കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

ധർമ്മടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കണ്ണൂർ
670001

ഇ-മെയിൽ: doknr.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0497-2707698

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/ സി.9/1280/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കണ്ണൂർ
670001

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

തീയ്യതി: 27/09/2025

ഇ-മെയിൽ: doknr.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0497-2707698

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
ധർമ്മടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ധർമ്മടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ധർമ്മടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത

ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കണ്ണൂർ.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ/കെ.എൻ.ആർ/
സി.9/1280/2025

തീയ്യതി: 27/09/2025

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ ധർമ്മടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ ധർമ്മടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 22-08-2024 മുതൽ 20-07-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 37 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 32 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 37 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും

വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 31-07-2025 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/ പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.ജ്യോതിഷ് കുമാർ.സി.വി	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	21-07-2025	31-07-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
21-07-2025	31-07-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ.സുരേശൻ.പി.വി,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)

ശ്രീമതി.റീന പട്ടന്ത്, അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ.നിഖിൽ കെ,ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ.വരുൺ ദാസ് വി.പി.ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. എൻ.കെ. രവി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. മുഹമ്മദ് ഷാജി.എ.എസ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-05-2024
ശ്രീമതി. ഷബ്ന. കെ.വി, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	01-06-2024	15-06-2024
ശ്രീ. മുഹമ്മദ് ഷാജി.എ.എസ്	സെക്രട്ടറി	16-06-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി. ധന്യ. ഇ.പി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	26-10-2024
ശ്രീ.സുധീർ.എം.വി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	27-10-2024	31-03-2025
ശ്രീ. സച്ചിൻ. കെ	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. ദിൽനാഥ് കല്ലാട്ട്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	01-04-2024	31-03-2025

ഡോ. ധന്യ. പി.എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി. ഷിബിന	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. വിൽഫ്രഡ് സാജൻ	വി.ഇ.ഒ, പാലയാട് സർക്കിൾ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി. പ്രീജയ. സി.കെ	വി.ഇ.ഒ, ധർമ്മടം സർക്കിൾ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. മൊയ്തു. എൻ.പി	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	01-04-2024	31-05-2024
ശ്രീമതി. പ്രീത.കെ.പി	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	01-06-2024	18-06-2024
ശ്രീ. രാജൻ.എം.വി	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	19-06-2024	13-10-2024
ശ്രീ. അനീഫ്.കെ.ടി	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	14-10-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി. ഷൈജി. കെ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	01-08-2024
ശ്രീമതി. ഗ്രീഷ്മ.കെ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	02-08-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി. ഷബ്ന. കെ.വി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. പ്രീതി എം പ്രദീപ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി സരിത കെ.വി.	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	01-04-2024	24-04-2024

ശ്രീമതി അർഷ ബി	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	25-04-2024	31-12-2024
ശ്രീ. റിജുൽ രാജ്	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	01-01-2025	31-03-2025
ഡോ. ശ്രീനിഷ് എസ്.എസ്	വെറ്റിനറി സർജ്ജൻ	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	1-1
2	അപ്രോപ്രിയേഷൻ കൺട്രോൾ രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.	1-1-1
3	HUDCO ലോൺ-തിരിച്ചടക്കാനുള്ള തുകയിൽ പലിശ ഉൾപ്പെടുത്തി	1-1-2
4	ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി 14 ഷെഡ്യൂളിൽ ക്ലോസിംഗ് സ്റ്റോക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	B-18 ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മുൻകൂർ തുകകളുടെ വിവരം കൃത്യമല്ല.	1-1-4
6	ക്യാപ്പിറ്റൽ വർക്ക് ഇൻ പ്രോഗ്രസ്സിൽ തൻവർഷത്തെ ചെലവ് വിവരം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-5
7	ബാധ്യത തുകകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-6
8	സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.	1-1-7
9	റിക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രികയിലെ (Directly Debited By Bank) തുകകൾ ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-8
10	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-9
11	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	1-1-10
12	പ്രയർ പിരിയഡ് ഐറ്റംസ്-രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-11
13	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലീകമാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-12

