



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

കണ്ണൂർ

670001

ഇ-മെയിൽ: doknr.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0497-2707698

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/സി.8/1218/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

കണ്ണൂർ

670001

തീയതി: 09/10/2025

ഇ-മെയിൽ: doknr.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 0497-2707698

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കണ്ണൂർ.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/സി.8/1218/2025

തീയതി: 09/10/2025

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-07-2024 മുതൽ 18-07-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് 49 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 46 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 18-07-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.സി.വി.ജ്യോതിഷ് കുമാർ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	07-07-2025	18-07-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
07-07-2025	18-07-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി.ശൈമകുമാരി.എസ്.എൽ,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ ഹയർ ഗ്രേഡ്,
ശ്രീ.ഷിജു.എ,അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ,
ശ്രീമതി.വനജ മാടത്താൻകണ്ടി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ.വരദൻ ദാസ്.വി.പി,ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.പി.വി.പ്രേമവല്ലി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.എസ്.പി.മാലിനി	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.പൂജാ വർമ്മ.പി	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ദീപ.പി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	06-09-2024
ശ്രീമതി.ധന്യ.ഇ.പി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	07-09-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ഷിബിന.എ.കെ	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.അബ്ദുല്ല.കെ.പി	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.സുബീഷ് കുവപ്ര	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2024	30-07-2024
ഡോ.പ്രബീൻ.കെ.പി	വെറ്റിനറി സർജൻ	31-07-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ഷബ്ബ	ഐ സി ഡി എസ് സൂപർവൈസർ	01-04-2024	23-08-2024
ശ്രീമതി.ദിൽന.കെ.എം	ഐ സി ഡി എസ് സൂപർവൈസർ	24-08-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.അനില.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	24-09-2024
ശ്രീമതി.അനിഷ.പി.വി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	25-09-2024	31-03-2025
ഡോ. മനുജോഹൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി.	01-04-2024	09-08-2024
ഡോ. ഫഹദ് നിജിൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി.	10-08-2024	31-03-2025
ശ്രീ. പ്രജിത്ത് ടി.പി.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, കാടാച്ചിറ സർക്കിൾ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ജലജ സി.പി.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, കടമ്പൂർ സർക്കിൾ	01-04-2024	08-11-2024
ശ്രീമതി സന്ധ്യ വി.സി.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, കടമ്പൂർ സർക്കിൾ	09-11-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	കേഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് -പൊതുത്തപ്പെടുത്തില്ല	1-1-1
3	മുൻകൂറുകൾ യഥാസമയം ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-2
4	പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് നെഗറ്റീവ് തുക കാണിക്കുന്നു.	1-1-3
5	കുറിപ്പുകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുടെ ഭാഗമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-4
6	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല .	1-1-5
7	ആസ്തി രജിസ്ട്രാർ കാലികമല്ല	1-1-6
8	റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച തുക ആസ്തിയായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-7
9	സ്റ്റോക്കിന്റെ ഭൗതിക പരിശോധന, സ്റ്റോക്ക് മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-8
10	പൂർത്തീകരിക്കാനാവാത്ത വിവിധ ചെലവുകൾക്ക് പ്രൊവിഷൻ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-9
11	ബി -4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും ബി -17 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും പൊതുത്തപ്പെടുത്തില്ല	1-1-10
12	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ Stale Cheques തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ മുതൽ കൂട്ടേണ്ടതാണ്.	1-1-11
13	ദീർഘകാലമായി തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുകകൾ തിരിച്ചടച്ചിട്ടില്ല	1-1-12
14	അക്രൂവൽ ചെയ്യുന്ന വരുമാനങ്ങൾക്ക് വർഷാരംഭത്തിലും തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.	1-1-13
15	പൂർത്തീകരിക്കാത്ത പ്രവൃത്തികളുടെ ചെലവ് തുക B-11 (B) ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-14
16	ലേലം -തെറ്റായ ഹെഡിൽ തുക ഉൾപ്പെടുത്തിയത്	1-1-15
17	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി -പാസ്ബുക്ക് തുകയും വാർഷികകണക്കുകളിലെ തുകയും പൊതുത്തപ്പെടുത്തില്ല	1-1-16
18	ലോൺ രജിസ്ട്രാർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-1-17
19	ബജറ്റ്	1-2
20	സാമ്പത്തിക വിശകലനം(റസീപ്റ്റ് & പേമെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
21	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
22	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5.
23	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
24	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
25	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
26	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണസംവിധാനം	1-9
27	ഗ്രാമസഭ	1-10
28	കമ്മിറ്റികളുടെ പ്രവർത്തനം	1-11
29	തൊഴിൽ നികുതി - വൈകി അടച്ചതിനു പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.	1-12
30	എഫ്.ടി.ഇ.&ഒ.എസ് ലൈസൻസ് എടുത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജോലിക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്	1-13
31	അൺഎയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-14
32	പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളെ പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളായി (സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന) കണക്കാക്കി കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കി-33326 രൂപയുടെ നഷ്ടം.	1-15

33	കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം സഞ്ചയയിൽ തെറ്റായി നൽകിയതിനാൽ നികുതിയിനത്തിൽ കുറവ് - 5931 രൂപ വരവു നഷ്ടം	1-16
34	വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ കാലതാമസമുണ്ടാകുന്നത് വരുമാന നഷ്ടത്തിനിടയാക്കുന്നു	1-17
35	ലേലം - ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് വരുമാന നഷ്ടം.	1-18
36	കുറുങ്ക് കൃഷി വികസനം - കുറുങ്ക് തൈകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 18750 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.	1-19
37	നേന്ത്ര വാഴ കൃഷി പ്രോത്സാഹനം - നേന്ത്ര വാഴക്കന്നുകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 15925 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.	1-20
38	കാർഷിക മേഖലയിലെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം - പൊതു അപാകങ്ങൾ	1-21
39	മെൻസ്പെൽ കപ്പ് വിതരണം - പ്രോജക്ട് നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല, ₹24899 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-22
40	ഹോമിയോ മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല-300000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-23
41	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല - 873600 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-24
42	തെരുവ് വിളക്ക് അറ്റകുറ്റപ്പണി എ എം സി - 2% ജി എസ് ടി, ടി.ഡി.എസ്. ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.	1-25
43	എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയോ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുകയോ ചെയ്യാതെ ചെലവ് ചെയ്ത് - 38000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-26
44	കേരളോത്സവം - ജഡ്ജസിനുള്ള പ്രതിഫലം നൽകിയത് സുതാര്യമല്ല - ആയിരം രൂപയ്ക്ക് മുകളിൽ തുക കേഷായി കൊടുത്തു. വ്യക്തമായ രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ 42000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-27
45	കാട്ടേപ്പൻ/ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെ നേരിട്ട് പ്രവൃത്തി ചെയ്ത്- ക്രമപ്രകാരമല്ല	1-28
46	വാഹനങ്ങളുടെ ഉപയോഗം-ലോഗ് ബുക്ക് കൃത്യതയോടെ പരിപാലിക്കുന്നില്ല.	1-29
47	കാരാട്ട് പറമ്പു കുടിവെള്ള പദ്ധതി മോട്ടോർ സ്ഥാപിക്കലും അനുബന്ധ പ്രവർത്തികളും - സ്ഥാപനവുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടില്ല	1-30
48	അംഗൻവാടികളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ - ഭരണസമിതി അംഗീകാരമില്ലാതെ പ്രവൃത്തി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചത് - പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.	1-31
49	ലൈഫ് മിഷൻ കോമ്പൗണ്ടിൽ ശൗചാലയം നിർമ്മാണം - അപാകതകൾ	1-32
50	പൊതുമരാമത്തു പ്രവർത്തികൾ - പദ്ധതി അവലോകനം	1-33
51	പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് സെന്റർ, കാടാച്ചിറ - ഹോസ്പിറ്റൽ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നില്ല.	1-34
52	കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം	1-35
53	ജലജീവൻ മിഷൻ -അവലോകനം	1-36
ഭാഗം 2		
1	പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളെ പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളായി (സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന) കണക്കാക്കി കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കി-33326 രൂപയുടെ നഷ്ടം.	2-1
2	കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം സഞ്ചയയിൽ തെറ്റായി നൽകിയതിനാൽ നികുതിയിനത്തിൽ കുറവ് - 5931 രൂപ വരവു നഷ്ടം	2-2
ഭാഗം 3		
1	കുറുങ്ക് കൃഷി വികസനം - കുറുങ്ക് തൈകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 18750 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.	3-1
2	നേന്ത്ര വാഴ കൃഷി പ്രോത്സാഹനം - നേന്ത്ര വാഴക്കന്നുകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 15925 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.	3-2

ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം-ഒട്ടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടുകളുടെ വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-9
10	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകൾ	

ഭാഗം -1 പൊതു അവലോകനം	
1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	
I.കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരവും കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ - 2011 , കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്/കേന്ദ്രഗവൺമെന്റ് , ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 28-05-2025 തീയതിയിലെ 211/2025 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും അനുബന്ധ ഫോറങ്ങൾ സഹിതം 05-06-2025 തീയതിയിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 31.03.2025 തീയതിയിൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ റസിറ്റ് & പേമെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെന്റിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം. ii)സി &എ.ജി ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും സി & എ ജി നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ / മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നല്ലമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു. iii)എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. വിശേഷണങ്ങളോടുകൂടിയ അഭിപ്രായം കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെ കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു. അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെ കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു. കണ്ണൂർ, 09.10.2025. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ.	
1-1-1 കേഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് -പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	
കേഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase/Decrease In Cash And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന തുകയും (₹2794194), "Net Cash Generated By Operating + Investing + Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന തുകയും (₹-3317244) തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	
1-1-2 മുൻകൂറുകൾ യഥാസമയം ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.	
മുൻകൂറുകൾ യഥാസമയം ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു. സാക്ഷരതാ പ്രേരകാർക്ക് നൽകിയത് 45402 രൂപ	

ഇംപ്ലിമെന്റക് ഓഫീസർമാർക്ക് നൽകിയത് 524038 രൂപ
സാക്ഷരതാ പ്രേരകർക്ക് നൽകിയത് 515970 രൂപ.

1-1-3 പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് നെഗറ്റീവ് തുക കാണിക്കുന്നു.

പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് സംബന്ധിച്ച B-1 ഷെഡ്യൂളിൽ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് നെഗറ്റീവ് തുകയാണ് (-13775268) കാണിക്കുന്നത്.

1-1-4 കുറിപ്പുകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുടെ ഭാഗമാക്കിയിട്ടില്ല.

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് റൂൾ 62 ഇ പ്രകാരമുള്ള പ്രധാന അക്കൗണ്ട് നയങ്ങൾ, കണ്ടിജന്റ് ബാധ്യതകൾ, ധനസഹായ റിപ്പോർട്ടുകൾ, മറ്റ് വെളിപ്പെടുത്തലുകൾ തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടുന്ന കുറിപ്പുകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുടെ ഭാഗമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-5 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല .

A)2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്)ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 62 F പ്രകാരമുള്ള അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

B)2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്)ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 62(3) പ്രകാരം വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ മുൻവർഷത്തെ താരതമ്യ തുകകൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ മുൻവർഷത്തെ താരതമ്യ തുകകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-6 ആസ്തി രജിസ്ട്രാർ കാലികമല്ല

പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ആസ്തികളുടെ മൂല്യം ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയത്(ബി-11-ൽ) ആസ്തിരജിസ്ട്രാമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

1-1-7 റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച തുക ആസ്തിയായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച I-14(B) ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ 333435 രൂപ ആസ്തിയായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-8 സ്റ്റോക്കിന്റെ ഭൗതിക പരിശോധന, സ്റ്റോക്ക് മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 58 (4) (എ) പ്രകാരം സ്റ്റോക്കിന്റെ ഭൗതിക പരിശോധനയും പൊരുത്തപ്പെടുത്തലും ഓരോ വർഷാന്ത്യത്തിലും നടത്തണമെന്നുണ്ട്. എന്നാൽ 2024-25 വർഷാന്ത്യത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ സ്റ്റോക്ക് മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-14 ഷെഡ്യൂൾ Stock In Hand (Inventories) -ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം സ്റ്റോക്ക് മൂല്യം 0 ആണ്.

1-1-9 പൂർത്തീകരിക്കാനാവാത്ത വിവിധ ചെലവുകൾക്ക് പ്രൊവിഷൻ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിനുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കാനാവാത്ത വിവിധ ചെലവുകൾക്ക് (ജനപ്രതിനിധികളുടെ ഓണറേറിയം, ഇന്ധനചെലവ്) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-10 ഷെഡ്യൂളിൽ പ്രൊവിഷൻ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-10 ബി -4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും ബി -17 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

താഴെ പറയുന്ന അക്കൗണ്ടുകളിലെ ബി -4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും ബി -17 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ക്രമനമ്പർ	ഹെഡ്	ബി -4 ഷെഡ്യൂൾ തുക	ബി -17 ഷെഡ്യൂൾ തുക	വ്യത്യാസം

1	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	4959613	49,88,743	29130
4	ലിറ്ററസി	3185	18192	15007

1-1-11 കാലാവധി കഴിഞ്ഞ Stale Cheques തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ മുതൽ കൂട്ടേണ്ടതാണ്.

B-9 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം Stale Cheques ഇനത്തിൽ 58910 രൂപ (2023-24 വർഷം മുതൽ കടിശിക) ബാലൻസ് ഉണ്ട്. ആയതിൽ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ മുതൽ കൂട്ടേണ്ടതാണ്.

1-1-12 ദീർഘകാലമായി തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുകകൾ തിരിച്ചടച്ചിട്ടില്ല

B-9 Schedule പ്രകാരം ചില തുകകൾ (Government And Other Dues Payble- Library, VAT – RS.255, Value Of Court Fee Stamp RS.725 Etc.) തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. ആയവ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-13 അക്രവൽ ചെയ്യുന്ന വരുമാനങ്ങൾക്ക് വർഷാരംഭത്തിലും തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

അക്രവൽ ചെയ്യുന്ന വരുമാനങ്ങൾക്ക് വർഷാരംഭത്തിലും തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. അക്രവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, അസസ്സ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ, അസസ്സ്മെന്റ്/ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ജേണൽ എൻട്രി മുഖേന രേഖപ്പെടുത്തണമെന്ന് കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 17(2) ൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരം ചെയ്യുവരുന്നില്ല. ഒറ്റത്തവണയായി ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-14 പൂർത്തീകരിക്കാത്ത പ്രവൃത്തികളുടെ ചെലവ് തുക B-11 (B) ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

പൂർത്തീകരിക്കാത്ത പ്രവൃത്തികളുടെ ചെലവ് തുക B-11 (B) ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ അത്തരത്തിൽ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-15 ലേലം -തെറ്റായ ഹെഡിൽ തുക ഉൾപ്പെടുത്തിയത്

മത്സ്യമാർക്കറ്റ് ലേലം സംബന്ധിച്ച തുക 135000 രൂപ Auction Of Obsolute Assets എന്ന പേരിലാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് .

1-1-16 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി -പാസ്ബുക്ക് തുകയും വാർഷികകണക്കുകളിലെ തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച Kadambur Service Co-Op Bank-A/C No.002001004564 ബാങ്ക് പാസ്ബുക്ക് പ്രകാരം 31.3.2025 ലെ ബാലൻസ് തുക 39039 രൂപയും എന്നാൽ വാർഷിക കണക്കുകൾ ബി-17 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം തുക 37022 രൂപയുമാണ്. വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കാരണം വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല.

1-1-17 ലോൺ രജിസ്ട്രാർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

HUDCO Loan ഇനത്തിൽ 209246 രൂപ 8-4-2024 ന് വായ്പ എടുത്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ ലോൺ രജിസ്ട്രാർ സൂക്ഷിക്കുകയോ തിരിച്ചടവ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല. ലോൺ തിരിച്ചടവ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ലോൺ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വാർഷിക കണക്കുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള ബജറ്റ് 09.02.2024 തീയതിയിലെ 33/24 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരവും പുതുക്കിയ ബജറ്റ് 15.02.2025 തീയതിയിലെ 61/25 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരവും അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബജറ്റ് സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	ബജറ്റ് പ്രകാരം (₹)	പുതുക്കിയ ബജറ്റ് പ്രകാരം (₹)
--	-----------------------	---------------------------------

മുനിരിപ്പ്	25,19,606	21,20,852
പ്രതീക്ഷിത വരവ്	15,29,42,574	14,81,29,722
ആകെ	15,54,62,180	15,02,50,574
പ്രതീക്ഷിത ചെലവ്	15,25,92,347	1,48,284,953
നീക്കിയിരിപ്പ്	28,69,833	19,65,621

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം(റസിപ്റ്റ് & പേമെന്റ് പ്രകാരം)

മുനിരിപ്പ്	₹ 97,97,479
വരവ്	₹ 4,05,84,116
ആകെ	₹ 5,03,81,595
ചെലവ്	₹ 3,77,89,922
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹ 1,25,91,673
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	₹ 39,257
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	₹ 34,675
ഓഡിറ്റിൽ തടസപ്പെടുത്തിയ തുക	₹ 12,78,499

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുനിരിപ്പ് (₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)	ചെലവ് (₹)	നീക്കിയിരിപ്പ്/ ലാസ്സായ തുക (₹)
വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	0	15824000	15824000	15824000	-
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി.)	0	647000	647000	647000	0
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	10317000	10317000	6290060	4026940
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	4819519	4819519	4168000	651519
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ഡെഡ്) (എ.സി.ആർ പ്രകാരം)	314974	5618988	5933962	2309945	3624017
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺ ഡെഡ്)	274836	2774875	3049711	1714115	1335596

ഐ.സി.ഡി.എസ് (അനു പൂരക പോഷകാഹാരം)	1854145	1386779	3240924	1701555	1539369
സംസ്ഥാനാവിഷ് കൃത ഫണ്ട്	0	25000	25000	0	25000
എം പി ഫണ്ട്	0	58336	58336	58336	0
നാഷണൽ ഹെൽത്ത് മിഷൻ	0	263257	263257	263257	0
സ്വച്ഛ് ഭാരത് അഭിയാൻ	0	302488	302488	302488	0
ശുചിത്വമിഷൻ	0	1000	1000	1000	0
സാക്ഷരത	2570	615	3185	0	3185
ആശ്രയ	16735	0	16735	0	*16735
വിമുക്തി	37000	0	37000	0	37000
മറ്റുള്ളവ	69207	0	69207	0	69207
മുൻസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ ഫണ്ട്	0	1124353	1124353	1124353	0
മറ്റ് ഉദ്ദേശ്യഗ്രാന്റുകൾ-മറ്റ് ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ	312552	0	312552	0	312552
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- പി എച്ച് സി എഫ് എച്ച് സി യായി ഉയർത്താൻ	221408	538556	759964	87421	672543
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ	787505	345126	1132631	161684	970947
ഗ്രാമീണ ഭവനപദ്ധതി	200000	600000	800000	600000	200000

*വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക 2023-24 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക എ സി ആർ ലെ മുനിസിപ്പ് (2024-25) തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-5. പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗിക മായി നടപ്പാ ക്കിയത് (എണ്ണം)	പൂർത്തി കരിച്ചത്	നടപ്പാ ക്കാത്ത വ(എണ്ണം)	പൂർത്തി കരിച്ച പ്രോജക്ട് കളുടെ ശതമാനം
202	64728439	153	40000248	68	85	49	42.08

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അംഗീകരിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പിലാ ക്കിയത്	പദ്ധതി അടങ്കൽ	പദ്ധതി ചെലവ്	ചെലവ് ശതമാനം
കൃഷി ഓഫീസർ	13	13	3267757	3254518	99.6
വെറ്റിനറി സർജൻ	10	8	1350600	1044127	77.3
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ- പി എച്ച് സി	16	14	5767315	3969877	68.8
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, കാടാച്ചിറ സർക്കിൾ	12	12	3531824	3077474	87.1
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, കടമ്പൂർ സർക്കിൾ	11	11	10346800	6824000	66

ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	17	15	4742631	4080229	86
സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്.	44	35	9879936	6349667	64.3
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ (തസ്വഭവ)	70	36	25225426	10868623	43.1
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	1	1	210000	128085	61
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്.	8	8	406150	403648	99.4
ആകെ	202	153	64728439	40000248	61.8

1-6 മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരപ്പ് വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്	
ഭരണചെലവുകൾ	1024	1969425*	1970449	1865063**	105386
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	12773843	12773843	12773843	0
ആകെ	1024	14743268	14744292	14638906	105386

അക്കൗണ്ട് പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവാണ് മുകളിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നത്.

