഖേന ചേർക്കേണ്ടിയിരുന്നതുമാണ്. (ക അക്കൌണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 17(2)). പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തന്നെ ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്യ അനുവദിക്കൽ എന്നിവ ജേണൽ എൻട്രികൾ മുഖേന ചെ രേഖപ്പെടുത്തൽ ജേണൽ വൌച്ചർ, വർക് ഷീറ്റ്, നിയമാനുസൃത അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം ചെയ്യേണ്ടത്. 2023-24 വർഷത്തിൽ "110100101-Property Tax On Residential Buiding" എന്ന ശീർഷകത്തിലേയും "11 Residential Building" എന്ന ശീർഷകത്തിലേയും ലെഡ്ജറുകൾ പരിശോധ 24സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് 01/04/23 മുതൽ 31/03/2024 വരെ കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് തുക രണ്ട് തവണയായി (30/12/2023, 31/03/2024 വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഇതിൽ നി കണക്കുകളിലെ എൻട്രികളിലെ തുകകളിൽ പിന്നീട് എഡിറ്റിംഗ് യുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തുന്ന നിയമവിധേയമല്ലാത്ത രീതി സ്വീകരിച്ചതെന്ന് കാണാം. ഇത് ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത അ ലഭ്യമാക്കിയ (ഓഡിറ്റ് എൻകയറി 11/23-24 തീയതി 17/07/2024) മറുപട അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് ചെയ സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൌണ്ട് പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് എൻട്രി നടത്തുന്നതാണ് എന്നാണ്. തുടർവർ ഡിമാന്റ് എൻട്രി രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-13 ചെലവഴിച്ച തുക നിക്കീയിരിപ്പായി കാണിച്ചു

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് (B 17 - അക്കൗണ്ട് ഹെഡ് - 4502500049) പ്രകാരം Fund In B
എന്ന ഹെഡിൽ 9,09,376/- രൂപ നിക്കീയിരിപ്പ് ഉള്ളതായി കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്
ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ചെലവഴിച്ച തുക നീക്കിയിരിപ്പായി
വ്യക്തമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിക്ക്(11/23-
സെക്രട്ടറി നൽകിയ മറുപടി യിൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റിലെ ബി-17 യിൽ Fu
Ground പ്രകാരം 909376/- ബാലൻസ് ആയി കാണിക്കുന്നുണ്ടെന്നും,
പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന ഓഫീസറുടെ 30.03.2020 തീയതിയിലെ സി.70
എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിന്റെ 2019-2
ഫണ്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ മുതലി മാരൻ ഊരാളി കോളനിയിലെ ശ്മ
നിർമ്മാണം എന്ന പ്രവൃത്തിയുടെ ഫൈനൽ ബിൽ ഇനത്തിൽ അനുവ
രൂപ. പ്രസ്തുത തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ട് അക്കൌ
ക്രഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് തുക ചെലവ
എന്ന് ബോധിപ്പിക്കുന്നു. എന്നാൽ സാങ്കേതിക പിഴവ് മൂലം RP-40 (B) യി
Burial Ground പ്രകാരം 909376/- ബാലൻസ് ആയി കാണിക്കുന്നത്.സംന
വിഭാഗമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആയത് പരിഹരിക്കുന്നതാണ് എന്നാണ്.
തുടർനടപടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-14 ജില്ലാ/ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം ചെലവഴി ഫണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

പ്രസ്തുത തുക സർക്കാരിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കാത്തതിന് കാരണം
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിക്ക് (11/23-24 തീയതി 17/07/2024) സെക്രട്ട
പ്രസ്തുത തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് സർക്കാരിലേക്ക് തിരി
എന്നാണ്.തുക അടവാക്കി തുടർനടപടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-15 മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കു

2017–18 മുതലുള്ള മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക
മുൻകൂറുകൾ യഥാർത്ഥ ചെലവിന് ആനുപാതികമായി ക്രമീകര
വ്യക്തമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിക്ക് (11/23
സെക്രട്ടറി ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി വിവിധ നിർവഹണ എജൻസികൾ
വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി ആയതിന്റെ അടിസ്
ചെലവുകൾക്കനുസൃതമായി മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കുന്നതാണെ
ക്രമീകരിച്ച് തുടർനടപടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്