14	ഭൂമിയുടെ യഥാർത്ഥ മൂല്യം ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-13
15	ബജറ്റ്	1-2
16	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
17	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
18	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
19	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി	1-6
20	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7-0
21	ക്ഷേമപെൻഷൻ - അനർഹരെ ഒഴിവാക്കിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	1-7-1
22	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
23	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
24	ഗ്രാമ സഭ /വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്	1-10
25	വസ്തു നികുതി സംബന്ധിച്ച അപാകങ്ങൾ	1-11
26	വനിതാ ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭം-സബ്സിഡി അനുവദിച്ചതിലും പ്രോജക്റ്റ് നടത്തിപ്പിലും കാര്യമായ അപാകങ്ങൾ- ₹375000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-12
27	വനിതകൾക്ക് വ്യക്തിഗത സ്വയം തൊഴിലിന് ധനസഹായം നൽകൽ- പ്രോജക്റ്റ് നടത്തിപ്പിൽ കാര്യമായ അപാകങ്ങൾ- ചെലവ് തുക ₹90000 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-13
28	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം- ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്.	1-14
29	സെപ്റ്റിക്ക് ടാങ്ക് സ്ഥാപിക്കൽ-സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ മാനദണ്ഡം പാലിച്ചതിന് വ്യക്തതയില്ല.	1-15

30	വനിതകൾക്ക് ഫിറ്റ്നസ് സെൻ്റർ- പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല - ₹750420 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-16
31	വയോജന സംഗമം- ഫണ്ട് വകമാറ്റി ചെലവഴിച്ചി	1-17
32	സാന്ത്വന പരിചരണ പദ്ധതി-മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ ₹3584 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-18
33	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ-വാങ്ങൽ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.	1-19
34	ഹോമിയോ ഡിസ്പൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-മുഴുവൻ മരുന്നുകളും ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ ₹33517 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-20
35	ഹോസ്പിറ്റൽ മാനേജിംഗ് കമ്മറ്റിയുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-21
36	കറവപ്പശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ സബ്സിഡി വിതരണത്തിലെ അപാകങ്ങൾ	1-22
37	അടുക്കള മുറ്റത്ത് കോഴി വളർത്തൽ - കോഴി വിതരണം അപാകങ്ങൾ	1-23
38	ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ പ്രാഥമിക വിദ്യാലയങ്ങൾക്കും അംഗീകൃത ഗ്രന്ഥശാലകൾക്കും ദിനപത്രം നൽകൽ -1080 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.	1-24
39	തെങ്ങിന് ജൈവ വളം -2290 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.	1-25
40	ഐ കെ എമിന് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം നൽകൽ-വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല. 91228 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-26

41	സ്ട്രീറ്റ് മെയിൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ - പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല - ₹2826000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-27
42	എ ബി സി പദ്ധതിക്ക് തുക നൽകൽ- വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല. ₹ 150000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-28
43	തെരുവ് വിളക്ക് വാർഷിക അറ്റകുറ്റപണി - പ്രോജക്ട് നിർവ്വഹണത്തിലെ അപാകങ്ങൾ - 210000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-29
44	വിവര സഞ്ചയിക തയ്യാറാക്കൽ. പ്രോജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പൂർത്തീകരണ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ₹535041 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-30
45	കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾക്ക് എ. എം. സി- ടി ഡി എസ് ഈടാക്കിയില്ല	1-31
46	ചികിത്സാ ധനസഹായം- സർക്കാരിൽ നിന്നും തുക ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.	1-32
47	ജലജീവൻ മിഷൻ- പദ്ധതി വിവരം	1-33
48	ധർമ്മടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്- ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും	1-34
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2

3	സംയുക്ത പ്രോജക്റ്റുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-9
10	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	RECEIPT & PAYMENT STATEMENT	
4	INCOME & EXPENDITURE STATEMENT	
5	BALANCE SHEET	