* വരവ് തുകയിലും **ചെലവ് തുകയിലും ക്യാഷ് ബുക്കും വാർഷികകണക്കുമായി 13144രൂപയുടെ വ്യത്യാസം ഉണ്ട്. വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കാരണം വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല. പരിശോധിച്ച് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	1230400	81
വിധവ പെൻഷൻ	11426400	776
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	25550300	1926
ഭിന്നശേഷി പെൻഷൻ	3289500	231
50 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ അവിവാഹിതകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	2415400	163

വിധവകളുടെ പെൺമക്കൾക്ക് വിവാഹ ധനസഹായം	60000	2
--------------------------------------	-------	---

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 08.07.2025 ന് 04.00 Pm മണിക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 2729 രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണസംവിധാനം

മനുഷ്യവിഭവശേഷിയുടെ ഫലപ്രദമായ വിനിയോഗം ഉറപ്പു വരുത്തി ലക്ഷ്യം നേടാൻ കാര്യക്ഷമമായ ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം സ്ഥാപനത്തിൽ പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കേണ്ടത് അനിവാര്യമാണ്. അധികാര - ഉത്തരവാദിത്ത ബന്ധങ്ങളെ കൃത്യമായി നിർവ്വഹിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥസംഘടനാ സംവിധാനം, ശക്തവും കാര്യക്ഷമവുമായ ചുമതലാ നിർവ്വഹണം, നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും ആശയങ്ങളുടെയും കാര്യക്ഷമമായ വിനിമയം, കൃത്യമായ ഇൻഡക്സിങ്ങ് സംവിധാനത്തോടെയും സുരക്ഷിതവും സുഗമവുമായ രീതിയിലുള്ള രേഖകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ് എന്നിവയോടൊപ്പം പൊതുജനങ്ങളോടുള്ള അക്കൗണ്ടബിലിറ്റി ഉറപ്പു വരുത്തൽ എന്നിവയാണ് ഫലപ്രദമായ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനം.

ഓഡിറ്റ് വർഷം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ സാമ്പത്തിക വിനിമയങ്ങൾ ILGMS സോഫ്റ്റ്‌വെയർ വഴിയാണ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഡേ ബുക്ക്, കാഷ് ബുക്ക്, ബാങ്ക് ബുക്ക് എന്നിവ ദൈനംദിനം പ്രിന്റ് എടുത്ത് സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് ഡ്യൂട്ടി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ചെലവ് വച്ചുകൾ പ്രസിഡന്റ്, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്. വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർവ്വഹിച്ച വാർഷിക പദ്ധതി പ്രോജക്ടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകളും മെച്ചപ്പെട്ട നിലയിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. നികുതി നികുതിയേതര വരവുകൾ പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ കാര്യക്ഷമത പുലർത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച ഡാറ്റാബേസ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികളുടെ പരിപാലനം സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ/രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല. കൈമാറി കിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്കും വാങ്ങിയിട്ടുള്ള കമ്പ്യൂട്ടറുകളും, ഇലക്ട്രോണിക്സ് ഉപകരണങ്ങളും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ജംഗമആസ്തികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. മുൻകാല ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തീർപ്പാക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ബജറ്റ് മാന്വലിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായാണ് ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നത് എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ ആവശ്യമായ രേഖകൾ കൃത്യമായി തയ്യാറാക്കുന്നുണ്ട് എന്ന് പ്രതിമാസ യോഗങ്ങളിൽ അതാത് സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ വിലയിരുത്തേണ്ടതാണ്. എല്ലാ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരും ടി.ആർ.7എ ഫോർമാറ്റിലുള്ള ക്യാഷ് ബുക്കിൽ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നുണ്ട് എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. നികുതി പിരിവ് കാര്യക്ഷമാക്കുന്നതിനായി ഫീൽഡ് തല പരിശോധനയിലൂടെ കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഒക്കുപെൻസിക്കു ശേഷമുള്ള കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകൾ നികുതി വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്. അനധികൃത നിർമ്മാണം കണ്ടെത്തി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കുന്നത് മുതൽ പൂർത്തീകരണം വരെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൃത്യമായി മോണിറ്ററിംഗിന് വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹിച്ചതിനു ശേഷം നീരിക്ഷണ കാലയളവിൽ (Defect Liability Period) ഉണ്ടാകുന്ന അറ്റകുറ്റ പണികൾ പ്രസ്തുത കരാറുകാരനെ കൊണ്ട് തന്നെ നിർവ്വഹിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പി.ഡബ്ല്യു.ഡി മാന്വലിൽ നിഷ്കർഷിച്ചത് പ്രകാരമുള്ള പിഴ ഈടാക്കാതെ ഭരണസമിതി തീരുമാനപ്രകാരം പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ കാലയളവ് നീട്ടി നൽകുന്നത് ക്രമപ്രകാരമല്ല. അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിലെ കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ കാലോചിതമായി പരിഷ്കരിച്ചിട്ടില്ല.

സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികളും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും അവരുടെ ചുമതലകൾ കൃത്യമായി നിർവ്വഹിക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. പ്രതിമാസ ഓഫീസ് തല യോഗങ്ങളിലൂടെ പ്രായോഗിക വിഷയങ്ങൾ ചർച്ച ചെയ്ത് പരിഹാരം കണ്ടെത്തി പദ്ധതി നടത്തിപ്പും, അതോടൊപ്പം പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമപ്രകാരമുള്ള അനിവാര്യ ചുമതലകളുടെ നിർവ്വഹണവും കൃത്യതയോടെ നിർവ്വഹിക്കുവാൻ സഹായകമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ പരാമർശിച്ച ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 ഗ്രാമസഭ

1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 3 പ്രകാരം കുറഞ്ഞപക്ഷം മൂന്നു മാസത്തിൽ ഒരിക്കലെങ്കിലും ഗ്രാമസഭ യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ 2024-25 വർഷം ആകെയുള്ള 13 വാർഡുകളിലും രണ്ട് തവണ മാത്രമേ ഗ്രാമസഭകൾ ചേർന്നിട്ടുള്ളൂ. ആഗസ്റ്റ്, ജനുവരി മാസങ്ങളിലാണ് ഗ്രാമസഭകൾ ചേർന്നിട്ടുള്ളത്. 2024-25 വാർഷിക പദ്ധതി രൂപീകരണ ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് അംഗീകരിക്കൽ, മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, സാമൂഹ്യസുരക്ഷ പെൻഷൻ ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് അംഗീകരിക്കൽ, മാലിന്യസംസ്കരണം, ഡിജിറ്റൽ സാക്ഷരത, 2022-23, 2023-24 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് മുതലായവ ഗ്രാമസഭയിലെ പ്രധാന അജണ്ടകളായി ഉൾപ്പെടുത്തുകയും തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമസഭാ മിനട്സ് അതത് ഗ്രാമസഭകളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരിൽ 15 പേരെങ്കിലും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ഒപ്പുവയ്ക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത ഗ്രാമസഭ കൾക്ക് പുറമെ ജനുവരി മാസത്തിൽ ഭിന്നശേഷി ഗ്രാമസഭ, പട്ടിക ജാതി ഗ്രാമസഭ, വയോജന ഗ്രാമസഭ, വനിത ഗ്രാമസഭ, കുട്ടികളുടെ ഗ്രാമസഭ തുടങ്ങിയ പ്രത്യേക ഗ്രാമസഭകൾ ചേർന്നിട്ടുണ്ട്. 2024-25 വർഷത്തെ പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള വികസന സെമിനാർ 2-1-2024 തീയതിയിൽ നടന്നു. പഞ്ചായത്ത് ആസൂത്രണസമിതി 2024-25 കാലയളവിൽ ഒരു തവണ മാത്രമാണ് (16-12-2024) ചേർന്നിട്ടുള്ളത്.

1-11 കമ്മിറ്റികളുടെ പ്രവർത്തനം

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ, ഭരണസമിതി, സ്റ്റീയറിംഗ് കമ്മിറ്റി, കൂടാതെ വിവിധ തലത്തിലുള്ള 4 സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ (ധനകാര്യം, വികസനം, ക്ഷേമം, ആരോഗ്യം) എന്നിവ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ കൃത്യമായി യോഗം ചേരുകയും ഭരണപരമായ തീരുമാനങ്ങൾ ഭരണസമിതിയ്ക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നുമുണ്ട്. എന്നാൽ ഭരണസമിതി, സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ യോഗങ്ങൾ ചേർന്നശേഷം തീരുമാനങ്ങൾ പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനയക്കാൻ കാലതാമസം നേരിടുന്നുണ്ട്. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

കമ്മിറ്റിയുടെ പേര്	യോഗ തീയതി	മിനട്സ് അംഗീകാരത്തിനായി അയച്ച തീയതി	അംഗീകരിച്ച തീയതി
ഭരണസമിതി	10-01-25	12-03-25	12-03-25
ഭരണസമിതി	13-01-25	12-3-25	12-03-25
ധനകാര്യം	08-01-25	11-03-25	11-03-25
ആരോഗ്യം	04-02-25	11-04-25	11-04-25

1995-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പഞ്ചായത്തിന്റെ യോഗ നടപടിക്രമം ചട്ടങ്ങളിലെ) ചട്ടം 26(8) പ്രകാരം യോഗം കഴിഞ്ഞ് മൂന്നുദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ആയതു പ്രകാരം മിനിറ്റ്സ് പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിൽ സമയപരിധി പാലിക്കുന്നില്ല. ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള കാലതാമസം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനട്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ കൃത്യതയോടെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി രൂപീകരണം സംബന്ധിച്ചോ, മോണിറ്ററിംഗ് സംബന്ധിച്ച് നടന്നിട്ടുള്ള ചർച്ചകളോ, തീരുമാനങ്ങളോ മിനട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഡിസംബർ മാസത്തിലും ജനുവരി മാസത്തിൽ വികസന സെമിനാറിനോടനുബന്ധിച്ചും രണ്ട് തവണ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ യോഗം ചേർന്നിട്ടുണ്ട്. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗത്തിൽ നടത്തിയ ചർച്ചകളെപ്പറ്റിയും മറ്റു നിർദ്ദേശങ്ങളും വിശദമായി മിനട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗമിനിട്സുകൾ കുറുമറ്റ രീതിയിൽ പരിപാലിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ കൃത്യമായ മോണിറ്ററിംഗ് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടത് ബന്ധപ്പെട്ട സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികളുടെയും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെയും ചുമതലയാണ്. മിക്ക ഫയലുകളിലും മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പ്രോജക്റ്റിൽ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരമുള്ള മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തി സാക്ഷ്യപത്രം ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-12 തൊഴിൽ നികുതി - വൈകി അടച്ചതിനു പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് പുറപ്പെടുവിച്ച സർക്കുലർ നമ്പർ 51457/എൻ.1/ ത.ഭ.വ. തീയതി:24.08.2000 പ്രകാരം ഒന്നാം അർദ്ധ വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി നൽകേണ്ടതായ തീയതിയിൽ ഡിമാൻഡ് തുക നൽകുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന തൊഴിലുടമ/ ഓഫീസ് മേധാവി സെപ്റ്റംബർ 1-ആം തീയതി മുതലുള്ള പിഴപ്പലിശ നൽകേണ്ടതാണ്. സർക്കാരിന്റെ 28-03-2023 തീയതിയിലെ നമ്പർ 15 (2) ലെഗ്.എ2/2023/ നിയമം ഉത്തരവ് പ്രകാരം 01-04-2023 പ്രാബല്യത്തിൽ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 209 ഇ വകുപ്പിന് വരുത്തിയ ഭേദഗതി പ്രകാരം കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെയോ അതിൻ കീഴിലുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലെയോ

ബൈലോകളിലെയോ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് കീഴിൽ നിയമാനുസൃതമായ ഏതെങ്കിലും തുക അത് നൽകേണ്ടതായ തീയതിയിൽ നൽകാത്ത പക്ഷം അത് നൽകേണ്ടതായ തീയതി മുതൽ പ്രതിമാസം രണ്ട് ശതമാനം നിരക്കിലുള്ള (ഒരു ശതമാനമായിരുന്നത് 01-04-2023 പ്രാബല്യത്തിൽ രണ്ട് ശതമാനമാക്കി വർദ്ധിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്) പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ കടമ്പൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ആദ്യ അർദ്ധവർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി വൈകി അടച്ച ചില സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

സ്ഥാപനം	ഒന്നാം അർദ്ധവർഷത്തെ തുക	രസീത് നമ്പർ	ഒടുക്കിയ തീയതി
കടമ്പൂർ ലേബർ വെൽഫെയർ സൊസൈറ്റി	12500	1240101769	09.10.2024
സബ് പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് എടക്കാട്	9000	1240101838	16.10.2024
ആഡൂർ പെട്രോളിയം	6700	1240102081	29.10.2024
ടെലഫോൺ എക്സ്ചേഞ്ച് ബി.എസ്.എൻ.എൽ കാടാച്ചിറ	2500	1240102385	15.11.2024
FMC മെഡിക്കൽ സെന്റർ കാടാച്ചിറ	3000	12401017695462 (6750)	29.03.2025

സെപ്റ്റംബർ 30-ാം തീയതിക്കകം ആദ്യ അർദ്ധവർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാത്ത മേൽ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി വൈകി അടച്ചതിനുള്ള പിഴ ഈടാക്കാത്തതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.48/17.07.2025) ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. തൊഴിൽ നികുതി വൈകി അടച്ചതിനുള്ള പിഴ ഈടാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 എഫ്.ടി.ഇ.&.ഒ.എസ് ലൈസൻസ് എടുത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജോലിക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204, 1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽ നികുതി)ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 16,17 എന്നിവ പ്രകാരം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഒരു അർദ്ധവർഷത്തിൽ മൊത്തം 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ഇടപാടു നടത്തുന്ന ഓരോ കമ്പനിയുടെയും പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിനുള്ളിലോ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിച്ചു കൊണ്ട് അതിനു വെളിയിലോ ഒരു തൊഴിലിലോ കലയിലോ ജോലിയിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ് നടത്തുകയോ പൊതുവോ സ്വകാര്യമോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതോ അറുപതു ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ആ പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുകയും മുതൽ മുടക്കുകളിൽ നിന്ന് എന്തെങ്കിലും ആദായം ലഭിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നവനോ ആയ ഏതൊരാളുടെയും മേൽ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തേണ്ടതാകുന്നു. 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം എഫ്.ടി.ഇ.&.ഒ.എസ് ലൈസൻസ് എടുത്ത/പുതുക്കിയ താഴെക്കൊടുത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജോലിക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ലൈസൻസ് അപേക്ഷ നമ്പർ (രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം)	സ്ഥാപന വിവരം	കെട്ടിട നമ്പർ	ലൈസൻസ് അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ജോലിക്കാരുടെ എണ്ണം
1	251	ജനസേവന കേന്ദ്രം എടക്കാട് ടൗൺ	10/28	3

2	252	കൃഷ്ണ ഏജൻസിസ് കാടാച്ചിറ	4/508,509	2
3	256	കൃഷ്ണ ഏജൻസിസ് കാടാച്ചിറ	12/301	2
4	257	ആൻവിയാസ് ഗോൾഡ് ആൻഡ് സിൽവർ	9/120	3
5	263	കെ വിജയൻ ടിമ്പേഴ്സ്	8/8	2
6	266	ഗ്ലോബൽ ഗ്രാനൈറ്റ്	9/318-A	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
7	267	ശക്തി ഹോട്ടൽ	4/167	3
8	278	കൈരളി സ്റ്റോർസ്	9/414	5
9	282	വാൾ വിഷൻ കാടാച്ചിറ	10/349	2
10	291	ഹൗസ് ഓഫ് സൈന്യൽസ് ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്	3/472-C	2
11	318	ഹെൽത്ത് വേ ക്ലിനിക്കൽ ലാബ്	9/21-W	2
12	321	ആൻ ഡിജിറ്റൽ ഹൈടെക് മൾട്ടിമീഡിയ	9/21-P,V	2
13	332	ബിംകോൺ എഞ്ചിനീയർസ് ആഡൂർ പാലം	12/31-B	2
14	369	ഡെൽക്കോ ബിൽഡിംഗ് മെറ്റീരിയൽസ്	9/313,315,316	3
15	371	അഭിമന്യു പടിഞ്ഞാറ്റയിൽ പ്രിന്റിംഗ് പ്രസ്സ്	4/207-B	3
16	385	പ്ലാസ റസ്റ്റോറന്റ്	9/293-B	3
17	419	റോബിൻ ട്രേഡേഴ്സ് ആഡൂർ ടൗൺ	1/232-A	5
18	434	ദൃശ്യ വുഡ് ക്രാഫ്റ്റ്	12/305	3
19	36	കെ വി കെ ഇന്റർസ്മിസ്	7/405	2
20	47	സ്റ്റീൽ ലാൻഡ്	12/30-D,E,F,G	2
21	51	എം വി സ്വീറ്റ്സ് ആട്ടൂർ	12/476	3
22	103	കാടാച്ചിറ പഴം പച്ചക്കറി ഉൽപാദക വിപണന സഹകരണ സംഘം	4/403-A	3
23	110	M N ടയർ സർവീസ്	9-/21-F,G	2
24	142	മണി മാല്യ ഫർണിച്ചർ	9/402	2

25	178	ശ്രീവത്സം ഗ്യാസ് ഏജൻസി	5/196	4
26	219	ബ്ലൂ മൂൺ ഹോട്ടൽ	3/472-A	3
27	250	മാർജിൻ ഫ്രീ മാർക്കറ്റ് കാടാച്ചിറ	4/438,439	2

ജോലിക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.46/17.07.2025) തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ലാത്തവ പരിശോധിച്ച് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷകളിൽ ജോലിക്കാരുടെ എണ്ണം രേഖപ്പെടുത്തിയില്ലെങ്കിലും പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഒന്നിലധികം ജീവനക്കാർ ജോലി ചെയ്യുവാനുള്ള സാധ്യതയുള്ളതിനാൽ തന്നെ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 205 സി പ്രകാരം ജീവനക്കാരുടെ ലിസ്റ്റ് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 അൺഎയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

സർക്കാരിന്റെ 28-03-2023 തീയതിയിലെ നമ്പർ 15 (2) ലെഗ് .എ2/2023/നിയമം ഉത്തരവ് പ്രകാരം (2023ലെ 18-ാം ആക്ട്) 01-04-2023 പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതിനുള്ള ഭേദഗതി പ്രകാരം ഹയർ സെക്കണ്ടറി തലം വരെയുള്ള അൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സർക്കാർ അംഗീകൃത വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വസ്തുനികുതിയിലുവ് അനുവദിച്ചിരുന്ന കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 207 ബിഎ ഖണ്ഡം റദ്ദാക്കുകയുണ്ടായി. ഇതു പ്രകാരം 01-04-2023 മുതൽ, സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരം ഉള്ള അൺ എയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതും ഹയർ സെക്കണ്ടറി തലം വരെയുള്ളതുമായ, വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യത്തിനു വേണ്ടി മാത്രം ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്കും അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ താമസിക്കുന്ന ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിടങ്ങൾക്കും അനുവദിച്ചിരുന്ന വസ്തു നികുതി ഇളവ് ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വസ്തുനികുതി അസ്സസ്സ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള താഴെ നൽകിയിട്ടുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തുനികുതി ഇതുവരെയായി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ/ കെട്ടിട നമ്പർ	സ്കൂളിന്റെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ.)
1	7/36	കടമ്പൂർ ഇംഗ്ലീഷ് സ്കൂൾ	3466.8
2	9/198	പെർമെക്സ് ഇംഗ്ലീഷ് സ്കൂൾ	360
3	9/199	പെർമെക്സ് ഇംഗ്ലീഷ് സ്കൂൾ	1050

പ്രസ്തുത സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (3/07.07.2025), വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഡിമാൻഡ് നോട്ടീസ് അയച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നികുതി അടയ്ക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഹൈക്കോടതിയിൽ കേസ് നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട് എന്ന മറുപടിയാണ് സ്കൂളിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത് എന്ന് വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കേസിന്റെ (WP(c) No. 6833 Of 2018) വിധി 12 ജൂൺ 2025-ന് ബഹുമാന്യ കേരള ഹൈക്കോടതി തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ വിധിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2013-14 മുതൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെയുള്ള നികുതി പിരിച്ചെടുക്കാൻ സാധിക്കുകയില്ല. സർക്കാർ അംഗീകാരമുള്ള അൺ എയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 207 (ബി എ) സംബന്ധിച്ചുള്ള തർക്കവിഷയം ആണ് കോടതിക്ക് മുൻപാകെ ഉണ്ടായിരുന്നതെന്നതിനാലും പ്രസ്തുത സെക്ഷൻ സർക്കാരിന്റെ 28-03-2023 തീയതിയിലെ 15 (2) ലെഗ് .എ2/2023/നിയമം നമ്പർ ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപന പ്രകാരം ഒഴിവാക്കിയതിനാലും സർക്കാർ അംഗീകാരം ലഭിച്ച അൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളും 2023 ഏപ്രിൽ ഒന്നു മുതൽ വസ്തുനികുതി അടക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. മേൽ പരാമർശിച്ച വിദ്യാലയങ്ങളിൽ നിന്നും നികുതി ഈടാക്കി വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളെ പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളായി (സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന) കണക്കാക്കി കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കി-33326 രൂപയുടെ നഷ്ടം.