1-1-16 CFC Untied യഥാർത്ഥ ചെലവും വാർഷികകണക വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

CFC Untied ഫണ്ടിൽ യഥാർത്ഥ ചെലവ് 2038540/-രൂപയാണ്. എന്നാൽ വാർ
2038530/-രൂപയുമാണ്. വ്യത്യാസത്തിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

25.03.2023 തീയതിയിലെ ഒന്നാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം ബജറ്റ് അം
പരിഷ്കരിച്ച ബജറ്റ് 07.02.2024 തീയതിയിലെ ഒന്നാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാ

ബജറ്റ്		പുതുക്കിയ ബജറ്റ്	
മുൻബാക്കി	33,53,050	മുൻബാക്കി	88,08
വരവ്	34,98,90,200	വരവ്	35,12,0(
ആകെ	35,32,43,250	ആകെ	36,00,09
ചെലവ്	35,19,41,400	ചെലവ്	35,33,3
നീക്കിബാക്കി	13,01,850	നീക്കിബാക്കി	66,72

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ്

മുന്നിരിപ്പ്	3,06,55,696
വരവ്	7,23,18,482
ആകെ	10,29,74,178
ചെലവ്	6,10,32,816
നീക്കിയിരിപ്പ്	4,19,41,362

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	ഒ.ബി	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്
വികസന ഫണ്ട് -ജനറൽ	0	2,51,14,005	2,51,14,005	22922158
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി	0	39,19,640	39,19,640	31,42,584

വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി	0	84,52,206	84,52,206	81,02,860
മെയിന്റനൻസ്, റോഡ്	0	1,71,60,000	1,71,60,000	59,67,653
മെയിന്റനൻസ്, നോൺ-റോഡ്	0	44,28,000	4428000	44,20,520
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - Tied	10851837	35,57,500	1,44,09,337	29,16,396
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്- Untied	708735	4743000+ 3,42,667(Int)	57,94,402	20,38,540
ബി ഫണ്ട്	0	0	0	0

ഫണ്ട് വിനിയോഗം വരവ് എ.സി.ആർ പ്രകാരവും ചെലവ് എക്സ പ്രകാരവുമാണ് കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതി
ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയ പ്ര
193	94	99	

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തിരിച്ചുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയത
ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയത്	ആകെ അടങ്കൽ തുക	ചെ
1	അസി. എഞ്ചിനീയർ LID & EW	73	23	68318434	9
2	സെക്രട്ടറി	37	13	14939597	13
3	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോമിയോ	3	2	320000	2
4	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ പി എച്ച് സി	12	10	4345798	2
5	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	3	3	1762619	1
6	വെറ്ററിനറി സർജൻ	10	4	4673444	1
7	വി ഇ ഒ	21	9	93798462	43
8	അസി. സെക്രട്ടറി	5	5	3749370	3
9	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	15	10	9747537	6
10	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ ജി എൽ പി എസ് ശശിമല	6	6	2197647	1

11	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	1	0	500000	
12	കൃഷി ഓഫീസർ	6	6	3798018	3
13	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	1	1	4480700	4
	ആകെ	193	94	212631626	9(

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി (ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരം)

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ
ഭരണചെലവുകൾ	ഇല്ല	5720208.57	5720208.57
ഗുണഭോക്താകൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	ഇല്ല	53474425	53474425

RP 30 പ്രകാരം ഭരണ ചിലവുകൾ 1601846 രൂപ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധത് രൂപയുമാണ്. എന്നാൽ ഹാജരാക്കിയ ക്യാഷ് ബുക്ക്, മറ്റ് രേഖകൾ വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെട

