പാപ്പിനിശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പാപ്പിനിശ്ശേരി പി.ഒ 670561 കണ്ണൂർ ജില്ല ഫോൺ : 0497 2786126

File No. 4977927-2026

പാപ്പിനിശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2026-27 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രൊജക്റ്റ് നമ്പർ 40/27 പ്രകാരം തെരുവ് വിളക്ക് വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി കരാർ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് തയ്യാറുള്ള അംഗീകൃത ഇലക്ട്രിക്കൽ ലൈസൻസുള്ള കരാറുകാരിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള മുദ്ര വെച്ച കവറുകളിൽ ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിതരണം നടത്തുന്ന തീയ്യതി: 22.06.2026 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ

ടെണ്ടർ ഫോറം വിതരണം ചെയ്യുന്ന അവസാന തീയ്യതി : 29/06/2026 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി വരെ

ടെണ്ടർ ലഭ്യമാക്കേണ്ട അവസാന തീയ്യതി : 06/07/2026 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി വരെ

ടെണ്ടർ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നത് : 07/07/2026 രാവിലെ 11.00 മണി

ക്രമ നമ്പർ	പ്രൊജക്റ്റിന്റെ നമ്പരും പേരും	അടങ്കൽ	ഫോറം വില	നിരതദ്രവ്യം
1	പ്രൊജക്റ്റ് നമ്പർ 40/27 - തെരുവ് വിളക്ക് പരിപാലനം 2026-27 (വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി കരാർ)-കാലയളവ് -ഒരു വർഷം പാപ്പിനിശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ 22 വാർഡുകളിലേയും തെരുവ് വിളക്കുകൾ തകരാറിലാവുമ്പോൾ റിപ്പയർ ചെയ്ത് രാത്രി സമയത്ത് മുടക്കം കൂടാതെ പ്രകാശിപ്പിക്കുന്നതിന് ഒരു വർഷത്തേക്ക് പ്രവൃത്തി ഏറ്റെടുത്ത് നടത്താൻ താല്പര്യമുള്ള അംഗീകൃത ഇലക്ട്രിക്കൽ ലൈസൻസുള്ള കരാറുകാരിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. 1450 എണ്ണം തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ ശൃംഖല വർഷത്തിൽ ഒരു ദിവസം പോലും മുടക്കം കൂടാതെ പ്രകാശിപ്പിക്കുന്നതിനും കേട്ടു വന്നവ അഴിച്ചെടുത്ത് റിപ്പയർ ചെയ്ത് തിരികെ ഫിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനും അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കുമുള്ള സാമഗ്രികളുടെ വിലയും ലേബർ ചാർജ്ജുമുൾപ്പെടെയുള്ള ആകെ നിരക്കാണ് ക്വോട്ട് ചെയ്യേണ്ടത്. പഞ്ചായത്ത് യാതൊരു സാധനസാമഗ്രികളും നൽകുന്നതല്ല. ഉപയോഗിക്കുന്ന സാധനങ്ങളും ഉപകരണങ്ങളും ISI/BIS/BEE ഗുണ നിലവാരത്തിലുള്ളതായിരിക്കണം. കരാർ ലഭിക്കുന്ന ആൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി എ) വകുപ്പിൻറെ 15.09.2011 തീയ്യതിയിലെ 3055/ഡി.എ3/2011 തസ്വഭവ സർക്കുലറിലെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ പ്രവൃത്തി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലവും സമയവും ബന്ധപ്പെട്ട കെ.എസ്.ഇ.ബി ഓഫീസിൽ സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതും സുരക്ഷ ഉറപ്പ് വരുത്തി പ്രവൃത്തി ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. പ്രവൃത്തിയിലേർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ അപകട ഇൻഷ്വറൻസ് പരിരക്ഷ സംബന്ധിച്ച ബാധ്യത പൂർണ്ണമായും കരാറുകാരന് മാത്രമായിരിക്കും.	500000	1000+ GST	12500

നിബന്ധനകൾ

മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ്/സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് ആയി സെക്രട്ടറി, പാപ്പിനിശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പാപ്പിനിശ്ശേരി പി.ഒ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ടതും സമയക്രമം പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ പരസ്യത്തിൽ പറയപ്പെടുന്ന സമയം കഴിഞ്ഞ് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല

1. സാധനങ്ങൾ/പ്രവൃത്തികൾ ടെണ്ടർഫോറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഷെഡ്യൂളിനും എസ്റ്റിമേറ്റിനും അനുസൃതമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. അപൂർണ്ണമായദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.
3. ദർഘാസിനോടൊപ്പം നിരതദ്രവ്യവും, ഫോറം വില ഉള്ളടക്കം ചെയ്തതിന്റെ രശീതിയും അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
4. ദർഘാസിനോടൊപ്പം 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക കരാർ ഉടമ്പടി അച്ചടിച്ച് ഒപ്പിട്ട കരാർ പത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും പദ്ധതി നമ്പറും ആലേഖനം ചെയ്ത മുദ്ര വെച്ച കവറിലായിരിക്കണം ദർഘാസുകള് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
6. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ ബ്രാന്റിന്റെ പേര് ടെണ്ടറിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
7. നിശ്ചിത തീയ്യതിയിൽ ഹാജരായ വിതരണക്കാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. ഓരോ ഇനത്തിലും ഒരു യൂണിറ്റിൻറെ വില അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും ദർഘാസിൽ കാണിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം ലഭിച്ച വിതരണക്കാരൻ/കരാറുകാരൻ നിയമാനുസൃത കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട് 7 (ഏഴ്) ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ വിതരണംചെയ്യേണ്ടതാണ്.
10. പ്രൊക്യൂർമെന്റ് മാന്വൽ, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിന്റെ നിയമങ്ങളും പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾക്കും മറ്റ് സർക്കാർ ഉത്തരവുകളും ഇതിന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ സംബന്ധിച്ച് വിശദവിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ നിന്നും, www.tender.lsgkerala.gov.in / www.lsgkerala.in / pappinisseripanchayath സൈറ്റിൽ നിന്നുംലഭിക്കുന്നതാണ്.
11. ദർഘാസുകളിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് / വ്യക്തികൾക്ക് GST ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ നിയമാനുസൃത രജിസ്ട്രേഷനുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന ദിവസം അവധി ആകുന്ന പക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
13. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും, അംഗീകരിക്കുന്നതിനും കാരണം കൂടാതെ നിരസിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
14. നിരത ദ്രവ്യം സ്ഥിര നിക്ഷേപമാണെങ്കിൽ, സെക്രട്ടറി, പാപ്പിനിശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പേരിൽ പ്ലെഡ്ജ് ചെയ്തതായിരിക്കണം

(Seal: OFFICE OF THE PAPPINISSERI GRAMA PANCHAYAT, P.O. PAPPINISSERI, KANNUR 670561)

സെക്രട്ടറി
പാപ്പിനിശ്ശേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

Secretary
Pappinisseri Grama Panchayat
P.O. Pappinisseri, Pin: 670561