സ.ഉ(അച്ചടി)നം.25/2023/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീ.05.04.23 (എസ് ആർ ഒ നമ്പർ 479/2023) വിജ്ഞാപന പ്രകാരം പാർപ്പിടാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന 4 വ്യത്യസ്ത കെട്ടിട ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെ വിവരവും അവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്കും ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു. ഈ ഉത്തരവിന്റെ ഭാഗമായി കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 14.06.2023 തീയതിയിൽ SC3 - 9/248/2023(1) തീരുമാന പ്രകാരം നികുതി പുതുക്കിക്കൊണ്ട് അന്തിമ

വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും 2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും ഇതോടൊപ്പം കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വിവരം	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (₹)	ഏറ്റവും കൂടിയ നിരക്ക് (₹)	ഭരണസമിതി തീരുമാന (SC3-9/248/2023(1)) പ്രകാരം പുതുക്കിയ നികുതി (2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ) (₹)	2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതി (₹)
1	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോംസ്റ്റേ(ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ)-300 ച.മീ വരെയുള്ളവ	6	10	8	8.4
2	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോംസ്റ്റേ (ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ) -300 ച.മീ മുകളിലുള്ളവ	8	12	10	10.5
3	ലോഡ്ജ്, ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് വരെയുള്ളവ	40	70	65	68.25
4	ലോഡ്ജ്, ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് മുകളിലുള്ളവ	55	75	70	73.5

എന്നാൽ 2023-24 കാലയളവിലെ ന്യൂ ബിൽഡിംഗ് രജിസ്റ്ററും സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ നിന്നുള്ള റിപ്പോർട്ടുകളും പരിശോധിച്ചതിൽ ഒരു വ്യക്തിയുടെ ഒനിലധികം കെട്ടിടങ്ങൾ "ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്ന കെട്ടിടം" എന്ന ഗണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1.2/122 – C,D,E,F,G,H

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണം (ച.മീ)	സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	വാർഷിക വസ്തു നികുതി/ ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി	ഈടാക്കേണ്ട വാർഷിക വസ്തു നികുതി – വർദ്ധനവ്(+)/വഴി നഷ്ടം (20%) ; ലൈബ്രറി സെസ് (5%) ; സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ് വന്ന തുക
2/122 – C,D,E,F	മനോജ് ബാബു സി പി	C – 85.545 D –	പാർപ്പിടാവശ്യം- സ്വന്തം	ലോഡ്ജ്, ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ്	73.5	10.5	2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം C – 588	2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം C – 8225/2 =	21670

,G,H		85.545	താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ ,ഹോം സ്റ്റേ, (വിനോദ സഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നത്) 300 ച.മീ. ൽ മുകളിലുള്ളവ	പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിന് ഉള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് മുകളിലുള്ളവ				4113 D - 8225/2 = 4113 E - 8174/2 = 4087 F - 8174/2 = 4087 G - 8881/2 = 4441 H - 8881/2 = 4441 ആകെ നികുതി =25282	
		E - 85.02				D - 588			
		F - 85.02				E - 584			
		G - 92.37				F - 584			
		H - 92.37				G - 634			
						H - 634			
						=3612			

2. 8/90 - B,C,D,E

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണം (ച.മീ)	സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെട്ട അതിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഞ്ഞ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാ ങ്ങെ വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	വാർഷിക വസ്തു നികുതി/ ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി	ഈടാക്കേണ്ട വാർഷിക വസ്തു നികുതി - ലൈബ്രറി സെസ് (5%) ; സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ് വന്ന തുക
8/90 - B,C,D,E	കുന്നിരിക്കൽ സുധീർ പി വി ഷൈനി, ബു സൈ അപ്പാർട്ട് മെന്റ്സ്, കടമ്പൂർ	B - 80.5 C - 88.14 D - 80.5 E - 90.34	പാർപ്പിടാവശ്യം- സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ ,ഹോം സ്റ്റേ, (വിനോദ സഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നത്) 300 ച.മീ. ൽ മുകളിലുള്ളവ	ലോഡ്ജ്, ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിന് ഉള്ളവ -300 ച.മീറ്ററിന് മുകളിലുള്ളവ	73.5	10.5	2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം 2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം B - 461 C - 505 D - 461 E - 517 ആകെ നികുതി =1944	2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം B - 6450/2 = 3225 C - 7062/2 = 3531 D - 6450/2 = 3225 E - 7238 = 3619 ആകെ നികുതി =13600	11656

ക്വാർട്ടേഴ്സുകൾക്ക് വസ്തു നികുതി ഈടാക്കേണ്ടത് മറ്റു പ്രത്യേക പാർപ്പിടങ്ങൾ എന്ന കെട്ടിട ഉപവിഭാഗത്തിൽ പെടുത്തി ആണെന്നിരിക്കെ മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ക്വാർട്ടേഴ്സിന് സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടം എന്ന കെട്ടിട ഉപവിഭാഗത്തിൽപ്പെടുത്തിയാണ് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം സഞ്ചയയിൽ വ്യത്യസ്തമായി നൽകിയതിന്റെ കാരണം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 43/17.07.2025) മറുപടിയായി വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിലെ അപാകത പരിശോധിച്ച് വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന മറുപടി ആണ് ലഭിച്ചത്. വസ്തു നികുതി ഇനത്തിൽ നഷ്ടം വന്ന 33326 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം സഞ്ചയയിൽ തെറ്റായി നൽകിയതിനാൽ നികുതിയിനത്തിൽ കുറവ് -

5931 രൂപ വരവു നഷ്ടം

സ.ഉ(അച്ചടി)നം.25/2023/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീ.05.04.23 (എസ് ആർ ഒ നമ്പർ 479/2023) വിജ്ഞാപന പ്രകാരം പാർപ്പിടാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന 4 വ്യത്യസ്ത കെട്ടിട ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെ വിവരവും അവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്കും ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു. അതുപോലെ വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ വിസ്തൃതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 3 ആയി തിരിച്ച് അവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്കും ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു. ഈ ഉത്തരവിന്റെ ഭാഗമായി കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നികുതി പുതുക്കിക്കൊണ്ട് 14.06.2023 തീയതിയിൽ SC3 - 9/248/2023(1) തീരുമാന പ്രകാരം അന്തിമ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും 2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും ഇതോടൊപ്പം കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വിവരം	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (₹)	ഏറ്റവും കൂടിയ നിരക്ക് (₹)	ഭരണസമിതി തീരുമാന (SC3-9/248/2023(1)) പ്രകാരം പുതുക്കിയ നികുതി (2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ) (₹)	2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതി (₹)
1	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ,ഹോംസ്റ്റേ(ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ 6 വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ)-300 ച.മീ വരെയുള്ളവ	10	8	8.4	
2	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ,ഹോംസ്റ്റേ(ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ 8 വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ)-300 ച.മീ മുക്കളിലുള്ളവ	12	10	10.5	
3	ലോഡ്ജ്,ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് വരെയുള്ളവ	40	70	65	68.25
4	ലോഡ്ജ്,ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് മുക്കളിലുള്ളവ	55	75	70	73.5
5	വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നവ 100 ച.മീ വരെയുള്ളവ	40	70	65	68.25
6	വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നവ	60	80	70	73.5

	100 ച.മീ മുകളിൽ 500 ച.മീ വരെയുള്ളവ				
7	വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നവ 500 ച.മീ മുകളിലുള്ളവ	80	100	90	94.5

എന്നാൽ 2024-25 കാലയളവിൽ കെട്ടിട നമ്പർ നൽകിയ താഴെ പറയുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ തെറ്റായ ഉപവിഭാഗങ്ങളിൽപ്പെടുത്തി വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതായി കാണുന്നു.

1. 4/40-A

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണം ച.മീ	ഉപയോഗ ക്രമം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി (₹)	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)	*കുറവ് വന്ന തുക (₹)
4/40-A	ശ്യാമിലി പി ജിഷിൽ എം സി	347.23 (താഴത്തെ നില 201.21ച മീ,ഒന്നാം നില 146.02ച മീ)	വീട്	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 1	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 2	@₹10.5 $347.23 \times 10.5 = 3645.92$ വർദ്ധനവ്(+) വഴി സൗകര്യം (20%) = 729.18 തറ നിർമ്മിതി (15%) = 546.89 ആകെ= 4921.99 ലൈബ്രറി സെസ് (5%)= 246.10 സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)= 196.88 ആകെ നികുതി 4921.99+ 246.1+196.88 =5365	@₹8.4 $347.23 \times 8.4 = 2916.73$ = വർദ്ധനവ്(+) വഴി സൗകര്യം (20%) = 583.35 = തറ നിർമ്മിതി (15%) = 437.51 ആകെ= 3937.59 ലൈബ്രറി സെസ് (5%)= 196.88 സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)= 157.5 ആകെ നികുതി 4921.99+246.1+196.88 =4292	1073 *

2.12/526-D To J

കെട്ടിട	കെട്ടിട	കെട്ടിട	ഉപയോഗ	സഞ്ചയ	സഞ്ചയ	ഈടാക്കേണ്ട	ഈടാക്കിയ	*കുറവ്
---------	---------	---------	-------	-------	-------	------------	----------	--------

നമ്പർ	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ക്രമം	സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	വസ്തു നികുതി (₹)	വസ്തുനികുതി (₹)	വന്ന തുക (₹)
12/526-D To J	പുളിയോത്ത് രാഘവൻ	D To J ആകെ= 243.7	ഷോപ്പുകൾ	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 5	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 6	22778	21039	1739 *

ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പർ	താഴത്തെ നില	വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി	അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി	വർദ്ധനവ് വഴി (20%)	ബഹുനില വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള ഇളവ്	ലൈബ്രറി സെസ്സ് (5%)	സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ആകെ നികുതി	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)	
D	താഴത്തെ നില	44.53	73.5	3272.955	654.591		3927.54	196.38	157.10	4282	3977
E	താഴത്തെ നില	35.84	73.5	2634.24	526.848		3161.08	158.058	126.44	3446	3201
F	ഒന്നാം നില	23.98	73.5	1762.53	352.506	88.12	2026.90	101.35	81.07	2210	2035
G	ഒന്നാം നില	24.45	73.5	1797.075	359.415	89.85	2066.64	103.33	82.66	2253	2076
H	ഒന്നാം നില	24.45	73.5	1797.075	359.415	89.85	2066.64	103.33	82.66	2253	2076
I	ഒന്നാം നില	44.53	73.5	3272.955	654.591	163.64	3763.89	188.195	150.56	4103	3779
J	ഒന്നാം നില	45.92	73.5	3375.12	675.024	168.75	3881.39	194.07	155.26	4231	3895
								ആകെ നികുതി	22778	21039	

3.4/170-A To I

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഉപയോഗ ക്രമം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി (₹)	ഈടാക്കിയ വസ്തുനികുതി (₹)	*കുറവ് വന്ന തുക (₹)
4/170-A To I	മുഹമ്മദ് റമീസ് പി	A To I ആകെ= 339.02	ഷോപ്പുകൾ	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 5	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 6	31869	29467	2402 *

	മുഹമ്മദ് റഫീഖ് വി പി										
--	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ഈ കെട്ടിടത്തിൻറെ അകെ വിസ്തീർണ്ണം 339.02 ച.മീ ആണെങ്കിലും വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ ഉയർന്നതരം തറ നിർമ്മിതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള 15% വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല
ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പർ	താഴത്തെ നില	വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി	വർദ്ധനവ് വഴി (20%)	ബഹുനില വാണിജ്യ വശ്യത്തിനുള്ള ഇളവ്	വസ്തു നികുതി	ലൈബ്രറി സെസ്സ് (5%)	സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ആകെ നികുതി	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)
A	താഴത്തെ നില	40.27	73.5	2959.845	591.969		3551.81	177.6	142.07	3872	3596
B	താഴത്തെ നില	35.64	73.5	2619.54	523.908		3143.45	157.17	125.74	3427	3182
C	താഴത്തെ നില	35.64	73.5	2619.54	523.908		3143.45	157.17	125.74	3427	3182
D	താഴത്തെ നില	45.63	73.5	3353.805	670.761		4024.57	201.23	160.98	4387	4075
E	ഒന്നാം നില	40.27	73.5	2959.845	591.969	147.99	3403.82	170.19	136.15	3711	3418
F	ഒന്നാം നില	28.97	73.5	2129.295	425.859	106.46	2448.69	122.43	97.95	2670	2459
G	ഒന്നാം നില	35.63	73.5	2618.805	523.761	130.94	3011.63	150.58	120.47	3283	3024
H	ഒന്നാം നില	35.63	73.5	2618.805	523.761	130.94	3011.63	150.58	120.47	3283	3024
I	ഒന്നാം നില	41.34	73.5	3038.49	607.698	151.92	3494.26	174.71	139.77	3809	3507
									ആകെ നികുതി	31869	29467

4.9/293-A To D

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഉപയോഗ ക്രമം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി (₹)	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)	*കുറവ് വന്ന തുക (₹)
9/293-A To D	തൈലക്കണ്ടി മാടക്കണ്ടി കുഞ്ഞഹമ്മദ്	A To D ആകെ= 104.66	ഷോപ്പുകൾ	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 5	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 6	10064	9347	717 *

ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പർ	നില	വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി	അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി	വർദ്ധനവ് വഴി (20%)	വസ്തു നികുതി	ലൈബ്രറി സെസ്സ് (5%)	സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ആകെ നികുതി	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി
---------------	-----	------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------	--------------	---------------------	-----------------------	------------	-----------------------

			നിരക്ക്							(₹)
A	താഴത്തെ നില	13.6	73.5	999.6	199.92	1199.52	59.98	47.98	1308	1215
B	താഴത്തെ നില	57.08	73.5	4195.38	839.08	5034.46	251.72	201.38	5488	5096
C	താഴത്തെ നില	20.38	73.5	1497.93	299.59	1797.52	89.88	71.9	1960	1821
D	താഴത്തെ നില	13.6	73.5	999.6	199.92	1199.52	59.98	47.98	1308	1215
								ആകെ നികുതി	10064	9347

കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം തെറ്റായി നൽകിയതുമൂലമുള്ള നികുതി നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകത്തിന്റെ കാരണം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 36/17.07.2025) മറുപടിയായി വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിലെ അപാകത പരിശോധിച്ച് വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന മറുപടി ആണ് ലഭിച്ചത്. വസ്തു നികുതി ഇനത്തിൽ നഷ്ടം വന്ന 5931 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ കാലതാമസമുണ്ടാകുന്നത് വരുമാന നഷ്ടത്തിനിടയാക്കുന്നു

22.03.2023 ലെ സ.ഉ(കൈ)നം.77/2023/തസ്വഭവ പ്രകാരം 01-04-2023 പ്രാബല്യത്തിൽ നിലവിലുള്ള നികുതിദായകരുടെയും പുതിയ നികുതിദായകരുടെയും വസ്തു നികുതി പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി കെട്ടിടങ്ങളുടെ ശരിയായ വിവരങ്ങൾ ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ചേർക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഈ വിവരങ്ങളുടെയും 9 ബി ഫാറം ൽ സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട വിവരങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ അധികനിർമ്മാണം നടത്തിയത് മുതലും ഘടനാപരമായും ഉപയോഗക്രമത്തിലും ഉൾപ്പെടെയുള്ള മാറ്റം വന്ന കാലം മുതലും നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇതിനാവശ്യമായ പരിശോധനകൾ എത്രയും വേഗം പൂർത്തീകരിക്കാൻ പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്നുമുണ്ട്.

കടമ്പൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ വസ്തു നികുതി പരിഷ്ക്കരണം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.3/07.07.2025) ഫീൽഡ് തല പരിശോധന പൂർത്തിയായിട്ടില്ല എന്നാണ് മറുപടി ലഭിച്ചത്. കെട്ടിടങ്ങളുടെ ശരിയായ വിവരങ്ങൾ ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ചേർക്കുന്നതിനായി ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി എന്യൂമറേറ്റർമാരേ തെരഞ്ഞെടുത്തിരുന്നെങ്കിലും പ്രതിഫലത്തുക കുറവായിരുന്നതിനാൽ പതിനൊന്നാം വാർഡിൽ മാത്രമേ വിവരശേഖരണം പൂർത്തിയായിട്ടുള്ളൂ എന്നും പതിനൊന്നാം വാർഡിലെ കെട്ടിടങ്ങൾ ചേർത്ത് നികുതി രജിസ്റ്റർ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനായി ഇതുവരെയും സോഫ്റ്റ്‌വെയർ അപ്ഡേഷൻ വന്നിട്ടില്ല എന്നും നിലവിൽ വീണ്ടും എന്യൂമറേറ്റർമാരേ തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും വിവരശേഖരണം നടത്തുന്നതിനായി സോഫ്റ്റ്‌വെയർ മുഖേന ലഭ്യമായിരുന്ന ഫോറം K-SMART ൽ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ തുടർന്ന നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല എന്ന വിവരമാണ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. വിവരശേഖരണ ഫോറം ലഭ്യമല്ലാത്ത വിവരം തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ കാലതാമസമുണ്ടാകുന്നത് വരുമാന നഷ്ടത്തിനിടയാക്കുമെന്നതിനാൽ വിവരശേഖരണം പൂർത്തിയാക്കി വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന് അടിയന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പോസ്റ്റ് ഒക്യുപ്പൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ 2019 ചട്ടം 21 പ്രകാരം രണ്ട് നില വരെയുള്ള റെസിഡൻഷ്യൽ കെട്ടിടങ്ങൾ, 50 ചതുരശ്ര മീറ്റർ വരെയുള്ള വാണിജ്യ കെട്ടിടങ്ങൾ, മതപരമായ കെട്ടിടങ്ങൾ, ഗ്രൂപ്പ് G1, G2, I

ഒക്യുപൻസികൾക്ക് കീഴിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ എന്നിവ ഒഴികെയുള്ളവയിൽ, ഒക്യുപൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകി രണ്ട് വർഷത്തിനുള്ളിൽ സെക്രട്ടറി പോസ്റ്റ് ഒക്യുപൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതാണ്. കടമ്പൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഒക്യുപൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടില്ല എന്ന മറുപടിയാണ് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.3/07.07.2025) ലഭിച്ചത്. കെട്ടിടനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കി ഒക്യുപൻസി ലഭ്യമായതിനു ശേഷം സംഭവിച്ചേക്കാവുന്ന പല നിയമലംഘനങ്ങളും കണ്ടെത്തുന്നതിന് (പാർക്കിംഗിന് ലഭ്യമായ സ്ഥലം അടച്ചുകെട്ടി മറ്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുക, കെട്ടിടത്തോട് അനുബന്ധിച്ച് പല കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകളും വരുത്തുക തുടങ്ങിയവ) പോസ്റ്റ് ഒക്യുപൻസി ഓഡിറ്റ് സഹായകരമാകും.