2023-24 വർഷം തൊഴിൽ കാർഡ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേ

ആകെ തൊഴിൽകാർഡ് നൽകിയത് - 5530

ആകെ തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം - 8382

നിലവിൽ തൊഴിൽ ഏർപ്പെടുന്നവർ ഉൾപ്പെട്ട തൊഴിൽകാർഡുകളുടെ

നിലവിൽ തൊഴിലെടുക്കുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം - 4273

പട്ടിക ജാതി വിഭാഗത്തിൽ പെട്ടവർ - 618

പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗത്തൽ പെട്ടവർ - 1589

100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭിച്ചവർ - 776

പദ്ധതി പ്രകാരം തൊഴിൽ എടുക്കുന്നവരുടെ എണ്ണം , 100 തൊഴിൽ എണ്ണം എന്നിവ വർദ്ധിച്ചു വരുന്നുണ്ടെങ്കിലും തൊഴിൽ കാർഡ് അപേക്ഷിക്കാത്തവരുടെ എണ്ണവും വർദ്ധിക്കുന്നതായാണ് കാണുന തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ നൽകുന്ന അവസ്ഥയിലേക്ക് പദ്ധതി നടപ്പിൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളെ
കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണ എണ്ണ
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	3639600	357
വിധവാപെൻഷൻ	11018100	1047
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	25188200	2589
വികലാംഗപെൻഷൻ	3326700	312
അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	160000	15

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാര പരിശോധന 10/07/2024 ന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥ നടത്തുകയുണ്ടായി.1702/- രൂപ (ആയിരത്തി എഴുന്നൂറ്റി നാല് രൂപ) ക്യ കൃത്യത പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ രജിസ്റ്ററുകൾ, രേഖകൾ എന്നിവയുടെ സ തൃപ്തികരമാണ്. എല്ലാ മാസങ്ങളിലും സ്റ്റാഫ് മീറ്റിംഗ് ചേരുക അവലോകനം ചെയ്യാറുമുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ ഫ്രണ്ട് ഓ അപേക്ഷകളിൽ 6128 (87%) തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 19-07-2024 തീയതി വ ലഭിച്ച അപേക്ഷകളിൽ സമയപരിധികഴിഞ്ഞ 179എ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. അപേക്ഷകളിൽ സമയപരിധിക്കകം തീർപ്പാ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മുൻവർഷത്തെ ഉൾപ്പടെ വിവരാവകാശനി അപേക്ഷകളും തൻവർഷം തന്നെ തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ജീവനക്കാരു അവധികണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കിയതിൽ നിരവധി അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പൊതുടാപ്പുകളുടെ എ ആയും പിന്നീട് 149 ആയും കുറക്കുന്നതിന് നടത്തിയ ശ്രമങ്ങൾ പ്രശ വിളക്കുകളുടെ വൈദ്യുതി ചാർജ് ഒടുക്കുന്നതിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന ഫ തുകയൊടുക്കുന്നതെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് ആവശ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 ആശുപത്രി മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വാർഷിക ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

2010 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് പൊതുജനാരോഗ്യ സ്ഥാപ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റി ചട്ടം 9 (1) പ്രകാരം ആശുപത്രി വികസന ഫണ്ടി ഫണ്ട് ഓഡിറ്റിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. മുള്ളൻക്കൊല്ലി നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള പാടിച്ചിറ പി.എച്ച്.സി (ആരോഗ്യം), പ എന്നിവയുടെ ആശുപത്രി മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചത്

കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. രോഗികളിൽ നിന്ന് വാങ്
വിവിധ ലാബ് ടെസ്റ്റുകൾക്ക് ഈടാക്കുന്ന തുകകൾ, മറ്റ് വരുമാനങ്ങൾ
എച്ച്.എം.സിയുടെ വരുമാനം വർദ്ധിച്ചതായി കാണുന്നു. എച്ച്.എം.
കൃത്യമായി പരിശോധിക്കപ്പെടാതെയിരിക്കുന്നത് ശരിയായ ന
മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചത് മുതൽ ഉള്ള വാർഷിക കണക്കുക
ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-11 കെട്ടിടങ്ങളുടെ തറവിസ്തീർണ്ണം വിഭജിച്ച് നമ്പരു
കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ നികുതി നിശ്ചയിച്ചതുമൂലമുള്ള

2023-24 പഞ്ചായത്തിലെ സഞ്ചയ വസ്തുനികുതി അസസ്മെന്റ് രജി
വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടത്തിലെ വിവിധ
നമ്പറുകൾ നല്കി വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതു മൂലം നിക
സംഭവിച്ചതായി കാണുന്നു. 2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വ
ഉപനികുതിയും സർചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3(5) പ്രകാരം ഒരു
ഭാഗങ്ങൾ 4 -ാം ചട്ടം 1-ാം ഉപചട്ടത്തിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന വ്യത്യ
ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടങ്കിൽ മാത്രമേ വേറെ വേറെ കെട്ടിടങ്ങളായി കണ
ഭാഗത്തിനും പ്രത്യേക വസ്തു നികുതി ചുമത്തേണ്ടതുള്ളൂ. എന്നാ
ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള വാണിജ്യാവശ്യത്തിനായി മാത്രം ഉപയോഗിക്കു
വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഓരോ ഭാഗത്തിനും വിവിധ നമ്പരുക
30 രൂപ നിരക്കിലാണ് നികുതി നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്നത്. പഞ്ചായത്തി
100 ച.മീ. കൂടുതൽ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കടമുറികൾക്ക് 50 രൂപ
നിർണ്ണയിക്കേണ്ടത്. വസ്തുനികുതി ഇപ്രകാരം കണക്കാക്കിയതു മ
കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു
സെന്റ് തോമസ് ചർച്ച്,വികാരിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 2017-ൽ നില
J വരെ നമ്പർ നൽകിയിട്ടുള്ള കെട്ടിടത്തിന് നികുതി നിർണയിച്ചത് ചു
നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിലെ അപാകത കാരണം പഞ്ചായത്തിന് താ
നഷ്ടം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ക്രമനം	കെട്ടിട നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	പഞ്ചായത്ത് കണക്കാക്കിയ നികുതി (അസ്സസ് മെന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 30 രൂപ നിരക്ക്)		കണക്കാക്കേണ്ടിയിരു നികുതി (ച.മീ.ന് 50 രൂ നിരക്ക്)	
			വസ്തു നികുതി	ലൈബ്രറി സെസ്	വസ്തു നികുതി	ലൈബ്രറി സെസ്

1	2/230 A, B, C, D, E, F, G, H, I , J	256 (25.6 * 10)	7680 (768 * 10)	380 (38*10)	12800 (1280*10)	640 (64 * 10)

മേൽ അപാകതകൾ പരാമർശിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 2/230 A മുതൽ JവA നികുതി നിർണയിച്ചതിലെ അപാകതമൂലം ₹5120/- രൂപ നഷ്ടം വന്ന് പരിഷ്കരിച്ച് കംപ്ലീഷൻ നൽകിയ തീയതി മുതൽ നാളിതുവരെ അധ അടവാക്കാനുള്ള തുക (2023 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ കെട്ടിടനികുതിയിനത കണക്കിലെടുത്ത്) ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് നിർണ്ണയിച്ച കെട്ടിടങ്ങളുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ട പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ വിഷയത്തിലേക്ക് ധനകാര്യ സ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-12 ടർഫിന്റെ വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിൽ 'ടാംഗോ' എന്ന പേരുള്ള ടർഫ് കണ്ടു.മുള്ളക്കൊല്ലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 21.07.2023 തീയതിയിര തീരുമാന പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച അന്തിമ വിജ്ഞാപനത്തി ഏർപ്പെടുത്തിയ നികുതി നിരക്ക് ഒരു മീറ്റർ സ്കയ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയർ പരിശോധിച്ചതി കോർട്ടിൽ നിന്നും നികുതി ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ടർഫിന്റെ വസ്തുനികുതി അടിയന്തിരമായി നിശ്ചയ ഈടാക്കി വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ടർഫ് ഗ്രൗണ്ട മുതലായവയുടെ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമായ നടപടികൾ

1-13 ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസ നികുതി -അപാകതകൾ

പഞ്ചായത്തിലെ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ നിന്നും ലഭ്യമ വാണിജ്യാവശ്യത്തിനായി വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിന്നും 2023-24 വർഷം ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ള വ്യാപാര സ്ഥ താരതമ്യം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടങ്ങളുടെ തരം
1	100 M^2 വരെയുള്ള വാണിജ്യാവശ്യ കെട്ടിടങ്ങൾ