1-18 ലേലം - ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് വരുമാന നഷ്ടം.

1) കുറഞ്ഞ തുകയിൽ ലേലം പോയതിലുള്ള വരുമാന നഷ്ടം

പഞ്ചായത്ത് അധീനതയിലുള്ള എടക്കാട് മത്സ്യ മാർക്കറ്റ് 2022-23 വർഷം ലേലം പോയിരിക്കുന്നത് 1,81,100 രൂപയ്ക്ക് ആണ്. 2023-24 വർഷം ഇത് 1,81,500 രൂപയായി വർദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2024-25 വർഷം ഇത് ഗണ്യമായി കുറഞ്ഞു 1,35,000 രൂപ ആയാണ് ലേലം പോയിരിക്കുന്നത്. മുൻ വർഷങ്ങളിൽ നല്ല തുകയ്ക്ക് ലേലം പോയിരിക്കുന്ന പ്രസ്തുത മത്സ്യ മാർക്കറ്റ് 2024-25 വർഷത്തിൽ ലേലം പോയ തുക കുറയാൻ ഇടയായ സാഹചര്യം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.33/15.07.2025) മത്സ്യ മാർക്കറ്റിനു അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ ആവശ്യമാണെന്ന കാരണം കൊണ്ടാണ് മുൻവർഷങ്ങളിലെ ലേല തുകയ്ക്കോ അതിനടുത്തോ ലേലം വിളിക്കാൻ ആരും തന്നെ തയ്യാറാകാത്തത് എന്നാണ് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. മത്സ്യ മാർക്കറ്റിന് ആവശ്യമായ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തി കച്ചവടത്തിനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കി ഈ ഇനത്തിലുള്ള വരുമാന നഷ്ടം തടയാൻ വേണ്ടുന്ന നടപടികൾ എടുക്കാവുന്നതാണ്.

2) ലേലക്കാരനുമായി ഉണ്ടാക്കിയ ഉടമ്പടിക്കരാർ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല

29.02.2024 ആം തീയതിയിലെ 80/2024 നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാന പ്രകാരം 06.02.2024നു നടന്ന എടക്കാട് മത്സ്യ മാർക്കറ്റ് ലേലത്തിൽ 1,35,000 രൂപയ്ക്ക് ലേലം വിളിച്ച ശ്രീ ഷാജഹാൻ പുതിയേടത്തിന് ലേലം അനുവദിച്ചു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലേലക്കാരനുമായി ഉണ്ടാക്കിയ ഉടമ്പടിക്കരാർ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. മാത്രമല്ല ലേലത്തിന്റെ ആദ്യ ഗഡുവായ 67500 രൂപ 2024 സെപ്റ്റംബർ മാസത്തിലാണ് ഒടുക്കിയിരിക്കുന്നത്. ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയ ലേല തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഒടുക്കിയ തുക	തീയതി	രസീത് നമ്പർ
1	67500	02.09.2024	1240101382
2	33750	07.12.2024	1240102780
3	33750	29.03.2025	1240105454

2024 ഫെബ്രുവരിയിൽ ലേലം വിളിച്ച് ഇത്രയും വൈകി ആദ്യ ഗഡു തുക ഒടുക്കിയതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടിയായി ലേലത്തുക മൂന്ന് ഗഡുക്കളായി അടവാക്കുന്നതിന് അനുമതി തരണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് ലേലക്കാരൻ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയിൽ, ഭരണസമിതിയുടെ 15.05.24 തീയതിയിലെ യോഗത്തിൽ പരിഗണിച്ച് ലേലത്തുകയുടെ നേർപകുതി 15.07.24 നു മുൻപായും ബാക്കി രണ്ടു ഗഡുക്കൾ 30.10.2024, 20.02.2025 തീയതികൾക്കു മുമ്പായി അടച്ചു തീർത്താൽ മതി എന്ന് ഭരണസമിതി തീരുമാനം കൈക്കൊണ്ടിട്ടുണ്ട് എന്ന മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആദ്യ ഗഡു തുക അടവാക്കിയത് 02.09.2024 തീയതിയിലാണ്. രണ്ടാമത്തെയും മൂന്നാമത്തെയും ഗഡുക്കളും സമയബന്ധിതമായി കരാറുകാരൻ ഒടുക്കിയിട്ടില്ല. ഭരണസമിതി അനുവദിച്ചു നൽകിയ തീയതിയും കടന്നാണ് ലേല തുക മൂന്ന് ഗഡുക്കളായി ഒടുക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഇങ്ങനെ വൈകി തുക ഒടുക്കിയതിനു ഒരു തരത്തിലുള്ള പിഴയും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. കരാറുകാരനുമായി ഉടമ്പടി കരാർ വയ്ക്കാത്തതും ലേലത്തുക വൈകി അടവാക്കിയതും പഞ്ചായത്തിന് വരുമാന നഷ്ടം സംഭവിക്കാൻ ഇടയാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

3) നിർമ്മാണത്തെ തുടർന്ന് അധികം വന്ന മണ്ണ്, മുറിച്ചു മാറ്റിയ മരത്തടികൾ എന്നിവ ലേലം ചെയ്തിട്ടില്ല.

എ) വൗച്ചർ നമ്പർ 4466/24 (കോഡ് PWC07) പ്രകാരം 19900 രൂപ (SBI 631843 4/11/24) വാർഡ് 12 ൽ പുതിയ അങ്കണവാടി കെട്ടിടം നിർമ്മാണ സ്ഥലത്തെ മണ്ണ് മാറ്റി സ്ഥലംമൊരുക്കുന്നതിന് അനുവദിച്ചു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത മണ്ണ് വില്പന നടത്തി മാറ്റുന്നതിനായി 2 തവണ ലേലവും പുനർലേലവും നടത്തിയെങ്കിലും ലേലം കൊള്ളാൻ യാതൊരാളും മുമ്പോട്ട് വന്നിരുന്നില്ല. അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം അടിയന്തിരമായി നടത്തുന്നതിന് നിർമ്മാണ സ്ഥലത്തെ മണ്ണ് നീക്കുന്നതിന് വാർഷിക പദ്ധതി തയ്യാറാക്കി ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതി 07/11/2024 തീയതിയിലെ സാധാരണ യോഗത്തിൽ 393/2024(1) നമ്പർ തീരുമാനം കൈക്കൊണ്ടിട്ടുണ്ട്. ഇത് പ്രകാരം മണ്ണ് ലേലം പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.33/15.07.2025) മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനു ലേലം നടത്തിയിട്ടില്ല എന്ന മറുപടിയാണ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഭരണ സമിതിയുടെ 30.06.2025 ലെ സാധാരണ യോഗത്തിൽ എടുത്ത 14/249/2025 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം നീക്കം ചെയ്ത മണ്ണിന്റെ വാല്യേഷൻ

നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. നീക്കം ചെയ്ത മണ്ണിന്റെ മൂല്യനിർണ്ണയം എത്രയും പെട്ടെന്ന് പൂർത്തിയാക്കി മണ്ണ് ലേലം ശരിയായ രീതിയിൽ നടത്തി പഞ്ചായത്തിന് വരുമാനം നേടിയെടുക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) പഞ്ചായത്ത് അധീനതയിലുള്ള പനോന്നേരി പകൽ വിശ്രമ കേന്ദ്രത്തിൽ വച്ച് മുറിച്ച മാറ്റിയ മരത്തടികൾ (തേക്ക്(1), പ്ലാവ്(2)), അസി. ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ വിലനിർണ്ണയ പട്ടികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലേലം ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചിരുന്നെങ്കിലും 30/10/24 തീയതി നടന്ന ലേലത്തിൽ ലേലം കൊള്ളാൻ ആരും തന്നെ ഹാജരായിരുന്നില്ല. 25/11/2024 തീയതി നടന്ന പുനർലേലത്തിലും ആരും ലേലം കൊള്ളാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ 15/12/24 തീയതി 11 മണിക്ക് വീണ്ടും പുനർലേലം നടത്തുന്നതിന് ഭരണസമിതിയുടെ സാധാരണ യോഗത്തിൽ തീരുമാനം (നം.449/2024) കൈക്കൊണ്ടിട്ടുണ്ട്. ഇത് പ്രകാരം മരങ്ങൾ ലേലം പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പോയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കാനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.33/15.07.2025), പ്രസ്തുത തീയതിയിൽ ലേലം നടത്തിയിട്ടില്ല എന്ന മറുപടി ആണ് ലഭിച്ചത്. മരത്തടി ലേലം ചെയ്യുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ജില്ലാ ജോയിൻ ഡയറക്ടറുടെ 01.03.2025 തീയതിയിലെ ഉത്തരവ് നമ്പർ LSGD/JD/KNR/840/2025-F5 ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ആയതിലെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ലേലം നടത്തുന്നതിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നുമാണ് വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ലേലം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും തുടർ നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-19 കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം - കവുങ്ങ് തൈകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 18750 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

നിർവ്വഹണം	കൃഷി ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ,പേര്	52/25, കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം
അടങ്കൽ	വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം - ₹75000, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹25000 ആകെ അടങ്കൽ - ₹100000
ചെലവ്	₹25000 321/14.11.24(സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ₹75000 340/12.12.24(സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ആകെ ചെലവ് ₹100000/-

കർഷകർക്ക് ആകെ 2500 കവുങ്ങിൻ തൈകൾ 75% സബ്സിഡി നിരക്കിൽ വിതരണം ചെയ്ത് കവുങ്ങ് കൃഷി വിസ്തൃതി വ്യാപനം ആണ് പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ലക്ഷ്യമിട്ടത്. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി 40 രൂപയുള്ള മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾ 75% സബ്സിഡി നിരക്കിൽ (30 രൂപ), 10 രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം പിരിച്ച് 143 കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവ്വഹണത്തിനായി 2500 മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ₹100000 മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്ററിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതി സബ്സിഡി മാർഗരേഖ (സ.ഉ.(കെ.) നം.115/2022 തസ്വഭവ തീ.28.05.2022) ഖ.3-1 പ്രകാരം കവുങ്ങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ജില്ലാതലത്തിൽ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്. കണ്ണൂർ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ നം. 707/2022/ഡി പി സി/ഡിപി ഒ/കെ എൻ ആർ/14.8.23 പ്രകാരം വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ട ആസ്തികളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഡെവലപ്മെന്റ് & ഫാർമേഴ്സ് വെൽഫെയർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള നിരക്ക് ആയിരിക്കുമെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടി ഉത്തരവിലെ ക്രമനമ്പർ 62 പ്രകാരം മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾക്ക് 30 രൂപയാണ് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്ററിൽ നിന്നും 2500 മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾ 40 രൂപ നിരക്കിൽ വാങ്ങിയതിന്റെ കാരണം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (34/15.07.2025), ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമാണ് ജില്ലാതലത്തിൽ കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത് എന്നും ഈ ഉത്തരവ് 2021ൽ നിലവിൽ വന്ന് ഇത്രയും വർഷങ്ങൾ കഴിഞ്ഞതിനാൽ നിലവിൽ ഉത്തരവിൽ പറഞ്ഞ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ കവുങ്ങ് തൈകൾ സർക്കാർ ഫാമുകളിലും ന്യൂനികളിലും ലഭ്യമായിരുന്നില്ല എന്നും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൃഷി വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്റർ മുഖാന്തരം 40 രൂപ നിരക്കിൽ കവുങ്ങ് തൈകൾ കർഷകർക്ക്

വിതരണം ചെയ്തതിൽ, 10 രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം പിരിച്ചതിനാൽ പഴയ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ആയ 30 രൂപ മാത്രമേ പഞ്ചായത്തിന് ഒരു കവുങ്ങ് തൈക്ക് ചെലവായിട്ടുള്ളൂ എന്ന മറുപടിയാണ് ലഭിച്ചത്.

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതി സബ്സിഡി മാർഗരേഖ (സ.ഉ.(കെ.) നം.115/2022 തസ്വഭവ തീ.28.05.2022) ഖണ്ഡിക 6.1 ക്രമ നമ്പർ 23 പ്രകാരം കവുങ്ങ് തൈകൾക്ക് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിന്റെ 75% സബ്സിഡി അനുവദിക്കാം. ഇത് പ്രകാരം ഒരു കവുങ്ങ് തൈയുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ആയ 30 രൂപയുടെ 75% സബ്സിഡി ആയ 22.5 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി നൽകാം. എന്നാൽ 40 രൂപ നിരക്കിൽ കവുങ്ങ് തൈകൾ വാങ്ങിയതിനാൽ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി നൽകേണ്ട 22.5 രൂപയ്ക്ക് പുറമെ 7.5 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് (30 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം) അധികമായി നൽകേണ്ടി വരികയും 18750 രൂപ (2500 കവുങ്ങ് തൈ X 7.5 രൂപ) കൂടുതലായി ചെലവഴിക്കേണ്ടതായും വന്നിട്ടുണ്ട്. കവുങ്ങ് തൈകൾക്ക് സബ്സിഡി ആയി അനുവദിക്കാവുന്ന തുകയിൽ അധികരിക്കുന്ന തുക ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി വാങ്ങിക്കുന്നതിനു പകരം അനുവദനീയമായതിലും അധികനിരക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതത്തിൽ നിന്നും നൽകിയത് ശരിയല്ല. അധികം നൽകിയ 18750 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

1-20 നേത്ര വാഴ കൃഷി പ്രോത്സാഹനം - നേത്ര വാഴക്കന്നുകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 15925

രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

നിർവ്വഹണം	കൃഷി ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ,പേര്	51/25, നേത്ര വാഴ കൃഷി പ്രോത്സാഹനം
അടങ്കൽ	₹63700,വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം ₹15925 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ആകെ അടങ്കൽ ₹79625
ചെലവ്	₹15925 354/16.12.24 (സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ₹63700 355/16.12.24(സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ആകെ ചെലവ് ₹79625/-

പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളായ കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഗുണമേന്മയുള്ള നല്ലയിനം ടിഷ്യൂ കൾച്ചർ നേത്രവാഴക്കന്നുകൾ വിതരണം ചെയ്ത് ഉല്പാദനവർധനവ് ഉറപ്പ് വരുത്തി സ്വയംപര്യാപ്തത കൈവരിക്കാനാണ് പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ലക്ഷ്യമിട്ടത്. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി 25 രൂപയുള്ള ടിഷ്യൂ കൾച്ചർ നേത്രവാഴക്കന്നുകൾ 80% സബ്സിഡി നിരക്കിൽ (20 രൂപ), 5 രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം പിരിച്ച് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവ്വഹണത്തിനായി 3185 വാഴക്കന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ₹79625 മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്ററിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതി സബ്സിഡി മാർഗരേഖ (സ.ഉ.(കെ.) നം.115/2022 തസ്വഭവ തീ.28.05.2022) ഖ.3-1 പ്രകാരം വാഴ ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ജില്ലാതലത്തിൽ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്. കണ്ണൂർ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ നം. 707/2022/ഡി പി സി/ഡി പി ഒ/ കെ എൻ ആർ/14.8.23 പ്രകാരം വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ട ആസ്തികളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഡെവലപ്മെന്റ് & ഫാർമേഴ്സ് വെൽഫെയർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള നിരക്ക് ആയിരിക്കുമെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടി ഉത്തരവിലെ ക്രമനമ്പർ 47 പ്രകാരം ടിഷ്യൂ കൾച്ചർ നേത്രവാഴയിനത്തിന് 15 രൂപയാണ് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ 25 രൂപ നിരക്കിൽ നേത്രവാഴക്കന്നുകൾ വാങ്ങിയതിനാൽ, ഒരു വാഴക്കന്നിനു യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ആയ 15 രൂപയ്ക്ക് പുറമെ 5 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് (20 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം) അധികമായി നൽകേണ്ടി വരികയും 15925 രൂപ (3185 വാഴക്കന്ന് X 5 രൂപ) കൂടുതലായി ചെലവഴിക്കേണ്ടതായും വന്നിട്ടുണ്ട്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (24/14.07.2025), ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമാണ് ജില്ലാതലത്തിൽ കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത് എന്നും ഈ ഉത്തരവ് 2021ൽ നിലവിൽ വന്ന് ഇത്രയും വർഷങ്ങൾ കഴിഞ്ഞതിനാൽ നിലവിൽ ഉത്തരവിൽ പറഞ്ഞ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ ടിഷ്യൂകൾച്ചർ വാഴക്കന്ന് സർക്കാർ ഫാമുകളിലും നല്ലികളിലും ലഭ്യമായിരുന്നില്ല എന്നും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൃഷി വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാ കൃഷി ഫാം തളിപ്പറമ്പിൽ യൂണിറ്റ് പ്രൈസ് 20 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഓഗസ്റ്റ് - ഒക്ടോബർ കാലയളവിൽ കൃഷി ഫാം തളിപ്പറമ്പിൽ

നിന്നും 3000 ടിഷ്യൂകൾച്ചർ നേത്ര വാഴക്കന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിൽ ബുദ്ധിമുട്ട് അറിയിക്കുകയുണ്ടായതിനാൽ, കേരള കാർഷിക സർവകലാശാലയ്ക്ക് കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഫാമുകളിലെ വില ആയ 25 രൂപ നിരക്കിൽ കൃഷിവകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്റർ മുഖാന്തരം കർഷകർക്ക് മഴക്കാലം അവസാനിക്കുന്നതിനു മുന്നേ സമയബന്ധിതമായി വാഴക്കന്നുകൾ വിതരണം ചെയ്യുകയാണുണ്ടായത് എന്നും, ജില്ലാതലത്തിൽ പുതുക്കിയ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ഓർഡർ നിലവിൽ ഇല്ലാത്തതിനാലാണ് പ്രയാസം നേരിട്ടത് എന്നും മറുപടി തന്നിട്ടുണ്ട്. നേത്രവാഴക്കന്നുകൾക്ക് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ അധിക്കരിക്കുന്ന തുക ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി വാങ്ങിക്കുന്നതിനു പകരം അനുവദനീയമായതിലും അധികനിരക്കിൽ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതത്തിൽ നിന്നും തുക നൽകിയത് ശരിയല്ല. അധികം നൽകിയ 15925 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

1-21 കാർഷിക മേഖലയിലെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം - പൊതു അപാകങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : കൃഷി ഓഫീസർ

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	37/25	43/25	54/25	49/25
പ്രോജക്ട് മൺചട്ടി വിതരണം വനിത ഗ്രൂപ്പുകൾ	പച്ചക്കറി കൃഷിക്കു വെട്ടിമാറ്റി പുതിയവ നടൽ	രോഗ ബാധിത തെങ്ങുകൾ വെട്ടിമാറ്റി പുതിയവ നടൽ	നെൽകൃഷി വികസന പദ്ധതി	തെങ്ങു കൃഷി വികസന പദ്ധതി
അടങ്കൽ തുക (₹)	₹975000 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹731250, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹243750)	₹195800 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹191350, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹4450)	₹67500 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹30000, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹37500)	₹578297 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹392765, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹185532)
ചെലവ് തുക (₹)	₹975000 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹731250, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹243750)	₹195800 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹191350, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹4450)	₹67500 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹30000, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹37500)	₹578297 (വികസനഫണ്ട്) പൊതുവിഭാഗം -₹392765, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹185532)

2024-25 വർഷത്തിൽ കാർഷിക മേഖലയിൽ പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണം പരിശോധിച്ചതു പ്രകാരം താഴെ ചേർത്ത അപാകങ്ങൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1) വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യങ്ങൾ അനുവദിക്കുന്ന പദ്ധതികളിൽ സ്ഥല പരിശോധന, കൃഷി ചെയ്ത സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തൃതി, ഏതെല്ലാം കൃഷികളാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത് തുടങ്ങിയ വസ്തുതകൾ ഉത്തരവാദിപ്പെട്ട കൃഷി ഓഫീസറോ / കൃഷി അസിസ്റ്റന്റോ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷ ഫോറങ്ങളിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

2) കൃഷിക്ക് കൂലിച്ചെലവ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം ഗുണഭോക്താക്കൾ നെൽകൃഷി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഉറപ്പാക്കണം. പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടുകൾ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വ്യക്തിഗത അപേക്ഷയോടൊപ്പം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. കൂലിച്ചെലവ് നൽകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ കൃഷിചെയ്ത സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തൃതി, കൃഷിചെലവ്, അനുവദിക്കുന്ന സബ്സിഡി തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പരിശോധനാ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമല്ല.