2	100 M^2 മുകളിലുള്ള വാണിജ്യാവശ്യ കെട്ടിടങ്ങൾ
3	200 M^2 വരെയുള്ള വാണിജ്യാവശ്യ കെട്ടിടങ്ങൾ
4	200 M^2 മുകളിലുള്ള വാണിജ്യാവശ്യ കെട്ടിടങ്ങൾ
5	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള ബങ്കുകൾ പെട്ടിക്കടകൾ, ഫ്യുവൽ സ്റ്റേഷൻ,തുടങ്ങിയവ
6	അസംബ്ലി കെട്ടിടം, കൺവെൻഷൻ സെന്ററർ ആഡിറ്റോറിയം, കല്ല്യാണ മണ്ഡപങ്ങൾ ലോഡ്ജ്, സിനിമ തിയേറ്റർ
7	ഇതര വ്യവസായങ്ങൾക്കുള്ളവ
8	റിസോർട്ടുകൾ
9	സ്വകാര്യ ഹോസ്റ്റൽ ,ഹോം സ്റ്റേ
10	ഓഫീസ് ആവശ്യത്തിനുള്ളവ
ആകെ	

സഞ്ചയസോഫ്റ്റ്വെയറിലെ ഡാറ്റ 2024 ജൂലൈ 12 വരെ പ്ര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിലവിൽ വാണിജ്യ,വ്യവസായ ആവശ്യ കെട്ടിടം,കൺവെൻഷൻ സെന്റർ,ആഡിറ്റോറിയം, കല്യാണ മണ്ഡപ തിയേറ്റർ,റിസോർട്ടുകൾ എന്നിവയ്ക്കുമായി 1767 ഓളം കെട്ടിടങ്ങ ഒന്നിലേറെ മുറികളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണവ കെട്ടിടങ്ങളുടെ എണ്ണവും പരിഗണിച്ചാലും ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാ മാത്രമേ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നുള്ളു എന്നത് കണക്ക് പ്രകാരം ധാരാളം സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്.ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്ര ഫീൽഡ് തല പരിശോധന നടത്തി ഉറപ്പ് വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിവ (നം. 9/15.07.2024) വഴി ആവശ്യപ്പെട്ടതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയതിൽ പ്ര കെട്ടിടങ്ങൾ എണ്ണം കുറവായതുമൂലമാണ് ലൈസൻസിൽ ഗണ കാരണമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ പ്രകാരം ലൈസൻസ് കൂടാതെ ഒരാവശ്യത്തിനും സ്ഥലങ്ങ പാടില്ല.ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി ഇത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളെ ക കാലികമാക്കി ലൈസൻസ് ഫീ,തൊഴിൽ നികുതി എന്നിയിനത്തിൽ പിരിച്ചെടുത്ത് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 ലൈസൻസില്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്ക

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന താഴെ പറയ
ഉപയോഗക്രമം സഞ്ചയ പ്രകാരം റിസോർട്ട് ഇനത്തിലാണ്. എന്നാ
പരിശോധിച്ചതിൽ മേൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് എടുത്തതായി കാ
1) 15/21 A To C - Mathew
2) 2/476 - Thomas
ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവ ലഭ്യമാക്കാനും കൂടാതെ സ്ഥ
ഡിമാന്റ് നോട്ടിസും ഹാജരാക്കാനും ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓ
(9/15.06.2024) മറുപടിയിൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പ്രവർ
ലൈസൻസ് എടുക്കാത്തതെന്നും റിസോർട്ട് പ്രവർത്തനത്തിനായി
ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം ലൈസൻസിന് ഉടമസ്ഥൻ അപേക്ഷ സമ
അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ പഞ്ചായത്തിന് സമീപമുള്ള ടർഫ്
പ്രവർത്തിക്കുന്നതായി കാണപ്പെട്ടു. ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പ്രവർത്ത
ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതിന് അടി
സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇത്തരത്തിൽ
സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നത് ലൈസൻസ് ഫീസിനത്
ലഭിക്കേണ്ടതായ വരുമാനത്തിൽ തുക കുറവു വരാൻ ഇടയാക്
ചുറ്റളവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതും ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈസൻസ് ആ
സ്ഥാപനങ്ങളെയും ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ കൊണ്ടു വരികയും ലൈ
പുതുക്കാതെയും പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നിയമാന
സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-15 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്ത തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

2023-24 വർഷം 77/23 പ്രോജക്ടു് പ്രകാരം പട്ടികവർഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കും
പട്ടികജാതി വിഭാഗങ്ങൾക്കും 70/23 പ്രോജക്ടു് പ്രകാരം ജനറൽ വിഭാഗ
പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. നാളിതുവരെയുള്ള ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി
താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ലൈഫ് ഫേസ്-2

കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾ	നിലവിൽ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയവർ	ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവ
119	119	-

ലൈഫ് ഫേസ്- 3

കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾ	നിലവിൽ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയവർ	ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവ
41	40	1

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 2020-21-ൽ ശ്രീമതി.തങ്കമ്മ എന്നവർ

കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ വീട് നിർമ്മാണം ലിന്റൽ വരെ മാത്രമെ പൂ

ലൈഫ് എസ്.സി / എസ്.ടി അഡീഷണൽ ലിസ്റ്റ്

കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾ	നിലവിൽ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയവർ	ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവ
27	25	2

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 2021-22 ൽ ശ്രീ.കൃഷ്ണൻക്കുട്ടി എന്നവർക്ക് ₹ 400 എന്നവർക്ക് ₹350000/- രൂപയും കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. ശ്രീ.കൃഷ്ണൻക്കുട്ടി ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല എന്നാൽ ശ്രീ.പ്രമോദ്- ന്റെ വീട് പൂർത്തീകരണഘട്ടത്

ലൈഫ് 2020

കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾ	നിലവിൽ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയവർ	ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവ
128	101	27

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 27 പേർ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമ്മാണം നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

അനുഗ്രഹ ഭവന പദ്ധതി

കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾ	നിലവിൽ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയവർ	ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവ
85	80	5

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 3 പേർ കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിരുന്നെങ്കിലും തുക ശ്രീമതി.മേരി ദേവസ്യ ₹ 20000/- രൂപയും ശ്രീമതി.ഷീജ സോണി ₹ 180 വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല. ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി പ്രോ നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. രജിസ്റ്ററുകളും ഫയലുകളും തൃപ്തിക സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട തുക അനുവദി വിഷയത്തിൽ, സ.ഉ.(കൈ)196/2017/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി.11.10.17 മാർഗ്ഗ VII, IX എന്നിവയിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ച് ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്ത സ്വീകരിച്ച് വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 അഡ്വാൻസ് നൽകി വർഷങ്ങൾക്ക് ശേഷവും ത ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല

2023 - 24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വാർഷിക കണക്ക് ബാലൻസ പ്രകാരവും അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും ചുവടെ പറയു ക്രമീകരിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ളതായി കാണുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേ

ക്രമ നമ്പർ	ഹെഡ്ഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്	ഇനം	തുക	അപ്രോപ്രിയേഷൻ രജിസ്റ്റർ പ്രകാ വിവരങ
1	460100105	Tour T A	22700/	2022 – 23, 2023-24
2	460100199	Other Advance	462294	2020 - 21 മുതൽ 2023 സാക്ഷരത പ്രേരക

					വൈദ്യുതി കണക എന്നിവയ്ക്കായി മ നൽകിയ തുക
	3	460500201	Advance To KWA	3745716	2017 – 18 – 331581/- 2018 – 19 - 3402748/- 2019 – 20 - 11387/- വിവിധ കുടിവെള പദ്ധതിയുടെ പൈ നീട്ടുന്നതിനായി നി
	4	460500202	Advance To KSEB	286392	2019 – 20 - 266510/- തെരുവ് വിളക്ക് സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ലൈൻ വലിക്കൽ, സ്ഥാപിക്കൽ 2021 – 22 – 19882/- വിവിധ വാ കുടിവെള്ള ആവ കണക്ഷൻ നായുള്ള ഡെപ്പോ
	5	460500204	Advance To GWD	614461	2018 – 19 - 108506/ 2021 – 22 - 286805/- 2022 – 23 - 209150/- 2023 -24 - 10000/- വിവിധ കോളനിക കുഴൽകിണർ നിർ
	6	460500205	Advance To PWD	130000	2018-19 ത എസ്.സി കുടിവെള്ളപദ്ധത സ്ഥാപിക്കൽ
	7	460500501	Advance To Implementing Officers	807610	2018-19 മുതൽ 2 നിർവ്വഹണ ഉ കണ്ടിജൻസി ചെ നൽകിയ തുക
	8	460509901	Advance To Others	1023746	2017 -18 -46000 2019-20 – 235000 2020 -21 -167856 2022 -23 – 381500 2023 -24 -193390/ മഴക്കാലപൂർവ്വ സ്നേഹാരാമം പദ്ധതിയ്ക്ക നൽക