3) നടീൽ, കൊയ്ത്ത്/വിളവെടുപ്പ് എന്നിവയൊഴികെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സാധ്യതകൾ പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (32/15.07.2025) മറുപടിയായി വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യങ്ങൾ അനുവദിക്കുന്ന പദ്ധതികളിൽ എല്ലാം തന്നെ കൃഷി ഓഫീസർ/ കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് സ്ഥല പരിശോധന നടത്തി കൃഷി ചെയ്യുന്നതായി ബോധ്യപ്പെട്ടതിനുശേഷം മാത്രമാണ് ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കായി പരിഗണിക്കുന്നത് എന്നും, സ്ഥല പരിശോധന വേളയിൽ എടുത്ത ഫോട്ടോസ് ഡോക്കുമെന്റ് ആയി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നും, കൃഷി ചെയ്ത കൂലി ചെലവ്

വൗച്ചറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്നും, എന്നാൽ ഗുണഭോക്താവിന്റെ അപേക്ഷയിൽ പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് ആയി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താൻ വിട്ടുപോയതാണ് എന്നും ഇത്തരം അപാകതകൾ ഭാവിയിൽ ആവർത്തിക്കാതെ ശ്രദ്ധിക്കാം എന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷകന്റെ സ്ഥലം കൃഷിയോഗ്യമാക്കാൻ വേണ്ടി തൊഴിലുറപ്പിന്റെ സാധ്യതകൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്താൻ തൊഴിലാളികളെ നൽകുന്നതിനായുള്ള കൃഷി ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ പഞ്ചായത്തിൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്നുവെന്നും എന്നാൽ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ പൂർത്തിയായതിനാലും മറ്റു ചില സാങ്കേതിക തടസ്സങ്ങളാലും ഇത് പ്രവർത്തിക്കുമായില്ല എന്നും ഭാവിയിൽ നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതികളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതികളുടെ സാധ്യതകൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളാം എന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതും ഭാവിയിൽ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-22 മെൻസൂവൽ കപ്പ് വിതരണം - പ്രോജക്ട് നിർവഹണം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല, ₹24899 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി എച്ച് സി
പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	125/25, മെൻസൂവൽ കപ്പ് (സ്പിൽ ഓവർ)
അടങ്കൽ	₹25000 വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ
ചെലവ്, ബിൽ നമ്പർ/തീയതി	₹24899, 12/09-05-2024

സ്ത്രീകൾക്ക് മെൻസൂവൽ കപ്പ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി 2023-24 വർഷം തയ്യാറാക്കിയ പ്രോജക്ടിൽ HLL ലൈഫ്കെയർ ലിമിറ്റഡിന്റെ 8-2-2024 ലെ 331 നമ്പർ പ്രഫോർമ ഇൻവോയ്സ്, 21-02-2024 ലെ 9423050894 നമ്പർ ടാക്സ് ഇൻവോയ്സ് എന്നിവ പ്രകാരം 83 കപ്പുകൾ വാങ്ങുകയും ആയതിന്റെ ബിൽതുക മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം തൻവർഷം HLL ന് കൈമാറുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

1. 13-07-2023 ലെ 305/2023(1) നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ച 72 പേരുടെ ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചതിൽ 4 പേർക്ക് മെൻസൂവൽ കപ്പ് ആവശ്യമില്ല എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റിൽ ബാക്കിയുള്ള 68 പേരും ഇതുകൂടാതെ 14 പേരും (ആകെ 82 പേർ) കപ്പ് കൈപ്പറ്റിയതായി ലിസ്റ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അവശേഷിക്കുന്ന ഒരു കപ്പ് ആർക്കാണ് വിതരണം ചെയ്തതെന്ന് വ്യക്തമല്ല. അഡീഷണലായി ചേർത്ത 14 പേരെ ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുമില്ല.

2. ചെലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ₹24899യുടെ ട്രഷറിബിൽ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

3. പ്രോജക്ടിന്റെ മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ട് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (30/15-07-2025) നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ₹24899 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-23 ഹോമിയോ മരന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല-300000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്&നം	64/25 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിലേയ്ക്ക് മരന്ന് വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	₹ 300000 മെയിന്റേൻനൻസ് ഫണ്ട് റോഡിതരം
ചെലവ്	₹ 300000 291/12-3-25

ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിലേയ്ക്ക് മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കാനായി മേൽ ബിൽ പ്രകാരം 300000 രൂപ കേരള സംസ്ഥാന ഹോമിയോപതിക് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാർമസിക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആയതുപ്രകാരം മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ആയത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (17/09-07-25) മറുപടിയായി നാളിതുവരേയും മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ 300000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-24 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല - 873600 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ താഴെ കാണിച്ച പ്രവൃത്തികൾ സംബന്ധിച്ച ചെലവുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	പ്രൊജക്ടിന്റെ നമ്പർ പേര്, സ്ഥാപനം	അടങ്കൽ തുക (₹)	ചെലവ് തുക (₹)	ഫണ്ട് വിവരം	വൗച്ചർസനമ്പർ തീയതി
1	189/25 ഇൻവെർട്ടർ സ്ഥാപിക്കൽ, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് (ഇലക്ട്രിക്കൽ വിങ്)	53000	53000	വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	229/10-2-2025
2	113/25 എ ബി സി പദ്ധതി, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	50000	50000	വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	193/31-12-2024
3	190/25 പൊതുടാപ്പുകൾക്ക് മീറ്റർ സ്ഥാപിക്കൽ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	116000	116000	ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്	127/5-11-2024
4	249/25 വൃത്തി 2025 ദി ക്ലീൻ കേരള കോൺക്ലേവ്, ശുചിത്വ മിഷൻ	25000	25000	വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	348/22-3-25
5	182/25 സി സി ടി വി സ്ഥാപിക്കൽ, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് (ഇലക്ട്രിക്കൽ വിങ്)	370000	370000	വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	180/16-12-24
6	193/25 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിൽ സോളാർ പാനൽ നിർമ്മിക്കൽ, അനർട്ട്	259600	259600	മെയിന്റയിനൻസ് ഫണ്ട് റോഡിതരം	292/12-3-25
	ആകെ തുക		873600		

മേൽ പ്രൊജക്ടുകൾ സംബന്ധിച്ച ചെലവുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ 873600 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-25 തെരുവ് വിളക്ക് അറ്റകുറ്റപ്പണി എ എം സി - 2% ജി എസ് ടി, ടി.ഡി.എസ്. ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്&നം	184/25 തെരുവ് വിളക്ക് അറ്റകുറ്റപ്പണി എ എം സി
അടങ്കൽ	₹ 350000 വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ
ചെലവ്	₹ 262500 172/19-12-24 ₹ 87500 24/9-5-24 ആകെ ചെലവ് ₹ 350000

മേൽ പ്രൊജക്ടിന്റെ നിർവഹണം സംബന്ധിച്ച ഫയലുകളുടെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു

കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 801(11 Wcfl- 408No S,Tubelights 40w-393 Nos)തെരുവ് വിളക്കുകൾ റിപയർ ചെയ്യുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള മേൽ പ്രൊജക്ടിൽ ശ്രീ.ശ്രീലേഷ് എന്നവർക്ക് ആകെ 350000 രൂപ എ എം സി ഇനത്തിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

മേൽ ബില്ലുകൾ പ്രകാരം ആകെ അനുവദിച്ച എ എം സി തുകയായ 350000 രൂപ യുടെ 2% വരുന്ന തുക ജി എസ് ടി ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (37/17-07-25) മറുപടിയായി തെരുവ് വിളക്ക് സംബന്ധിച്ച പ്രവൃത്തികൾക്ക് ജി എസ് ടി ബാധകമല്ല എന്ന് വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള കത്തിന്റെ പകർപ്പാണ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത കത്ത് ആർക്ക് ആര് അയച്ചതാണെന്ന് വ്യക്തമല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ആയതിന് ആധികാരികതയില്ല. കൂടാതെ ബിൽ പ്രകാരം കരാറുകാരന് 18% ജി എസ് ടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ 2% വരുന്ന തുക ജി എസ് ടി ഇനത്തിൽ ഈടാക്കുകയും ബിൽ തുകയോടൊപ്പം അനുവദിച്ച 18% ജി എസ് ടി തുക ജി എസ് ടി വകുപ്പിൽ ഒടുക്കിയത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

സി.ജി.എസ്.ടി ആക്ട് 2017,എസ്.ജി എസ് ടി ആക്ട് 2017 എന്നിവയിലെ വകുപ്പ് 51(1) പ്രകാരം കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെയോ വകുപ്പുകളോ സ്ഥാപനങ്ങളോ ജി.എസ്.ടി ബാധകമായ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുകയോ സംസ്ഥാനസർക്കാരിന്റെയോ വകുപ്പുകളോ സ്ഥാപനങ്ങളോ ജി എസ് ടി ബാധകമായ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുകയോ സേവനങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിനു ശേഷം തുക അനുവദിക്കുമ്പോൾ ആകെ കരാർ തുക 2.5ലക്ഷം രൂപയിൽ അധികരിക്കുകയാണെങ്കിൽ സ്രോതസിൽ നിന്നും ജി എസ് ടി - ടിഡി എസ് ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മേൽ എ എം സി തുകയിൽ നിന്നും ജി എസ് ടി - ടിഡി എസ് ഇനത്തിൽ തുക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ബിൽ തുകയോടൊപ്പം നൽകിയ 18% ജി എസ് ടി തുക,ജി എസ് ടി വകുപ്പിലേയ്ക്ക് അടവ് വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താൻ സധ്യമല്ല.ആയതിനാൽ കരാറുകാരന് ബിൽതുകയോടൊപ്പം അനുവദിച്ച 18% ജി എസ് ടി തുക ഒടുക്കിയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.അല്ലാത്ത പക്ഷം 2% ജി എസ് ടി തുക കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കി ജി എസ് ടി വകുപ്പിലേയ്ക്ക് അടവ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. തുടർ നടപടി വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയോ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുകയോ ചെയ്യാതെ ചെലവ് ചെയ്തത് - 38000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് & നമ്പർ	226/25 ഹരിതകർമ്മ സേന വാഹനങ്ങൾക്ക് ഗ്രിൽ സ്ഥാപിക്കൽ
അടങ്കൽ	₹40000 - ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് ₹50000 - ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ആകെ: ₹90000
ചെലവ്	₹ 38000 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം അലോട്ട്മെന്റ് തീയതി 05.11.2024

മേൽ പ്രൊജക്ടിന്റെ നിർവഹണം സംബന്ധിച്ച ഫയലുകളുടെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു

കടമ്പൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ വാഹനത്തിന് ഗ്രിൽ സ്ഥാപിക്കൽ എന്ന പ്രവൃത്തിയുടെ നിർവഹണത്തിനായി ക്വട്ടേഷൻ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിനെ ഏൽപ്പിക്കുകയും 38000 രൂപ ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രവൃത്തി സംബന്ധിച്ച് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയോ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് വേണ്ടി യഥാർത്ഥത്തിൽ ചെലവഴിക്കാവുന്ന തുകയാണോ അനുവദിച്ചത് എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്താനായിട്ടില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 38000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-27 കേരളോത്സവം - ജഡ്ജസിനുള്ള പ്രതിഫലം നൽകിയത് സുതാര്യമല്ല - ആയിരം രൂപയ്ക്കു മുകളിൽ തുക കേഷായി കൊടുത്തു. വ്യക്തമായ രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ 42000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്&നം	46/25 കേരളോത്സവം
അടങ്കൽ	₹75000 വികസന ഫണ്ട് ₹75000 തനതു ഫണ്ട് ₹ 150000 ആകെ അടങ്കൽ
ചെലവ്	₹ 75000 290/12-3-25 വികസന ഫണ്ട് ₹ 75000 327/20-3-25 തനതു ഫണ്ട് ₹ 150000 ആകെ ചെലവ്

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവഹണം സംബന്ധിച്ച ഫയലുകളുടെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു

1.പണം ചെലവഴിക്കുന്നതിൽ സുതാര്യത പാലിച്ചിട്ടില്ല.

മേൽ ബിൽ പ്രകാരം തുക 75000 രൂപ അനുവദിച്ചത് ശ്രീ.ദിജേഷ് മുരളി കെ.പി എന്നവരുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്കാണ്. ആയതിൽ 60190രൂപ കേരളോത്സവത്തിന് വിധിനിർണ്ണയം നടത്തുന്നതിന് വേണ്ടി ജഡ്ജസിന് റമ്യണറേഷൻ അനുവദിക്കാനായി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 1000 രൂപയ്ക്ക് മുകളിലുള്ള താഴെ കാണിച്ച തുകകളും കേഷായി നൽകുകയാണുണ്ടായത്. വിശദവിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ജഡ്ജസിന്റെ പേര്	ജഡ്ജ് ചെയ്ത ഇനം	തുക
സജീവൻ	3ഇനങ്ങൾ	3000
സുധീർ കുമാർ	വോളീബോൾ	2000
പ്രമോദ്.വി	ക്രിക്കറ്റ്	2000
പ്രശാന്ത് .കെ.പി	കലാ മത്സരം	4000
പ്രത്യാശ ദിജേഷ്	കലാ മത്സരം	5000
വൈഷ്ണു രാജേഷ്	കലാ മത്സരം	5000
സി.ശ്രീമതി	കലാ മത്സരം	5000
നീത.എം.സി	കലാ മത്സരം	3000
ഷെമിന.ടി.കെ	ഹുട്ബോൾ റഫറി	3500
മനോജ് കുമാർ	ഹുട്ബോൾ റഫറി	3500
സിയാദ്	ക്രിക്കറ്റ്	3000
ഫൈസൽ	പഞ്ച ഗുസ്തി	3000
	ആകെ തുക	42000

2. ചുവടെ കൊടുത്ത രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

ജഡ്ജസിനെ തെരഞ്ഞെടുത്തതിന്റെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ, മാനദണ്ഡങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ജഡ്ജസിനെ തെരഞ്ഞെടുത്തതിന്റെ രേഖകൾ, യോഗ്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ, മേൽ പറഞ്ഞവരുടെ തിരിച്ചറിയൽ രേഖകളുടെ പകർപ്പ് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മേൽ കാരണങ്ങളാൽ ചെലവഴിച്ച 42000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-28 ക്വട്ടേഷൻ/ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെ നേരിട്ട് പ്രവൃത്തി ചെയ്തത്- ക്രമപ്രകാരമല്ല

ക്വട്ടേഷൻ/ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിക്കാതെ പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണം ചെയ്യുന്നതും വാങ്ങൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

1.

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്&നം	194/25 എസ് സി വർക്ക് ഷെഡ് നവീകരണം
അടങ്കൽ	₹85000 തനതു ഫണ്ട്
ചെലവ്	₹76252 383/29-3-25

ജി.ഒ.(പി)259/10/തസ്വഭവ തീയതി 08.11.2010-ലെ ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാതെയാണ് വാങ്ങലുകൾ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. വർക്ക് ഷെഡ് നവീകരണത്തിനായി 35500 രൂപ അലൂമിനിയം ഫാബ്രിക്കേഷൻ പ്രവൃത്തികൾക്കായി ക്വട്ടേഷൻ പ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുത്ത ശിവാനി ഫാബ്രിക്കേഷൻ എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ഷാജിമോൻ എന്നവർക്കും ബാക്കി തുക 40752 രൂപ നിധിൻ.കെ.പി എന്നയാൾക്കും അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 5000 മുതൽ 25000 വരെ പ്രവൃത്തികൾ ക്വട്ടേഷൻ മുഖേനയും അതിന് മുകളിൽ ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടറും നടത്തണമെന്നിരിക്കെ ശ്രീ.നിധിൻ കെ.പി എന്നയാളെ ക്വട്ടേഷൻ/ടെണ്ടർ നടപടിക്രമങ്ങൾ കൂടാതെ നേരിട്ട് പ്രവൃത്തി ഏൽപ്പിക്കുകയാണുണ്ടായത്. ആയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 27 തീയതി 15-07-25 ന്, അത്യാവശ്യ ജോലികളായതിനാലാണ് അപ്രകാരം ചെയ്തത് എന്ന മറുപടിയാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

2. അഗ്നി സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് ക്വട്ടേഷൻ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്&നം	203/25 എം സി എഫിൽ അഗ്നി സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ
അടങ്കൽ	₹100000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ₹500000 കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് ആകെ അടങ്കൽ തുക ₹600000
ചെലവ്	₹9912 Allotment No.360/23-3-25 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്

മേൽ പ്രൊജക്ടിന്റെ നിർവഹണം സംബന്ധിച്ച ഫയലുകളുടെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു

1. 25000 മുതൽ 100000 വരെയുള്ള വാങ്ങലുകൾ ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ മുഖേന നടത്തണമെന്നിരിക്കെ റെയിൻബോ ഇൻഡസ്ട്രീസ്, ഇല്ലിക്കുന്ന് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും അഗ്നി സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ നേരിട്ടാണ് വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത്.

2. വാങ്ങലുകൾ പ്രൊക്യൂയർ കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ചിട്ടില്ല

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 27 തീയതി 15-07-25 ന്, അത്യാവശ്യ സന്ദർഭത്തിൽ വാങ്ങിയതാണ് എന്ന മറുപടിയാണ് ലഭ്യമാക്കിയത്.