2011 – ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടസ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3
നൽകിയാൽ യഥാർത്ഥ ചെലവുകൾക്ക് അനുസൃതമായി പരിമിത
തുക ചെലവായി കഴിയുമ്പോൾ തുക ചെലവായതിനുള്ള
അഡ്വാൻസുകൾ അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിർദ്ദിഷ്ട കാലാവധിയ്
യഥാവിധി വിനിയോഗിക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത
തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ മേ
ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.
ക്രമീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കാത്തതിന് കാരണം
തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ/രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കു
ഓഡിറ്റ് എൻകെയറി (14/2023-24/17.07.2024) ക്ക് സെക്രട്ടറി 3437(3)/18/07/2024
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത മറുപടിയിൽ വിവിധ നിർവ്വഹണ എ
മുൻകൂറുകൾ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കാത്തതിനാലാണ്
സാധിക്കാത്തതെന്നും, മെമ്പർമാരുടെ യാത്രാബത്തയിന
ക്രമീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും, സ്നേഹ
ചെലവഴിച്ച 10,000/-രൂപ 16.03.2024ന് ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും മറുപടി ലഭ്
വിവിധ നിർവ്വഹണ എജൻസികൾ,നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
മുൻകൂറുകൾ യഥാർത്ഥ പദ്ധതിയ്ക്കായി കാര്യക്ഷമമായി വിനി
വരുത്തി, യഥാർത്ഥ ചെലവുകൾക്ക് അനുസൃതമായി പരിമിതപ്പെ
പൂർത്തീകരിച്ച് തിരികെ ലഭിക്കുന്ന തുക ചെലവ് വന്ന ഹെഡിലേക്
ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ സഹിതം തുടർനടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്

1-17 കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഇലക്ഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് തു മുതൽകൂട്ടിയില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഇലക്ഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഇനത്തിൽ വാർഷിക
ബി-7 പ്രകാരം 60,000/- രൂപ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. 202
തെരഞ്ഞെടുപ്പിനോടനുബന്ധിച്ച് സ്ഥാനാർത്ഥികൾ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെ
പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ - 53 പ്രകാരം ഒരു മണ്ഡലത്തിലെ
ഓരോ സ്ഥാനാർത്ഥിയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട തുക കെട്ടിവെക്കേണ്ടത
പ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫലം പ്രഖ്യാപിച്ച് 3 മാസത്തിനകം നിക്ഷേപി
അപേക്ഷ നൽകുന്ന പക്ഷം തിരികെ നൽകാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം
അപേക്ഷ ലഭ്യമാകാത്ത പക്ഷം മേൽ തുക പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക്
എന്നാൽ ഇപ്രകാരം ഇലക്ഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഇനത്തിൽ തുക മുതൽക
കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക്
നാളിതുവരെ ഈ ഇനത്തിലുള്ള തുക മുതൽ കൂട്ടാത്തതിന് മറുപട
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകെയറി (13/2023 – 24/17.07.2024)ക്ക് മറുപടി ലഭ്
മറുപടിയിൽ 3 വർഷം പൂർത്തിയാവാത്തതിനാലാണ്
മുതൽകൂട്ടാത്തതെന്നും, ഭരണസമതി തീരുമാന പ്രക
സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് . ഇലക്ഷൻ ഡെപ്പോസ
മുതൽകൂട്ടി രേഖകൾ സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.