ക്വട്ടേഷൻ നടപടിക്രമങ്ങൾ കൂടാതെ നേരിട്ട് പ്രവൃത്തികൾ/വാങ്ങലുകൾ നടത്തുന്നത് ഭാവിയിൽ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്

1-29 വാഹനങ്ങളുടെ ഉപയോഗം-ലോഗ് ബുക്ക് കൃത്യതയോടെ പരിപാലിക്കുന്നില്ല.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാഹനങ്ങളുടെ ഉപയോഗം സംബന്ധിച്ച് സ.ഉ.(എം.എസ്)നം.170/07/ത.സ്വ.ഭ.വ തി.30.6.2007 പ്രകാരം പൊതുമාර്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് വാഹനമായ

KL 13 AG 3841 ബൊലേറോ ജീപ്പിന്റെ ലോഗ് ബുക്ക്, ഇന്ധന ഉപഭോഗം എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

- 1) വാഹനത്തിന്റെ ഇന്ധനക്ഷമതാ പരിശോധന ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പിലെ ക്ഷമതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനെക്കൊണ്ട് നടത്തിക്കേണ്ടതും ഇന്ധനക്ഷമതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലോഗ് ബുക്കിൽ പതിക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഇന്ധനക്ഷമതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലോഗ് ബുക്കിൽ പതിക്കുകയോ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.
- 2) ലോഗ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ചില യാത്രകൾ (12-10-2024, 15-10-2024, 06-11-2024, 14-11-2024, 07-12-2024) വാഹനം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനും കസ്റ്റോഡിയൻ ഓഫീസറും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- 3) ഓരോ മാസാവസാനവും ലോഗ്ബുക്കിൽ സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കി കസ്റ്റോഡിയൻ ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല.
- 4) ഓരോ തവണയും വാഹനത്തിന്റെ ഇന്ധന ടാങ്കിന്റെ പൂർണ്ണശേഷിയുടെ അത്രയും ഇന്ധനം നിറക്കേണ്ടതും നിറയ്ക്കുന്നതിനായി, ഇന്ധനത്തിന്റെ ആകെ അളവ്, ടാങ്കിന്റെ പരമാവധി ശേഷിയിൽ ഇന്ധനം നിറക്കുമ്പോഴുള്ള കിലോമീറ്റർ, ടാങ്ക് നിറക്കുമ്പോൾ സന്നിഹിതനായിരുന്ന വ്യക്തിയുടെ പേര്, ഉദ്യോഗപ്പേര്, ഒപ്പ് എന്നിവ ലോഗ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ലോഗ് ബുക്കിൽ ഇത്തരത്തിലുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ കാണുന്നില്ല. വാഹനത്തിൽ ഇന്ധനം നിറച്ചതിന്റെ ചെലവ് വിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

വാച്ചർ നമ്പർ,തീയതി	തുക
42400216/G130603, 19-6-2024	23090
42400651/G130603, 9-10-24	27261
42400811/G130603, 12-11-24	9279
42400822/G130603, 15-11-24	14241
42400955/G130603, 23-12-24	14714
42401069/G130603, 29-1-25	14352
42401224/G130603, 8-3-25	10152
42401300/G130603, 27-3-24	13100

5. വാഹനത്തിന്റെ 07-03-2024 മുതലുള്ള ലോഗ്ബുക്കാണ് പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. വാഹനത്തിന്റെ റിപ്പയർ നടത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലോഗ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഓഫീസ് വാഹനത്തിന്റെ റിപ്പയർ ഇനത്തിൽ തൻവർഷം ₹40632 ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

വാച്ചർ നമ്പർ,തീയതി	തുക
42400093/G130603, 6-5-24	5080
42400292/G130603, 9-7-24	6624
42400307/G130603, 18-7-24	6465
42400390/G130603, 20-8-24	4550
42400510/G130603, 16-9-24	4355

6. റിപ്പയർ രജിസ്ട്രാർ, ഇന്ധന ഓർഡർ ബുക്ക് എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അപാകങ്ങൾ അറിയിച്ചുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (41/16-07-2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വാഹനത്തിന്റെ ലോഗ് ബുക്ക് കൃത്യതയോടെ പരിപാലിക്കേണ്ടതും അപാകങ്ങൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-30 കാരാട്ട് പറമ്പ് കുടിവെള്ള പദ്ധതി മോട്ടോർ സ്ഥാപിക്കലും അനുബന്ധ പ്രവർത്തികളും - സ്ഥാപനവുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടില്ല

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	171/25 പറപറമ്പ് കിണർ കാരാട്ട് പറമ്പ് കുടിവെള്ള പദ്ധതി മോട്ടോർ സ്ഥാപിക്കലും അനുബന്ധ പ്രവർത്തികളും
അടങ്കൽ	50000/- (ധന. കമ്മീഷൻ അവാർഡ്)
ചെലവ്	35000/- (ധന. കമ്മീഷൻ അവാർഡ്) Bill No.86/9/8/24
കരാറുകാരൻ	ഗുണഭോക്തൃ സമിതി

പ്രസ്തുത പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകതകൾ

5 എച്ച് പി മോട്ടോർ വാങ്ങുന്നതിനു ക്ഷണിച്ചു കൂട്ടേണ്ടൻ പ്രകാരം ഡെൽകോ ബിൽഡേഴ്സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിനാണ് കൂട്ടേണ്ടൻ അനുവദിച്ചത്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത കമ്പനിയുമായി സാധനം സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിന് കരാർ വച്ചിട്ടില്ല. കരാർ വയ്ക്കാത്തതിനാൽ ഡെൽകോ സാധനം സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിന്റെ കാലാവധി വ്യക്തമല്ല. അസി. എഞ്ചിനീയർ AE/LSGD/KGP/67/23 DT 26/2/24 കത്ത് പ്രകാരം രണ്ടു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സാധനം ഹാജരാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും ഡെൽകോ സാധനം ഹാജരാക്കാത്തതിനാൽ 23/3/24 തീയതി AE/LSGD/KGP/67/23 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം വീണ്ടും രണ്ടു ദിവസത്തിനകം സാധനം ഹാജരാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും ഡെൽകോ ബിൽഡേഴ്സ് മോട്ടോർ ഹാജരാക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല .

ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നമ്പർ 42/16-07-25) മോട്ടോർ പ്രവർത്തന ക്ഷമമാണെന്ന മറുപടിയാണ് നൽകിയത്. എന്നാൽ ഡൽകോ ബിൽഡേഴ്സ് എപ്പോൾ മോട്ടോർ ഹാജരാക്കി എന്ന് വ്യക്തമല്ല. കൃത്യമായ കരാറിന്റെ അഭാവം ഇത്തരം സന്ദർഭങ്ങളിൽ സാധനങ്ങൾ ഹാജരാക്കാൻ വൈകിയാൽ നിയമ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിനു വിഘാതം സൃഷ്ടിക്കുന്നതാണ്. ഭാവിയിൽ എല്ലാ വാങ്ങലുകൾക്കും സപ്ലൈയറുമായി കൃത്യമായ കരാർ ചമക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 അംഗനവാടികളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ - ഭരണസമിതി അംഗീകാരമില്ലാതെ പ്രവൃത്തി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചത് - പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	172/24-25, അംഗനവാടികൾക്ക് ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ
അടങ്കൽ	600000/- മെയിന്റേനൻസ് ഫണ്ട് റോഡിതരം 12000/-മറ്റുള്ളവ 612000/- =====
ചെലവ്	600000/- മെയിന്റേനൻസ് ഫണ്ട് റോഡിതരം Bill No. 63/4/7/24 6994/-മറ്റുള്ളവ . Bill No.286/6/9/24 ആകെ: 606994
കരാറുകാരൻ	ഷാജി എം കെ

മേൽ പ്രവർത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകതകൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു

1) 27/8/23 നു പൂർത്തിയാക്കേണ്ട പ്രവർത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നത് 28/3/24 നു മാത്രമാണ്. പ്രവർത്തി വൈകാൻ കാരണം വ്യക്തമാക്കി പ്രവർത്തി കാലാവധി നീട്ടി കിട്ടുന്നതിന് കരാറുകാരന്റെ അപേക്ഷ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല .

2)) ആദ്യ മൂന്ന് മാസം ഭരണസമിതി കാലാവധി നീട്ടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. രണ്ടാം തവണ പ്രവർത്തി നീട്ടി നൽകിയതിന്റെ ഭരണ സമിതി തീരുമാനം ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല.

3) Dismantling Tiled Roofing With Battens.....53.120m2 എന്നതിൽ പൊളിച്ചുമാറ്റിയ വസ്തുക്കളുടെ വിവരം ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല

മേൽ വിവരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നമ്പർ 44/17-07-25) Dismantling നടത്തിയവ റീയൂസ് ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ ഭരണസമിതി തീരുമാനം ഇല്ലാതെ പ്രവൃത്തി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചത് സാധൂകരണം നടത്തുന്നതാണ് എന്ന മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഭരണസമിതി അംഗീകാരമില്ലാത്ത ദീർഘീകരണത്തിന് പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 ലൈഫ് മിഷൻ കോമ്പൗണ്ടിൽ ശുചാലയം നിർമ്മാണം - അപാകതകൾ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസി. എഞ്ചിനീയർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	166/25 ലൈഫ് മിഷൻ കോമ്പൗണ്ടിൽ ശുചാലയം നിർമ്മാണം
അടങ്കൽ	374400/- ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്
ചെലവ്	321417/- ധന. കമ്മീഷൻ അവാർഡ് 87606/- Bill No. 93/3/9/24 233871/- Bill No. 344/22/3/25
കരാറുകാരൻ	അബ്ദുല്ല എ
എഗ്രിമെന്റ് ന.	AE/KP/20/LSGD/2023-24 Dt 23/2/24

മേൽ പ്രവർത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകതകൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു .

1) 23/8/24 നു പൂർത്തിയാക്കേണ്ട പ്രവർത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നത് 20/3/25നു (അന്തിമ അളവ് പ്രകാരം) മാത്രമാണ് . പ്രവർത്തി വൈകാൻ കാരണം വ്യക്തമാക്കി പ്രവർത്തി കാലാവധി നീട്ടി കിട്ടുന്നതിന് കരാറുകാരൻ അപേക്ഷ നൽകിയത് പരിഗണിക്കുവാൻ അസി. എഞ്ചിനീയർ ശുപാർശ ചെയ്തെങ്കിലും ആയതിന്മേലുള്ള ഭരണ സമിതി തീരുമാനം ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല .

2) പ്രവർത്തി വൈകിയതിന് കരാറുകാരനിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃത പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (അന്വേഷണം നമ്പർ 45 തീയതി 17-7-25) നൽകിയ മറുപടിയിൽ 31.03.2025 വരെ പ്രവൃത്തി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചതായി വ്യക്തമാക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ആയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഭരണസമിതി തീരുമാനം ലഭ്യമക്കുകയോ അല്ലാത്തപക്ഷം അർഹമായ പിഴ ഈടാക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-33 പൊതുമരാമത്തു പ്രവർത്തികൾ - പദ്ധതി അവലോകനം

പദ്ധതി വിവരങ്ങൾ	എണ്ണം	ശതമാനം
ആകെ വിഭാവനം ചെയ്ത പദ്ധതികൾ	70	
നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികൾ	36	51.43%
നടപ്പിലാക്കാത്ത പദ്ധതികൾ	34	48.57%
ആകെ സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ	33	
സ്പിൽ ഓവർ നടപ്പിലാക്കിയത്	23	
സ്പിൽ ഓവർ നടപ്പിലാക്കാത്തതു	10	30.3%
ആകെ പുതിയ പദ്ധതികൾ	37	
പുതിയ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കിയത്	13	

പുതിയ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കാത്തത്	24	64.86
----------------------------------	----	-------

1) പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ വീഴ്ചകൾ

ആകെ 70 പദ്ധതികൾ വിഭാവനം ചെയ്തതിൽ (33 സ്കിൽ ഓവർ ഉൾപ്പെടെ) 36 എണ്ണം, 51.43% (സ്കിൽ ഓവർ ഉൾപ്പെടെ) പദ്ധതികളാണ് പഞ്ചായത്തിന് തൻവർഷം നടപ്പിലാക്കാൻ സാധിച്ചത്. സ്കിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ കൂടുതലായി വരുന്നതിനാൽ പുതിയ പദ്ധതികൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലും നടപ്പിലാക്കുന്നതിലും പഞ്ചായത്ത് പ്രയാസം നേരിടുന്നുണ്ട്. (ആകെ ഏറ്റെടുത്ത 37 പുതിയ പദ്ധതികളിൽ ആകെ 13 എണ്ണം മാത്രമേ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളൂ). ആകെ പദ്ധതികളിൽ 51.43 ശതമാനം മാത്രമേ പഞ്ചായത്തിന് നടപ്പിലാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടുള്ളൂ.

2) സ്കിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ പൂർത്തിയാക്കാത്തത്

തൻ വർഷം ആകെ 33 സ്കിൽ ഓവർ പദ്ധതികളാണ് നടപ്പിലാക്കാൻ ഉണ്ടായിരുന്നത് എന്നാൽ ഇതിൽ 10 പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. സ്കിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ 33 എണ്ണവും ഏറ്റെടുക്കുന്ന വർഷം തന്നെ പൂർത്തീകരിക്കണമെന്നിരിക്കെ 10 എണ്ണം സ്കിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിക്കാത്തത് വീഴ്ചയാണ്. ഏറ്റെടുക്കുന്ന എല്ലാ പദ്ധതികളും അതാത് വർഷം തന്നെ പൂർത്തീകരിക്കാൻ ഭാവിയിൽ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് സെന്റർ, കാടാച്ചിറ - ഹോസ്പിറ്റൽ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നില്ല.

2010ലെ കേരളപഞ്ചായത്ത് രാജ് (പൊതുജനാരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കു വേണ്ടിയുള്ള മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 9(1) പ്രകാരം ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടുകളുടെ എക്സാമിനറോ (നിലവിൽ കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ) അദ്ദേഹം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരോ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന്റെ കാര്യത്തിലെമ്പോഴും, ഓരോ പൊതുജനാരോഗ്യ സ്ഥാപനത്തെ സംബന്ധിച്ച ആശുപത്രി വികസന ഫണ്ട് വർഷത്തിലൊരിക്കലോ ആവശ്യമെന്നു കണ്ടാൽ അതിനിടയ്ക്കോ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട് 1994, കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ 1996 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും അവസാനിച്ച് 4 മാസത്തിനകം അതാത് സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കണക്കുകൾ നിശ്ചിത മാതൃകാഫോറങ്ങളിൽ തയ്യാറാക്കി ഓഡിറ്റിന് (സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, ബി എസ് എൻ എൽ ഭവൻ മൂന്നാം നില, കണ്ണൂർ-1) ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഇപ്രകാരം ലഭ്യമാക്കുന്ന ഹോസ്പിറ്റൽ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തെയും വാർഷിക വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ പരിശോധനക്ക് വിധേയമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ കടമ്പൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ കാടാച്ചിറ പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് സെന്റർ ഹോസ്പിറ്റൽ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ ഇതുവരെയും ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമവകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ 18-01-2006ലെ നമ്പർ 42774/എം. 3/05/ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമവകുപ്പ് കത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരമുള്ള മാതൃകയിൽ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കാത്തതിന്റെ കാരണം അറിയിക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (21/10-07-2025) 2013-14 വർഷം വരെയുള്ള വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ സമർപ്പിച്ച് ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും 2014-15 വർഷം മുതലുള്ള വാർഷിക കണക്കുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2014-15 വർഷം മുതലുള്ള വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കാൻ സത്വര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം

തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷാസൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്താൻ 2021- 22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള 5 വർഷക്കാലത്തേക്ക് പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 വർഷത്തെ ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിനായി സ.ഉ. (സാധാ) നം. 2132/2022/LSGD തീ. 31.8.2022 പ്രകാരവും 2022-23 ലെ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിനായി സ.ഉ.(സാധാ)നം. 2156/2022/LSGD തീ. 1.9.22, സ.ഉ (സാധാ) നം. 1625/2023/തസ്വഭവ തീ. 9-8-2023 എന്നിവ പ്രകാരവും മാർഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ സർക്കുലർ നമ്പർ എഫ്.എം.3/138/2023/തസ്വഭവ തീ. 23.5.2023 പ്രകാരം അവാർഡ് കാലയളവിൽ (2021-26) ലഭിക്കുന്ന ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ സുഗമമായ നിർവ്വഹണത്തിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 6 സ്കീമുകളിലായി തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിനാണ് ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം തുക അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. സ്കീം 1, 3, 4 എന്നിവയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ബാധകമായിട്ടുള്ളത്. സ്കീം 2 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിനും സ്കീം 5, 6 എന്നിവ നഗര സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമാണ് ബാധകം. സ്കീം 1 പ്രകാരം കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം നൽകുന്നു. സ്കീം 3 പ്രകാരം ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനായി തുക വകയിരുത്തുന്നു. ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ

നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് സ്കീം 4 പ്രകാരം തുക അനുവദിക്കുന്നത്.

കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - വിനിയോഗ വിവരങ്ങൾ.

2021-26 അവാർഡ് കാലയളവിൽ കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ലഭിച്ചതും ചെലവഴിച്ചതുമായ തുകയുടെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു

ഗ്രാന്റ് വർഷം	അലോട്ട്മെന്റ്	ചെലവുവിവരം			
		സ്കീം 1	സ്കീം 3	സ്കീം 4	ആകെ
2021-22	-	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല
2022-23 (2021-22)	സ്കീം 3 - 208161 സ്കീം 4 - 80000	ഇല്ല	192650	79997	282647
2023-24 (2022-23)	സ്കീം 3 - 779000 സ്കീം 4 - 335000	ഇല്ല	15500 + 6203	119472	141175
2024-25 (2023-24)	സ്കീം 3 - 325000 സ്കീം 4- 533000	ഇല്ല	161684	87421	249105

മതിയായ കെട്ടിട സൗകര്യങ്ങൾ ഇല്ലാത്തതിനാൽ കടമ്പൂർ ഫാമിലി ഹെൽത്ത് സെന്ററിൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് സ്കീമിൽ കെട്ടിടനിർമ്മാണ പ്രവൃത്തി നടന്നു വരുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ സ്കീം 1 ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് പദ്ധതിക്കാലയളവിൽ തുകയൊന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല. 2021-22 വർഷം ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുക ലഭിച്ചിട്ടില്ല. 2021-22 വർഷത്തെ ഗ്രാന്റ് തുക ₹288161 (സ്കീം 3, സ്കീം 4) 2022-23 ലാണ് ലഭിച്ചത്. ഇതിൽ സ്കീം 3 യിലെ ₹192650 യും, സ്കീം 4ലെ ₹79997 യും ആ വർഷം തന്നെ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. സ്കീം 3 യിലെ ബാക്കി തുകയിൽ 15500 രൂപ 2023-24 വർഷം ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023-24 വർഷത്തിൽ സ്കീം 3യിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 779000 രൂപയും സ്കീം 4ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 335000 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ 1114000രൂപ ലഭിച്ചതിൽ സ്കീം 3യിൽ 167887 രൂപയും സ്കീം 4ൽ 206893 രൂപയുമാണ് പദ്ധതിക്കാലയളവിൽ ചെലവഴിച്ചത്. 2024-25 വർഷം സ്കീം 3, 4 ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ലഭിച്ച 858000 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല.

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- ഏറ്റെടുത്ത പദ്ധതികൾ

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ചെലവഴിക്കുന്നതിനായി ഏറ്റെടുത്ത പദ്ധതികളുടെ വിവരം വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു

ഗ്രാന്റ് വർഷം	പദ്ധതിയുടെ പേര്	അലോട്ട്മെന്റ്	ചെലവുവിവരം			ആകെ	റിമാർക്സ്
			2022-23	2023-24	2024-25		
2021-22	ഇല്ല.	ഇല്ല.	ഇല്ല.	ഇല്ല.	ഇല്ല.	ഇല്ല.	ഇല്ല.
2022-23	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ (പ്രോജക്ട് 158/23, 121/24)	208161 (സ്കീം 3)	192650	15500	-	208150	₹11 ബാക്കി.
2022-23	കുടുംബാരോഗ്യ	80000	79997	-	-	79997	₹3 ബാക്കി.

	കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ (പ്രോജക്ട് 159/23)	(സ്കീം 4)					
2023-24	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ (പ്രോജക്ട് 153/24, 206/25)	779000 (സ്കീം 3)	-	6203	161684	167887	₹ 611113 ബാക്കി.
2023-24	കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ (പ്രോജക്ട് 154/24, 207/25)	335000 (സ്കീം 4)	-	119472	87421	206893	₹ 128107 ബാക്കി.
2024-25	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	325000 (സ്കീം 3)	-	-	-	-	തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. ₹ 325000 ബാക്കി
2024-25	കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	533000 (സ്കീം 4)	-	-	-	-	തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. ₹ 533000 ബാക്കി

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് നീക്കിയിരിപ്പ് വിവരം

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം 2024-25 വർഷത്തിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ നീക്കിയിരിപ്പുള്ള തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ - ആകെ 1643490 (പലിശ ഉൾപ്പെടെ) രൂപ.

സ്കീം 3 - 936124+ 34823 (പലിശ) = 970947 രൂപ

സ്കീം 4- 661110 + 11433 = 672543 രൂപ

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം 2024-25 വർഷത്തിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ നീക്കിയിരിപ്പുള്ള തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ (പലിശ ഉൾപ്പെടെ) ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗ്രാന്റ് ഇനം	മുന്നിരപ്പ് വരവ് (പലിശ ഉൾപ്പെടെ)	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്

ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ (സ്കീം 3)	787505	325000+ 20126 =345126	1132631	161684	970947
കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ (സ്കീം 4)	221408	533000+ 5556 =538556	759964	87421	672543

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - സൃഷ്ടിച്ച ആസ്തികൾ

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് ഇതുവരെ ആസ്തികളൊന്നും സൃഷ്ടിച്ചിട്ടില്ല.

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം കാര്യക്ഷമമല്ല.

കടമ്പൂർ പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് സെന്ററിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് സ്കീം-3, 4 ഇനങ്ങളിൽ 2022-23 വർഷം ലഭിച്ച ഗ്രാന്റ് തുക മാത്രമാണ് മുഴുവനായി ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. 2023-24 വർഷം ലഭിച്ച തുകകൾ ഭാഗികമായാണ് ചെലവഴിച്ചത്. 2024-25 വർഷം രണ്ടു സ്കീമുകളിലുമായി ലഭിച്ച ഗ്രാന്റ് തുക ഇതുവരെ ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് നടപ്പാക്കേണ്ട ആരോഗ്യവർദ്ധക സേവനങ്ങൾ, ആസ്തി സ്വരൂപിക്കൽ, ആരോഗ്യകരമായ ഭക്ഷണശീലം, വ്യായാമം, ശുചിത്വം മുതലായവ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കൽ പ്രോജക്ടുകൾ പൂർണ്ണതോതിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. ആതുര സേവനരംഗത്ത് ആരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും ചികിത്സാ സൗകര്യങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും അടിസ്ഥാനസൗകര്യ വികസനത്തിനുമായി ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച തുക ഫലപ്രദമായി ഉപയോഗിക്കാത്ത പക്ഷം ആയത് ലാപ്സായി പോകുമെന്നതിനാൽ ഇതുവരെ ചെലവഴിക്കാത്ത തുകകൾ ഫലപ്രദമായി ചെലവഴിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. 2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിലെ തുക കാര്യക്ഷമമായി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിന് വേണ്ടി ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പിലാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-36 ജലജീവൻ മിഷൻ -അവലോകനം

എല്ലാ ഗ്രാമീണ വീടുകളിലും 2024 -ഓടു കൂടി കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ എത്തിക്കുന്നതിനായി കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ സംയുക്തമായി നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതിയാണ് ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി. പദ്ധതിയുടെ സാമ്പത്തിക സ്രോതസ്സ് താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

കേന്ദ്ര, സംസ്ഥാന വിഹിതം - 50:50

സംസ്ഥാന വിഹിതത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം -15%

ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം -10%

പദ്ധതിയുടെ ആദ്യഘട്ടത്തിൽ നിലവിലുള്ള കുടിവെള്ളപദ്ധതികളിൽ നിന്നും സാധ്യമായ പരമാവധി കണക്ഷനുകൾ നൽകുന്നതിനും രണ്ടാംഘട്ടത്തിൽ നിലവിലുള്ള പദ്ധതിയുടെ വിപുലീകരണത്തിലൂടെ കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകുന്നതിനാണ് മുൻഗണന നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ജലവിഭവ (ജലവിതരണ സി) വകുപ്പിന്റെ നം.37/2020/തീ.8.6.2020 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 5 വർഷത്തേക്കുള്ള പദ്ധതിക്ക് സംയുക്തഭരണാനുമതി നൽകുകയും നിർവഹണസംവിധാനം അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ട് സംസ്ഥാനത്ത് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാൻ അംഗീകാരം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ജലജീവൻ മിഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

ജലജീവൻ മിഷന്റെ നിർവ്വഹണ സഹായ ഏജൻസിയായ സോഷ്യോ ഇക്കോണമിക് ഫൗണ്ടേഷൻ കണ്ണൂർ , കടമ്പൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, കേരള ജല അതോറിറ്റി എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയർ (വാട്ടർ സപ്ലൈ ഡിവിഷൻ, കണ്ണൂർ) എന്നിവർ ചേർന്ന് ത്രികക്ഷി കരാർ ചമച്ചിട്ടില്ല.

2021-22 മുതൽ 2024-25 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സ്ഥാപനവിഹിതമായോ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമായോ തുകകളൊന്നും ജല അതോറിറ്റിക്ക് കൈമാറിയിട്ടില്ല. ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ഇനത്തിൽ

നാളിതുവരെ തുകകളൊന്നും പിരിച്ചെടുത്തിട്ടില്ല. പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതി സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളൊന്നും പഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമല്ല. ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി സംബന്ധിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്കുള്ള (എൻക്വയറി നമ്പർ-23/14-7-25) മറുപടിയിൽ ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ, യാതൊരു ചെലവുകളോ ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഗുണഭോക്താവിനെയും പിരിച്ചെടുക്കുകയോ ഉണ്ടായിട്ടില്ല എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേന്ദ്ര ഗവർണ്മെന്റ് സഹായത്തോടെ സംസ്ഥാന സർക്കാർ, പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതി എന്ന നിലയ്ക്ക് ഇത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കേണ്ടത് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ബാധ്യതയാണ്.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കേണ്ടതും ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം -2

വരവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

2-1 പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളെ പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളായി (സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന) കണക്കാക്കി കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കി-33326 രൂപയുടെ നഷ്ടം.

സ.ഉ(അച്ചടി)നം.25/2023/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീ.05.04.23 (എസ് ആർ ഒ നമ്പർ 479/2023) വിജ്ഞാപന പ്രകാരം പാർപ്പിടാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന 4 വ്യത്യസ്ത കെട്ടിട ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെ വിവരവും അവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്കും ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു. ഈ ഉത്തരവിന്റെ ഭാഗമായി കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 14.06.2023 തീയതിയിൽ SC3 - 9/248/2023(1) തീരുമാന പ്രകാരം നികുതി പുതുക്കിക്കൊണ്ട് അന്തിമ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും 2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും ഇതോടൊപ്പം കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വിവരം	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (₹)	ഏറ്റവും കൂടിയ നിരക്ക് (₹)	ഭരണസമിതി തീരുമാന (SC3-9/248/2023(1)) പ്രകാരം പുതുക്കിയ നികുതി (2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ) (₹)	2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതി (₹)
1	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോംസ്റ്റേ(ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധിക മോ മുറികൾ വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ)-300 ച.മീ വരെയുള്ളവ	6	10	8	8.4
2	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോംസ്റ്റേ (ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ) -300 ച.മീ മുകളിലുള്ളവ	8	12	10	10.5
3	ലോഡ്ജ്, ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് വരെയുള്ളവ	40	70	65	68.25
4	ലോഡ്ജ്, ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ	55	75	70	73.5

2. 8/90 – B,C,D,E

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണം (ച.മീ)	സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	വാർഷിക വസ്തു നികുതി/ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി	ഈടാക്കേണ്ട വാർഷിക വസ്തു നികുതി - ലൈബ്രറി സെസ് (5%) ; സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ് വന്ന തുക
8/90 - B,C,D,E	കുന്നിരിക്കൽ സുധീർ പി വി ഷൈനി, ബ്ലൂ സൈന്യ അപ്പാർട്ട് മെന്റ്സ്,	B - 80.5 C - 88.14 D - 80.5	പാർപ്പിടാവശ്യം- സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന	ലോഡ്ജ്, ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന	73.5	10.5	2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം B - 461 C - 505 D - 461 E - 517	2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം B - 6450/2 = 3225 C - 7062/2 = 3531	11656

കടമ്പൂർ	E - 90.34	ഗിരുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോം സ്റ്റേ, (വിനോദ സഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നത്) 300 ച.മീ. ൽ മുകളിലുള്ളവ	നുള്ളവ -300 ച.മീറ്ററിന് മുകളിലുള്ളവ	ആകെ നികുതി =1944	D - 6450/2 = 3225 E - 7238 = 3619 ആകെ നികുതി =13600
---------	-----------	--	-------------------------------------	------------------	---

ക്വാർട്ടേഴ്സുകൾക്ക് വസ്തു നികുതി ഈടാക്കേണ്ടത് മറ്റു പ്രത്യേക പാർപ്പിടങ്ങൾ എന്ന കെട്ടിട ഉപവിഭാഗത്തിൽ പെടുത്തി ആണെന്നിരിക്കെ മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ക്വാർട്ടേഴ്സിന് സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടം എന്ന കെട്ടിട ഉപവിഭാഗത്തിൽപ്പെടുത്തിയാണ് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം സഞ്ചയയിൽ വ്യത്യസ്തമായി നൽകിയതിന്റെ കാരണം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 43/17.07.2025) മറുപടിയായി വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിലെ അപാകത പരിശോധിച്ച് വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന മറുപടി ആണ് ലഭിച്ചത്. വസ്തു നികുതി ഇനത്തിൽ നഷ്ടം വന്ന 33326 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2-2 കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം സഞ്ചയയിൽ തെറ്റായി നൽകിയതിനാൽ നികുതിയിനത്തിൽ കുറവ് - 5931 രൂപ വരവു നഷ്ടം

സ.ഉ(അച്ചടി)നം.25/2023/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീ.05.04.23 (എസ് ആർ ഒ നമ്പർ 479/2023) വിജ്ഞാപന പ്രകാരം പാർപ്പിടാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന 4 വ്യത്യസ്ത കെട്ടിട ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെ വിവരവും അവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്കും ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു. അതുപോലെ വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ വിസ്തൃതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 3 ആയി തിരിച്ച് അവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്കും ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു. ഈ ഉത്തരവിന്റെ ഭാഗമായി കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നികുതി പുതുക്കിക്കൊണ്ട് 14.06.2023 തീയതിയിൽ SC3 - 9/248/2023(1) തീരുമാന പ്രകാരം അന്തിമ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും 2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതിയും ഇതോടൊപ്പം കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വിവരം	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (₹)	ഏറ്റവും കൂടിയ നിരക്ക് (₹)	ഭരണസമിതി തീരുമാന (SC3-9/248/2023(1)) പ്രകാരം പുതുക്കിയ നികുതി (2023 ഏപ്രിൽ മുതൽ) (₹)	2024-25 വർഷം 5% വർദ്ധനവോടു കൂടി ഈടാക്കേണ്ട നികുതി (₹)
1	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോംസ്റ്റേ(ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ ഉള്ളവ) വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ)-300 ച.മീ വരെയുള്ളവ	6	10	8	8.4
2	സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോംസ്റ്റേ(ഉടമസ്ഥൻ	8	12	10	10.5

	താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ വിനോദസഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതുമായ പാർപ്പിടങ്ങൾ)-300 ച.മീ മുകളിലുള്ളവ				
3	ലോഡ്ജ്,ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് വരെയുള്ളവ	40	70	65	68.25
4	ലോഡ്ജ്,ഹോട്ടൽ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ-300 ച.മീറ്ററിന് മുകളിലുള്ളവ	55	75	70	73.5
5	വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നവ 100 ച.മീ വരെയുള്ളവ	40	70	65	68.25
6	വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നവ 100 ച.മീ മുകളിൽ 500 ച.മീ വരെയുള്ളവ	60	80	70	73.5
7	വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നവ 500 ച.മീ മുകളിലുള്ളവ	80	100	90	94.5

എന്നാൽ 2024-25 കാലയളവിൽ കെട്ടിട നമ്പർ നൽകിയ താഴെ പറയുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ തെറ്റായ ഉപവിഭാഗങ്ങളിൽപ്പെടുത്തിയാണ് വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത്.

1. 4/40-A

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഉപയോഗ ക്രമം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഇരുടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി (₹)	ഇരുടാക്കിയ വസ്തുനികുതി (₹)	*കുറവ് വന്ന തുക (₹)
4/40-A	ശ്യാമിലി പി പി ജിഷിൻ എം സി	347.23 (താഴത്തെ നില 201.21ച മീ,ഒന്നാം നില 146.02ച മീ)	വീട്	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 1	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 2	@₹10.5 347.23x10.5 =3645.92 വർദ്ധനവ്(+) വഴി സൗകര്യം (20%) 729.18 തറ നിർമ്മിതി (15%)	@₹8.4 347.23x8.4=2916.73 വർദ്ധനവ്(+) വഴി സൗകര്യം (20%) = 583.35 തറ നിർമ്മിതി (15%) = 437.51 ആകെ= 3937.59 = ലൈബ്രറി സെസ്	1073 *

						546.89			
						ആകെ=			
						4921.99			
						ലൈബ്രറി	(5%)= 196.88		
						സെസ് (5%)=	സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ്		
						246.10	(4%)= 157.5		
						സർവ്വീസ്			
						ചാർജ്ജ്	ആകെ നികുതി		
						(4%)= 196.88	4921.99+246.1+196.88		
							=4292		
						ആകെ			
						നികുതി			
						4921.99+			
						246.1+196.88			
						=5365			

2.12/526-D To J

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഉപയോഗ ക്രമം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി (₹)	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)	*കറവ് വന്ന തുക (₹)
12/526-D To J	പുളിയോത്ത് രാഘവൻ	D To J ആകെ= 243.7	ഷോപ്പുകൾ	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 5	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 6	22778	21039	1739 *

ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പർ		വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി	അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി	വർദ്ധനവ് വഴി (20%)	ബഹുനില വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള ഇളവ്	ലൈബ്രറി സെസ്സ് (5%)	സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ആകെ നികുതി	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)	
12/526	താഴത്തെ നില	44.53	73.5	3272.955	654.591		3927.54	196.38	157.10	4282	3977
	താഴത്തെ നില	35.84	73.5	2634.24	526.848		3161.08	158.058	126.44	3446	3201
	ഒന്നാം നില	23.98	73.5	1762.53	352.506	88.12	2026.90	101.35	81.07	2210	2035
	ഒന്നാം നില	24.45	73.5	1797.075	359.415	89.85	2066.64	103.33	82.66	2253	2076
	ഒന്നാം നില	24.45	73.5	1797.075	359.415	89.85	2066.64	103.33	82.66	2253	2076

I	ഒന്നാം നില	44.53	73.5	3272.955	654.591	163.64	3763.89	188.195	150.56	4103	3779
J	ഒന്നാം നില	45.92	73.5	3375.12	675.024	168.75	3881.39	194.07	155.26	4231	3895
									ആകെ നികുതി	22778	21039

3.4/170-A To I

കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഉപയോഗ ക്രമം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി (₹)	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)	*കുറവ് വന്ന തുക (₹)
4/170-A To I	മുഹമ്മദ് റമീസ് വി മുഹമ്മദ് റഫീദ് വി പി	A To I , ആകെ= 339.02	ഷോപ്പുകൾ	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 5	മേൽപട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 6	31869	29467	2402 *

ഈ കെട്ടിടത്തിന്റെ അകെ വിസ്തീർണ്ണം 339.02 ച.മീ ആണെങ്കിലും വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ ഉയർന്നതരം തറ നിർമ്മിതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള 15% വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല. ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പർ	താഴത്തെ നില	ഈടാക്കേണ്ട വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി	വർദ്ധനവ് വഴി (20%)	ബഹുനില വാണിജ്യ വശ്യത്തിനുള്ള ഇളവ്	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി	ലൈബ്രറി സെസ്സ് (5%)	സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ആകെ നികുതി	ഈടാക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)
A	താഴത്തെ നില	40.27	73.5	2959.845	591.969		3551.81	177.6	142.07	3872	3596
B	താഴത്തെ നില	35.64	73.5	2619.54	523.908		3143.45	157.17	125.74	3427	3182
C	താഴത്തെ നില	35.64	73.5	2619.54	523.908		3143.45	157.17	125.74	3427	3182
D	താഴത്തെ നില	45.63	73.5	3353.805	670.761		4024.57	201.23	160.98	4387	4075
E	ഒന്നാം നില	40.27	73.5	2959.845	591.969	147.99	3403.82	170.19	136.15	3711	3418
F	ഒന്നാം നില	28.97	73.5	2129.295	425.859	106.46	2448.69	122.43	97.95	2670	2459
G	ഒന്നാം നില	35.63	73.5	2618.805	523.761	130.94	3011.63	150.58	120.47	3283	3024
H	ഒന്നാം നില	35.63	73.5	2618.805	523.761	130.94	3011.63	150.58	120.47	3283	3024
I	ഒന്നാം നില	41.34	73.5	3038.49	607.698	151.92	3494.26	174.71	139.77	3809	3507

								ആകെ നികുതി	31869	29467
4.9/293-A To D										
കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിട വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഉപയോഗ ക്രമം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ അപ്ലിക്കേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപവിഭാഗം	ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി (₹)	ഈടാക്കിയ വസ്തുനികുതി (₹)	*കുറവ് വന്ന തുക (₹)		
9/293-A To D	തൈലക്കണ്ടി മാടക്കണ്ടി കുഞ്ഞഹമ്മദ്	A To D ആകെ= 104.66	ഷോപ്പുകൾ	മേൽപട്ടിക യിലെ ക്രമ നമ്പർ 5	മേൽപട്ടിക യിലെ ക്രമ നമ്പർ 6	10064	9347	717 *		

ഈടാക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പർ	താഴത്തെ നില	വിസ്തീർണ്ണം ച.മീ	ഈടാ ക്കേണ്ട വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി	വർദ്ധനവ് വഴി (20%)	വസ്തു നികുതി	ലൈബ്രറി സെസ്സ് (5%)	സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് (4%)	ആകെ നികുതി	ഈടാ ക്കിയ വസ്തു നികുതി (₹)
A	താഴത്തെ നില	13.6	73.5	999.6	199.92	1199.52	59.98	47.98	1308	1215
B	താഴത്തെ നില	57.08	73.5	4195.38	839.08	5034.46	251.72	201.38	5488	5096
C	താഴത്തെ നില	20.38	73.5	1497.93	299.59	1797.52	89.88	71.9	1960	1821
D	താഴത്തെ നില	13.6	73.5	999.6	199.92	1199.52	59.98	47.98	1308	1215
								ആകെ നികുതി	10064	9347

കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപവിഭാഗം തെറ്റായി നൽകിയതുമൂലമുള്ള നികുതി നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകത്തിന്റെ കാരണം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 36/17.07.2025) മറുപടിയായി വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിലെ അപാകത പരിശോധിച്ച് വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന മറുപടി ആണ് ലഭിച്ചത്. വസ്തു നികുതി ഇനത്തിൽ നഷ്ടം വന്ന 5931 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

3-1 കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം - കവുങ്ങ് തൈകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 18750 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

നിർവ്വഹണം	കൃഷി ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ,പേര്	52/25, കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം
അടങ്കൽ	വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം - ₹750000, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - ₹250000 ആകെ അടങ്കൽ - ₹1000000
ചെലവ്	₹250000 321/14.11.24(സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ₹750000 340/12.12.24(സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ആകെ ചെലവ് ₹1000000/-

കർഷകർക്ക് ആകെ 2500 കവുങ്ങിൻ തൈകൾ 75% സബ്സിഡി നിരക്കിൽ വിതരണം ചെയ്ത് കവുങ്ങ് കൃഷി വിസ്തൃതി വ്യാപനം ആണ് പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ലക്ഷ്യമിട്ടത്. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി 40 രൂപയുള്ള മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾ 75% സബ്സിഡി നിരക്കിൽ (30 രൂപ), 10 രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം പിരിച്ച് 143 കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവ്വഹണത്തിനായി 2500 മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ₹1000000 മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്ററിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതി സബ്സിഡി മാർഗരേഖ (സ.ഉ.(കെ.) നം.115/2022 തസ്വഭവ തീ.28.05.2022) ഖ.3-1 പ്രകാരം കവുങ്ങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ജില്ലാതലത്തിൽ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്. കണ്ണൂർ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ നം. 707/2022/ഡി പി സി/ഡിപി ഒ/കെ എൻ ആർ/14.8.23 പ്രകാരം വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ട ആസ്തികളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഡെവലപ്മെന്റ് & ഫാർമേഴ്സ് വെൽഫെയർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള നിരക്ക് ആയിരിക്കുമെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടി ഉത്തരവിലെ ക്രമനമ്പർ 62 പ്രകാരം മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾക്ക് 30 രൂപയാണ് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്.

മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്ററിൽ നിന്നും 2500 മോഹിത്നഗർ കവുങ്ങ് തൈകൾ 40 രൂപ നിരക്കിൽ വാങ്ങിയതിന്റെ കാരണം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (34/15.07.2025), ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമാണ് ജില്ലാതലത്തിൽ കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത് എന്നും ഈ ഉത്തരവ് 2021ൽ നിലവിൽ വന്ന് ഇത്രയും വർഷങ്ങൾ കഴിഞ്ഞതിനാൽ നിലവിൽ ഉത്തരവിൽ പറഞ്ഞ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ കവുങ്ങ് തൈകൾ സർക്കാർ ഫാമുകളിലും നല്ലികളിലും ലഭ്യമായിരുന്നില്ല എന്നും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൃഷി വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്റർ മുഖാന്തരം 40 രൂപ നിരക്കിൽ കവുങ്ങ് തൈകൾ കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്തതിൽ, 10 രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം പിരിച്ചതിനാൽ പഴയ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ആയ 30 രൂപ മാത്രമേ പഞ്ചായത്തിന് ഒരു കവുങ്ങ് തൈക്ക് ചെലവായിട്ടുള്ളൂ എന്ന മറുപടിയാണ് ലഭിച്ചത്.

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതി സബ്സിഡി മാർഗരേഖ (സ.ഉ.(കെ.) നം.115/2022 തസ്വഭവ തീ.28.05.2022) ഖണ്ഡിക 6.1 ക്രമ നമ്പർ 23 പ്രകാരം കവുങ്ങ് തൈകൾക്ക് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിന്റെ 75% സബ്സിഡി അനുവദിക്കാം. ഇത് പ്രകാരം ഒരു കവുങ്ങ് തൈയുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ആയ 30 രൂപയുടെ 75% സബ്സിഡി ആയ 22.5 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി നൽകാം. എന്നാൽ 40 രൂപ നിരക്കിൽ കവുങ്ങ് തൈകൾ വാങ്ങിയതിനാൽ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി നൽകേണ്ട 22.5 രൂപയ്ക്ക് പുറമെ 7.5 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് (30 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം) അധികമായി നൽകേണ്ടി വരികയും 18750 രൂപ (2500 കവുങ്ങ് തൈ X 7.5 രൂപ) കൂടുതലായി ചെലവഴിക്കേണ്ടതായും വന്നിട്ടുണ്ട്. കവുങ്ങ് തൈകൾക്ക് സബ്സിഡി ആയി അനുവദിക്കാവുന്ന തുകയിൽ അധിക്കരിക്കുന്ന തുക ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി വാങ്ങിക്കുന്നതിനു പകരം അനുവദനീയമായതിലും അധികനിരക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതത്തിൽ നിന്നും നൽകിയത് ശരിയല്ല. അധികം നൽകിയ 18750 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

3-2 നേത്ര വാഴ കൃഷി പ്രോത്സാഹനം - നേത്ര വാഴക്കന്നുകൾ അധികനിരക്കിൽ വാങ്ങി: 15925 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

നിർവ്വഹണം	കൃഷി ഓഫീസർ
-----------	------------

പ്രോജക്ട് നമ്പർ,പേര്	51/25, നേത്ര വാഴ കൃഷി പ്രോത്സാഹനം
അടങ്കൽ	₹63700,വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം ₹15925 ഗുണഭോക്താ വിഹിതം ആകെ അടങ്കൽ ₹79625
ചെലവ്	₹15925 354/16.12.24 (സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ₹63700 355/16.12.24(സാങ്ഷൻ ഓർഡർ നമ്പർ) ആകെ ചെലവ് ₹79625/-

പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളായ കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഗുണമേന്മയുള്ള നല്ലയിനം ടിഷ്യൂ കൾച്ചർ നേത്രവാഴക്കന്നുകൾ വിതരണം ചെയ്ത് ഉല്പാദനവർധനവ് ഉറപ്പ് വരുത്തി സ്വയംപര്യാപ്തത കൈവരിക്കാനാണ് പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ലക്ഷ്യമിട്ടത്. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി 25 രൂപയുള്ള ടിഷ്യൂ കൾച്ചർ നേത്രവാഴക്കന്നുകൾ 80% സബ്സിഡി നിരക്കിൽ (20 രൂപ), 5 രൂപ ഗുണഭോക്താ വിഹിതം പിരിച്ച് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവഹണത്തിനായി 3185 വാഴക്കന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ₹79625 മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്ററിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതി സബ്സിഡി മാർഗരേഖ (സ.ഉ.(കൈ.) നം.115/2022 തസ്വഭവ തീ.28.05.2022) ഖ.3-1 പ്രകാരം വാഴ ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ജില്ലാതലത്തിൽ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്. കണ്ണൂർ ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ നം. 707/2022/ഡി പി സി/ഡി പി ഒ/ കെ എൻ ആർ/14.8.23 പ്രകാരം വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ട ആസ്തികളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ നടീൽവസ്തുക്കളുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഡെവലപ്മെന്റ് & ഫാർമേഴ്സ് വെൽഫെയർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള നിരക്ക് ആയിരിക്കുമെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടി ഉത്തരവിലെ ക്രമനമ്പർ 47 പ്രകാരം ടിഷ്യൂ കൾച്ചർ നേത്രവാഴയിനത്തിന് 15 രൂപയാണ് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ 25 രൂപ നിരക്കിൽ നേത്രവാഴക്കന്നുകൾ വാങ്ങിയതിനാൽ, ഒരു വാഴക്കന്നിനു യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ആയ 15 രൂപയ്ക്ക് പുറമെ 5 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് (20 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം) അധികമായി നൽകേണ്ടി വരികയും 15925 രൂപ (3185 വാഴക്കന്ന് X 5 രൂപ) കൂടുതലായി ചെലവഴിക്കേണ്ടതായും വന്നിട്ടുണ്ട്.

ഇതു സംബന്ധിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (24/14.07.2025), ADFW/225/2021-THI തീ.23.2.2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമാണ് ജില്ലാതലത്തിൽ കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത് എന്നും ഈ ഉത്തരവ് 2021ൽ നിലവിൽ വന്ന് ഇത്രയും വർഷങ്ങൾ കഴിഞ്ഞതിനാൽ നിലവിൽ ഉത്തരവിൽ പറഞ്ഞ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ ടിഷ്യൂകൾച്ചർ വാഴക്കന്ന് സർക്കാർ ഫാമുകളിലും നല്ലറികളിലും ലഭ്യമായിരുന്നില്ല എന്നും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൃഷി വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാ കൃഷി ഫാം തളിപ്പറമ്പിൽ യൂണിറ്റ് പ്രൈസ് 20 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഓഗസ്റ്റ് - ഒക്ടോബർ കാലയളവിൽ കൃഷി ഫാം തളിപ്പറമ്പിൽ നിന്നും 3000 ടിഷ്യൂകൾച്ചർ നേത്ര വാഴക്കന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിൽ ബുദ്ധിമുട്ട് അറിയിക്കുകയുണ്ടായതിനാൽ, കേരള കാർഷിക സർവകലാശാലയ്ക്ക് കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഫാമുകളിലെ വില ആയ 25 രൂപ നിരക്കിൽ കൃഷിവകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മുണ്ടേരി അഗ്രോ സർവീസ് സെന്റർ മുഖാന്തരം കർഷകർക്ക് മഴക്കാലം അവസാനിക്കുന്നതിനു മുന്നേ സമയബന്ധിതമായി വാഴക്കന്നുകൾ വിതരണം ചെയ്യുകയാണുണ്ടായത് എന്നും, ജില്ലാതലത്തിൽ പുതുക്കിയ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ഓർഡർ നിലവിൽ ഇല്ലാത്തതിനാലാണ് പ്രയാസം നേരിട്ടത് എന്നും മറുപടി തന്നിട്ടുണ്ട്. നേത്രവാഴക്കന്നുകൾക്ക് യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ അധിക്കരിക്കുന്ന തുക ഗുണഭോക്താ വിഹിതമായി വാങ്ങിക്കുന്നതിനു പകരം അനുവദനീയമായതിലും അധികനിരക്കിൽ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതത്തിൽ നിന്നും തുക നൽകിയത് ശരിയല്ല. അധികം നൽകിയ 15925 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം-ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന

എ) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

(01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരുടേത് ഒഴികെ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവന	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി	റിമാർക്സ്
------------------------	---------------------------	---------------------------	-----------------	-----------

ക്കാരുടെ എണ്ണം	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ തുക	നിൽക്കുന്ന തുക	
13	72000	72000	0	ഇല്ല.

ബി) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.04.20204 മുതൽ 30.06.2024 നള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/22 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പടെ	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല.				

സി) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.07.2024 ൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമി യം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/22 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല				

ഡി) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01/08/2024 മുതൽ 31/03/2025 നള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തി ൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടുശ്ശിക ഉൾപ്പടെ	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല					

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	വാർഷികകണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ തീയതി
2024-25	14-7-25 & 15-7-25	കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/സി.8/1218/2025 തീയതി 09.10.2025

4-3 സംയുക്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടുകളുടെ വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പദ്ധതിയുടെ നമ്പർ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	നീക്കിയിരിപ്പ്
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്, കണ്ണൂർ	180000	19/25 ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്	180000	0
“	1170754	23/25 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	1170754	0
“	10000	56/25 പാലിന് സബ്സിഡി	10000	0
“	550000	57/25 സാമ്പ്യന പരിചരണം	550000	0
“	1910754	ആകെ തുക	1910754	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, കടമ്പൂർ	540000	19/25 ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്	540000	0
“	494000	23/25 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	494000	0
“	60755	56/25 പാലിന് സബ്സിഡി	60755	0
“	100000	57/25 സാമ്പ്യന പരിചരണം	100000	0
“	432261	108/25 കെ കരുണാകരൻ റോഡ്	432261	0
“	48850	142/25 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിന് ഇൻസിനേറ്റർ വാങ്ങൽ	48850	0
“	38000	226/25 ഹരിതകർമ്മ സേന വാഹനങ്ങൾക്ക് ഗ്രിൽ പിടിപ്പിക്കൽ	38000	0
	1713866	ആകെ തുക	1713866	0

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

നിർവഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്/നമ്പർ	വൗച്ചർ നമ്പർ തീയതി	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രപ്രകാരം ചെലവായ തുക	ബാക്കിയുള്ള തുക
പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് (ഇലക്ട്രിക്കൽ വിങ്)	ഇൻവെർട്ടർ സ്ഥാപിക്കൽ, 189/25	229/10-02-25	53000	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	53000
പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് (ഇലക്ട്രിക്കൽ വിങ്)	പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ സിസി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ, 182/25	180/16-12-24	370000	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	370000
അനർട്ട്, കണ്ണൂർ	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിൽ സോളാർ സ്ഥാപിക്കൽ,	292/12-03-25	259600	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	259600

	193/25				
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	പൊതുസാക്ഷികൾക്ക് മീറ്റർ സ്ഥാപിക്കൽ, 190/25	127/5-11-24	116000	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	116000

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-6 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര്, ഉദ്ദേശ്യം, ഉത്തരവ് നമ്പർ	സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. തീയതി	സർക്കാർ അനുമതി ലഭിച്ച വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം എടുത്ത വായ്പ തുക	ആകെ വായ്പ തുക	ഓഡിറ്റ് വർഷം തിരിച്ചടച്ച വായ്പ	ഓഡിറ്റ് വർഷം ഒടുക്കിയ പലിശ	വർഷാവസാനം തിരിച്ചടക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള വായ്പ തുക
കെ.യു.ആർ.ഡി. എഫ്.സി ലോൺ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി	ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	209246	** -	209246	209246	9658*	0	199588

*സ്രോതസിൽ നിന്നും തിരിച്ചു പിടിച്ചത്.

**മുൻവർഷങ്ങളിൽ വായ്പ ഇല്ലാതെ തന്നെ സ്രോതസിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയ വായ്പ തുക തൻവർഷംക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം

സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	പരാമർശം	റിമാർക്സ്
2016-17 ഖണ്ഡിക 2	2015-16 ഖണ്ഡിക 2-2	തൊഴിൽ നികുതി	KSA/KNR/B-2-417/24 LPAC 20-3-24 ലെ യോഗത്തിൽ പരാമർശം ഒഴിവാക്കാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4-10 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം

എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	₹ 4,05,84,116
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	₹ 3,77,89,922
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	₹ 39,257
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	₹ 34,675
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	₹ 12,78,499

ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്ന തുക (₹)	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്ന തുക (₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേര്/ ഉദ്യോഗപ്പേര്
1-15 (2-1)	33326	.	ശ്രീമതി.മാലിനി.എസ്.പി, സെക്രട്ടറി
1-16 (2-2)	5931	.	ശ്രീമതി.മാലിനി.എസ്.പി, സെക്രട്ടറി
1-19 (3-1)	.	18750	ശ്രീമതി.പൂജ വർമ്മ.പി, ക്രഷി ഓഫീസർ
1-20 (3-2)	.	15925	ശ്രീമതി.പൂജ വർമ്മ.പി, ക്രഷി ഓഫീസർ
ആകെ തുക	39257	34675	

സി) ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേര്/ഉദ്യോഗപ്പേര്
1-22	24899	ഡോ.മനമോഹൻ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
1-23	300000	ശ്രീമതി.മാലിനി.എസ്.പി, സെക്രട്ടറി
1-24	873600	ശ്രീമതി.മാലിനി.എസ്.പി, സെക്രട്ടറി
1-26	38000	ശ്രീമതി.മാലിനി.എസ്.പി, സെക്രട്ടറി
1-27	42000	ശ്രീമതി.മാലിനി.എസ്.പി, സെക്രട്ടറി
ആകെ	1278499	

ഡി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഇ) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

എഫ്) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനും തടസ്സത്തിനും ഉത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽ വിലാസം

ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേര് വിവരം	ഇപ്പോഴത്തെ ഔദ്യോഗിക വിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
---------------------------------------	----------------------------	------------------

ശ്രീമതി.പൂജ വർമ്മ.പി, കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസർ, കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശ്രീകാർത്തിക, കൂടോത്തുമ്മൽ, കണിയമ്പുറ പി.ഒ വയനാട്
ഡോ.മനമോഹൻ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, സി എച്ച് സി,ഇരിവേരി	ഇന്ദു, ആറ്റപ്പ.പി ഒ,കണ്ണൂർ പിൻ -670006
ശ്രീമതി.മാലിനി.എസ്.പി, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	നവശ്രുതി, മഞ്ച, നെടുമങ്ങാട്.പി.ഒ തിരുവനന്തപുരം-695541

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിൽ നിന്നും മുൻവർഷങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ തീർപ്പാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
2006-07	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി:21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	3
2008-09,2009-10,2010-11	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി: 21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	1
2015-16	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി: 21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	1
2017-18	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി: 21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	2
2018-19	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി: 21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	4
2019-20	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി: 21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	5
2020-21	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി: 21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	8
2021-22	നം.കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.8/707/2025തീയതി: 21.06.2025 (അദാലത്ത് റിപ്പോർട്ട്)	7
2022-23	കെ എസ് എ/ കെ എൻ ആർ/ സി.6/364/24 തീയതി 05.03.2025	30
2023-24	കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി8/1255/2024(1) തീയതി: 31.01.2025	26

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ.

Annexure 1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 211/2025 dated 28-05-2025 and submitted on 05-06-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03- 2025 , with supporting forms, of the Kadambur Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, Kerala Local Fund Audit Act 1994, Kerala Local Fund Audit Rules 1996, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

Qualified opinion

I certify that, subject to my observations in the appended report and audit report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Kadambur Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 09/10/2025

Deputy Director
District Office Kannur
Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Kadambur Grama Panchayat for the Year 2024-2025 .

1.Major Observations

NII

2.Other Observations

1. Net increase/decrease in cashflow does not match with the difference the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents
2. Advances not adjusted within the time.
3. Panchayat fund in B-1 schedule is negative amount.

4. Notes on accounts were not submitted with AFS
5. The mandatory financial statements prescribed in accounting rules were not submitted for audit.eg: basic ratios comparative amount of preceding year
6. Asset Register is not updated
7. The amount paid on Road Concrete as Rs.333435 in I-14-B is not treated as assets
8. Annual stock verification is not done
9. Not providing provision for doubtful debts.
10. Mismatch between schedule of B-4 and B-17
11. The amount of stale cheques after completing 4 months should be transferred to Panchayat Fund
12. Government and other dues payables for long periods are not yet paid
13. Lapses in making timely and accurate demand entries in respect of tax and nontax revenue.
14. The expenditure for part bill not included in B-11-(b) schedule
15. Misclassification of Receipt voucher -the receipt of amount in respect of fish market auction Rs.135000 entered in Auction of Absolute assets
16. Mismatch of balance in AFS as on 31.3.2025 with Kadambur service co-op bank account number 002001004564.
17. Loan Register is not maintained

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ കടമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കെ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ,

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-3

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകൾ

RECEIPT & PAYMENT STATEMENT

Kadambur Grama Panchayat			
RECEIPT & PAYMENT STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code. No.	Description of Items	Schedule No.	Amount
	RECEIPTS		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	9743712.00
Cash	Cash	RP-40(a)	53767.00
	Operating		
110000000	Tax Revenue	RP-1	1345447.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	1500.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	3504724.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	248561.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	13208445.00
171000000	Interest Earned	RP-9	148544.00
311000000	Earmarked Funds	RP-28	877.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	15747522.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	4762233.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	321452.00
	Non Operating		
180000000	Other Income	RP-10	2500.00
330000000	Secured Loans	RP-31	209246.00
340000000	Deposits Received	RP-33	250676.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	832389.00
	Grand total		50381595.00
	PAYMENTS		
	Operating		
220000000	Administrative Expenses	RP-13	81800.00
240000000	Interest & Finance Charges	RP-15	177.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	53668.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	7982739.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	357170.00
	Non Operating		
340000000	Deposits Received	RP-33	37374.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	29276994.00
	Closing Balance		
Bank	Bank	RP-40(b)	12591673.00
Cash	Cash	RP-40(b)	0.0

	Grand Total	50381595.00
--	--------------------	--------------------

INCOME & EXPENDITURE STATEMENT

Kadambur Grama Panchayat			
INCOME & EXPENDITURE STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code. No.	Description of Items	Schedule No.	Amount
	INCOME		
110000000	Tax Revenue	I-1	6055810.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	1500.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	3256529.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	248561.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	109992630.00
170000000	Income from Investments	I-7	0.0
171000000	Interest Earned	I-8	148544.00
180000000	Other Income	I-9	347325.00
	Total Income		120050899.00
	EXPENDITURE		
210000000	Establishment Expenses	I-10	13209334.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	1503512.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	1374175.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	1212.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	5133832.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	23673350.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	1180086.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	12773843.00
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	43972000.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	2093886.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0
272000000	Depreciation	I-17(A)	12625905.00
	Total Expenditure		117541135.00
	Gross Surplus/Deficit of income over Expenditure		2509764.00

190000000	Prior period income	l-19	113123.00
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	l-18	940467.00
	Net Balance being surplus/ deficit carried expenses over to Balance Sheet (Panchayat Fund) (l-19) – (l-18)		827344.00
	Gross surplus of income over expenditure		3337108

BALANCE SHEET

Kadambur Grama Panchayat BALANCE SHEET			
As on 31-March-2025			
Code. No.	Description of Items	Schedule No.	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	-13775268.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	25943.00
312000000	Reserves	B-3	35663932.00
	Total Reserve & Surplus		21914607.00
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	9415519.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		9415519.00
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	199588.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
	Total Loans		199588.00
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	710007.00
341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	2716560.00
360000000	Provisions	B-10	0.0
	Total Current Liabilities and Provisions		3426567.00
	TOTAL LIABILITIES		34956281.00
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	4403414.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	0.0
413000000	Annual Plan - Capital Expences (Productive Sector)	B11-(c)	304588.00
414000000	Annual Plan - Capital Expences (Service Sector)	B11-(d)	14294993.00
415000000	Annual Plan - Capital Expences (Infrastructure Sector)	B11-(e)	69424082.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-79112105.00
	Total Fixed Assets		9314972.00
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	0.0

421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		0.0
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	0.0
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	8430594.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	0.0
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	12591673.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	4619042.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		25641309.00
	Other Assets		
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		34956281.00

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